※市民課 処理欄	受付者:()

第2号様式(第4条関係)

令和 年 月 日

取手市長殿

	住所
届出人	氏名 (会社名及び担当者名)
	電話 () — —

建物その他の工作物新築(新設)届

取手市住居表示に関する条例第3条第1項の規定に基づき、次のとおり申請します。

1. 所有者 2. 管理者			住所	
3. 占有者 (いずれかに○)			氏名	
建物等の所	在地	(地	番)	取手市 町()丁目 番
建物等	Ø	名	称	※一戸建ての場合は世帯主名、アパート・マンションは「建物の名称」と「世帯数」
新 築 (工作物の	年)竣工予定		日	年 月 日
建物等	の	種	類	1. 一戸建住宅 2. 事務所 3. 店舗 4. アパート・マンション 5. その他(

(備考) 建築確認済証の写し、案内図、配置図、平面図を添付してください。

*	住居表示			丁目		番	号	
市民課	□住居番-	号表示板交付	(•	•)		
処理欄	^{理欄} 口住居表示台帳登載		(•	•)		
	□住居番号符定通知書発送		(•	•)(届出ノ	・ 所有者	占有者)