

取手市立取手グリーンスポーツセンター駐車場管理業務委託仕様書

1. 目的  
取手市立取手グリーンスポーツセンターは、総合体育館、遊水プールをメイン施設とする市民スポーツの中心的役割を果たしている運動施設です。  
この施設の利用者は年間約30万人以上で、特に7月・8月は、遊水プールの利用者が多く、また、年間を通じて土日及び祝祭日には自家用車を利用する来館者で駐車場や周辺の道路が混雑しています。  
このため、周辺道路への違法駐車防止や事故の未然防止、並びに利用者が効率よく駐車するために本業務を行うものです。
2. 委託場所  
茨城県取手市野々井1299番地  
取手市立取手グリーンスポーツセンター
3. 管理区域  
(1) 中央駐車場・北駐車場・南駐車場・東駐車場  
(2) 取手市立取手グリーンスポーツセンター敷地内
4. 勤務時間  
午前8時30分～午後4時
5. 人員及び期間  
(1) 7月1日から20日までの土曜・日曜日・祝日  
(2) 7月21日～8月31日の毎日 各1日3名  
(3) 各1日3名を中央駐車場に配置
6. 業務内容  
(1) 指定された駐車場所への車両誘導。  
(2) 施設利用者に対する整理誘導及び案内。  
(3) 路上駐車防止。
7. 服務規程  
(1) 業務中は、利用者に対し言葉遣い等について礼儀正しくするとともに、職務怠慢等、施設利用者から誤解、批判を受けることのないように注意すること。  
(2) 係員に制服、または腕章等を着用させること。  
(3) 勤務予定表は、前もって提出すること。
8. その他  
(1) 係員は、本業務を遂行するのに必要な知識を有する健康な者を配置し、利用者の立場にたってサービス向上に努めることのできる者とする。  
(2) 業務内容に定められた事項以外でも、駐車場管理の上で特に必要と思われる業務については、その都度指示するものとする。  
(3) 本業務に関して疑義が生じた場合は、職員の指示に従うこと。