

取手市事業者応援一時金 提出書類チェックリスト

申請者

	提出書類	説明	チェック欄	
			申請者	市
①	取手市事業者応援一時金 支給申請書兼請求書 (様式第1号)	「記入例」をご確認いただき、必要事項を 漏れなくご記入ください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
②	誓約書兼同意書 (別紙)	誓約事項及び同意事項をよくご確認いただい た上で、ご記入ください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③	事業所の所在地が確認で きる公的書類の写し	<p>【中小法人の場合】 市内事業所の所在地が確認できる公的書類の 写し (申告書や届出書は提出先となる公的機 関の收受日付印があるもの) <u>いずれか1点</u> <input type="checkbox"/>直近の確定申告書別表一 <input type="checkbox"/>直近の法人市民税の申告書 <input type="checkbox"/>法人の設立等に関する申告書 <input type="checkbox"/>法人設立届出書 <input type="checkbox"/>履歴事項全部証明書 <input type="checkbox"/>その他 ()</p> <p>【個人事業者の場合】 事業所の所在地が確認できる公的書類の写し (申告書や届出書は提出先となる公的機関の 收受日付印があるもの) <u>いずれか1点</u> <input type="checkbox"/>個人事業の開業・廃業等届出書 <input type="checkbox"/>令和2年分の確定申告書第一表 <input type="checkbox"/>令和3年度分の市民税・県民税申告書 <input type="checkbox"/>営業許可証 <input type="checkbox"/>その他 ()</p> <p>※確定申告書について、e-Taxにより申告した場合 は、受付日時及び受付番号が印字されているもの。 印字されていない場合は、「受信通知(メール詳細)」 を追加で提出してください。</p> <p>※市外在住で取手市内に事業所がある個人事業者 の方は、取手市内事業所所在地の記載がある公的書 類の写しが必要です。</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

