

令和6年第3回定例会 一般会計予算・決算審査特別委員会 審査日程

委員会審査期間：9月13日、17日、18日

開議時間：1日目・2日目 午前 9時～

3日目 午後 1時～

○決算審査の進め方について※審査状況により変更する場合あり

(1) 1日目（13日 金曜日）午前9時～

- ・歳入
- ・第1款 議会費、第2款 総務費、第8款 消防費を一括審査
- ・第3款 民生費
- ・第4款 衛生費、第5款 農林水産業費、第6款 商工費を一括審査
- ・第10款 災害復旧費、第11款 公債費、第12款 諸支出金、第13款 予備費を一括審査

(2) 2日目（17日 火曜日）午前9時～

- ・第9款 教育費
- ・第7款 土木費
- ・総括質疑事項確定のための委員間討議

(3) 3日目（18日 水曜日）午後1時～

- ・副委員長による総括質疑
- ・委員のうち各会派代表者による総括質疑
- ・委員間討議
- ・討論、採決

○資料請求について

- ・資料請求は、会派ごとにまとめて9月5日（木曜日）午後1時までに、資料請求書様式に記入し、会派代表者から議会事務局に提出する。資料は9月12日（木曜日）正午までに全議員にメールにて配付する。
- ・資料請求は、特別会計、一部事務組合等に関するものは行わないこと。ホームページで既に公開されているものや本会議、委員会、議会基本条例に基づき資料請求をしたもの、前年度からこれまでに既に議員に提出して変更のない資料の提供は行わないこと。特定事業の過去10年の推移などは、事前に調査しておくべきものであり、担当課で資料のある範囲までの提供となる。

○質疑について

（1）質疑通告期限

質疑する日の前日（9月12日（木曜日）及び9月13日（金曜日））の午後1時までに議会事務局に提出

（2）質疑の方法

- ・質疑要旨は、質疑事項について具体的に記入する。
- ・質疑は1議題につき8分以内とする。（いずれも答弁時間は含まない。）
- ・他の委員の質疑応答から疑義がある委員により、議論を深めるための質疑を認める。

○総括質疑について

（1）総括質疑事項決定のための委員間討議

- ・これまで一般会計予算・決算審査特別委員会で行ってきた調査や協議の結果に加え、1日目及び2日目の審査を踏まえた上で、「総括」として質疑することが必要であると考えられる事項（総括質疑事項）を、委員間討議により検討・決定する。

（2）副委員長による総括質疑

- ・委員間討議を行った結果、委員会としての総括質疑として質疑することと決定した項目について、副委員長が総括質疑を行う。
- ・質疑時間の制限なし。

（3）委員のうち各会派代表者による総括質疑

- ・総括質疑事項決定のための委員間討議の中で挙げられた意見のうち、副委員長による総括質疑として取り上げられなかった内容で、総括質疑の希望がある場合、委員のうち各会派代表者による総括質疑を認める。
※このため、次の事項については各会派代表者による総括質疑は認められない。
- ・総括質疑事項決定のための委員間討議の中で挙げられなかった意見
- ・副委員長による総括質疑において質疑が行われる事項
- ・質疑時間は質疑のみ5分以内とする。（答弁時間は含まない。）
- ・質疑通告期限は、2日目（17日 火曜日）の委員会散会后1時間以内に、各会派代表質疑者より議会事務局に提出

認定第 1 号 令和 5 年度一般会計決算の認定
質疑通告一覧表

令和 6 年 9 月 1 3 日 一般会計予算・決算審査特別委員会

【土木費・教育費以外＝歳入、議会費・総務費・消防費、民生費、衛生費・農林水産業費・商工費、諸費】

	質疑 順位	質疑者	質疑事項	質疑要旨	決算書又は 報告書の ページ等
歳入	1	山野井 隆 委 員	決算剰余金につい て	1 活用方針	報告書 P330・P331
	2	海 東 一 弘 委 員	自動車取得税交付 金について	1 交付金額と用途 2 交付される理由等	決算書 P76 報告書 P21
	3	遠山智恵子 委 員	市税に対する滞納 状況について	1 滞納状況から市民の暮らしぶりを どのように受け止めるのか（経済状 況）	決算書 P21
			法人税について	1 納税状況から、市内企業の状況	報告書 P16

議会費・ 総務費・ 消防費	1	関川 翔 委 員	空家等の適正管理 事業に要する経費 について	1 空家に対する苦情件数 (1) 苦情内容 2 所有者と連絡が取れない件数 3 所有者不明の件数 (1) 所有者不明となる理由 4 行政代執行	決算書 P97 報告書 P28
			ふるさと取手応援 寄附金推進事業に 要する経費につい て	1 新たに採用した返礼品と採用件数 2 新たな返礼品の詳細 3 増やしたポータルサイト5社から の申請割合 4 寄附金増額につながった要因	決算書 P105 報告書 P36
	2	古谷 貴子 委 員	防犯に要する経費 について	1 防犯カメラ設置の効果	報告書 P28
			自主防災組織に要 する経費について	1 自主防災組織のない自治会への働 きかけ 2 防災士の役割	報告書 P56
	3	山野井 隆 委 員	職員研修について	1 研修メニューのアップデートの状 況	報告書 P25
			結婚新生活支援事 業について	1 目標設定 2 所得制限	報告書 P43
			総合計画審議会に ついて	1 委員構成 2 有識者の選定方針	報告書 P42
			令和5年6月2日 集中豪雨による経 費について	1 自主財源の支出の状況	報告書 P57 ほか
	4	長塚 美雪 委 員	空家等の適正管理 事業に要する経費 について	1 効率化や他部署との連携状況は	決算書 P97 報告書 P28
			庁舎の管理に要す る経費について	1 市役所電話交換及び総合案内業務 委託料の内訳	決算書 P109 報告書 P38
			市民活動支援に要 する経費について	1 地域ポータルサイト「いきいきネ ットとりで」の利用状況 2 費用対効果	決算書 P129 報告書 P53

議会費・ 総務費・ 消防費	5	海東一弘 委 員	ホームページ管理 に要する経費につ いて	1 広告掲載料の収入増加と単価 2 メール配信システムの新規移行と 変更点 3 ウェブアクセシビリティの取組	決算書 P101 報告書 P32
			コンビニ交付に要 する経費について	1 地方公共団体情報システム機構 (J-L I S) へ支出する手数料の内訳 2 住民票等の交付単価 3 J-L I S への手数料等の納付方 法	決算書 P159 報告書 P67
	6	岡口すみえ 委 員	取手市総合計画に 要する経費につい て	1 総合計画策定支援業務委託料の詳細	報告書 P42
			シティプロモーシ ョンに要する経費 について	1 シティプロモーションサイト保守 業務委託料の詳細	報告書 P41
			庁舎の管理に要す る経費について	1 庁舎管理業務委託料の詳細	報告書 P38
			防犯に要する経費 について	1 防犯ステーション施設借上料の妥 当性 2 防犯カメラ設置の状況	報告書 P28
	7	遠山智恵子 委 員	空家の適正管理に ついて	1 管理状況 2 課題	報告書 P28
			地区補助金につい て	1 地区補助金交付	報告書 P52
			自主防災組織につ いて	1 補助金交付 2 新たに立ち上がった防災会 3 課題	報告書 P56
			徴収事務について	1 納税相談等取組状況	報告書 P62
			消防について	1 人員配置状況 (消防学校、中途退 職、今後の課題)	決算書 P365

議会費・ 総務費・ 消防費	8	久保田真澄 委 員	結婚新生活支援事 業に要する経費に ついて	<ol style="list-style-type: none"> 1 要件の中に一定期間以上在住を 求める条件はないが、それは問わな いか 2 問い合わせ数と申請数は一致し ているか 3 事業の効果 	報告書 P43
---------------------	---	--------------	-----------------------------	--	---------

民生費	1	関川 翔 委 員	ひきこもり対策推進事業に要する経費について	<ul style="list-style-type: none"> 1 相談者のフォローはどこまでするの 2 全体でどの程度が問題解決につながっているか 3 これまでの成果 	決算書 P183 報告書 P75
	2	古谷 貴子 委 員	ぬくもり学習支援事業に要する経費について	<ul style="list-style-type: none"> 1 対象者と登録者数 2 対象者への情報発信 	報告書 P75
			成年後見制度利用促進に要する経費について	<ul style="list-style-type: none"> 1 申立て数に対し、どのような人が後見人に選ばれるのか 	報告書 P76
	3	長塚 美雪 委 員	緊急通報システム事業に関する経費について	<ul style="list-style-type: none"> 1 申請者の人数 2 対象者の「病弱な高齢者」とは 3 訪問調査の内容 4 周知方法 	決算書 P197 報告書 P86
	4	海東 一弘 委 員	こども発達センター管理運営に要する経費について	<ul style="list-style-type: none"> 1 指定管理料精算金の内訳 2 サービス提供見直しの内容と職員数、利用児童数 3 床改修工事の内容 4 指定管理の期間 	決算書 P213 報告書 P100
民間保育園運営に要する経費について			<ul style="list-style-type: none"> 1 業務効率化推進事業補助金の金額差と導入システム等の内容 2 補助金申請前の相談等 3 導入後の遂行状況や効果の把握 	決算書 P221 報告書 P111	

民生費	5	遠山智恵子 委 員	障害者福祉センターについて	1 つつじ園及びふじしろセンターの利用状況 2 職員体制	報告書 P78
			高齢者移動支援について	1 利用地域の偏り 2 執行に当たり「効果」	報告書 P86
			シルバー人材センターについて	1 運営状況と課題	報告書 P89
			介護予防拠点施設について	1 運営状況と課題	報告書 P93
			小貝川三次元プロジェクトについて	1 運営状況と課題	報告書 P94
			民間保育園運営について	1 保育士等の加配状況	報告書 P111
			家庭児童相談室について	1 他市町村との状況比較 2 特財内訳	報告書 P101
	6	杉山尊宣 委 員	子ども・子育て事業に要する経費について	1 経費の詳細 2 アンケートの回収方法	決算書 P211 報告書 P100
	7	久保田真澄 委 員	ひきこもり対策推進事業に要する経費について	1 ひきこもりの相談について第一次相談窓口とあるが、次へのステップは	報告書 P75
			高齢者等移動支援事業に関する経費について	1 人材の確保に向けて市の取組 2 今後の課題	報告書 P86
			生活保護に要する経費について	1 葬祭扶助が前年に比べると増額しているが、内訳	報告書 P122
			令和5年6月2日集中豪雨に伴う災害救助費について	1 避難してきた世帯数、人数 2 移動の手段 3 避難所開設は何日間に及んだか 4 避難所を閉鎖する基準	報告書 P126

衛生費・農林水産業費・商工費	1	関川 翔 委 員	買い物弱者支援事業に関する経費について	1 担当課や事業者側からの提案で増減した販売箇所 2 増減する際の考え方	決算書 P301 報告書 P163
	2	海東一弘 委 員	公害対策事業に要する経費について	1 水質汚濁防止対策の目的 2 河川水質調査の結果内容 3 騒音における苦情処理	決算書 P275 報告書 P150
			農業振興に要する経費について	1 有害鳥獣駆除委託料の内訳 2 農業公社事業円滑化補助金の限度額 3 農業次世代人材投資資金の交付要件と金額	決算書 P293 報告書 P157
	3	岡口すみえ 委 員	地球温暖化対策の推進に要する経費について	1 啓発用エコバッグ作成による効果 2 環境教育プログラム業務委託の詳細 3 再生可能エネルギー導入計画策定委託料の詳細	報告書 P148
			産業振興に関する経費について	1 産業活動支援施設奨励金の詳細	報告書 P166
	4	遠山智恵子 委 員	精神保健事業について	1 運営状況と課題	報告書 P144
			有害鳥獣駆除委託料について	1 効果	決算書 P293 資料 No. 5
			観光協会補助金について	1 活用状況	報告書 P173 資料 No. 6
	5	杉山尊宣 委 員	空き店舗活用事業に要する経費について	1 令和5年度の相談件数 2 商工会との連携 3 これまでの課題と今後の取組	決算書 P303 報告書 P167

令和6年 第3回定例会 予算・決算審査特別委員会資料請求一覧

No	会派代表議員名	請求資料	担当部
1	金澤 克仁	英語指導助手業務委託料の詳細な内訳	教育委員会
2	加増 充子	広報とりでの新聞折込料の内訳	政策推進部
3	加増 充子	自主防災会の地区名、うち避難訓練実施地区名	総務部
4	加増 充子	家庭児童相談室に要する経費・体制・相談件数等の推移 (設置年度～)	福祉部
5	加増 充子	有害鳥獣駆除委託料(イノシシ駆除件数と金額)	まちづくり振興部
6	加増 充子	観光協会補助金交付のうち、補助金交付申請書の一般会計予算書にある摘要「市内まつり、こども天国等」の詳細内訳	まちづくり振興部
7	加増 充子	都市交通政策の推進に関する経費の内訳(前年度比較)	都市整備部
8	加増 充子	スクールソーシャルワーカーの役割と実績	教育委員会
9	加増 充子	各図書館・学校図書室の職員数と司書有資格者数、うち会計年度任用職員数	教育委員会
10	加増 充子	放課後子どもクラブ運営業務委託料の内訳、及び3クラブごとの支援員・補助員数	教育委員会
11	加増 充子	市税に対する滞納状況の詳細内訳	財政部
12	染谷 和博	ぬくもり学習支援事業に要する経費 過去の登録者、参加延べ人数	福祉部
13	染谷 和博	成年後見制度利用促進に要する経費 過去の市長申し立て数	福祉部
14	染谷 和博	高齢者等移動支援事業に関する経費 過去の利用状況の推移	福祉部
15	染谷 和博	土曜日学習支援に要する経費 過去の参加人数	教育委員会
16	染谷 和博	図書館活動に要する経費 過去のほんくる利用状況	教育委員会

令和6年 第3回定例会 予算・決算審査特別委員会資料請求一覧

No	会派代表議員名	請求資料	担当部
17	関川 翔	決算剰余金の推移(平成27年度～令和5年度)	財政部
18	関川 翔	市税の推移(平成27年度～令和5年度)	財政部
19	関川 翔	市税の不納欠損の内容と内訳	財政部
20	関川 翔	地方交付税の推移(平成27年度～令和5年度)	財政部
21	関川 翔	地方交付税の算定根拠	財政部
22	関川 翔	職員研修の内容一覧	総務部
23	関川 翔	ふるさと取手応援寄附返礼品	財政部
24	関川 翔	市有財産の売り払い状況(平成27年度～令和5年度)	財政部
25	関川 翔	結婚新生活支援事業の実績(初年度～R5年度)	政策推進部
26	関川 翔	総合計画審議会の会議録と策定支援業務委託料の内容	政策推進部
27	関川 翔	不法投棄処理委託料の内容	まちづくり振興部
28	関川 翔	(令和5年6月2日)集中豪雨に伴う経費の自主財源支出の	まちづくり振興部
29	関川 翔	道路維持補修工事・材料費の詳細・R5補修実績一覧	建設部
30	関川 翔	小中学校コンピューター整備費用の内訳	教育委員会
31	関川 翔	給食費の滞納者数と収入未済額・滞納処理経費	教育委員会
32	関川 翔	コインロッカーの収入金額	教育委員会
33	関川 翔	基金一覧と合計額	財政部

英語指導助手業務委託料の詳細な内訳

■令和 5年度英語指導助手業務派遣費費用内訳

業務内容における費用内訳は以下の通りです。

内容	令和 5 年度
講師給与	¥49,114,800
社会保険料	¥6,104,000
企画制作費	¥516,000
労務管理費	¥1,726,200
ビザ等各種申請費	¥386,400
その他運営等経費	¥2,568,640
小計	¥60,416,040
消費税	¥6,041,604
総合計	¥66,457,644

予算・決算審査特別委員会資料 No. 3

自主防災会の地区名、うち避難訓練実施地区名

大字地区	自主防災組織名	訓練実施
白山	白山町内会自主防災会	○
白山	ベルフラワー取手自主防災会	○
新町	新町自主防災会	○
新町	八重洲ニュータウン東部地区自主防災会	○
新町	八重洲ニュータウン中部地区自主防災会	○
新町	八重洲ニュータウン南部地区自主防災会	○
新町	八重洲ニュータウン北部地区自主防災会	○
取手	片町自主防災会	
取手	上町自主防災会	
取手	本町自主防災会	○
取手	仲町自主防災会	○
東	新道町内会自主防災会	○
東	八重洲町自主防災会	
台宿	台宿南地区自主防災会	○
台宿	台宿中地区自主防災会	○
台宿	台宿北地区自主防災会	○
井野	取手つつじが丘自治会自主防災会	○
井野	井野日立自主防災会	
井野	井野地・川戸沼自主防災会	○
井野	屋敷自主防災会	○
井野台	井野台第1区自主防災会	
井野台	井野台第2区自主防災会	
青柳	青柳地区自主防災会	○
青柳	第二八重洲自主防災会	○
新取手	新取手自治会自主防災会	
西	中央タウン（戸建）自主防災会	○
西	中央タウン高層住宅南地区自主防災会	○
西	中央タウン高層住宅北二地区自主防災会	○
西	中央タウン高層住宅北一地区自主防災会	○
本郷	本郷ニュータウン自主防災会	
本郷	関鉄ニュータウン自主防災会	○
駒場	駒場団地自主防災会	○
駒場	駒場地区自主防災会	○

大字地区	自主防災組織名	訓練実施
吉田	吉田上地区自主防災会	○
吉田	吉田地区自主防災会	○
長兵衛新田	城根地区自主防災会	○
小堀	小堀自主防災会	○
小文間	大和根団地自主防災会	
小文間	戸田井第三班自主防災会	○
小文間	小文間新田地区自主防災会	
小文間	中妻地区自主防災会	○
小文間	南地区自主防災会	○
寺田	遠道前自主防災会	○
寺田	小山地区自主防災会	○
桑原	桑原・桑成地区自主防災会	○
戸頭	戸頭町会自主防災会	○
戸頭	戸頭第二住宅組合自主防災会	○
戸頭	戸頭第三住宅自主防災会	○
戸頭	戸頭地区自主防災会	○
戸頭	戸頭中央ハイツ自主防災会	○
戸頭	戸頭第一住宅管理組合自主防災会	
戸頭	戸頭団地賃貸住宅自主防災会	○
米ノ井	米ノ井地区自主防災会	○
野々井	野々井地区自主防災会	
稲	稲地区自主防災会	○
下高井	下高井地区自主防災会	
下高井	永山地区自主防災会	○
上高井	上高井地区自主防災会	
貝塚	貝塚地区自主防災会	
市之代	市之代地区自主防災会	
井野団地	取手井野団地自主防災会	○
和田	取手市和田地区自主防災会	○
山王	川端自主防災会	○
山王	表自主防災会	
山王	四ッ又自主防災会	
山王	沖横自主防災会	
山王	東自主防災会	
山王	細井自主防災会	
中内	中内地区自主防災会	
櫛木	櫛木団地自主防災会	○
藤代	小林住宅自主防災会	○
藤代	箕輪自主防災会	○

大字地区	自主防災組織名	訓練実施
藤代	フラワータウン藤代自治会自主防災会	
藤代	新町（藤代）自主防災会	○
片町	片町自主防災会（藤代）	
宮和田	宮和田下一自主防災会	
宮和田	宮和田下三自主防災会	○
宮和田	弥栄自主防災会	
宮和田	ときわ台自治会自主防災会	○
宮和田	ルックハイツ藤代自主防災会	
宮和田	宮和田幸町自主防災会	○
宮和田	稲荷町自主防災会	○
宮和田	藤代スカイハイツ自主防災会	○
清水	酒詰上自主防災会	○
谷中	東観団地自治会自主防災会	
高須	高須地区自主防災会	
浜田	浜田集落自主防災会	
双葉	双葉自主防災会	○
光風台	光風台自主防災会	○
桜が丘	桜が丘自主防災会	○
藤代南	南町自主防災会	○

※各自主防災会における訓練実施状況につきましては、各防災会から提出された令和5年度自主防災会事業実績・収支決算書をもとに作成したものです。

また、訓練内容については、避難訓練、消火訓練、AED訓練、炊き出し訓練などを含んでおります。

家庭児童相談室に要する経費・体制・相談件数等の推移
(設置年度～)

家庭児童相談室に要する経費 (円)

	R1	R2	R3	R4	R5
決算額	5,231,467	7,099,749	5,753,444	7,582,327	7,839,040

人員体制 (人)

	R1	R2	R3	R4	R5
正規職員	3	3	3	3	3
会計年度任用職員	2	4	3	2	2

相談件数 (実数)

区分		R1	R2	R3	R4	R5
養護相談	児童虐待相談	111	201	149	120	162
	その他の相談	31	47	17	23	24
保健相談		1	3	4	1	0
障害相談	肢体不自由相談	3	2	1	1	1
	視聴覚障害相談	0	0	0	0	0
	言語発達障害相談	2	2	0	0	0
	重症心身障害相談	0	0	0	0	0
	知的障害相談	4	1	1	1	0
	発達障害相談	235	253	273	263	288
非行相談	ぐ犯行為等相談	1	4	1	2	1
	触法行為等相談	1	0	1	0	0
育成相談	性格行動相談	20	3	6	3	3
	不登校相談	15	6	8	9	18
	適正相談	0	0	1	0	0
	育児・しつけ相談	5	6	5	3	13
	その他の相談	106	81	133	209	214
	計	535	609	600	635	724

予算・決算審査特別委員会資料 No.5

有害鳥獣駆除委託料（イノシシ駆除件数と金額）

年 度	委託費（円）	捕獲頭数	猟友会捕獲場所
令和5年度	変更後2,735,920 当初1,658,800	32	戸頭、米ノ井、野々井、新町（キヤノン裏）

契約内容 捕獲用罟の運搬・設置及び巡回見回り、捕獲時の処理対応、処分を含む。
イノシシによる農業被害が増加傾向にあるため、令和5年度については罟設置箇所及び見回り回数を増やしたことにより委託費が増額となった。

予算・決算審査特別委員会資料 No. 6

観光協会補助金交付のうち、補助金交付申請書の一般会計予算書にある摘要「市内まつり、子ども天国等」の詳細内訳

	令和5年度
こども天国運営協議会	780,000 円
取手祭実行委員会	886,000 円
とりで利根川灯ろう流し実行委員会	300,000 円
本町ふれあい祭り実行委員会	100,000 円
合計	2,066,000 円

都市交通政策の推進に関する経費の内訳（前年度比較）

科目	R4決算額	R5決算額	差額 (R5-R4)	備考
都市交通政策の推進に要する経費				
報償費	31,900	57,500	25,600	
地域公共交通会議委員謝礼	31,900	57,500	25,600	R4:1回、R5:2回
旅費	7,490	10,240	2,750	
普通旅費	7,490	10,240	2,750	
需用費	13,549	14,000	451	
消耗品費	13,549	14,000	451	
委託料	61,576	24,720	-36,856	
小堀バス停留所草刈り及び清掃委託料	61,576	24,720	-36,856	R4:2回、R5:1回
使用料及び賃借料	14,596,622	0	-14,596,622	
コミュニティバス使用料	14,596,622	0	-14,596,622	R5から運行経費に支払いを一本化
負担金、補助及び交付金	8,788,350	7,914,150	-874,200	
路線バス運行事業負担金	1,409,350	535,150	-874,200	
路線バス運行事業補助金	7,300,000	7,300,000	0	
常磐線東海道線乗り入れ推進協議会負担金	10,000	10,000	0	
県常磐線整備促進期成同盟会負担金	39,000	39,000	0	
県公共交通活性化会議負担金	30,000	30,000	0	
県南常磐線輸送力増強期成同盟会負担金	0	0	0	
補償、補填及び賠償金	91,518,000	118,474,000	26,956,000	
コミュニティバス運行経費補償金	91,518,000	118,474,000	26,956,000	R5からバス使用料を含む
合計	115,017,487	126,494,610	11,477,123	
新型コロナウイルス感染症対策経費				
負担金、補助及び交付金	23,077,250	0	-23,077,250	
地域公共交通等支援事業補助金	20,000,000	0	-20,000,000	
コミュニティバス交通系ICカード導入	3,077,250	0	-3,077,250	
物価高騰に伴う交通事業者支援事業に関する経費				
負担金、補助及び交付金	0	20,000,000	20,000,000	
地域公共交通等支援事業補助金	0	20,000,000	20,000,000	
総計	138,094,737	146,494,610	8,399,873	

予算・決算審査特別委員会資料 No.8

スクールソーシャルワーカーの役割と実績

【スクールソーシャルワーカーの役割】

・不登校、登校渋り、子どもの貧困、児童虐待等の未然防止、早期発見、支援・対応を役割としています。学校と連携し、家庭訪問を行うなど、学校と家庭をつなぐ役割を担っております。

【令和5年度活動実績】

支援対象者数	191人
うち小学校	79人
うち中学校	112人

予算・決算審査特別委員会資料 No. 9

各図書館・学校図書室の職員数と司書有資格者数、うち会計年度任用職員数

図書館別職員数と司書有資格者数

(R6. 7. 31現在、単位：人)

	正規職員		会計年度任用職員		計	
	職員数	(うち司書)	職員数	(うち司書)	職員数	(うち司書)
取手図書館	9	(4)	18	(7)	27	(11)
ふじしろ図書館	8	(5)	14	(7)	22	(12)
戸頭公民館図書室	1	(1)	6	(3)	7	(4)
計	18	(10)	38	(17)	56	(27)

学校図書室の職員数と司書有資格者数 (令和6年度、単位：人)

	職員数	うち会計年度任用職員数
学校図書室の職員数	20	20
司書有資格者数	18	18

放課後子どもクラブ運営業務委託料の内訳、及び
3クラブごとの支援員・補助員数

1. 放課後子どもクラブ運営業務委託料の内訳

	児童クラブ	子供教室	合計
令和5年度	41,632,476円	21,405,859円	63,038,335円

2. 業務委託3クラブごとの支援員・補助員数

	支援員	補助員	合計
取手東小	7人	5人	12人
高井小	10人	13人	23人
藤代小	4人	6人	10人
合計	21人	24人	45人

※令和6年1月時点。長期休暇のみ勤務の職員は除く。

市税に対する滞納状況の詳細内訳

【令和5年度 滞納者数及び不納欠損数】

税 目	滞納者数 (R5. 4. 10 時点)	不納欠損数 (R6. 3. 31 時点)	
		人数	件数
個人市民税	2,192 人	121 人	190 件
法人市民税	143 人	4 人	5 件
固定資産税	2,394 人	75 人	189 件
都市計画税			
軽自動車税	550 人	71 人	149 件

※不納欠損件数は、納税通知書発行件数

ぬくもり学習支援事業に要する経費

過去の登録者、参加延べ人数

令和元年度 ※3月末現在	登録者数	参加延べ人数
	16人	135人
小学生(3年から6年)	12人	92人
中学生(1年から3年)	4人	43人

令和2年度 ※3月末現在	登録者数	参加延べ人数
	15人	94人
小学生(3年から6年)	9人	32人
中学生(1年から3年)	6人	62人

令和3年度 ※3月末現在	登録者数	参加延べ人数
	16人	42人
小学生(3年から6年)	10人	27人
中学生(1年から3年)	6人	15人

令和4年度 ※3月末現在	登録者数	参加延べ人数
	13人	76人
小学生(3年から6年)	5人	30人
中学生(1年から3年)	8人	46人

令和5年度 ※3月末現在	登録者数	参加延べ人数
	5人	41人
小学生(3年から6年)	1人	0人
中学生(1年から3年)	4人	41人

成年後見制度利用促進に要する経費

過去の市長申し立て数

過去5か年度に、老人福祉法第32条、知的障害者福祉法第27条の3、精神保健及び精神障害者福祉に関する法律第51条の11の2の規程に基づき、取手市長が成年後見、補佐、補助の開始審判を申し立てた件数とその対象者別内訳

年度	件数	件数の対象者別内訳		
		高齢者	知的障害	精神障害
令和元年度	28件	25件	2件	1件
令和2年度	29件	29件	0件	0件
令和3年度	36件	35件	0件	1件
令和4年度	51件	50件	0件	1件
令和5年度	21件	17件	1件	3件

予算・決算審査特別委員会資料 No.14

高齢者移動支援事業に関する経費

過去の利用状況の推移

取手市高齢者等移送サービス及びタクシー料金利用助成事業実施要綱に基づく
助成券交付・助成券利用・助成金支出の実績（令和元年度～令和5年度）

○助成券交付枚数 単位：枚

年度	共通券	移送団体券
R1	12,230	13,398
R2	12,186	13,378
R3	13,094	14,258
R4	14,410	15,374
R5	15,862	16,810

○助成券利用枚数 単位：枚

年度	助成券 利用合計	利用の内訳	
		タクシー等	移送団体
R1	13,251	4,762	8,489
R2	12,113	4,333	7,780
R3	13,958	4,947	9,011
R4	14,680	5,592	9,088
R5	14,562	5,907	8,655

○助成金（扶助費決算額）

単位：円

年度	助成金 (扶助費)	内訳	
		タクシー等	移送団体
R1	9,433,350	3,491,050	5,942,300
R2	8,652,720	3,206,720	5,446,000
R3	9,997,060	3,689,360	6,307,700
R4	10,498,320	4,136,720	6,361,600
R5	10,360,990	4,302,490	6,058,500

土曜日学習支援に要する経費 過去の参加人数

登録者数

会場名	福祉会館（取図）			藤代庁舎			永山コミュニティ			合計			備考
	5年	6年	計	5年	6年	計	5年	6年	計	5年	6年	計	
平成29年度		12	12		11	11		3	3		26	26	6年生のみ募集
平成30年度	4	18	22	8	11	19	9	4	13	21	33	54	5・6年生を募集
令和元年度	8	4	12	4	10	14	13	11	24	25	25	50	5・6年生を募集
令和2年度	20	14	34	15	9	24	10	24	34	45	47	92	小5・6+中3年生を募集
令和3年度	14	11	25	5	12	17	16	12	28	35	35	70	5・6年生を募集
令和4年度	4	4	8	3	10	13	3	9	12	10	23	33	5・6年生を募集
令和5年度	1	3	4	1	4	5	3	4	7	5	11	16	5・6年生を募集

利用者延べ数

会場名	福祉会館（取図）			藤代庁舎			永山コミュニティ			合計			備考
	5年	6年	計	5年	6年	計	5年	6年	計	5年	6年	計	
平成29年度		99	99		105	105		34	34		238	238	6年生のみ募集
平成30年度	65	234	299	101	137	238	117	50	167	283	421	704	5・6年生を募集
令和元年度	89	45	134	40	85	125	145	120	265	274	250	524	5・6年生を募集
令和2年度													小5・6+中3年生を募集
令和3年度	99	75	174	31	81	112	112	75	187	242	231	473	5・6年生を募集
令和4年度	23	46	69	39	93	132	37	57	94	99	196	295	5・6年生を募集
令和5年度	9	18	27	24	27	51	26	51	77	59	96	155	5・6年生を募集

図書館活動に要する経費 過去のほんくる利用状況

○各学校図書館における貸出冊数（単位：冊）

①小学校

学校名	※（ ）内数値は、市立図書館蔵書を「ほんくる」で予約配送した冊数（うち数）							
	R4		R5		増減		増減率	
取手小学校	19,301	(272)	17,949	(213)	-1,352	(-59)	-7.0%	(-21.7%)
白山小学校	16,253	(131)	18,334	(326)	2,081	(195)	12.8%	(148.9%)
取手東小学校	14,989	(435)	12,476	(245)	-2,513	(-190)	-16.8%	(-43.7%)
寺原小学校	23,461	(98)	22,488	(121)	-973	(23)	-4.1%	(23.5%)
永山小学校	12,994	(249)	11,548	(131)	-1,446	(-118)	-11.1%	(-47.4%)
取手西小学校	10,737	(110)	11,428	(158)	691	(48)	6.4%	(43.6%)
戸頭小学校	16,036	(268)	19,515	(242)	3,479	(-26)	21.7%	(-9.7%)
高井小学校	13,505	(188)	13,657	(122)	152	(-66)	1.1%	(-35.1%)
山王小学校	1,479	(49)	2,248	(83)	769	(34)	52.0%	(69.4%)
六郷小学校	3,276	(82)	5,109	(108)	1,833	(26)	56.0%	(31.7%)
藤代小学校	16,273	(353)	16,217	(234)	-56	(-119)	-0.3%	(-33.7%)
宮和田小学校	21,168	(598)	24,844	(548)	3,676	(-50)	17.4%	(-8.4%)
久賀小学校	9,313	(321)	8,996	(453)	-317	(132)	-3.4%	(41.1%)
桜が丘小学校	29,901	(220)	18,880	(134)	-11,021	(-86)	-36.9%	(-39.1%)
計	208,686	(3374)	203,689	(3118)	-4,997	(-256)	-2.4%	(-7.6%)

※貸出冊数 ⇒前年度比 約2.4%の減（うち市立図書館蔵書の予約配送冊数⇒約7.6%の減）

②中学校

学校名	※（ ）内数値は、市立図書館蔵書を「ほんくる」で予約配送した冊数（うち数）							
	R4		R5		増減		増減率	
取手第一中学校	6,531	(100)	5,361	(50)	-1,170	(-50)	-17.9%	(-50.0%)
取手第二中学校	7,800	(63)	7,314	(43)	-486	(-20)	-6.2%	(-31.7%)
永山中学校	3,374	(48)	2,641	(49)	-733	(1)	-21.7%	(2.1%)
戸頭中学校	2,065	(14)	1,721	(124)	-344	(110)	-16.7%	(785.7%)
藤代中学校	2,042	(31)	3,109	(49)	1,067	(18)	52.3%	(58.1%)
藤代南中学校	4,658	(64)	3,616	(70)	-1,042	(6)	-22.4%	(9.4%)
計	26,470	(320)	23,762	(385)	-2,708	(65)	-10.2%	(20.3%)

※貸出冊数 ⇒前年度比 約10.2%の減（うち市立図書館蔵書の予約配送冊数⇒約20.3%の増）

予算・決算審査特別委員会資料 No.23

令和5年度ふるさと取手応援寄附金返礼品内訳

返礼品ジャンル	件数
アルコール類（日本酒、ビール類、チューハイ等）	82,310 件
麺類（インスタント麺、冷凍麺）	4,830 件
菓子類（和菓子・洋菓子）	601 件
精肉（牛肉、豚肉等）	363 件
加工食品（ピザ、オイル）	352 件
漬物	100 件
農作物（米、干しいも、レモン）	358 件
パン	316 件
ゴルフマット	13 件
体験型返礼品類（ゴルフプレー券、リラクゼーションサロン、Paypay 商品券、取手ウェルネスプラザ、アート、回想療法、シクロクロス出走権等）	98 件
特産品詰め合わせ	3 件
合 計	89,344 件

市有財産の売り払い状況（平成27年度～令和5年度）

R6.9.6作成

	契約種別	契約件数	契約件数計	売払金額	売払金額計
H27	随意契約	6件	6件	45,679,585円	45,679,585円
	一般競争入札	0件		-----	
H28	随意契約	6件	7件	10,040,999円	24,840,999円
	一般競争入札	1件		14,800,000円	
H29	随意契約	3件	4件	3,568,719円	4,923,719円
	一般競争入札	1件		1,355,000円	
H30	随意契約	3件	4件	1,373,327円	22,923,327円
	一般競争入札	1件		21,550,000円	
R1	随意契約	1件	1件	83,000,000円	83,000,000円
	一般競争入札	0件		-----	
R2	随意契約	4件	6件	33,354,107円	459,352,993円
	一般競争入札	2件		425,998,886円	
R3	随意契約	4件	5件	2,122,867円	9,122,867円
	一般競争入札	1件		7,000,000円	
R4	随意契約	4件	6件	5,128,300円	136,243,400円
	一般競争入札	2件		131,115,100円	
R5	随意契約	4件	5件	7,970,403円	50,394,403円
	一般競争入札	1件		42,424,000円	

契約件数総計 44件 売払金額総計 836,481,293円

不法投棄処理委託料の内容

1 業務内容

市管理の公共施設および集積所等に投棄された不法投棄物の内、常総環境センターで処理することが出来ない処理困難物を回収し、処理することで良好な生活環境を確保するとともに公衆衛生の向上を図る

2 処理量

- ・混合廃棄物・・・・・・・・約 880kg
- ・コンクリート廃材・石膏ボード・消化器等

3 業務委託金額・・・・・・・・187,000 円

4 業務委託期間

令和 6 年 3 月 15 日から令和 6 年 3 月 27 日

予算・決算審査特別委員会資料 No. 28

集中豪雨に伴う経費の自主財源支出の内容

令和5年6月2日集中豪雨に伴う災害関連経費 61,656,017円

役務費 手数料 家電リサイクル法対象製品処理費用 1,016,497円
(エアコン、テレビ、冷蔵庫、洗濯機のリサイクル処理費用)

委託料 委託費 災害等廃棄物一時集積所整備委託料 7,700,000円
(双葉グラウンド仮置場の敷鉄板設置費用)
災害等廃棄物処理委託料 21,919,520円
(災害ごみの分別・運搬・処分費用)
土壌調査業務委託料 550,000円
(双葉グラウンド復旧に伴う土壌調査)
災害等復旧測量設計業務委託料 3,190,000円
(双葉グラウンド復旧に伴う測量設計)

工事請負費 工事費 災害廃棄物仮置場復旧工事 27,280,000円
(双葉グラウンド復旧に伴う土の入替、芝張り工事)

(A) ごみ処理事務に要した経費 総合計 **61,656,017円**
(B) 令和5年度災害等廃棄物処理事業費補助金(国補助) 29,708,000円
(C) 金属くず売却代歳入 248,672円

市一般財源経費(A-B-C) **31,699,345円**

※令和5年6月2日集中豪雨に伴う災害関連経費は令和5年度取手市一般会計補正予算(第6号)で予算計上。

令和6年3月25日付で国の令和5年度災害等廃棄物処理事業費補助金(国補助)が交付決定された。

一般財源、国補助は実施した事業にそれぞれ按分している。

道路維持補修工事・材料費の詳細・R5補修実績一覧

道路維持補修工事		金額
工事名	内容	金額
R 5 米ノ井地区 (1-2320号) 排水対策工事	工事延長 L=129.1m U型側溝 (350x400) L=102m 表層工 A=400㎡ U型側溝 (350x600) L=22m 上層路盤工 A=39㎡ 集水柵 N=6基 下層路盤工 A=39㎡	¥12,562,000

道路長寿命化対策工事		金額
工事名	内容	金額
R 5 新川・上萱場地区 (0130号) 道路長寿命化対策工事	切削オーバーレイ A=2,803.0㎡ As殻運搬 V=140.0㎡ As殻処分 V=329.0㎡ 区画線工 L=1,1178m	¥25,091,000
藤代南一丁目地内 (0222号) 道路長寿命化対策工事	切削オーバーレイ A=491.0㎡ As殻運搬 V=25.0㎡ As殻処分 V=25.0㎡ 区画線工 L=60.0m	¥6,160,000

原材料費		金額
アスファルト加熱合材・乳材など	再生密粒度アスコン	¥10,177,398
側溝蓋	U字溝蓋・グレーイングなど	¥1,052,689
ラバーポール		¥740,740
安全施設 (看板など)		¥681,516
アスファルト常温合材		¥668,800
塩ビ管	VPφ100など	¥613,721
集水柵		¥433,642
砕石	粒調砕石・切り込み砕石・再生砕石	¥346,225
鋼材	単管パイプ・Lアングル	¥302,933
道路部材 (二次製品など)	視線誘導ブロックなど	¥277,469
砂など		¥91,641
セメント		¥71,423
土のう		¥69,498

需用費 修繕料		金額
修繕名	内容	金額
野々井地内 (1-1343号) 舗装修繕	舗装版切断工 L=17m 舗装版撤去工 A=30㎡ 舗装版運搬処理 V=1.5㎡ 不陸整正 A=30㎡ 表層工 A=30㎡	¥330,000

新町3丁目地内(1-2708号)道路修繕	舗装部復旧 手すり加工設置工 アスカーブ・舗装部復旧	N=1.0式 L=9.5m N=1.0式	¥1,045,000
井野地内(1-4352号)道路修繕	路盤工 表層工 境界標再現測量	A=179.0m ² A=168.0m ² N=1.0式	¥2,915,000
稲地内(1-2533号)排水施設修繕	集水桝設置工 塩化ビニル管布設工 下層路盤工 上層路盤工 表層工	N=2.0基 N=1.0式 N=1.0式 N=1.0式 N=1.0式	¥3,300,000
取手2丁目地内(0118号)道路修繕	街渠設置工 歩道舗装工 車道舗装工 横断防止柵設置工 区画線設置工	L=10.0m A=15.0m ² A=15.0m ² L=8.0m L=10.0m	¥1,507,000
R5藤代駅自由通路エレベーター修繕	マルチビームドアセンサー ドアハンガーローラ(かご・乗場) 電磁接触器(1・2号機) ドア開閉端検出用カムスイッチ(1・2号機) かごドアゲートスイッチ(1号機)	N=2台 N=2台 N=2台 N=2台 N=1台	¥1,628,517
取手駅西口広場エスカレーター 故障復旧作業	取手駅西口広場エスカレーター故障	N=1式	¥33,000
谷中地内路肩修繕	上層路盤工(M-30 t=15~25cm) 表層工(再生密粒13 t=5cm) H鋼杭打込み(H-100 L=1.0~1.8m) 柵板設置(t=6cm L=1.48m) U字溝蓋設置(360用L=600, B390L=500)	A=101m ² A=101m ² N=1式 N=169枚 N=96枚	¥8,448,000
新取手1丁目地内路盤修繕	掘削工 土砂処分工 下層路盤工 上層路盤工 表層工	V=65m ³ V=65m ³ A=130m ² A=130m ² A=130m ²	¥5,060,000
下高井地内農水路堰修繕	水路堰工 鉄筋用アンカーセット 材料費 鉄筋工 D13 加工組立費	N=1式 N=1式 N=1式 N=1式	¥1,540,000
寺田地区(1-2469号他)道路修繕	既設コンクリート撤去工 土砂掘削運搬処理工 路盤工(RC-40, t=20cm) 表層工(再生密粒As, t=5cm)	V=28.0m ³ V=40.8m ³ A=203.9m ² A=203.9m ²	¥3,410,000
道路区画線修繕	外側線W=15cm L=963.3m 破線W=30cm L=55m ゼブラW=45cm L=42.5m 文字記号W=15cm換算 L=186.4m 中央線W=15cm L=341.8m 停止線W=45cm L=4.8m		¥1,418,125
台宿2丁目地内(1-4261号)塗装修繕	鉄柵塗装	N=1.0式	¥198,000
本郷3丁目地内(0114号)道路修繕	撤去工 歩車道境界ブロック設置工 点字ブロック設置工	N=1.0式 N=1.0式 N=1.0式	¥2,310,000

戸頭地内（市道1-2116号）植樹樹修繕	舗装切断 L=18.0m ベンチ設置 N=2.0基 既設コンクリート椅子撤去・処分 N=5.0基 樹木伐採伐根運搬処理 N=1.0式	¥2,640,000
道路区画線修繕	外側線W=15cm L=1251.0m 破線W=30cm L=18.0m ゼブラW=45cm L=2.2m 文字記号 L=92.2m	¥1,066,164
桜が丘地内排水路角落し設置修繕		¥1,100,000
道路区画線修繕	センターラインW=15cm L=72.0m 文字記号 L=32.8m 外側線W=15cm L=18.1m	¥151,162
道路区画線修繕	センターラインW=15cm L=988.0m ドットマークW=30cm L=26.0m	¥729,080

※A…面積 L…長さ N…個数 V…体積

小中学校コンピュータ整備費用の内訳

小学校コンピュータ整備に要する経費

- 需用費（修繕料） 3,958,108 円
児童用タブレット端末 97 台の修繕費用。

中学校コンピュータ整備に要する経費

- 需用費（修繕料） 1,497,878 円
生徒用タブレット端末 30 台の修繕費用。

- 使用料及び賃借料（パソコン使用料） 6,026,879 円

中学校パソコン教室で利用していた機器の令和 5 年 4 月から令和 5 年 8 月（リース期間満了）までの使用料。タブレット PC については、令和 2 年度の GIGA スクール環境整備以降、指導者用パソコンとして使用していた。

及び、電子黒板等一部機器について、令和 5 年 9 月から令和 6 年 3 月まで再リースした使用料。

〒
取手市

令和 6年 8月 2日

様

(様分・年)

取手市長 中村 修

学校給食費未納のお知らせ (督促状)

学校給食費について、令和 6年 8月 2日現在、下記のとおり未納となっております。つきましては、地方自治法施行令第171条の規定により、督促いたしますので、下記指定納期限までに必ず納付してください。

この督促状の指定納期限までに納付、連絡等がない場合には、やむを得ず法的措置の手続きをとることがあります。

なお、本書と行き違いに納付されている場合につきましては御容赦ください。また、本書は既に誓約書を交わしてお支払いいただいている方にも通知させていただいておりますのでご了承ください。

記

1. 債権の名称 学校給食費
(令和 6年度 5月分 様分)

※学校給食法第11条第2項による

2. 金額 円

3. 指定納期限 令和 6年 8月30日

4. 納入方法 別紙「納入通知書」により次の納入場所にて納入

5. 納入場所 取手市役所 (取手庁舎、藤代庁舎、取手支所、取手駅前窓口)
常陽銀行、筑波銀行、東日本銀行、水戸信用金庫、茨城県信用組合、
茨城みなみ農協、中央労働金庫

【問い合わせ先】

取手市教育委員会 保健給食課 給食係

TEL. 0297 (74) 2141 内線 2031

〒
取手市

令和 6年 6月12日

様

取手市長 中村 修
(保健給食課扱い)

学校給食費催告状

あなたの学校給食費については、下記のとおり滞納となっております。給食費はすべて学校給食の食材購入費用に充てており、このままでは給食業務に支障を来たすこととなりますので、お手数ですが至急ご確認の上、同封の納入通知書でお支払いされますようお願いいたします。

なお、納入期限までに納付ができない場合には、必ず納付計画を立てたうえで、問い合わせ先までご連絡ください。

記

1. 滞納額 _____ 円 (令和 6年 6月12日現在)
2. 滞納の内訳

児童・生徒名	様分	
	未納給食費	未納月内訳
令和 5 年度	円 2,3月分	
年度	円	

3. 指定納期限 令和 6年 7月16日

(注1) この通知書は、標記の令和 6年 6月12日までに納入されない方に送付しております。本状と入れ違いに納付された場合は、あしからずご容赦ください。

(注2) 納入期限までにお支払い頂けない場合は、必ずご連絡をお願いします。

【問い合わせ先】

取手市教育委員会 保健給食課 給食係
TEL. 0297 (74) 2141 内線2031

令和6年6月12日

〒 〇〇〇-〇〇〇〇
取手市〇〇〇〇
〇〇〇〇 様

取手市長 中村 修
(保健給食課扱い)

学校給食費領収証書の送付について

日頃より学校教育へのご理解とご協力をいただき、ありがとうございます。
さて、ご提出いただいた申出書により、令和6年6月10日支給の児童手当から給食費を
徴収(天引き)いたしました。

つきましては、領収証書を送付しますのでご確認ください。
ご不明な点等ございましたら、下記問い合わせ先までご連絡ください。
今後ともどうぞよろしくお願いいたします。

問い合わせ先
取手市教育委員会 保健給食課 給食係
電話:0297-74-2141(内線2033)

給食費滞納者数と収入未済額・滞納処理経費

○給食費滞納者数と収入未済額について(取手市 令和5年度 給食費納入状況)

【総括】 年度	給食費納入状況						令和5年度債権放棄			令和5年度末給食費未納状況		
	調定額	収入額	未納額	滞納人数	債権数	徴収率	債権放棄額	対象人数	債権数	未納額	対象人数	債権数
令和5年度決算額	374,981,386	368,531,074	6,450,312	299	1,450	98.28%	0	0	0	6,450,312	299	1,450
現年度(R5年度)分	369,351,414	366,025,349	3,326,065	203	720	99.10%	0	0	0	3,326,065	203	720
幼稚園	1,171,983	1,171,267	716	1	1	99.94%	0	0	0	716	1	1
小学校・自校分	166,996,321	165,326,501	1,669,820	103	365	99.00%	0	0	0	1,669,820	103	365
小学校・センター分	71,075,133	70,545,465	529,668	32	121	99.25%	0	0	0	529,668	32	121
中学校・自校分	89,681,941	88,881,610	800,331	47	164	99.11%	0	0	0	800,331	47	164
中学校・センター分	40,426,036	40,100,506	325,530	20	69	99.19%	0	0	0	325,530	20	69
過年度(H23～R4年度)分	5,629,972	2,505,725	3,124,247	96	730	44.51%	0	0	0	3,124,247	96	730
小学校・自校分(過年度分)	2,616,542	1,349,554	1,266,988	39	297	51.58%	0	0	0	1,266,988	39	297
中学校・自校分(過年度分)	1,247,778	629,212	618,566	23	133	50.43%	0	0	0	618,566	23	133
幼稚園	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
小学校・センター分(過年度分)	1,528,120	412,448	1,115,672	29	274	26.99%	0	0	0	1,115,672	29	274
中学校・センター分(過年度分)	237,532	114,511	123,021	5	26	48.21%	0	0	0	123,021	5	26

給食費の滞納者数と収入未済額・滞納処理経費

○滞納処理経費について

- ・督促状（督促状・納付書）

対象者：残高不足等により口座振替が不能だった方、期日までに納付がない方等

対象件数：約 250～300 件／回（年間 10 回）

コピー用紙費用：407 円×（2 枚×300 件×10 回÷500 枚）×1.1=5,372 円
（1枚500枚@407円（税抜））

郵送費用：0 円（督促状は学校を通して保護者へ配布のため、原則郵送しない）

- ・催告状（催告状・納付書）

対象者：督促状送付後入金が無く、かつ複数月の給食費納付が滞っている方

対象件数：R5 年度実績 5 月 223 件 10 月 145 件 2 月 140 件（計 508 件）

コピー用紙費用：407 円×（2 枚×508 件÷500 枚）×1.1=909 円

郵送費用：84 円×508 件=42,672 円

- ・児童手当天引き（送付文書・領収書）

対象者：催告状送付後入金が無く、児童手当徴収に同意をいただいている方

対象件数：R5 年度実績 6 月 98 件 10 月 84 件 2 月 116 件（計 298 件）

コピー用紙費用：407 円×（2 枚×298 件÷500 枚）×1.1=533 円

郵送費用：84 円×298 件=25,032 円

滞納処理経費計：74,518 円

○以下の費用は他の業務と混在等のため、滞納処理に要する経費の算出不可

- ・人件費
- ・学校給食費徴収管理システム運用費
- ・電話代
- ・その他諸経費

基金一覧と合計額

4. 基金

(単位:千円)

区 分		前年度末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土地開発基金	現金	483,495	14,747	498,242
	土地	1,133,061	△ 14,089	1,118,972
	補償	56,890	0	56,890
	計	1,673,446	658	1,674,104
奨学基金	現金	13,315	18	13,333
学校施設整備基金	現金	310,874	186,140	497,014
財政調整基金	現金	2,312,577	371,898	2,684,475
国民健康保険財政調整基金	現金	4,423,323	△ 445,489	3,977,834
国民健康保険高額療養費貸付基金	現金	19,792	△ 37	19,755
	貸付金	208	37	245
	計	20,000	0	20,000
減債基金	現金	1,459,770	14,254	1,474,024
取手市みどりの基金	現金	41,194	△ 1,543	39,651
地域福祉基金	現金	244,624	△ 11,453	233,171
取手市平和基金	現金	654	78	732
高齢者福祉基金	現金	80	0	80
介護保険高額サービス費貸付基金	現金	5,000	0	5,000
	貸付金	0	0	0
	計	5,000	0	5,000
介護給付費準備基金	現金	877,815	△ 16,692	861,123
公共施設整備基金	現金	956,541	△ 19,495	937,046
国民健康保険出産費貸付基金	現金	3,600	0	3,600
	貸付金	0	0	0
	計	3,600	0	3,600
競輪事業基金	現金	167,428	222	167,650
取手市環境基金	現金	505	1	506
ふるさと取手応援基金	現金	933,950	211,407	1,145,357
森林環境譲与税基金	現金	15,890	△ 7,670	8,220
地域振興基金	現金	1,135,895	1,137,503	2,273,398
合 計		14,596,481	1,419,837	16,016,318