

記載例

給与支払報告書（総括表）

取手市長 あて

令和 7年 1月 28日 提出

給与の支払期間		令和 6年 1月分から 12月分まで		指定番号	12345	
給与支払者の法人番号又は個人番号		1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3		給与支払者が個人事業主の場合は右詰めで記入してください		
フリガナ	トリデ カブシキガイシャ		フリガナ	トリデシテラダ〇〇〇〇		
給与支払者の氏名又は名称	取手 株式会社		フリガナ	取手市寺田〇〇〇〇番地		
	他市町村の受給者を含む		フリガナ	〒302-0021		
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称	給与支払者と事業所の名称に相違がある場合の事業所の名称を記入		フリガナ	取手市藤代〇〇〇〇番地		
フリガナ	トリデシテラダ〇〇〇〇		フリガナ	取手市藤代〇〇〇〇番地		
同上の所在地	取手市寺田〇〇〇〇番地		フリガナ	取手市藤代〇〇〇〇番地		
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名	藤代 一郎		フリガナ	取手市藤代〇〇〇〇番地		
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	人事課 給与係 藤代二郎 0297-74-〇〇〇〇		フリガナ	取手市藤代〇〇〇〇番地		
関与税理士等の氏名及び電話番号	取手税理士事務所 取手花子 0297-73-〇〇〇〇		フリガナ	取手市藤代〇〇〇〇番地		
事業種目			製造業	受給者 総人員 20人		
受給者 総人員			20人	特別徴収対象者 5人		
受給者 総人員			20人	普通徴収対象者(退職者) 2人		
受給者 総人員			20人	普通徴収対象者(退職者を除く) 1人		
受給者 総人員			20人	報告人員の合計 8人		
所轄 税務署名			〇〇 税務署	給与の支払方法及びその期日 25日		
納入書の送付			必要・不要	必要・不要		

取手市提出用

○総括表に印字されている内容に変更・修正がある場合は、印字されている箇所を二重線で消し、赤のボールペンでご記入ください。

○所在地とは別に送付先の設定を希望する場合は、送付先と記載したうえで余白欄にご記入ください。

<送付先>〒300-1512
取手市藤代700-70

所在地とは別に送付先の設定を希望する場合は、送付先と記載したうえで余白欄に朱書きしてください。

記載例

普通徴収切替理由書

市町村名	取手市	指定番号	12345
給与支払者の名称又は氏名	取手 株式会社		

符号	普通徴収切替理由	人数
普A	総従業員数が2人以下 (下記「普B」～「普F」に該当するすべての(市区町村分を含む)従業員数を差し引いた人数)	人
普B	他の事業所で特別徴収(乙欄該当者など)	人
普C	給与が少なく税額が引けない(年間の給与支給額が97万円以下)	人
普D	給与の支払が不定期(例:給与の支払が毎月でない)	1
普E	事業専従者(個人事業主のみ対象)	人
普F	退職者又は退職予定者(5月末日まで)	2
合計		3

○普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に該当する符号(普A、普Bなど)を記入してください。

○この普通徴収切替理由書の提出がない場合、原則どおり、特別徴収となります。

○普Aは、受給者総人員から普B～普Fに該当する人数(他の市区町村を含む普通徴収該当者数)を差し引いた人数が2人以下の場合です。