（様式第１）

道路工事施工承認申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

取手市長　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

道路法第２４条の規定により、道路工事施工承認を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 施工目的 |  |
| 施工場所 | 路線名 |  |
| 場　所 |  |
| 工事概要 | 工事種別 | 施工数量 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 工事の期間 | 　 　　　年　　　月　　　日　　　　　　年　　　月　　　日　　　　　　　日間 |
| 施工方法 | 　直営　・　請負　　施工業者　住　所　　　　　　　業者名　　　　　　　担当者　　　　　　　連絡先 |
| 添付書類 | 位置図・平面図・横断図・保安図・求積図・構造図・同意書・公図現況写真･その他（　　　　　　　） |
| 備　考 |

添付書類について

1. 位置図：縮尺1万分の1程度の図に工事箇所を朱書きしたもの。
2. 平面図：縮尺1,000分の1程度の図に工事場所の位置、工事内容（延長、構造物の名称、寸法、その他必要事項）を記載したもの。
3. 横断図：道路全体と道路敷地から10m以上の工事施工側の横断面を記載したもの（縮尺100分の1程度）
4. 縦断図：原則として縮尺縦100分の1、横1,000分の1のもの。
5. 公図写し：工事場所を朱書きしたもの。
6. 求積図：三斜を記入した工事場所の求積及び面積計算書。
7. 同意書：第三者と利害関係（隣接より3.5m以上離れない場合等）の生ずる恐れのあるとき。関係者（水路管理者、隣地所有者等）の同意を得たもの。

申請書記載要領等

* 1. 申請者が法人の場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄には、所属･氏名を記載すること。提出部数は正副2部。
	2. 「工事概要」の欄には「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事内容を記載すること。「施工数量」として面積、延長等の施工規模を記入すること。
	3. 「場所」の欄には地番まで記載すること。施工箇所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。
	4. 「工事期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は、復旧までの期間を含めて記載すること。
	5. 「施工方法」欄の施工業者について、未定の場合はその旨記載すること。なお、工事着手までに報告すること。
	6. 「添付書類」の欄には添付した書類に○を付し、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を記載すること。
	7. その他必要な事項については、「備考」欄に記載すること。（例：概算工事費、道路の現況、道路区域の変更の有無等）
	8. **道路上での作業、工事車両の駐車、及び工作物を設置する場合は、道路工事実施協議書の提出、その他必要な申請（例：市道一時使用許可**

**申請）を行うこと。**

* 1. 工事完了後、速やかに完了届を提出し（施工前　施工中　施工後の写真添付し1部提出）確認を受け、工作物引渡し書を提出すること。

道路法第24条道路工事完了届

　　　年　　月　　日

取手市長　　　　　　　　殿

申請者

住　所

氏　名　　　　　　　　　　印

担当者

　道路法第24条により施工した工事について、下記のとおり完了したのでお届けいたします。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 承認年月日･番号
 | 　　年　　月　　日　　　第　　　　　号 |
| 1. 路線名
 | 市道　　　　　　号線 |
| 1. 施工場所
 | 取手市 |
| 1. 工事目的
 |  |
| 1. 施工面積及び施工延長
 |  |
| 1. 施工期間
 | 着手　　　　　年　　月　　日完了　　　　　年　　月　　日 |
| * 工事完了確認年月日

及び確認者 | 確認　　　　　年　　月　　日確認者職氏名･印 |

(注)１．この届は、工事完了の日から7日以内に取手市役所管理課へ提出のこと。

　　２．※欄は届出時に記入を要しない。

道路法第24条道路工事の工作物引渡書

　　年　　月　　日

取手市長　　　　　　　　殿

引渡者

住　所

氏　名　　　　　　　　　　　印

道路法第24条により施工した工事の工作物について、下記のとおり引渡します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 承認年月日･番号 | 　　年　　月　　日　　　第　　　　　号 |
| 工事目的 |  |
| 引渡物件 | 路線名 |  |
| 場所 |  |
| 工作物の名称 |  |
| 完成年月日 |  |
| 引受者 | ※引受年月日 |  |
| 引渡者 |  |
| ※引受者職氏名 |  |
| 備考 |  |

（注）１．この届は、工事完了の確認後に取手市役所管理課へ提出すること。

　　　２．※欄は、届出時に記入を要しない。