

令和6年度当初予算 債務負担行為設定資料

《一般会計》

(単位：千円)

No.	債務負担行為設定項目	担当課	会計	期間	限度額	説明
1	公用車リース料 (令和6年度)	管財課他	一般	R6～R14	4,475	別紙参照
2	事務用機器使用料 (令和6年度)	情報管理課 他	一般	R6～R11	49,149	別紙参照
3	ふるさと取手応援寄附 受付等業務委託	財政課	一般	R6～R7	協定等に基づく 業務委託経費	ふるさと取手応援寄附受付等業務委託 ・ポータルサイト上での寄附受付業務 ・返礼品の発送業務 ・寄附データの取りまとめ業務
4	ふるさと取手応援寄附 クレジット決済手数料	財政課	一般	R6～R7	寄附金額に対し て協定等で定め る料率を乗じて 得た額に基本料 金を加えた額	ポータルサイト上でクレジットカードによる寄附が行われた際の収納手数料
5	ふるさと取手応援寄附郵便料	財政課	一般	R6～R7	郵便申請された 寄附金税額控除 に係る特例申請 書1通当たりの 単価に取扱件数 を乗じて得た額	寄附金税額控除に係る特例申請書（ワンストップ特例申請書）を受取人払いにするための郵便料
6	藤代庁舎照明器具LED化 事業	藤代総合 窓口課	一般	R6～R11	80,000	ESCO事業を活用し、令和6年度に藤代庁舎の照明器具（約1,600基）のLED化改修工事を行い、令和7～11年度は省エネ効果の測定・検証を実施する
7	サーバ室自動消火装置使用料	情報管理課	一般	R6～R7	0	サーバ室自動消火装置のリース契約期間が令和6年6月に終了するため、1年間再リースする 令和6年度中に一括して支払を行うため、限度額は0とする
8	サーバ室入退出管理機器 使用料	情報管理課	一般	R6～R7	0	サーバ室入退出管理機器のリース契約期間が令和6年6月に終了するため、1年間再リースする 令和6年度中に一括して支払を行うため、限度額は0とする
9	オンライン会議ソフト ライセンス使用料	情報管理課	一般	R6～R7	0	オンライン会議を行うためのライセンスの期間が令和6年6月に終了するため、ライセンス契約を更新する 令和6年度中に一括して支払を行うため、限度額は0とする
10	事務用ノートパソコン使用料 (令和6年度)	情報管理課	一般	R6～R11	97,547	令和7年2月にリース期間が満了する事務用ノートパソコン(210台)の契約を更新する
11	非常時連絡用タブレット 使用料	情報管理課	一般	R6～R9	5,003	災害等の非常事態に連絡体制を確保する非常時連絡用タブレット型端末(26台)を3年間リース契約する
12	固定資産税不動産鑑定 下落修正率算定業務委託	課税課	一般	R6～R7	910	令和7・8年度における固定資産税算定のための不動産鑑定下落修正率算定業務委託
13	保育施設利用オンライン申請 システム運用・保守業務委託	子育て支援 課	一般	R6～R8	990	保育施設利用の手続き等をオンライン申請するためのシステム運用保守業務委託
14	生活保護等版レセプト管理 システムソフト使用料	社会福祉課	一般	R6～R7	1,419	生活保護等版レセプト管理システムのオンライン資格確認に係る機能追加のためのシステム使用料
15	いばらき消防救急無線・ 指令センター更新費負担金	消防本部	一般	R6～R7	7,364	市が加入しているいばらき消防救急無線・指令センターの設備更新のための負担金

(単位：千円)

No.	債務負担行為設定項目	担当課	会計	期間	限度額	説明
16	常総市立水海道中学校 夜間学級運営経費負担金	学務課	一般	R6~R7	協定に基づく負担金	市内居住者が常総市立水海道中学校夜間学級に通学する際に発生する運営経費の負担金 在籍期間中は毎年度協定を締結し、翌年度に協定に基づく負担金を支出する
	合 計				246,857	

《取手市取手駅西口都市整備事業特別会計》

(単位：千円)

No.	債務負担行為設定項目	担当課	会計	期間	限度額	説明
1	公用車リース料 (令和6年度)	区画整理課	西口	R6～R8	334	別紙参照
	合 計				334	

《国民健康保険事業特別会計》

(単位：千円)

No.	債務負担行為設定項目	担当課	会計	期間	限度額	説明
1	特定保健指導業務委託 (令和6年度)	国保年金課	国保	R6～R7		特定保健指導業務委託に係る1人当たりの単価に保健指導実施人数を乗じて得た額のうち、令和7年度の支出額 特定健診の結果から健診受診者を「情報提供」、「動機付け支援」、「積極的支援」の3つに分類し、「動機付け支援」及び「積極的支援」に分類された者に対し、保健師や管理栄養士等による生活習慣改善のための保健指導を行うための委託 11月に終了する健診の結果に基づき、最長で翌年の6月まで保健指導を行うことから、債務負担行為を設定する

《介護保険特別会計》

(単位：千円)

No.	債務負担行為設定項目	担当課	会計	期間	限度額	説明
1	オンライン会議ソフト ライセンス使用料	高齢福祉課	介護	R6～R7	0	介護認定審査会をオンラインで開催するためのオンライン会議ソフトのライセンス使用料 令和6年度中に一括して支払を行うため、限度額は0とする
2	介護認定審査会 グループウェア使用料	高齢福祉課	介護	R6～R7	110	介護認定審査会委員との連絡調整を行うためのグループウェア使用料
	合 計				110	

別紙 令和6年度当初予算 債務負担行為設定資料

【一般会計】

公用車リース料（令和6年度）の内訳

No	所管課	車種 (予定)	限度額	積算根拠（税抜）	リース期間（予定）
			（千円）		
1	管財課	ダイナ	603	36,500円 × 15ヶ月 × 1台	R6.7.1~R8.6.30 2年再リース
2	高齢福祉課	タント	397	18,000円 × 20ヶ月 × 1台	R6.12.1~R8.11.30 2年再リース
3	管理課	ハイゼットカーゴ	1,929	19,900円 × 88ヶ月 × 1台	R6.8.1~R14.7.31 新規8年リース
4	管理課	ダイナ	250	37,800円 × 6ヶ月 × 1台	R6.10.1~R7.9.30 1年再リース
5	道路建設課	スクラムバン	209	12,600円 × 15ヶ月 × 1台	R6.7.1~R8.6.30 2年再リース
6	建築指導課	ハイゼットカーゴ	314	19,000円 × 15ヶ月 × 1台	R6.7.1~R8.6.30 2年再リース
7	学務課	ハイエースコンピューター	773	58,500円 × 12ヶ月 × 1台	R6.4.3~R8.4.2 2年再リース
合計			4,475		

【取手市取手駅西口都市整備事業特別会計】

公用車リース料（令和6年度）の内訳

No	所管課	車種 (予定)	限度額	積算根拠（税抜）	リース期間（予定）
			（千円）		
1	区画整理課	プロボックスバン	334	21,600円 × 14ヶ月 × 1台	R6.6.2~R8.6.1 2年再リース
合計			334		

【一般会計】

事務用機器使用料（令和6年度）の内訳

No	所管課	機器		限度額	積算根拠（税抜）	リース期間（予定）
		種類	台数	（千円）		
1	情報管理課	インターネット系 パソコン	60	23,626	413,000円 × 52ヶ月 × 1式	R6.8.1~R11.7.31 新規5年リース
2	情報管理課	インターネット系 パソコン	65	24,716	423,900円 × 53ヶ月 × 1式	R6.9.1~R11.8.31 新規5年リース
3	保健センター	印刷機	1	793	13,800円 × 51ヶ月 × 1台	R6.7.1~R11.6.30 新規5年リース
4	保健センター	コピー機	1	6	1,200円 × 4ヶ月 × 1台	R6.8.1~R7.7.31 1年再リース
5	保健給食課	複合機	1	8	7,100円 × 1ヶ月 × 1台	R6.5.1~R7.4.30 1年再リース
合計				49,149		