

# 一般会計予算・決算審査特別委員会 審査日程

委員会審査期間：令和6年3月13日、14日、18日

開議時間：1日目・2日目 午前9時～

3日目 午前10時～

## ○審査の進め方

(1) 1日目（13日 水曜日）午前9時～

- ・歳入、地方債を一括審査
- ・第1款 議会費、第2款 総務費、第8款 消防費を一括審査
- ・第3款 民生費
- ・第4款 衛生費、第5款 農林水産業費、第6款 商工費を一括審査
- ・第10款 災害復旧費、第11款 公債費、第12款 諸支出金、第13款 予備費、一時借入金、歳出予算の流用を一括審査

(2) 2日目（14日 木曜日）午前9時～

- ・第9款 教育費
- ・第7款 土木費
- ・総括質疑事項確定のための委員間討議

(3) 3日目（18日 月曜日）午前10時～

- ・副委員長による総括質疑
- ・委員のうち各会派代表者による総括質疑
- ・委員間討議
- ・討論、採決

## ○資料請求について

- ・資料請求は、会派ごとにまとめて3月5日（火曜日）午後1時まで、資料請求書様式に記入し、会派代表者から議会事務局に提出する。資料は3月12日（火曜日）正午までに全議員にメールにて配付する。
- ・資料請求の範囲は、資料請求書様式に記載のとおり（特別会計、一部事務組合等に関するものは行わないこと。ホームページで既に公開されているものや本会議、委員会、基本条例に基づき資料請求をしたもの、前年度からこれまでに既に議員に提出して変更のない資料の提供は不要とする。特定事業の過去10年の推移などは、事前に調査しておくべきものであり、担当課で資料のある範囲までの提供となる。）

## ○予算審査の質疑について

### （1）質疑通告期限

質疑する日の前日（3月12日（火曜日）及び3月13日（水曜日））の午後1時までに議会事務局に提出

### （2）質疑の方法

- ・質疑要旨は、質疑事項について具体的に記入する。
- ・質疑は1議題につき8分以内とする。（いずれも答弁時間は含まない。）
- ・他の委員の質疑応答から疑義がある委員により、議論を深めるための質疑を認める。

## ○総括質疑について

### （1）副委員長による総括質疑

- ・委員間討議を行った結果、委員会で確定した総括質疑を行う。
- ・質疑時間の制限なし。

### （2）委員のうち各会派代表者による総括質疑

- ・副委員長による総括質疑に取り上げられなかった内容（委員間討議の中で提案のあった内容に限る。）で、総括質疑の希望がある場合、委員のうち会派代表者による総括質疑を認める。
- ・質疑時間は質疑のみ5分以内とする。（答弁時間は含まない。）
- ・質疑通告期限は、2日目（14日 木曜日）の委員会散会后1時間以内に、各会派代表質疑者より議会事務局に提出。

議案第 29 号 令和 6 年度取手市一般会計予算  
質疑通告一覧表

令和 6 年 3 月 1 3 日 一般会計予算・決算審査特別委員会

【教育費・土木費以外

＝歳入・地方債、議会費・総務費・消防費、民生費、衛生費・農林水産業費・商工費、諸費等】

	質疑 順位	質疑者	質疑事項	質疑要旨	予算書又は 説明書の ページ等
歳入・ 地方債	1	海 東 一 弘 委 員	軽自動車税について	1 4 輪以上軽自動車自家用乗用の 重課の課税台数の推移 2 特定小型原動機付自転車の課税 台数	予算書 P20 説明書 P11
			交通安全対策特別 交付金について	1 交付金減額の要因 2 交付額と交通事故件数等との関 係 3 交付金の使途	予算書 P22 説明書 P15
	2	遠山智恵子 委 員	市民税について	1 定額減税対象人数 (内訳) 2 ふるさと納税による影響額	説明書 P8
			法人市民税について	1 法人ランクごとの状況	説明書 P8
			固定資産税について	1 減額予算となっているがどのよ うに受け止めているのか	説明書 P9
			分担金及び負担金 について	1 民間保育園入所児保護者負担金 の増額内訳 2 定員数を下げた園もある中での 整合性	説明書 P15
			使用料及び手数料 について	1 自転車駐車場使用料の減額に対 する推移	説明書 P15

議会費・ 総務費・ 消防費	1	関川 翔 委 員	防犯に要する経費 について	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 修繕料(防犯カメラ)は何台分の 予算なのか</li> <li>2 修繕とはメンテナンスなのか、 修理なのか</li> <li>3 防犯カメラ設置工事は何台分の 予算なのか</li> <li>4 新設する場所は</li> <li>5 カメラの性能は</li> </ul>	予算書 P55 説明書 P19
			個人番号事務に要 する経費について	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 個人番号カード未取得者の人数</li> <li>2 未取得者はどのような境遇の方 がいるのか</li> <li>3 今後、未取得だとどのようになる のか</li> </ul>	予算書 P92 説明書 P36
			コンビニ交付に要 する経費について	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 コンビニ交付の利用数は</li> <li>2 評価は</li> </ul>	予算書 P94 説明書 P36
	2	長塚美雪 委 員	市民相談に要する 経費について	1 高齢化社会における市民相談の 今後の方向性	説明書 P21
	3	海東一弘 委 員	電算・OA化等に 要する経費につい て	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 ガバメントクラウド</li> <li>(1) 利用の経緯等</li> <li>(2) 利用料の算定方法等</li> <li>(3) 利用の範囲と効果</li> <li>(4) 県、他市町村との連携</li> <li>(5) 国の財政支援の利活用</li> </ul>	予算書 P71 説明書 P25
			消防施設の整備に 要する経費につい て	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 災害対応空中ドローンの機種等 の選定と積算、台数</li> <li>2 配備に至る経緯</li> <li>3 導入活用の効果</li> <li>4 操縦人員の管理体制</li> </ul>	予算書 P230 説明書 P117
	4	久保田真澄 委 員	市民相談に要する 経費について	1 相談種別の回数は適正か	説明書 P21
			防災訓練に要する 経費について	1 今後の避難訓練の予定(冬場の避 難訓練など)	説明書 P30

議会費・ 総務費・ 消防費	5	古谷貴子 委 員	防犯に要する経費 について	1 防犯パトロールの拠点となる防 犯ステーションの防犯に関する取 組と実績 2 防犯カメラの設置の基準 3 防犯カメラ設置の要望があるが 増加は可能か	説明書 P19
			結婚新生活支援事 業に要する経費に ついて	1 補助の実績と効果は	説明書 P25
	6	佐野太一 委 員	職員研修に要する 経費について	1 研修内容の選定方法 2 対象者 3 研修後の取組	説明書 P18
			広報発行に要する 経費について	1 政策情報紙 (1) 藁との違い、位置づけは同様 か (2) 発行回数変更の理由 (3) 広報とりでの中に入れず政策情 報紙として発行する理由	説明書 P20
			防災施設等の整備 に要する経費につ いて	1 防災ラジオ購入 (1) 電池の消耗 (2) 防災ラジオ 製品の見直し	説明書 P31
	7	遠山智恵子 委 員	シティプロモーシ ョンサイト更新業 務委託料について	1 効果実績	説明書 P25
			各部署の残業につ いて	1 業務内容、また人員配置等の課題	予算書 P298 資料No. 3

民生費	1	長塚美雪 委員	こども計画策定に要する経費について	1 通信運搬費・委託料の詳細 2 計画策定に向けたスケジュール	説明書 P56
			民間保育園運営に関する経費について	1 病児・病後児保育事業を行う2園の補助金額の差異	説明書 P61
			ひきこもり対策推進事業に要する経費について	1 ひきこもり相談支援業務委託の内訳と詳細 2 近年ひきこもりの方が増加傾向にあるが今後の方向性	説明書 P40
	2	海東一弘 委員	子ども・子育て事業に要する経費について	1 計画策定業務委託の内容・内訳 2 委託先の選定	予算書 P127 説明書 P54
			在宅障害児福祉手当支給に要する経費について	1 手当支給額の根拠 2 受給対象者の資格要件の根拠 3 手当支給に関する案内	予算書 P133 説明書 P58
	3	久保田真澄 委員	ひきこもり対策推進事業に要する経費について	1 2団体は、どのような団体か 2 ひきこもりとして把握している人数	説明書 P40
			高齢者見守り事業に関する経費について	1 情報提供により適切な支援につなげる流れはどのようなものか	説明書 P49
			こども計画策定に要する経費について	1 事前調査の内容	説明書 P56
			保育所給食調理業務委託料について	1 落札率の低い保育所の安全性 2 委託料に含まれる内容	予算書 P138

民生費	4	古谷貴子 委 員	緊急通報システム 事業に関する経費 について	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 設置が市内高齢者の数から考 えると少ないのでは</li> <li>2 現在の回線はNTTのみか</li> <li>3 今後、別回線やスマホとの連携は</li> </ul>	説明書 P48
			愛の定期便事業に 関する経費につい て	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 現在の配布数での効果は</li> <li>2 配布数の増加の予定は</li> </ul>	説明書 P49
	5	山野井隆 委 員	健康づくり推進事 業に要する経費に ついて	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 健康づくりキャラクター「とりか めくん」は、これまで市の健康づく り推進にどんな役割を果たしてきたのか</li> <li>2 認知度はどれくらいあるか</li> <li>3 とりかめくん誕生 10 周年記念事 業の内容</li> </ul>	説明書 P37、P38
			成年後見制度利用 促進に要する経費 について	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 事業実績を伺う</li> <li>2 課題は何か</li> <li>3 家族信託の導入補助も検討して はどうか</li> </ul>	説明書 P40、P41
	6	遠山智恵子 委 員	基幹相談支援セン ターについて	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 運営に当たり内容</li> </ul>	説明書 P47

衛生費・ 農林水産 業費・ 商工費	1	関川 翔 委 員	買い物弱者支援事業に関する経費について	1 販売箇所の増減は 2 利用者のご意見は 3 自立するための目標値などは	予算書 P184 説明書 P88
	2	長塚 美雪 委 員	創業支援等事業に関する経費について	1 創業支援事業補助金の増額要因	説明書 P90
	3	海東 一弘 委 員	取手駅東西口喫煙所管理に要する経費について	1 警備の委託内容 2 東口西口との警備委託料の差異 3 警備委託先の選定 4 メンテナンス業務の委託内容 5 東口西口との業務委託料の差異 6 メンテナンス業務委託先の選定	予算書 P166 説明書 P79
			観光事業に関する経費について	1 花火大会補助金の増額分と増発分の関連 2 花火打ち上げに関わる事業者の選定 3 取手駅前にぎわい創出事業補助金の増額 4 とりで観光フォトコンテストの展示場所の選定方法	予算書 P190 説明書 P94
	4	久保田真澄 委 員	予防接種に要する経費について	1 HPVワクチンのキャッチアップ対象者への個別通知によるお知らせの反応(接種率など)	説明書 P68
			母子保健に要する経費について	1 未熟児養育医療 (1) 産後ケア事業は、通常の出産時と同じものか (2) いつまで、医療を受けられるか	説明書 P73



衛生費・ 農林水産 業費・ 商工費	5	古谷貴子 委 員	母子保健に要する 経費について	1 産後ケアの母親のデイサービス やショートステイはどこの医療機 関でできるのか 2 現在の利用状況は	説明書 P73
			ごみ減量推進に要 する経費について	1 一般家庭のごみ減量モニターは 何世帯か 2 モニターの計量データの活用方 法 3 モニターの世帯数の目標は	説明書 P81
			買い物弱者支援事 業に関する経費に ついて	1 移動販売の巡回の現状は 2 今後の拡大の予定は	説明書 P88
	6	山野井隆 委 員	公的病院等運営費 補助金について	1 昨年9月25日付、一般会計決算・ 予算審査特別委員会からの提言を どのように予算に反映させたのか	説明書 P68
	7	佐野太一 委 員	観光事業に関する 経費について	1 花火大会補助金 (1) 増発の効果の根拠 (2) 増発によるプログラムの変更予 定 (3) PR方法	説明書 P94
	8	遠山智恵子 委 員	生活習慣病対策検 診について	1 予算増額の理由 2 検診受診状況 3 課題	説明書 P75