

別紙

取手市立小中学校体育館における空調設備設置等の熱中症対策

事業に係るサウンディング型市場調査 参加申込書

|        |   |   |                          |                          |
|--------|---|---|--------------------------|--------------------------|
| 1      | 法人名   |   |                          |                          |
|        | 所在地   |   |                          |                          |
|        | (グループの場合)<br>構成法人名                                |   |                          |                          |
|        | サウンディング<br>担当者                                    | 氏名  |                          |                          |
|        |   | 所属企業・<br>部署名  |                          |                          |
| E-mail |   |   |                          |                          |
| Tel    |   |   |                          |                          |
| 2      | サウンディングの希望日を記入し、時間帯をチェックしてください。<br>(3か所記入してください。) |   |                          |                          |
|        | 月 日( )  | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|        | 月 日( )  | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|        | 月 日( )  | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3      | サウンディング<br>参加予定者氏名                                | 所属法人名・部署・役職   |                          |                          |
|        |   |   |                          |                          |
|        |   |   |                          |                          |
|        |   |   |                          |                          |
|        |   |   |                          |                          |
| 4      | <input type="checkbox"/>                          | 対話にあたり、市のOA機器(プロジェクター、HDMIケーブル、スクリーン)の使用を希望される場合は、左欄のチェックボックスにチェックを入れてください。 |                          |                          |

- ※ 対話の実施期間は、令和6年3月11日(月)～3月22日(金)の10時～17時(終了時刻)を予定しております。(土曜・日曜・祝日を除く)  
参加希望日及び時間帯を実施期間内で3か所記入してください。
- ※ 参加申込書受領後、調整の上、実施日時及び場所を電子メールにて御連絡いたします。  
(都合により希望に添えない場合もありますので、予め御了承願います。)
- ※ 紙媒体の説明資料を配布する場合は、5部作成し、当日受付の際に御提出ください。
- ※ PC持参の上、プレゼンテーションソフトを使用して説明を行う場合は、プロジェクター、HDMIケーブル、スクリーンは市が用意するものを使用してください。HDMI端子非対応のPCをご使用される場合は、教育総務課まで予め御相談願います。
- ※ 対話に出席する人数は、1グループにつき4名以内としてください。