

目 次

一般会計・特別会計予算の概要	2
一般会計	
一般会計予算の概要	6
歳入	8
歳出	
議会費	16
総務費	18
民生費	52
衛生費	95
農林水産業費	113
商工費	119
土木費	127
消防費	147
教育費	152
公債費	182
特別会計	
取手駅西口都市整備事業特別会計	183
国民健康保険事業特別会計	187
後期高齢者医療特別会計	195
介護保険特別会計	201
競輪事業特別会計	225
取手地方公平委員会特別会計	229
参考資料	233

- ※ 合併前の取手市・藤代町を旧取手市・旧藤代町と表記
- ※ 事業別説明中の担当課右脇のページ表記は、令和2年度予算書の当該事業掲載ページを示す
- ※ 事業別説明中の（ ）内の金額は、令和元年度当初予算額を表記

*主要事業の特定財源は下記の凡例により名称を省略			
分担金	:分担金	県 交	:県交付金
負担金	:負担金	財産収入	:財産運用収入、財産売却収入
使用料	:使用料	寄附金	:寄附金
手数料	:手数料	繰入金	:特別会計繰入金、基金繰入金
国 負	:国庫負担金	繰越金	:繰越金
国 補	:国庫補助金	諸収入	:延滞金、加算金及び過料
国 委	:国庫委託金		市預金利子、貸付金元利収入
県 負	:県負担金		受託事業収入、収益事業収入
県 補	:県補助金		雑入
県 委	:県委託金	市 債	:地方債

令和 2 年度 予 算 説 明 書

地方自治法第 2 1 1 条第 2 項及び同法施行令第 1 4 4 条第 1 項第 5 号の規定に基づき、次のとおり提出します。

令和 2 年 3 月

取手市長 藤井 信吾

令和2年度当初予算について

《予算規模等》

1. 令和2年度の一般会計当初予算規模は**369億6,000万円**で、前年度当初予算と比較して**13億9,000万円減**（前年度比3.6%減）となります。

また、前年度の6月補正後の実質的な予算規模**380億6,251万円**との比較では**11億251万円減**（2.9%減）となっております。

予算規模が減額となった要因は、令和2年度に予定していた宮和田小学校大規模改造事業や中学校の特別教室空調設備設置事業などが、令和元年度の国の当初予算・第1号補正予算（安心と成長の未来を拓く総合経済対策）の対象となり、事業費総額で12億8,249万円を3月補正予算に前倒しして計上したことによるものです。

2. 特別会計（6事業）の予算規模は、**240億4,665万円**となり、前年度当初予算と比較して**9億3,784万円減**（前年度比3.8%減）となります。

この中で大きく減額となったのは、取手駅西口都市整備事業（8億9,510万円減）、国民健康保険事業（2億7,481万円減）の2つの特別会計です。

取手駅西口都市整備事業は、令和元年度の国の第1号補正予算の対象となり、A街区の造成工事の一部等を3月補正予算に前倒ししたことにより、減額となります。

一方、大きく増額となったのは、介護保険（2億1,555万円増）、後期高齢者医療（7,071万円増）の2つの特別会計です。

《予算総括表》

(単位：千円)

会計別	区分	令和2年度 当初予算	令和元年度 当初予算	比較	増減率
一般会計		36,960,000	38,350,000 (38,062,511)	△ 1,390,000 (△ 1,102,511)	△ 3.6% (△ 2.9%)
特別会計		24,046,654	24,984,489	△ 937,835	△ 3.8%
	取手駅西口 都市整備事業	908,937	1,804,038	△ 895,101	△ 49.6%
	国民健康 保険事業	10,646,932	10,921,746	△ 274,814	△ 2.5%
	後期高齢者医療	2,907,856	2,837,143	70,713	2.5%
	介護保険	8,295,169	8,079,624	215,545	2.7%
	競輪事業	1,287,051	1,341,226	△ 54,175	△ 4.0%
	取手地方 公平委員会	709	712	△ 3	△ 0.4%
合計		61,006,654	63,334,489 (63,047,000)	△ 2,327,835 (△ 2,040,346)	△ 3.7% (△ 3.2%)

※ () の数値は、6月補正後の予算額を表記。

※ 令和元年度一般会計当初予算は、予算編成後に藤代南中大規模改造事業が国の平成30年度第2次補正予算の対象となり、3月補正予算に662,800千円を計上したことから、令和元年度第1号補正予算で同額を減額した。その後、6月補正予算で375,311千円を肉付予算として計上したことから、6月補正後予算が当初予算より減額となっている。

令和2年度一般会計予算の概要

【歳入】

(単位：千円、%)

区 分	令和2年度 当 初 予 算		令和元年度 当 初 予 算		比 較	増減率
		構成比		構成比		
01 市税	13,479,251	36.5	14,169,217	36.9	△ 689,966	△ 4.9
02 地方譲与税	327,061	0.9	313,000	0.8	14,061	4.5
03 利子割交付金	13,000	0.0	18,000	0.0	△ 5,000	△ 27.8
04 配当割交付金	59,000	0.2	66,000	0.2	△ 7,000	△ 10.6
05 株式等譲渡所得割交付金	32,000	0.1	59,000	0.2	△ 27,000	△ 45.8
06 法人事業税交付金	130,000	0.3	0	0.0	130,000	皆増
07 地方消費税交付金	2,128,000	5.8	1,793,000	4.7	335,000	18.7
08 ゴルフ場利用税交付金	48,000	0.1	49,000	0.1	△ 1,000	△ 2.0
09 環境性能割交付金	36,000	0.1	15,000	0.0	21,000	140.0
10 地方特例交付金	95,000	0.3	80,000	0.2	15,000	18.8
11 地方交付税	7,259,678	19.6	6,233,586	16.3	1,026,092	16.5
12 交通安全対策特別交付金	14,000	0.0	14,000	0.0	0	0.0
13 分担金及び負担金	152,672	0.4	233,263	0.6	△ 80,591	△ 34.5
14 使用料及び手数料	313,060	0.8	414,089	1.1	△ 101,029	△ 24.4
15 国庫支出金	5,165,705	14.0	5,364,128 (5,218,397)	14.0	△ 198,423 (△52,692)	△ 3.7 (△1.0)
16 県支出金	2,529,404	6.8	2,395,818	6.3	133,586	5.6
17 財産収入	58,108	0.2	60,867	0.2	△ 2,759	△ 4.5
18 寄附金	100,159	0.3	50,182	0.1	49,977	99.6
19 繰入金	1,322,962	3.6	1,415,978 (1,452,320)	3.7	△ 93,016 (△129,358)	△ 6.6 (△8.9)
20 繰越金	500,000	1.3	500,000	1.3	0	0.0
21 諸収入	801,340	2.2	757,972	2.0	43,368	5.7
22 市債	2,395,600	6.5	4,305,900 (4,127,800)	11.2	△ 1,910,300 (△1,732,200)	△ 44.4 (△42.0)
自動車取得税交付金	0	0.0	42,000	0.1	△ 42,000	皆減
合 計	36,960,000	100.0	38,350,000 (38,062,511)	100.0	△ 1,390,000 (△1,102,511)	△ 3.6 (△2.9)

※ () の数字は6月補正後の予算額を表記。

【歳出】

(単位：千円、%)

区 分	令和2年度 当初予算		令和元年度 当初予算		比 較	増減率
		構成比		構成比		
01 議会費	277,343	0.7	278,707	0.7	△ 1,364	△ 0.5
02 総務費	5,036,566	13.6	5,245,295 (5,258,803)	13.7	△ 208,729 (△222,237)	△ 4.0 (△4.2)
03 民生費	15,093,056	40.8	15,487,153	40.4	△ 394,097	△ 2.5
04 衛生費	1,683,597	4.6	1,477,306	3.8	206,291	14.0
05 農林水産業費	242,915	0.7	228,073	0.6	14,842	6.5
06 商工費	401,537	1.1	414,225 (414,772)	1.1	△ 12,688 (△13,235)	△ 3.1 (△3.2)
07 土木費	4,432,552	12.0	4,549,700 (4,897,289)	11.9	△ 117,148 (△464,737)	△ 2.6 (△9.5)
08 消防費	1,910,559	5.2	1,943,197 (1,943,557)	5.1	△ 32,638 (△32,998)	△ 1.7 (△1.7)
09 教育費	3,719,185	10.1	4,749,715 (4,100,222)	12.4	△ 1,030,530 (△381,037)	△ 21.7 (△9.3)
10 災害復旧費	5	0.0	5	0.0	0	0.0
11 公債費	4,112,659	11.1	3,926,352	10.2	186,307	4.7
12 諸支出金	26	0.0	272	0.0	△ 246	△ 90.4
13 予備費	50,000	0.1	50,000	0.1	0	0.0
合 計	36,960,000	100.0	38,350,000 (38,062,511)	100.0	△ 1,390,000 (△1,102,511)	△ 3.6 (△2.9)

※ () の数字は6月補正後の予算額を表記。

歳入

1 市 税

・ 市民税

(個人市民税)

(単位：人、千円)

区 分	令和2年度(A)	令和元年度(B)	比較(A)-(B)
納税義務者数	53,653	53,188	465
均等割額	185,325	183,495	1,830
所得割額	5,420,224	5,401,958	18,266
分離課税額	40,000	40,000	0
予 算 額	5,645,549	5,625,453	20,096

*積算根拠 (単位：円)

	(調定見込額)	(収納率)	(予算額)
・均等割	3,500円 × 53,653人	× 98.69%	≒ 185,325,000円
・所得割	5,492,172,000円	× 98.69%	≒ 5,420,224,000円
・分離課税退職分	40,000,000円	× 100.00%	= 40,000,000円
		計	5,645,549,000円

(法人市民税)

・ 均等割

(単位：件、千円)

区 分	均等割額 (円)	法 人 件 数		均 等 割 額		
		令和2年度	令和元年度	令和2年度	令和元年度	比 較 (A)-(B)
		総 数	総 数	(A)	(B)	
9号法人	3,000,000	12	12	36,000	36,000	0
8号法人	1,750,000	2	2	3,500	3,500	0
7号法人	410,000	109	114	44,690	46,740	△ 2,050
6号法人	400,000	4	4	1,600	1,600	0
5号法人	160,000	74	70	11,840	11,200	640
4号法人	150,000	20	18	3,000	2,700	300
3号法人	130,000	284	300	36,920	39,000	△ 2,080
2号法人	120,000	8	9	960	1,080	△ 120
1号法人	50,000	1,332	1,311	66,600	65,550	1,050
合 計		1,845	1,840	205,110	207,370	△ 2,260

・法人税割 (税率8.4% ※令和元年10月1日以降開始の事業年度より12.1%から8.4%に変更)

(単位：千円)

令和2年度(A)	令和元年度(B)	比較(A)-(B)
469,829	1,264,845	△ 795,016

*積算根拠

	(調定見込額)	(収納率)	(予算額)
・均等割	205,110,000円	× 99.86%	≒ 204,822,000円 ①
・法人税割	470,488,000円	× 99.86%	≒ 469,829,000円 ②
	計 ① + ②	=	674,651,000円

・固定資産税

(土地)

土地に関する調べ (免税点含む)

(単位：地積 千㎡、課税標準額 千円)

地目	年度	令和2年度			令和元年度			比較 (A)-(B)
		筆数	地積	課税標準額 (A)	筆数	地積	課税標準額 (B)	
田	調整区域	18,492	19,918	2,277,691	18,515	19,931	2,278,963	△ 1,272
	市街化区域	173	80	129,167	196	94	169,949	△ 40,782
畑	調整区域	9,271	4,694	266,915	9,321	4,712	267,888	△ 973
	市街化区域	1,433	708	1,771,643	1,463	722	1,857,103	△ 85,460
宅地		48,043	13,310	84,159,509	47,857	13,266	84,703,434	△ 543,925
山林	一般	2,124	1,301	40,582	2,124	1,301	40,602	△ 20
	介在	816	392	964,551	834	397	983,154	△ 18,603
池沼		111	80	644	111	80	644	0
原野		710	227	7,287	711	228	7,282	5
雑種地		11,994	4,043	19,722,760	12,104	4,030	20,089,485	△ 366,725
合計		93,167	44,753	109,340,749	93,236	44,761	110,398,504	△ 1,057,755

*積算根拠

(課税標準額) (免税点以下)
 109,340,749,000円 - 172,425,000円 = 109,168,324,000円
 (税率) (税額)
 × 1.4% ≒ 1,528,356,000円
 (税額) (住宅用地特例税額) (減免見込額) (調定見込額)
 1,528,356,000円 - 5,372,000円 - 2,909,000円 = 1,520,075,000円
 (調定額) (収納率) (予算額)
 1,520,075,000円 × 99.09% ≒ 1,506,242,000円

(家屋)

(単位：床面積 千㎡、課税標準額 千円)

区分	令和2年度		令和元年度		比較 (A)-(B)
	床面積	課税標準額 (A)	床面積	課税標準額 (A)	
既存分	6,234	202,694,715	6,170	195,896,572	6,798,143
新增分	77	5,693,143	96	7,317,000	△ 1,623,857
合計	6,311	208,387,858	6,266	203,213,572	5,174,286

(家屋)

*積算根拠

$$\begin{array}{l}
 \text{(課税標準額)} \qquad \qquad \text{(税率)} \qquad \qquad \text{(税額)} \\
 208,387,858,000\text{円} \times 1.4\% \quad \div \quad 2,917,430,000\text{円} \\
 \text{(税額)} \qquad \qquad \text{(新築軽減・減免等)} \qquad \text{(調定見込額)} \\
 2,917,430,000\text{円} - 116,183,000\text{円} = 2,801,247,000\text{円} \\
 \text{(調定見込額)} \qquad \qquad \text{(収納率)} \qquad \qquad \text{(予算額)} \\
 2,801,247,000\text{円} \times 99.09\% \quad \div \quad 2,775,755,000\text{円}
 \end{array}$$

(償却資産)

(単位：千円)

区分	年度	令和2年度		令和元年度		比較 (A)-(B)
		件数	調定見込額 (A)	件数	調定見込額 (B)	
市長決定		622	826,483	589	771,697	54,786
総務大臣配分		14	211,673	14	218,678	△ 7,005
知事配分		2	8,627	2	8,834	△ 207
合計		638	1,046,783	605	999,209	47,574

*積算根拠

$$\begin{array}{l}
 \text{(調定見込額)} \qquad \text{(収納率)} \qquad \text{(予算額)} \\
 1,046,783,000\text{円} \times 99.09\% \quad \div \quad 1,037,257,000\text{円}
 \end{array}$$

(国有資産等所在市町村交付金および納付金)

(単位：円)

区分	年度	令和2年度(A)	令和元年度(B)	比較 (A)-(B)
茨城県 管財課		2,237,900	2,317,000	△ 79,100
茨城県 住宅課		47,200	47,200	0
茨城県 企業局		2,423,600	2,423,600	0
関東財務局		192,200	199,900	△ 7,700
裁判所		300	300	0
合計		4,901,200	4,988,000	△ 86,800

・軽自動車税

(種別割)

(単位：台、円)

区 分		税額 (円)	令和2年度		令和元年度		比 較 (C)-(D)	
			課税台数 (A)	調定額 (C)	課税台数 (B)	調定額 (D)		
原 動 機 付 自 転 車	50cc以下	2,000	3,277	6,554,000	3,444	6,888,000	△ 334,000	
	51cc～90cc	2,000	281	562,000	284	568,000	△ 6,000	
	91cc～125cc	2,400	861	2,066,400	846	2,030,400	36,000	
	ミニカー	3,700	64	236,800	52	192,400	44,400	
	小 計		4,483	9,419,200	4,626	9,678,800	△ 259,600	
小 型 特 殊	農耕用作業用	2,400	1,133	2,719,200	1,133	2,719,200	0	
	特殊作業用	5,900	67	395,300	66	389,400	5,900	
	小 計		1,200	3,114,500	1,199	3,108,600	5,900	
軽 自 動 車	二 輪 車		3,600	1,067	3,841,200	1,059	3,812,400	28,800
	自 家 用	乗 用	5,400	277	1,495,800	378	2,041,200	△ 545,400
			7,200	8,836	63,619,200	10,367	74,642,400	△ 11,023,200
			8,100	502	4,066,200	439	3,555,900	510,300
			10,800	4,999	53,989,200	3,926	42,400,800	11,588,400
			12,900	3,839	49,523,100	3,744	48,297,600	1,225,500
		小 計		18,453	172,693,500	18,854	170,937,900	1,755,600
	四 輪 車	貨 物	3,800	24	91,200	6	22,800	68,400
			4,000	1,444	5,776,000	1,646	6,584,000	△ 808,000
			5,000	879	4,395,000	656	3,280,000	1,115,000
			6,000	1,564	9,384,000	1,652	9,912,000	△ 528,000
		小 計		3,911	19,646,200	3,960	19,798,800	△ 152,600
	営 業 用	貨 物	2,900	2	5,800	5	14,500	△ 8,700
			3,000	78	234,000	86	258,000	△ 24,000
			3,800	52	197,600	31	117,800	79,800
			4,500	26	117,000	22	99,000	18,000
		小 計		158	554,400	144	489,300	65,100
小 計			23,589	196,735,300	24,017	195,038,400	1,696,900	
二輪の小型自動車		6,000	1,474	8,844,000	1,454	8,724,000	120,000	
合 計			30,746	218,113,000	31,296	216,549,800	1,563,200	

*積算根拠 調定見込額 218,113,000円×収納率 97.70%≒213,094,000円(予算額)

(環境性能割)

*積算根拠 県税込見込 387,344,000円×H30課税台数比実績 2.545%≒9,857,000円(予算額)

・市たばこ税

(単位：本、円)

区分	令和2年度(A)	令和元年度(B)	比較(A)-(B)
課税標準本数	94,789,238	104,518,008	△ 9,728,770
税額	556,523,000	587,720,000	△ 31,197,000

*積算根拠

- 令和2年度たばこ販売本数見込み(令和元年度推定販売本数×伸び率)

$$99,568,528 \text{本} \times 0.952 = 94,789,238 \text{本}$$

- 従量割 課税標準額

$$94,789,238 \times 7/12 \times 5,692/1,000 + 94,789,238 \times 5/12 \times 6,122/1,000 \doteq 556,523,000 \text{円}$$

※令和2年10月1日から税率改正。1,000本あたり5,692円から6,122円。

・都市計画税

(土地) 納税義務者数及び課税標準額 (免税点以上)

(単位：人、千円)

項目	令和2年度		令和元年度		比較(A)-(B)	比較(C)-(D)
	納税義務者数(A)	課税標準額(C)	納税義務者数(B)	課税標準額(D)		
土地	26,599	126,864,323	26,401	127,870,840	198	△ 1,006,517

※納税義務者数の合計は、法人も含めた実数である。

*積算根拠

(課税標準額)

$$126,864,323,000 \text{円} \times \text{税率} 0.3\% \doteq 380,592,000 \text{円}$$

(税額)

(住宅用地特例税額)

(減免見込額)

(調定見込額)

$$380,592,000 \text{円} - 684,000 \text{円} - 460,000 \text{円} = 379,448,000 \text{円}$$

(調定額)

(収納率)

(予算額)

$$379,448,000 \text{円} \times 99.11\% \doteq 376,070,000 \text{円}$$

(家屋)

(単位：床面積 千㎡、課税標準額 千円)

区分	令和2年度		令和元年度		比較(A)-(B)
	床面積	課税標準額(A)	床面積	課税標準額(B)	
既存分	5,010	173,394,000	4,955	167,001,000	6,393,000
新增分	70	5,222,334	81	6,949,667	△ 1,727,333
合計	5,080	178,616,334	5,036	173,950,667	4,665,667

*積算根拠

(課税標準額)

(税率)

(税額)

$$178,616,334,000 \text{円} \times 0.30\% \doteq 535,849,000 \text{円}$$

(税額)

(減免等)

(調定見込額)

$$535,849,000 \text{円} - 525,000 \text{円} = 535,324,000 \text{円}$$

(調定見込額)

(収納率)

(予算額)

$$535,324,000 \text{円} \times 99.11\% \doteq 530,559,000 \text{円}$$

令和2年度市税滞納繰越予算計上積算表

(単位：円)

税 目	R元年度末 調定見込額 (A)	収 入 見込率 (B)	収入見込額 (A) × (B) = (C)	不納欠損 見 込 額 (D)	R2年度への 滞納繰越見込額 (R2調定額) (A)-(C)-(D) = (E)	徴 収 見込率 (F)	徴収見込額 (E) × (F) = (G)	30年度 収納率 (参考)
個人市民税	5,871,467,559	97.62%	5,731,857,188	12,919,000	126,690,000	59.50%	75,380,550	56.54%
前年度分	5,722,727,000	98.69%	5,647,759,276	0	74,967,000	59.50%	44,605,365	
前々年度以前分	148,740,559	56.54%	84,097,912	12,919,000	51,723,000	59.50%	30,775,185	
法人市民税	722,806,678	99.04%	715,887,813	1,000,000	5,918,000	21.50%	1,272,370	18.46%
前年度分	715,550,000	99.86%	714,548,230	0	1,001,000	21.50%	215,215	
前々年度以前分	7,256,678	18.46%	1,339,583	1,000,000	4,917,000	21.50%	1,057,155	
固定資産税	5,506,847,372	97.43%	5,365,299,065	8,150,000	133,398,000	43.50%	58,028,130	40.54%
前年度分	5,350,680,000	99.09%	5,301,988,812	0	48,691,000	43.50%	21,180,585	
前々年度以前分	156,167,372	40.54%	63,310,253	8,150,000	84,707,000	43.50%	36,847,545	
軽自動車税	224,464,504	94.75%	212,673,526	794,000	10,996,000	38.90%	4,277,444	35.93%
前年度分	213,733,900	97.70%	208,818,020	0	4,915,000	38.90%	1,911,935	
前々年度以前分	10,730,604	35.93%	3,855,506	794,000	6,081,000	38.90%	2,365,509	
市たばこ税	0	100.00%	0	0	0	0.00%	0	0.00%
前々年度以前分	0	100.00%	0	0	0	0.00%	0	
都市計画税	928,900,035	97.41%	904,862,832	1,424,000	22,612,000	43.50%	9,836,220	40.54%
前年度分	901,975,000	99.11%	893,947,423	0	8,027,000	43.50%	3,491,745	
前々年度以前分	26,925,035	40.54%	10,915,409	1,424,000	14,585,000	43.50%	6,344,475	
合 計	13,254,486,148	97.56%	12,930,580,424	24,287,000	299,614,000	49.66%	148,794,714	47.09%
前年度計	12,904,665,900	98.93%	12,767,061,761	0	137,601,000	51.89%	71,404,845	
前々年度以前計	349,820,248	46.74%	163,518,663	24,287,000	162,013,000	47.77%	77,389,869	

※ 滞納繰越分の予算額は、それぞれ各税目千円未満切り捨てで計上しているため、端数の関係で合計とは一致しない。

(単位：千円、%)

歳入項目	2年度	元年度	増減額	増減率	概要
2 地方譲与税	327,061	313,000	14,061	4.5	
自動車重量譲与税	235,000	227,000	8,000	3.5	道路特定財源の一般財源化に伴い、市町村道整備の財源としての使途制限を廃止。自動車重量税総額の100分の40.7が市町村に譲与されるもので、道路の延長及び面積に按分して譲与される。
地方揮発油譲与税	83,000	86,000	△ 3,000	△ 3.5	道路特定財源の一般財源化に伴い、地方道路譲与税の名称を地方揮発油譲与税に改正。地方揮発油税総額の100分の42が道路の延長及び面積に按分して市町村に譲与される。
森林環境譲与税	9,061	0	9,061	皆増	森林環境譲与税総額の10分の9に相当する金額を市町村に対し私有林人工林面積、林業就業者数、人口に按分して譲与される。※ただし、令和6年度までの譲与割合は10分の8
3 利子割交付金	13,000	18,000	△ 5,000	△ 27.8	個人の納めた県民税利子割の100分の59.4に相当する金額を市町村に対し個人県民税の額に按分して交付される。
4 配当割交付金	59,000	66,000	△ 7,000	△ 10.6	県に納入された配当割額の100分の59.4に相当する金額を市町村に対し個人県民税の額に按分して交付される。
5 株式等譲渡所得割交付金	32,000	59,000	△ 27,000	△ 45.8	県に納入された株式等譲渡所得割額の100分の59.4に相当する金額を市町村に対し個人県民税の額に按分して交付される。
6 法人事業税交付金	130,000	0	130,000	皆増	県に納入された法人事業税額の100分の7.7に相当する金額を市町村に対し従業員数に按分して交付される。※ただし、令和2年度の交付率は100分の3.4(法人税割額で按分)
7 地方消費税交付金	2,128,000	1,793,000	335,000	18.7	
一般分	920,000	974,000	△ 54,000	△ 5.5	地方消費税の2分の1に相当する金額を、直近の国勢調査の人口、事業所統計の従業者数により按分して交付される。
社会保障財源化分	1,208,000	819,000	389,000	47.5	地方消費税の引上げ分について、全額国勢調査の人口により按分し交付される。
8 ゴルフ場利用税交付金	48,000	49,000	△ 1,000	△ 2.0	県に納入された当該市町村に所在するゴルフ場に係るゴルフ場利用税の10分の7に相当する金額が交付される。
9 環境性能割交付金	36,000	15,000	21,000	140.0	消費税率引上げに伴い、自動車取得税に代わり導入された自動車税環境性能割について、県に納入された金額の100分の44.65に相当する金額が、市町村に道路の延長及び面積に按分して交付される。
10 地方特例交付金	95,000	80,000	15,000	18.8	
個人市民税減収補てん特例交付金	81,000	71,000	10,000	14.1	所得税から個人市民税への税源移譲により、所得税で控除しきれない住宅借入金等特別税額控除(ローン控除)を個人市民税から控除することとなったことに伴い、市町村に生じる減収を補てんするため交付される。
自動車税減収補てん特例交付金	7,000	8,000	△ 1,000	△ 12.5	消費税率引上げにあわせた特例措置として、令和元年10月から令和2年9月まで自家用乗用車の環境性能割の税率が1%軽減されることに伴い、市町村に生じる減収を補てんするため交付される。
軽自動車税減収補てん特例交付金	7,000	1,000	6,000	600.0	

※ () の数字は6月補正後の予算額を表記。

(単位：千円、%)

歳入項目	2年度	元年度	増減額	増減率	概要
11 地方交付税	7,259,678	6,233,586	1,026,092	16.5	
普通交付税	6,690,000	5,870,000	820,000	14.0	国税のうち所得税・法人税・酒税・消費税・地方 法人税を原資とし、基準財政需要額が基準財政収 入額を超える団体に交付される。 令和元年度実績 6,108,512千円 (令和元年度実績との差 +581,488千円)
特別交付税	362,000	359,000	3,000	0.8	普通交付税で捕捉されない特別の財政需要に対 し、地方交付税総額の6%が交付される。
震災復興特別交付税	207,678	4,586	203,092	4,428.5	東日本大震災による被災団体の復旧・復興事業費 及び地方税法の規定に基づく減収分等に対し交付 される。
12 交通安全対策 特別交付金	14,000	14,000	0	0.0	交通安全施設整備の財源として交付されるもの で、交付基準は交通事故発生件数と人口集中地区 人口が基礎となり交付される。
13 分担金及び負担金	152,672	233,263	△ 80,591	△ 34.5	民間保育園入所児保護者負担金、一時的保育事業 保護者負担金、取手北相馬休日夜間緊急診療所運 営費負担金、常総地域病院群輪番制病院運営費負 担金、放課後児童対策事業保護者負担金等
14 使用料及び手数料	313,060	414,089	△ 101,029	△ 24.4	・使用料(自転車駐車場、公立保育所、道路・住 宅・公園、体育館・テニスコート、公民館・ギャ ラリー等) ・手数料(戸籍関係、し尿処理、粗大ごみ収集運 搬、建築確認等)
15 国庫支出金	5,165,705	5,364,128 (5,218,397)	△ 198,423 (△52,692)	△ 3.7 (△1.0)	各事業及び事務にかかる負担金、補助金、委託金 (生活保護費負担金1,473,000千円、児童手当負 担金991,400千円、子どものための教育・保育給 付費負担金927,303千円、自立支援給付費負担金 779,500千円)
16 県支出金	2,529,404	2,395,818	133,586	5.6	各事業及び事務にかかる負担金、補助金、委託金
17 財産収入	58,108	60,867	△ 2,759	△ 4.5	土地売却収入、土地貸付料、利子等
18 寄附金	100,159	50,182	49,977	99.6	一般寄附金、ふるさと取手応援基金寄附金、平和 基金寄附金、みどりの基金寄附金等
19 繰入金	1,322,962	1,415,978 (1,452,320)	△ 93,016 (△129,358)	△ 6.6 (△8.9)	・基金繰入金 財政調整基金繰入金700,000千円、減債基金繰入 金400,000千円、みどりの基金繰入金8,981千円、 公共施設整備基金繰入金100,770千円、学校施設 整備基金繰入金33,728千円、ふるさと取手応援基 金繰入金71,185千円、環境基金繰入金90千円、地 域福祉基金繰入金1,467千円、平和基金繰入金621 千円、高齢者福祉基金繰入金1,020千円 ・特別会計繰入金 後期高齢者医療特別会計繰入金100千円、介護保 険特別会計繰入金5,000千円
20 繰越金	500,000	500,000	0	0.0	令和元年度からの繰越金
21 諸収入	801,340	757,972	43,368	5.7	市税延滞金、預金利子、貸付金元利収入、受託事 業収入、収益事業収入、給食事業収入、雑入
22 市債	2,395,600	4,305,900 (4,127,800)	△ 1,910,300 (△1,732,200)	△ 44.4 (△42.0)	民生債、農林水産業債、土木債、消防債、教育 債、合併特例債、緊急防災・減災事業債、臨時財 政対策債
うち臨時財政対策債	1,340,000	1,480,000	△ 140,000	△ 9.5	令和元年度実績 1,381,257千円 (令和元年度実績との差 △41,257千円)
自動車取得税交付金	0	42,000	△ 42,000	皆減	令和元年10月の消費税率引上げに伴い廃止

1 議会費

1 議会費 1 議会費

[担当：議会事務局] P. 49

1001 議員報酬等に要する経費 200,895,000円 (200,277,000円)

[一財 200,895,000円]

○ 内容

(1) 報酬

議 長	@494,000×12ヶ月×1人
副議長	@444,000×12ヶ月×1人
議 員	@411,000×12ヶ月×22人

(2) 期末手当

議 長	@494,000×1.15×3.40月×1人
副議長	@444,000×1.15×3.40月×1人
議 員	@411,000×1.15×3.40月×22人

(3) 議員共済給付費負担金

@410,000×24人×12×35.4/100=41,800,320円

[担当：議会事務局] P. 50

2001 議会調査運営に要する経費 11,419,000円 (8,594,000円)

[一財 11,419,000円]

○ 目的

(1) 議員の費用弁償に係る経費

従前の委員会全員による遠隔地への先進地視察を廃止し、地方自治法第100条第12項、会議規則第106条及び第167条の規定に基づく議員・委員派遣制度によって効率的かつ効果的に先進事例の調査充実を図る。

(2) 採決表示システム使用料

本会議採決時において、個々の議員の表決結果が瞬時に表示される電子採決表示システムを導入し、本会議における議員の賛否の結果を明らかにするなど、市民に議会の公開性を高める。

(3) 政務活動費

議員の調査研究その他の活動に資するために必要な経費の一部として、議会における会派又は無会派議員に対し交付する。用途については、調査研究費、研修費、資料購入費、広報費、広聴費等に要する経費を定めている。

(4) タブレットによるペーパーレス・採決表示システム

議員、議会事務局にペーパーレス会議アプリケーションを組み込んだタブレットPCを導入する。これにより議案書はじめ各種議会関係資料のペーパーレス化による地球環境保全に寄与するとともに、スムーズな議案等の審議・審査、調査活動を行う。また、導入から9年が経過し、不具合が頻発、更新の必要性が指摘されている採決表示システム機能もアプリケーションの付加機能で対応を図る。

○ 内容

(1) 議員の費用弁償に係る経費	議員、委員派遣旅費	@700,000
(2) 採決表示システム使用料		@11,700×6ヶ月×1.10
(3) 政務活動費		@100,000×24人
(4) タブレットによるペーパーレス・採決表示システム		
・ 初期導入費用	端末利用講習費用 (3回)	@220,000
	ペーパーレス会議・採決アプリ	@176,000
	採決表示システム用管理PC・電源	@1,417,570
	議場 Wi-Fi アクセスポイント	@174,900
	Wi-Fi タブレット端末・ケース	@601,700
・ 使用料等	タブレット端末	@49,940×26台
	ペーパーレスアプリ	@264,000
	採決アプリ	@264,000

[担当：議会事務局] P.51

2101 議会報及び会議録発行に要する経費 2,029,000円 (5,236,000円)

[一財 2,029,000円]

○ 目的

(1) 会議録作成支援システム

会議録作成に係る事務の迅速化を図るために、会議録作成支援システムを導入。これにより本会議又は委員会等において、リアルタイムによる効率的な作業が図られる。

(2) 会議録検索システム

議会情報のスムーズな公開を目的に、会議録作成支援システムと連携し、インターネットを利用した会議録の迅速な検索を可能とすることにより、市民サービスや議員の調査活動の向上が図られる。

○ 内容

(1) 会議録作成支援システム	保守点検委託料	@960,000×1×1.10
(2) 会議録検索システム	システム使用料	@46,000×12ヶ月×1.10

2 総務費

1 総務管理費 1 一般管理費

[担当：藤代総合窓口課] P. 54

0801 藤代総合窓口事務に要する経費 11,547,000円 (11,909,000円)

[その他 31,000円 一財 11,516,000円]

* 特財積算根拠

[諸収入：雇用保険料本人負担分 31,000円]

○ 目的

ワンストップ行政サービスの充実を図り、市民に利便性と質の高いサービスを提供する。

○ 内容

主な経費の内訳は、会計年度任用職員報酬、消耗品費、コピー機使用料、業務端末機使用料等である。

[担当：市民協働課] P. 56

1201 市民憲章推進に要する経費 234,000円 (313,000円)

[一財 234,000円]

○ 目的

市民の皆さんが郷土を愛し誇りを持てるように、また、明るく住みよいまちを築くために制定された市民憲章の普及啓発と推進事業を行う。

○ 内容

- ・市内道路等の環境美化活動等
- ・市民憲章の普及啓発活動(善行表彰等)

[担当：人事課] P. 57

2201 職員研修に要する経費 6,735,000円 (11,655,000円)

[その他 33,000円 一財 6,702,000円]

* 特財積算根拠

[諸収入：研修受講経費助成金 30,000円]

[諸収入：防火管理講習受講補助金 3,000円]

○ 目的

様々な研修機会を積極的に提供・活用することで、職員の自己能力開発に対する意欲の向上と、実務的、専門的知識の習得による業務遂行能力の向上を図り、当市が求める職員像である創造性豊かで社会情勢の変化に柔軟に対応できる人材の育成を行う。

○ 内容

研修予定一覧

(単位：人)

区分	研修名	対象	受講人員 (延べ)
庁内研修	人事評価制度研修	評価者・被評価者	800
	ハラスメント研修	一般職員	70

	メンタルヘルス研修	一般職員	50
	ライフプランセミナー	希望職員・指定職員	50
派遣研修	茨城県市町村職員研修	19 研修：指定職員	45
	常総広域職員共同研修	13 研修：指定職員	220
	市町村アカデミー	3 研修：指定職員	4
	各種専門研修・実務研修派遣	希望職員・指定職員	165
合 計			1,404

・ 庁内研修

人事評価制度研修では、能力主義・成果主義を基本とする人事評価の更なる精度の向上と職場における人材育成を目的とし、より公正・公平で信頼性の高い制度運用が図れるよう、評価者、被評価者双方に対する研修を継続的に実施する。

また、近年関心が高まっているメンタルヘルスやハラスメントについての研修や、自身のワークライフバランスを考えるライフプランセミナーを実施し、職員が働きやすい環境づくりを行っていく。

・ 派遣研修

社会環境の変化と市民の地方行政運営に対する意識の高まりにおいて、多様化・高度化する行政ニーズに対応するため、階層別研修、専門特別研修等のほか、幅広い研修機会を提供することにより、個々の自己啓発意識を高めると共に、組織の運営方針や組織目標に沿った政策形成能力と職務遂行能力の向上、各種業務に応じた知識と専門能力の習得を図る。

[担当：広報広聴課・課税課・魅力とりで発信課・秘書課・環境対策課・文化芸術課] P. 59
2501 市制施行 50 周年記念事業に要する経費 17,087,000 円 (1,760,000 円)

[その他 14,260,000 円 一財 2,827,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 14,260,000 円]

(1) 市勢要覧作成事業 2,574,000 円

○ 目的

令和 2 年 10 月に市制施行 50 周年を迎えるに当たり、市勢要覧を令和元年度と 2 年度で作成する。50 周年記念式典で配布のほか、市への転入者等に広く配布し、市の歴史や魅力を紹介する。

○ 内容

・ 市勢要覧作成業務委託料 (令和 2 年度分) 2,574,000 円

(2) ご当地ナンバープレート作成事業 781,000 円

○ 目的

市制施行 50 周年記念事業の一環として、原動機付自転車等のご当地ナンバープレートを交付し、市民の郷土への愛着を深めるとともに、取手市の魅力を市内外へ PR する。

○ 内容

・ 消耗品費 (ご当地ナンバープレート作成費) 781,000 円

一般公募で選ばれたデザイン 1 作品を、原動機付自転車 50 cc 以下、90 cc 以下、125 cc 以

下、ミニカー、小型特殊自動車の全5種（合計2,000枚）に使用し、ご当地ナンバープレートを作成する。

(3)市制施行50周年記念事業および市の魅力映像制作事業 4,160,000円

○目的

市制施行50周年の節目にあたり、市民とともに記念事業を実施し、市勢の進展を祝う。過去にも5年・10年ごとに市制施行の節目を記念した事業を行ってきたが、「50年」は非常に大きな節目であり、市民からの注目や関心の度合いも非常に高い。あらためて取手の良さや魅力を実感していただけるような事業を行うことで、市民が郷土に対する愛着を深める契機とする。

○内容

・消耗品費	1,023,000円
・印刷製本費	161,000円
・通信運搬費	4,000円
・魅力発信映像等制作業務委託料	1,160,000円
・50周年記念事業植樹アーチ設置業務委託料	1,720,000円
・イベント用品賃借料	92,000円

(4)市制施行50周年記念式典事業 3,800,000円

○目的

市制施行から50周年を迎えるにあたり、市民とともに記念すべき節目を祝うための式典および表彰式を行う。

○内容

- ・式典記念品、表彰状用額縁、筆耕料等 2,231,000円
- ・式典次第等印刷、消耗品等 964,000円
- ・舞台演出委託料、記念アトラクション報償費等 605,000円

(5)ホタル放流事業 2,500,000円

○目的

令和元年度に宮ノ前ふれあい公園内に整備された水路にヘイケボタルの幼虫を放流し、ヘイケボタルが恒久的に生息する環境の創造及びヘイケボタルを通して里山などの自然保護の重要性を啓発することを目的とする。

○内容

宮ノ前ふれあい公園地域住民との協働により、市制施行50周年記念事業としてヘイケボタルの放流及び観賞会を実施する。

- ・報償費（ホタル飼育講習会講師謝礼） 講師謝礼 @24,500×2回×1.10=53,900円
- ・需用費（ホタル放流事業消耗品費）
 - ホタル幼虫購入費 @300×5,000匹×1.10=1,650,000円
 - ホタル幼虫餌代 @4,500×10kg×1.10=49,500円
 - 観賞用ホタル成虫購入費 @315×2,000匹×1.10=693,000円
- ・印刷製本費（宣伝用チラシ印刷代） A4 チラシ印刷代 @12×4,000枚×1.10=52,800円

(6)東京芸術大学学生オーケストラ演奏会 3,272,000円

○ 目的

市制施行50周年記念事業として、市と交流のある東京芸術大学の学生によるオーケストラ演奏会を実施する。

○ 内容

東京芸術大学生によるオーケストラ演奏会

期 日：令和2年10月18日(日)開催予定

会 場：市民会館

[担当：安全安心対策課] P.59

3001 防犯に要する経費 16,692,000円(16,873,000円)

[その他 2,370,000円 一財 14,322,000円]

* 特財積算根拠

[繰入金：ふるさと取手応援基金繰入金 2,370,000円]

○ 目的

犯罪を未然に防止し、犯罪のない明るい社会を実現するため、防犯・暴力追放思想の普及と高揚、善良な風俗の保護並びに少年の健全育成の推進を図る。

また、茨城県警及び防犯団体と協力連携のもと警察官経験者による立ち番と防犯パトロールの拠点となる防犯ステーション(東6丁目・藤代駅南口)を中心として実施する。

○ 内容

市内への防犯カメラの設置や、防犯パトロール、防犯・暴力追放街頭キャンペーンの実施、自主防犯組織結成事業の補助及び結成促進などを行う。

また、防犯ステーションの運営事業では、土日、祝祭日等を除く月～金の14時から19時にかけて、取手地区・藤代地区それぞれ3名体制でパトロールを実施する。

・防犯活動推進員報酬	8,303,000円
・費用弁償	529,000円
・修繕費(防犯カメラ)	1,000,000円
・施設借上料	1,119,000円
・防犯カメラ設置工事	2,500,000円
・取手地区防犯協会負担金	2,248,000円
・市自主防犯組織結成事業補助金	50,000円

[担当：安全安心対策課] P.60

3301 空き家等の適正管理事業に要する経費 1,055,000円(1,043,000円)

[一財 1,055,000円]

○ 目的

環境悪化や防犯上の危険となる空き家の対策を行うため、空き家等の適正な管理に関する必要事項を定め、管理不全な状態になることを防止し、生活環境の保全及び安全で安心な地域社会を実現する。

○ 内容

- ・空家対策計画書の作成
- ・空き家、所有者等の実態調査
- ・「空き家等調査台帳」整備
- ・所有者に対する助言指導

1 総務管理費 2 文書広報費

[担当：情報管理課] P.61

2101 ファイリングシステムに要する経費 2,485,000円(3,558,000円)

[その他 1,000円 一財 2,484,000円]

* 特財積算根拠

[諸収入：情報開示請求実費負担分 1,000円]

(1) ファイリングシステム維持管理

○ 目的

ファイリングシステムは市民との共有財産である公文書を効率的に管理し、情報開示請求権、及び自己情報コントロール権を保障するもので、平成9年度より導入している。全職員の共通認識の保持・向上のため、年度ごとの維持管理目標を定め、適切かつ合理的なファイリング環境を保つことを目的としている。

○ 内容

情報公開条例、及び個人情報保護条例の円滑な運用と市民サービスの向上に資するため、全職員によるファイリングシステムの維持管理に取り組んでいる。また、取手市文書管理委員会による職員相互の維持管理実地指導等により、ファイリング環境の定期的な内部監査、及び文書管理のための意識向上を図っている。

・ファイリングシステム維持管理用消耗品（需用費）	1,281,000円
・ファイリングシステム用フォルダーラベル印刷（需用費）	220,000円
・書庫内小荷物専用昇降機保守点検業務委託（委託料）	138,000円
・ファイリング用キャビネット購入（備品購入費）	423,000円

(2) 廃棄文書リサイクル

○ 目的

平成20年度より継続して実施。廃棄文書リサイクル事業により、文書の廃棄作業に要する時間の短縮・作業の効率化、及び人的コストの削減を図る。さらに裁断処理により廃棄文書の個人情報漏洩のリスクにも配慮し、かつリサイクル処理によるゴミの減量化、省資源化についても寄与するものである。

○ 内容

シュレッダー処理による廃棄文書は、個人情報を含む保存年限経過文書、及び随時廃棄文書を対象に、合せて年間約24トンの廃棄量を見込んでいる。市役所敷地内等において、年間5回程度、シュレッダー裁断処理を実施している。作業は市職員の立会いのもと、委託業者所有の大型シュレッダー搭載車両(トラック)により行い、その後古紙リサイクルルートにのせるものである。これにより、的確なセキュリティが確保されるほか、ゴミの減量化と環境問題に配慮しつつ、業務の効率化による文書廃棄作業に要する労力・人件費の軽

減につながっている。

- ・廃棄文書出張裁断処理業務委託（委託料） 423,000 円

[担当：総務課] P. 61

2201 法務に要する経費 3,134,000 円（3,228,000 円）

[一財 3,134,000 円]

○ 目的

取手市例規集データベースシステム・法制執務支援システムの活用、官報及び法令関係書誌の購読、顧問弁護士の委嘱等を通じ、自律的かつ適正な法務運営を図る。

また、行政不服審査会を設置し、外部の有識者を委員とした第三者機関での審査を通じ、提起された審査請求に対して公正・公平な審査を実施していく。

○ 内容

- (1) 行政不服審査会(委員3人)の開催に伴う報酬及び費用弁償
- (2) 顧問弁護士との打合せ、法務関連説明会への参加に伴う出張旅費
- (3) 法令関係書誌の追録・購読料
- (4) 行政活動に伴う法律問題の相談等の業務に当たる顧問弁護士(1人)の委嘱
- (5) 取手市例規集データベースシステムの運用・国家法令システムの使用
- (6) 法制執務支援システムの使用

[担当：広報広聴課] P. 62

2801 広報発行に要する経費 18,772,000 円（18,612,000 円）

[国・県 54,000 円 一財 18,718,000 円]

* 特財積算根拠

[国委:自衛官募集事務委託金 54,000 円]

○ 目的

- ・「広報とりで」…市の施策やお知らせ、市内の出来事等を掲載し、行政と市民を結ぶパイプ役として、的確な情報を提供する。横書き・左開き・全頁カラーにリニューアルし、可読性の向上を図る。
- ・政策情報紙「藁」…市が進めている重要施策やプロジェクト事業などを途中経過も含め分かりやすくお知らせし、市政への関心を高めるとともに、市政への市民参加の意識高揚を図る。

○ 内容

< 広報紙の発行 >

1 広報発行に要する主な経費

・「広報とりで」印刷業務委託料	6,599,000 円
・「広報とりで」新聞折り込み料	7,107,000 円
・広報郵送料	493,000 円
・広報等封入業務手数料	35,000 円
・「広報とりで」二つ折り業務手数料	185,000 円
・「政策情報紙」印刷業務委託料	1,425,000 円

・広報編集用ソフト使用料

964,000 円

2 発行概要

(1) 広報とりで

- ・規格：タブロイド版 年 24 回（計 194 ページ）
12 ページ 年 1 回、8 ページ 年 22 回、6 ページ 年 1 回
- ・印刷部数：41,000 部

(2) 政策情報紙「藁」

- ・規格：A4 版 8 ページ 年 3 回（計 24 ページ）
- ・印刷部数：45,200 部

3 配布方法

(1) 広報とりで

- ・新聞折り込みによる配布(折り込み部数 33,300 部)
- ・郵送による配布(郵送件数 200 通)※新聞未購読者等への郵送
- ・市民課・藤代総合窓口課・取手支所・取手駅前窓口・公民館・郵便局・駅(JR・関東鉄道)・スーパーマーケット等に配置

(2) 政策情報紙「藁」

- ・各地区市政協力員から各世帯へ配付の他、公共施設・駅・スーパーマーケット等に配置

[担当：広報広聴課] P.63

2901 市民相談に要する経費 1,954,000 円 (4,817,000 円)

[一財 1,954,000 円]

○ 目的

市民の日常生活上の悩みに応じた、弁護士や専門家による定期的な各種相談会を実施する。また相談者の心配事等に傾聴し、助言や関係機関への案内を行い、不安解消や問題解決への確かな対応を行い、市民サービスの向上を図る。

○ 内容

・市民相談一覧

相 談 種 別	内 容
法 律 相 談 (月 4 回)	相続・離婚・多重債務等民事事案に関する事
司 法 書 士 相 談 (月 1 回)	不動産登記・金銭貸借・相続等に関する事
人 権 相 談 (月 2 回)	人権・近隣関係・家庭内・親族間に関する事
行 政 相 談 (偶数月 1 回)	行政 (国や県) に関する事
社会保険労務士相談 (月 1 回)	年金・労働問題全般に関する事
行 政 書 士 相 談 (月 1 回)	相続・遺言・農地転用等に関する事
市 民 相 談	市民の多種多様な相談に関する事

内訳 ・消耗品費 24,000 円

・市民法律相談委託料 1,710,000 円

・人権擁護委員協議会負担金 220,000円

[担当：魅力とりで発信課] P. 63

3101 ホームページ管理に要する経費 10,867,000円 (2,846,000円)

[その他 600,000円 一財 10,267,000円]

* 特財積算根拠

[諸収入: 広告掲載料 600,000円]

○ 目的

これまで情報管理課所管の「情報系サーバ機器等使用料」に含まれていた分を、令和3年2月のサーバ更新に伴い、ホームページCMSをクラウドサーバへ移行し、令和2年度から新規経費として計上するものである。

情報系サーバと切り離し、クラウド化を行うことで、災害時等にも業務の継続性を保ち、万一の事態となった場合でも、早期復旧に向けた速やかな対応が可能となる。

ホームページを有効に活用して市を広くPRし、市民生活に必要な情報を迅速に、誰にとっても入手しやすいよう提供していく。障害の有無、年齢等にかかわらず、誰もがホームページ等で提供される情報や機能を支障なく利用できる取り組み(ウェブアクセシビリティ)の意識の向上や、探しやすいホームページの実現を目指し、ウェブサイトのアクセシビリティに関する日本工業規格(JIS)に基づく適合試験の実施と職員研修を行う。

○ 内容

・旅費	6,000円
・ホームページCMS移設業務委託料	7,703,000円
・ホームページリニューアル効果検証業務	484,000円
・メール配信システム管理業務	1,584,000円
・アクセシビリティ・サポーター使用料	528,000円
・多言語自動翻訳サービス使用料	264,000円
・ホームページCMSサーバ使用料	298,000円

1 総務管理費 3 友好交流費

[担当：秘書課] P. 64

2001 都市間交流に要する経費 2,745,000円 (5,319,000円)

[一財 2,745,000円]

○ 目的

取手市民と姉妹都市米国ユーバ市民の交流を深めるとともに、国際性豊かな学生を育成するため、ユーバ市からの市民訪問団受け入れ事業および取手市中・高生の派遣事業を実施し、都市間交流を積極的に推進する。さらに、学生の作品交換も引き続き実施し、両市の学生の交流を促進する。

中国桂林市との友好都市交流についても、平成27年度から始めた作品交換を活用し、両市の学生が交流する場を設けることで、両市の市民同士がより交流を深め、両国友好を推進できるよう事業を継続していく。

取手市国際交流協会は、日本語教室の実施を始め、イベントを通じた外国人と市民の交

流の場を提供するなど、在住外国人が地域社会に溶け込みやすい環境をつくるための事業を実施しており、「多文化共生社会」の構築を推進していることから、市としてその活動を支援する。

○ 内容

- ・姉妹都市ユーバ市との交流事業

【派遣】ユーバ市派遣学生補助金 540,000 円

ユーバ市派遣職員旅費 752,490 円

【受入】ホストファミリー謝礼等 280,000 円

- ・写真作品の交換による交流事業

参加学生への記念品、消耗品、郵送料 95,240 円

- ・取手市国際交流協会補助金 720,000 円

〔取手市国際交流協会による主な事業〕

在住外国人のための日本語教室、外国人とのバスツアー、会報の発行、世界の料理を楽しむ集い、取手チャットスクエア(TCS)、シニアのための英会話講座および無料相談会等のボランティア活動

- ・茨城県日中友好協会負担金 10,000 円

1 総務管理費 4 財政管理費

〔担当：財政課〕P. 65

2101 ふるさと取手応援寄附金推進事業に要する経費 152,354,000 円 (76,441,000 円)

〔その他 100,014,000 円 一財 52,340,000 円〕

* 特財積算根拠

〔財産収入：ふるさと取手応援基金利子 14,000 円〕

〔寄附金：ふるさと取手応援基金寄附金 100,000,000 円〕

○ 目的

ふるさと取手応援寄附条例に基づき、市のまちづくりを応援する人々からの寄附を広く募り、多様な事業に活用するための原資として確保・活用することを目的とする。また、寄附者に市の特産品等を返礼品として送ることで、市内産業の活性化を図り、全国に向けて市の魅力を発信していく。

○ 内容

ふるさと納税ポータルサイトに登録し、インターネットを活用したふるさと取手応援寄附金の受付や、寄附者への返礼品送付業務を行う。民間ポータルサイトのホームページ等を積極的に活用することで、全国的に取手市の魅力を発信し、市内の特産品や農産物を PRするとともに、寄附者の利便性向上を図り、広くふるさと取手応援寄附金を周知していく。

委託料

・インターネット上での寄附金受付および返礼品発送等業務委託	41,300,000 円
うち 受付業務等の委託料分	13,200,000 円
返礼品代金分	20,100,000 円
送料分	8,000,000 円

積立金

・ふるさと取手応援基金利子および寄附金

100,014,000 円

1 総務管理費 6 財産管理費

[担当：管財課] P. 67

0601 契約事務に要する経費 3,023,000 円 (2,990,000 円)

[一財 3,023,000 円]

○ 目的

入札・契約における公平性、透明性、競争性の確保を図るとともに、入札・契約事務の適正な運用を推進する。

○ 内容

入札・契約の過程並びにその内容を客観的な視点から審議する外部委員による入札監視等委員会(平成 19 年度設置)を開催するほか、インターネット上でのやり取りによって入札手続きを行う電子入札システム(平成 18 年度導入)を活用した入札を執行する。

主な事業費

事業項目	予算額	備考
入札監視等委員会の開催	報償費 64,000 円	取手市入札監視等委員会を年 2 回開催
電子入札システムによる入札の執行	使用料及び賃借料 2,895,000 円	茨城県建設 CALS/EC 共同利用センター利用料

[担当：公共施設整備課] P. 68

0801 公共施設の整備に要する経費 5,080,000 円 (4,821,000 円)

[一財 5,080,000 円]

○ 目的

建築基準法に基づく公共施設の定期点検を実施し、建築物の損傷、腐食その他の劣化状況を把握する。

○ 内容

施設定期点検業務委託料 5,080,000 円

[担当：管財課] P. 68

2001 庁舎の管理に要する経費 269,169,000 円 (110,585,000 円)

[地方債 162,300,000 円 その他 11,401,000 円 一財 95,468,000 円]

* 特財積算根拠

[市債:緊急防災・減災事業債 162,360,000×100%≒162,300,000 円]

[繰入金:公共施設整備基金繰入金 11,400,000 円]

[諸収入:電話通話料 1,000 円]

○ 目的

市役所本庁舎全体の適正な維持管理を図る。

○ 内容

(1)非常用発電設備改修工事

取手庁舎の防災機能の向上と、非常時においても必要な業務が可能となるよう、令和元年度・2年度の2か年の継続事業で非常用発電設備の改修工事を行うものである。

非常用発電設備改修工事 157,500,000円

※総事業費 175,000,000円

内訳 R元年度継続費 17,500,000円

R2年度継続費 157,500,000円

(2)非常用発電設備改修工事監理業務委託

取手庁舎の非常用発電設備改修工事が適正に進行するよう、工事監理業務委託を令和元年度・2年度の2か年で行うものである。

非常用発電設備改修工事監理業務委託 4,860,000円

※総事業費 5,400,000円

内訳 R元年度継続費 540,000円

R2年度継続費 4,860,000円

(3)庁舎管理業務委託内訳

委 託 料	予 算 額 (円)	内 容
庁舎管理業務委託料	23,760,000	庁舎の清掃・設備運転及び衛生管理業務
夜間警備委託料	6,105,000	夜間時における庁舎内外の巡察、各種届出の受理・保管、外線受信
電話交換及び総合案内業務委託料	14,639,000	市役所代表の電話交換、庁舎内放送、総合案内業務
消防設備保守点検委託料	616,000	消防設備の点検(年2回)
電気設備検査委託料	803,000	電気設備の保安及び点検(年次・毎月)
エレベーター保守点検委託料	1,142,000	エレベーター2台の保守点検業務
自動ドア保守点検委託料	317,000	自動ドア9台の保守点検業務
植栽剪定業務委託料	900,000	植栽剪定(年2回)・庭園除草(年5回)
市役所敷地内草刈業務委託料	418,000	庁舎敷地内の草刈(年1回)
ガスヒートポンプエアコン保守点検委託料	2,735,000	本庁舎エアコン16台の点検整備
電話交換機保守点検委託料	1,980,000	本庁舎・藤代庁舎に設置の電話交換機保守点検業務

(4)工事請負費内訳

工 事 名	予 算 額 (円)	内 容
食堂厨房改修工事	12,000,000	食堂厨房の屋根、外壁、内装(天井・床)の劣化に伴う改修工事

[担当：管財課] P.70

2101 自動車の維持管理に要する経費 28,077,000円 (30,739,000円)

[その他 201,000円 一財 27,876,000円]

* 特財積算根拠

[諸収入: 広告掲載料 201,000 円]

○ 目的

公用車の効率的維持管理を図る。

○ 内容

自動車維持管理内訳

項目	予算額 (円)	内容
市バス等運転業務委託料	5,360,000	23,000 円/1 日×190 日 その他手当等
公用車リース料	13,957,000	リース車両 39 台(リースアップによる入替え車両 3 台含)

[担当: 管財課] P. 70

2201 市有財産管理に要する経費 22,786,000 円 (17,795,000 円)

[その他 12,978,000 円 一財 9,808,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入: 旧取手稲団地汚水処理施設管理棟解体工事補償金 12,978,000 円]

○ 目的

公有財産台帳システムの保守及び情報更新、市有地の維持管理を実施する。また、国土交通省が施行する利根川改修（上流）稲築堤工事に伴い、支障となる建物の解体及び付帯する電気設備の撤去を行う。

○ 内容

項目	予算額 (円)	内容
市有地草刈業務委託料	6,490,000	市有地 27 か所の除草・刈草処分
公有財産台帳管理システム更新委託料	1,406,000	台帳情報更新・システム保守
PCB 廃棄物処理業務委託料	496,000	微量 PCB を含む変圧器の撤去処分
旧取手稲団地汚水処理施設管理棟解体工事	12,482,000	利根川改修（上流）稲築堤工事に伴い支障物件となる汚水処理施設管理棟の解体

[担当: 藤代総合窓口課] P. 71

2301 藤代庁舎の管理に要する経費 32,936,000 円 (32,665,000 円)

[一財 32,936,000 円]

○ 目的

藤代庁舎全体の適正な維持管理を図る。

○ 内容

藤代庁舎の空調設備は平成 27 年度に改修された。本年度は 5 年に 1 回の定期点検を実施し、各種点検の他エンジンオイルの補給やフィルタの元素交換等を行う。

その他の経費は、施設の適切な維持管理のための委託料等である。

委託料

- ・空調設備定期点検整備委託料 3,729,000 円

- ・機械設備環境衛生管理業務委託料 4,898,000 円
- ・清掃管理業務委託料 6,105,000 円
- ・消防設備保守点検委託料 531,000 円
- ・エレベーター保守点検委託料 594,000 円
- ・植栽剪定業務委託料 301,000 円
- ・夜間警備業務委託料 4,950,000 円
- ・電気設備検査委託料 396,000 円
- ・自動ドア保守点検委託料 270,000 円

1 総務管理費 7 企画費

[担当：魅力とりで発信課] P. 73

0701 シティプロモーションに要する経費 4,765,000 円 (11,277,000 円)

[その他 590,000 円 一財 4,175,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金：ふるさと取手応援基金繰入金 590,000 円]

○目的

市内外に対する PR 活動を通じて取手市の知名度・魅力度の向上を図り、交流人口・定住人口の増加を図る。令和 2 年度からはブランド構築・発信業務について、シティプロモーションサイト「ほどよく絶妙とりで」の保守以外の外部委託を行わず、これまでの中で培ってきたノウハウをもとに魅力発信に取り組む。各部局が所管する重点事業等の各施策を、さらなる庁内連携のもと積極的に発信していく。引き続き、プレスリリースを積極的に行い、パブリシティを獲得して市の魅力を市内外にさらに強く訴求し、地域の活性化とともにシビックプライドの醸成につなげる。

○ 内容

・旅費	24,000 円
・消耗品費	1,215,000 円
・印刷製本費	1,016,000 円
・プレスリリース配信委託料	658,000 円
・シティプロモーションサイト保守業務委託料	1,782,000 円
・WEB サーバシステム使用料	70,000 円

[担当：政策推進課] P. 73

1001 行政改革推進委員会に要する経費 212,000 円 (53,000 円)

[一財 212,000 円]

○ 目的

市民・有識者からなる行政改革推進委員会において、令和 2 年度からの新たな行革プランとなる「とりで行政経営改革プラン 2020」の策定を進め、効果的・効率的な行政経営を推進する。また、行政改革の推進に関する重要事項を調査審議し、プランの進捗管理や事業手法の見直しを行う。

○ 内容

令和2年度から令和5年度までの新たな行革プランである「とりで行政経営改革プラン2020」の策定を行い、さらなる行政運営の効率化を図る。また、現行のプランである「とりで行政経営改革プラン2016」における、令和元年度の進捗状況報告を行い、市民の観点から評価や意見を頂くことで、PDCAサイクルにより、継続的な業務改善に繋げる。

[担当：政策推進課] P. 73

1101 取手市総合計画に要する経費 74,000円 (14,325,000円)

[一財 74,000円]

○ 目的

第六次取手市総合計画は、計画期間を定めない基本構想と、計画期間を市長任期と連動して4年間とした基本計画の二層構造となっている。

令和2年度から新たな基本計画である「とりで未来創造プラン2020」の進捗状況の報告を行い、外部評価を加えたPDCAサイクルを確立することで、より効果的な行政運営を図る。

○ 内容

令和2年度から開始となる「とりで未来創造プラン2020」の進捗状況を報告し、評価や意見を頂くため、総合計画審議会を1回開催する。

[担当：公共施設整備課] P. 74

2202 公共施設マネジメントに関する経費 8,791,000円 (1,244,000円)

[一財 8,791,000円]

(1) 公共施設マネジメントシステム使用料

○ 目的

公共施設マネジメントシステムにより、施設情報の一元管理と共用化を図る。

○ 内容

公共施設マネジメントシステム使用料 1,136,000円

(2) 公共施設等総合管理計画第1次行動計画策定支援業務委託料

○ 目的

平成28年7月に策定した取手市公共施設等総合管理計画に基づき、計画の実行性を高め、目標を確実に達成するため、令和2年度からの2か年で、令和4年度から13年度までの期間の行動計画を策定する。

○ 内容

公共施設等総合管理計画第1次行動計画策定支援業務委託料 7,535,000円

1 総務管理費 8 電算組織管理費

[担当：情報管理課] P. 74

2001 電算・OA化等に要する経費 352,505,000円 (336,240,000円)

[国・県 2,679,000円 その他 64,000円 一財 349,762,000円]

* 特財積算根拠

[国委：国民年金事務委託金 2,366,000円]

[国委:特別児童扶養手当事務委託金 231,000 円]

[県委:常住人口調査委託金 82,000 円]

[財産収入:(株)茨城計算センター配当金 64,000 円]

○ 目的

住民記録、税金、福祉など、市民が行う様々な手続きについて、市が迅速な窓口対応を提供するとともに、その後の内部処理業務、財務管理業務、文書管理業務等について、コンピュータシステムを活用し、正確で高速な事務処理を実現するものである。

また、庁内ネットワークの活用により藤代庁舎、取手支所、取手駅前窓口、戸頭窓口コーナーでも本庁舎と同様の証明発行業務や手続きの受付を行うほか、県域 WAN(いばらきブロードバンドネットワーク)を活用して、市民がインターネットから利用できる電子申請・届出サービス、公共施設予約サービス、地図情報閲覧サービス(いばらきデジタルまっぷ)、ウェルネスプラザにおける公衆無線 WiFi の提供等、市民の利便性向上を図るものである。

庁内の情報システムの運用にあたっては、セキュリティを徹底するため、国が示す「自治体情報システム強靱性向上モデル」により、マイナンバー関連システムをインターネットリスクから分離し、端末からのデータ持ち出し不可設定、生体認証システムによるアクセス制御、さらにはインターネット接続口を県が集約して集中監視するシステム(いばらき情報セキュリティクラウド)への接続など、高度な監視を行い、情報システムを取り巻くより一層のセキュリティ向上を図るものである。

○ 内容

(1)各種ネットワーク及びシステム維持費

庁内システムの運用及びインターネットサービス提供のためのネットワーク回線の確保や情報システムの維持管理を行う。また県や県内市町村と共同で整備しているいばらき電子申請・届出システム、いばらき公共施設予約システム、茨城県域統合型 GIS、いばらき情報セキュリティクラウド及び県域 WAN と相互接続している LGWAN(総合行政ネットワーク)の運用管理、番号制度にかかる中間サーバシステムの保守管理を行う。

また、庁舎内及び公共施設等において、ネットワーク機器及びネットワークに接続するパソコン端末、KIOSK 端末等の整備、維持を行う。

・サーバ室夜間警備委託料	476,000 円
・電算室自動消火装置使用料	47,000 円
・電算室自動消火装置点検委託料	47,000 円
・サーバ室自動消火装置使用料	436,000 円
・サーバ室入退出管理機器使用料	142,000 円
・光専用回線、サーバ室夜間警備専用回線、 第 4 次 LGWAN 冗長化回線通信運搬費	14,723,000 円
・いばらきブロードバンド負担金	5,753,000 円
・いばらき情報セキュリティクラウド負担金	1,973,000 円
・情報系サーバ機器等使用料	36,614,000 円
・情報系ネットワーク運用管理業務委託料	18,339,000 円
・出先機関フロアスイッチ使用料	1,145,000 円
・無線 LAN 機器使用料	122,000 円

・公衆無線 LAN 機器使用料	1,284,000 円
・事務用パソコン使用料	36,538,000 円
・インターネット系端末用パソコン使用料	2,152,000 円
・事務用プリンター使用料	1,917,000 円
・いばらき公共施設予約システム整備運営協議会負担金	693,000 円
・電子申請・届出システム負担金	235,000 円
・統合型 GIS 負担金	689,000 円
・森林クラウドシステム負担金	45,000 円
・地方公共団体情報システム機構負担金	180,000 円
・県高度情報化推進協議会負担金	40,000 円
・中間サーバ保守運用負担金	7,858,000 円
・地図表示サービス拡張機能使用料	11,000 円
・第 4 次 LGWAN 機器使用料	1,731,000 円
・大容量ファイル交換システム負担金	180,000 円

(2) 電算機処理委託・電子計算機器リース

住民基本台帳・各種税台帳等大量のデータ処理及び管理、財務会計・予算編成等の事務処理システムの安定的かつ継続的な運用、各種帳票類作成等の定型業務の効率的かつ正確な遂行を行うため情報処理業務を委託するものである。

あわせて、これらシステムの安全で確実な稼動のため、サーバ、バックアップ装置、ネットワーク機器及び窓口端末等、住民サービスの提供及び内部事務処理上重要な機器類を整備し、保守管理を図るものである。

・電算機情報処理業務委託料	204,177,000 円
・業務系サーバ機器等使用料	7,823,000 円

[担当：情報管理課] P. 76

2201 自治体情報システム強靱性向上事業に要する経費 7,477,000 円 (7,546,000 円)

[一財 7,477,000 円]

○ 目的

国が定めた「自治体情報システム強靱性向上モデル」に基づき、基幹系、情報系、インターネット系の 3 つのネットワークに分離することによって、インターネットリスクを回避し、かつ生体認証装置等の必要なアクセス制御を施すことにより、情報セキュリティを抜本的に強化することを目的とする。あわせて、情報系とインターネット系のネットワーク間における電子ファイル等のファイル交換について、安全に通信するための無害化転送システムにより業務の継続性を確保するものである。

○ 内容

(1) セキュリティ強化対策機器のリース

基幹系、情報系、インターネット系の各ネットワークを分離するため、必要となる機器等の維持を行う。

・情報システムセキュリティ強化対策機器使用料	6,377,000 円
------------------------	-------------

(2) ファイル無害化転送システムのリース

情報系とインターネット系のネットワーク間における電子ファイル等の交換に際し、両ネットワーク間を行き来する電子ファイルやメールからマルウェアに感染するリスクを確実に取り除き安全に通信するシステム（ファイル無害化転送システム）の運用管理を行う。

・ファイル無害化転送システム使用料 1,100,000 円

1 総務管理費 9 交通安全対策費

[担当：安全安心対策課] P. 77

0501 交通安全事務に要する経費 2,115,000 円 (2,138,000 円)

[その他 98,000 円 一財 2,017,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入：県民交通災害共済加入推進交付金 98,000 円]

○ 目的

各年齢層に応じた交通安全教育や交通安全キャンペーン等(春、夏、秋、年末の交通安全運動等)による啓発活動を実施し、さらに民間交通安全活動団体の補助育成などによって交通事故のない明るいまちづくりを推進するとともに市民の交通安全意識の高揚を図る。

○ 内容

- ・取手地区交通安全協会負担金 1,338,000 円
- ・交通安全母の会補助金 230,000 円

[担当：安全安心対策課] P. 77

2001 交通安全の施設整備に要する経費 7,851,000 円 (8,054,000 円)

[一財 7,851,000 円]

○ 目的

交通危険箇所の視野を確保し道路交通の視認性を高め、危険事項を掲示するなどにより交通事故の未然防止と交通の円滑化を図る。

○ 内容

- ・消耗品費(交通安全立看板等) 540,000 円
- ・光熱水費(赤色回転灯) 120,000 円
- ・修繕料(カーブミラー、区画線等) 3,433,000 円
- ・公共表示制作設置委託料 96,000 円
- ・道路反射鏡設置工事 2,412,000 円
- ・道路区画線設置工事 1,250,000 円

[担当：安全安心対策課] P. 77

2101 自転車駐車場の維持管理に要する経費 54,749,000 円 (48,926,000 円)

[その他 18,592,000 円 一財 36,157,000 円]

* 特財積算根拠

[使用料：自転車駐車場使用料 16,572,000 円]

[使用料：バイク駐車場使用料 2,010,000 円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 10,000 円]

○ 目的

自転車等の利用が多い駅周辺に自転車等駐車を確保・維持管理することにより自転車等利用者の利便性の向上を図り、さらには路上放置自転車をなくし交通の円滑と安全を図る。

○ 内容

- ・ 自転車駐車場管理委託料 43,313,000 円
- ・ 自転車駐車場土地借上料 4,444,000 円

[担当：安全安心対策課] P. 78

2201 放置自転車対策に要する経費 5,402,000 円 (7,096,000 円)

[その他 67,000 円 一財 5,335,000 円]

* 特財積算根拠

[手数料：放置自転車移動保管手数料 67,000 円]

○ 目的

自転車放置整理区域に指定している取手駅・新取手駅周辺の路上放置自転車をなくし、交通の円滑と安全を確保するとともに交通道德の高揚を図る。

○ 内容

- ・ 放置自転車移動作業委託料 998,000 円
- ・ 取手駅自転車放置整理区域監視委託料 2,386,000 円
- ・ 放置自転車撤去指導・保管場所管理業務委託料 947,000 円

[担当：安全安心対策課] P. 79

2301 交通安全推進指導隊に要する経費 2,066,000 円 (2,036,000 円)

[一財 2,066,000 円]

○ 目的

交通道德の普及と高揚を図り、交通事故を未然に防止して交通安全を確保するとともに市民の自主的交通安全活動を推進指導する。

○ 内容

- ・ 自転車安全利用の指導、助言活動
- ・ 通学路の安全点検
- ・ 花火大会、地区祭礼等での交通整理
- ・ 公的催事、地域の祭礼等での交通指導
- ・ 各交通安全運動期間中のキャンペーン、立哨活動

1 総務管理費 10 地方振興費

[担当：市民協働課] P. 79

1001 市政協力員に要する経費 15,521,000 円 (14,951,000 円)

[一財 15,521,000 円]

○ 目的

地域と行政との連絡調整役として市政協力員を委嘱し、市民生活の利便と市政運営の円滑化を図るとともに、市政協力員としての見識を深めるために研修会を実施する。

○ 内容

- ・ 市政協力員謝礼(市政協力員 82名)
- ・ 傷害保険料
- ・ 功労者表彰記念品
- ・ 研修時経費

[担当：市民協働課] P. 80

1101 市公募補助金検討委員会に要する経費 160,000円(224,000円)

[一財 160,000円]

○ 目的

市民による自発的な公益活動への支援を目的とした公募補助金制度により、申請のあった事業に対する書類審査及びヒアリングを通じて、事業の効果や補助対象事業としての可否等について審査を行い、市長に対して提言する。

○ 内容

- ・ 委員会開催に伴う委員謝礼
委員長 6,700円×1人×5回、委員 6,300円×4人×5回
- ・ (参考)令和2年度実施協働提案型公募補助対象事業

団体名	事業名	事業内容	予算額 (円)	担当課
特定非営利活動法人 ワーカーズ ユープ	子ども食堂 「ゆう」事業 (継続)	何らかの事情で家庭で学習できない子どもや、保護者の多忙化のため孤食が多かったり、あるいは食事がとれない子ども等に、学習の機会と食育を目的とした居場所を提供する。	450,000	社会福祉課
農レッジ	こども農レッジ～こども食堂～事業(継続)	農業収穫体験や子ども達・保護者に対する食育を中心にこども食堂を運営する。	350,000	健康づくり推進課
特定非営利活動法人 取手セントラル クラブ	プラチナ健康教室事業(新規)	高齢者の健康年齢を高めるために、楽しみながらだれでも参加できる、鍵盤ハーモニカ、ヘルシーダンス、笑いヨガ、健康特別講演会、プラチナ美容塾特別講座などを行う。	500,000	高齢福祉課
よいなかまの会	よいなかま井野プロジェクト(新規)	芸術家等を招いた創作活動を中心としたワークショップと、子ども食堂を掛け合わせた「いこいの子ども食堂」の事業を通じて、多様な世代が楽しく過ごせる居場所をつくる。	191,000	文化芸術課

[担当：市民協働課] P. 80

2001 地区振興に要する経費 25,181,000円(27,498,000円)

[その他 2,303,000円 一財 22,878,000円]

＊ 特財積算根拠

[手数料:認可地縁団体登録証明書交付手数料 3,000 円]

[諸収入:コミュニティ助成事業補助金 2,300,000 円]

○ 目的

各地区の自主的なコミュニティづくりのための活動を積極的に支援し、地域の連帯感を深め、自治組織の強化と円滑な運営を図る。

○ 内容

- ・ 地区補助金の交付(74 地区)
- ・ コミュニティ助成事業補助金(宝くじ一般コミュニティ助成事業。城根町内会)

[担当：市民協働課] P.80

2201 市民活動支援に要する経費 3,878,000 円 (3,808,000 円)

[その他 111,000 円 一財 3,767,000 円]

＊ 特財積算根拠

[手数料:コピー手数料 18,000 円]

[諸収入:ファクシミリ使用料 1,000 円]

[諸収入:印刷機使用料 92,000 円]

○ 目的

市民の自主的な社会貢献活動を促進するために、市民活動支援センターを拠点として相談業務や情報の収集・発信、活動場所の提供を行うとともに、市民活動に参加している方や興味のある方に、今後の活動に役立つ知識を学ぶ講座や講演会を開催し、市民の自主的な社会貢献活動を促進するための支援を行う。

また、市民との協働と住みよいまちづくりを推進するために、市が管理する公共施設等の里親制度登録団体に対して支援を行う。

さらに、市民とボランティア団体等とのマッチングを行い、様々なプログラムを提供することで、団体の紹介や活動内容を広く周知するとともに、ボランティア体験を通して新たな担い手の確保と育成に努めていく。

○ 内容

- ・ 市民活動支援の講座及び講演会の開催
- ・ 市民活動団体の活動場所と情報の提供
- ・ 市民活動支援センターの管理運営
- ・ 里親登録団体への物品提供
- ・ 「市民活動・ボランティア体験マッチングプログラム 2020」の開催

[担当：市民協働課] P.81

2301 地区集会所整備に要する経費 6,272,000 円 (1,785,000 円)

[一財 6,272,000 円]

○ 目的

自治会・町内会が自主的に行う地域集会所の新築・修繕等に要する経費の一部を補助し、地域コミュニティ活動を側面から支援する。

○ 内容

- ・集会所整備事業補助金(3ヶ所)
- ・大規模修繕事業補助金(2ヶ所)
- ・集会所維持事業補助金(5ヶ所)

	事業名	集会所名	事業概要	補助金交付額
1	整備事業	中西集会所	外壁・屋根塗装	604,000円
2	整備事業	桑原集会所	トイレ改修	159,000円
3	整備事業	井野台北坪集会所	トイレ改修	193,000円
4	大規模修繕	関鉄ニュータウン地区集会所	壁・屋根の過半以上の修繕	2,981,000円
5	大規模修繕	下萱場集会所	壁・床の過半以上の修繕	2,150,000円
6	維持事業	酒詰生活改善集会所	私有地に建設されている集会所の土地賃借料に要する経費	25,000円
7	維持事業	永山会館	私有地に建設されている集会所の土地賃借料に要する経費	60,000円
8	維持事業	戸頭団地賃貸住宅集会所	集会所の家賃に要する経費	60,000円
9	維持事業	大日堂集会所(山王)	私有地に建設されている集会所の土地賃借料に要する経費	15,000円
10	維持事業	台宿地区コミュニティセンター	私有地に建設されている集会所の土地賃借料に要する経費	25,000円
	計			6,272,000円

1 総務管理費 11 災害対策費

[担当：安全安心対策課] P. 81

2101 防災訓練に要する経費 1,008,000円(836,000円)

[一財 1,008,000円]

○ 目的

取手市地域防災計画に基づき、防災関係機関や民間企業及び市民の協力・参加を得て総合的な防災訓練を行い、災害発生時における防災対策の習熟と防災関係機関相互の協力連帯体制の強化、並びに市民の防災意識の高揚を図り、災害時における対応力の向上を図る。

○ 内容

- ・総合防災訓練
職員非常参集、災害対策本部設置、災害情報収集・報告、住民避難誘導、負傷者の救出救護等の訓練の実施

[担当：安全安心対策課・排水対策課・環境対策課・消防本部] P. 82

2201 災害対策に要する経費 26,774,000円(26,358,000円)

[その他 6,560,000円 一財 20,214,000円]

* 特財積算根拠

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 6,560,000円]

○ 目的

災害時に備えた備蓄品等の準備及び発生時の応急対策処理等を行う。

○ 内容

・ 消耗品費(アルファ米、保存水、毛布等)	7,143,000円
・ 通信運搬費(災害時優先携帯電話)	2,826,000円
・ 手数料(災害時協力井戸水質検査料)	157,000円
・ 自動車損害保険料	18,000円
・ 緊急排水ポンプ設置委託料	4,000,000円
・ 消毒委託料	198,000円
・ 燃料費(災害応援出動時燃料代)	80,000円
・ 食糧費(災害応援出動時食糧代)	120,000円
・ 利根川水系県南水防事務組合負担金	9,948,000円
・ 稲敷地方広域市町村圏事務組合負担金	34,000円

[担当：安全安心対策課] P. 83

2301 防災施設等の整備に要する経費 16,208,000円(554,446,000円)

[一財 16,208,000円]

○ 目的

災害時における災害情報収集、災害情報の伝達を迅速・正確に行うための機器整備を推進する。

○ 内容

・ 通信運搬費(主配信・副配信回線利用料)	2,059,000円
・ 280MHz帯防災無線保守点検委託料	12,100,000円
・ 県防災情報ネットワークシステム負担金	69,000円
・ 被災者生活再建支援システム維持管理費負担金	716,000円

[担当：安全安心対策課] P. 83

2401 自主防災組織に要する経費 8,680,000円(8,846,000円)

[一財 8,680,000円]

○ 目的

市民の防災意識と地域防災力の向上を図り、災害時の被害の軽減を図る。

○ 内容

・ 災害時優先携帯電話	1,545,000円
・ 防災士育成事業補助金	475,000円
・ 自主防災組織補助金	6,360,000円

- ・ 自主防災組織資機材補助金 300,000 円

[担当：社会福祉課] P. 83

2506 平成 23 年 3 月 11 日東北地方太平洋沖地震に伴う応急処理経費 228,000 円
(2,828,000 円)

[国・県 228,000 円]

* 特財積算根拠

[県補:被災住宅復興支援事業補助金 228,000 円]

○ 目的

災害救助法が適用された区域内において、東日本大震災の被害からの生活の立て直しのため、住宅の補修費用を金融機関等から借り入れた場合の利子を補助することで生活再建の負担軽減を図る。

○ 内容

東日本大震災で住居等が被災した市民が、民間金融機関等から借入れ(補助対象借入上限額、家屋補修等 640 万円、土地改良 390 万円)をして、住宅の補修等を行う場合、利子の 1% (借入利子が 1%以内の場合、実質借入利子分)を補助し、負担軽減を図る。

- ・ 継続(2 件)・新規分(2 件) 228,000 円

[担当：社会福祉課] P. 84

2507 平成 23 年 3 月 11 日東北地方太平洋沖地震に伴う避難者支援経費 753,000 円
(2,101,000 円)

[国・県 633,000 円 一財 120,000 円]

* 特財積算根拠

[県負:東日本大震災に係る災害救助費負担金 633,000 円]

○ 目的

東日本大震災により、住居が全壊、流失又は原発事故による避難者に対して、市が民間住宅を借上げ、応急仮設住宅として貸与する。

○ 内容

避難者対応応急住宅借上げに伴う家賃及び共益費並びに必要な経費

- ・ 実避難世帯(1 世帯分) 720,000 円
- ・ 令和 2 年度契約更新事務手数料(1 世帯分) 33,000 円

[担当：下表のとおり] P. 84

2510 平成 23 年 3 月 11 日東北地方太平洋沖地震に伴う放射線対策経費 5,290,000 円
(5,290,000 円)

[一財 5,290,000 円]

(単位：円)

事業項目	担当課	目的・内容	事業費
保育所給食食材 残留放射線検査	子育て 支援課	給食の安全・安心を確保することを目的とし、児童に提供する給食食材の安全性を確認するため、市内保育所の給食食材の放射性物質検査を実施する。	140,000
公園草枝処分 委託	水とみどりの課	公園の維持管理にて発生した枝葉の処分が、放射性物質の影響により常総環境センターにおいて処分ができなくなったため、処分を業者に委託する。	5,000,000
公立学校給食食材 残留放射線検査	学務給食課	給食の安全・安心を確保することを目的とし、児童生徒に提供する給食食材の安全性を確認するため、食材の放射性物質検査を実施する。	150,000

1 総務管理費 12 国民保護対策費

[担当：安全安心対策課] P. 84

2001 国民保護対策に要する経費 99,000 円 (99,000 円)

[一財 99,000 円]

○ 目的

国民保護法に基づき取手市国民保護協議会を設置し、国民(取手市民)の保護のための措置に関する施策を総合的に推進する。

○ 内容

国民保護協議会委員の報酬及び旅費

1 総務管理費 13 男女共同参画推進費

[担当：市民協働課] P. 85

1001 男女共同参画審議会に要する経費 89,000 円 (89,000 円)

[一財 89,000 円]

○ 目的

本市における男女共同参画社会推進のための市長の諮問に応じ調査審議するほか、市長に建議する。

○ 内容

委員 7 名の報酬 委員長 6,700 円×1 人×2 回、委員 6,300 円×6 人×2 回

[担当：市民協働課] P. 85

2001 男女共同参画社会の推進に要する経費 3,270,000 円 (1,179,000 円)

[その他 4,000 円 一財 3,266,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入：第三次取手市男女共同参画計画書売却代 4,000 円]

○ 目的

家庭、職場、地域などあらゆる分野において一人ひとりがお互いの人権を尊重し個性と能力を十分に生かしきれぬ男女共同参画社会をめざし、意識の啓発と環境の整備、政策方針決定の場への女性の参画促進のための施策を、市、市民及び事業者が実施する。

○ 内容

〔意識の改革事業〕

- ・男女共同参画情報紙の発行、折込み、編集員謝礼 863,000 円
- ・研修等参加旅費 8,000 円
- ・男女共同参画誌購読料 6,000 円
- ・男女共同参画推進料理教室イベント保険料 2,000 円
- ・第四次取手市男女共同参画計画策定に伴うアンケート調査委託料、調査票発送郵送料
(多様な年代の意識面の特徴を捉えるため、男女共同参画社会に関する知識・結婚感・家庭と仕事の両立・社会参加等に関する意識を集約分析し、現状や課題を把握するとともに、次期計画の基礎資料とする) 2,104,000 円

〔啓発・人材育成事業〕

- ・男女共同参画地域推進委託料(男女共同参画に熱意のある市民が実行委員会を組織し、講演会事業などを実施する) 280,000 円

〔相談事業〕

- ・男女共同参画苦情処理員謝礼 7,000 円
(市が実施する男女共同参画に関する施策等についての意見・苦情の申し出に対応する)

1 総務管理費 15 諸費

〔担当：総務課〕 P. 86

2001 非核平和推進関係経費 732,000 円 (108,000 円)

〔その他 732,000 円〕

* 特財積算根拠

〔財産収入：平和基金利子 1,000 円〕

〔寄附金：平和基金寄附金 100,000 円〕

〔繰入金：平和基金繰入金 621,000 円〕

〔諸収入：戦争体験記売却代 9,000 円〕

〔諸収入：送料個人負担分 1,000 円〕

○ 目的

非核兵器平和都市宣言都市として、戦争の悲惨さや核兵器の恐ろしさを後世に伝えるとともに、平和の尊さを広く啓発する。

○ 内容

(1) 戦後 75 年平和祈念事業

① 平和図書の購入 600,000 円

市内小学校 (14 校) 及び中学校 (6 校) へ平和図書の配架を行う。

② 平和事業記念品 20,000 円

(2) 平和基金積立金 101,000 円

募金箱を市内金融機関等 27 ヶ所に設置し、募金活動を行う。

[担当：総務課] P. 87

2101 地域改善対策に要する経費 1,069,000 円 (1,069,000 円)

[一財 1,069,000 円]

○ 目的

人権・同和問題の正しい理解と認識を深め、差別の解消を図る。

○ 内容

- (1) 茨城県地域人権運動連合会取手支部への補助金 100,000 円
- (2) 全日本同和会茨城県連合会取手支部への補助金 583,000 円
- (3) 人権・同和問題研修会等への参加経費 交通費・宿泊費 77,400 円、資料代 202,000 円
- (4) 機関紙購読料 105,248 円

[担当：政策推進課] P. 87

2701 常総地方広域市町村圏事務組合負担金 1,147,821,000 円 (1,137,766,000 円)

[一財 1,147,821,000 円]

○ 目的

近隣自治体において、広域的に共同で処理することで、より効率化できる業務を一部事務組合で行っている。常総地方広域市町村圏事務組合を組織し、下記の業務について、4 市 (取手市・常総市・守谷市・つくばみらい市) で共同処理するものである。

○ 内容

共同処理している業務

- ・ ごみ処理に関する業務
- ・ 総合運動公園に関する業務
- ・ 地域交流センターに関する業務
- ・ 障害者支援施設に関する業務
- ・ 総合防災センターに関する業務
- ・ 職員の共同研修に関する業務

2 徴税費 2 賦課徴収費

[担当：課税課] P. 89

0501 市民税等賦課に要する経費 32,053,000 円 (30,651,000 円)

[その他 45,000 円 一財 32,008,000 円]

* 特財積算根拠

[手数料:課税証明 30,000 円]

[諸収入:ナンバー弁償金 1,000 円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 14,000 円]

○ 目的

申告方法の多様化による利便性の向上と申告会場の混雑緩和による市民サービスの向上を図り、安定的な財源の確保を目的とする。

○ 内容

- ・ 申告受付業務委託料 5,170,000 円

申告データ入力・申告書作成補助者を派遣会社に委託することにより、監督者及び総合案内を増員する。これにより申告者を類型化してあらかじめ必要な書類の作成を指導し、データ入力や申告書作成の効率化を図ることで、申告者の待ち時間を短縮する。

[担当：納税課] P.91

0701 徴収事務に要する経費 34,727,000 円 (37,025,000 円)

[その他 2,500,000 円 一財 32,227,000 円]

* 特財積算根拠

[手数料:市税督促手数料 2,500,000 円]

- (1) 市税のコンビニ収納に要する経費 4,721,000 円

○ 目的

納税の利便性の向上と安定的な税収の確保を図る。

○ 内容

市県民税、固定資産税、軽自動車税を、コンビニエンスストアの店舗(一部を除く)から納付できる。納期限を過ぎた場合も、コンビニ用納付書を再発行することで納付可能となる。令和2年4月からは、納付書のバーコードを利用したスマートフォンアプリ (Pay B、Line Pay、Pay Pay)による決済も可能となる。

- (2) クレジットカード収納に要する経費 883,000 円

○ 目的

納税の利便性の向上と安定的な税収の確保を図る。

○ 内容

市県民税、固定資産税、軽自動車税を、パソコン・スマートフォンを利用して、クレジットカード(ビザ、マスター、JCB、アメリカン・エキスプレス、ダイナース)で納付することができる。

- (3) 公金収納情報データ処理委託に要する経費 7,354,000 円

○ 目的

収納率向上のため、納税者からの照会等に対する迅速化及び収納管理事務の効率化を図る。

○ 内容

市税の収納処理について、金融機関等の窓口で収納された領収済通知書(紙ベース)を、OCR 読み込み・パンチ入力処理によって電子データに変換し、「消込み用データ」として受け取り事務処理を行う。

- (4) 茨城租税債権管理機構負担金 13,843,000 円

○ 目的

滞納者及び収入未済額の縮減を図り、収納率の向上に努める。

○ 内容

市において、徴収困難な滞納事案を積極的に移管する。

[担当：課税課] P. 92

2001 資産評価システムに要する経費 23,463,000 円 (49,351,000 円)

[一財 23,463,000 円]

○ 目的

固定資産の課税客体をより正確に把握することにより、課税内容の適正化、均衡化を図る。

○ 内容

固定資産評価課税事務に利用している地図情報システムのデータを利用して、分筆や合筆等の土地の異動に伴う画地データを更新している。さらに、適正な評価額を算出するために鉄軌道用地評価や住宅用地検証等を行い誤課税防止を図っている。また、航空写真の活用による現況確認業務を行い評価対象となる土地及び家屋の利用状況を把握し、適正な評価と課税を行う。

- ・ 固定資産評価システム業務委託料 17,820,000 円
- ・ 固定資産評価用航空写真撮影業務委託料 4,587,000 円

[担当：課税課] P. 92

2101 不動産評価鑑定に要する経費 2,466,000 円 (23,707,000 円)

[一財 2,466,000 円]

○ 目的

固定資産税の賦課時における、適正な評価額を得る。

○ 内容

令和3年基準年度固定資産税評価替えに活用する標準宅地の不動産鑑定評価及び令和3・4・5年度課税に適用する下落修正算定業務を委託するものである。

また、市内570地点(3工区)を同一鑑定士に両業務を委託することにより、一層信憑性のある鑑定評価を行うことができる。

今年度においては、令和3年度課税に適用する令和2年7月1日時点での下落修正率の算定業務を行う。

3 戸籍住民基本台帳費 1 戸籍住民基本台帳費

[担当：市民課] P. 93

0501 戸籍・住民基本台帳事務に要する経費 33,106,000 円 (22,255,000 円)

[国・県 6,819,000 円 その他 26,287,000 円]

* 特財積算根拠

[国補：社会保障・税番号制度システム整備費補助金 4,675,000 円]

[国委：中長期在留者住居地届出等事務委託金 2,046,000 円]

[国委：日雇健康保険事務委託金 3,000 円]

[県委：人口動態調査事務委託金 95,000 円]

[手数料：総務手数料 9,835,000 円]

[手数料：戸籍住民登録手数料 16,421,000 円]

[諸収入：日雇健康保険事務委託金 25,000 円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 6,000 円]

○ 目的

戸籍・住民基本台帳関係の届出及び各種証明書の交付にあたり、戸籍や住民基本台帳のシステム等のリースにより、事務処理の正確性や迅速性をさらに高め、また4箇所の出先機関との連携により市民サービスの向上を図る。

○ 内容

- ・戸籍総合システムの機器一式及びソフトに要する経費
- ・住民基本台帳ネットワークシステムのリースに要する経費
- ・戸籍情報システムの改修に要する経費
- ・記載事項証明の編集発行や山王郵便局での住民票等の交付に必要な窓口証明発行機のリースに要する経費

<戸籍・住民票等の手数料件数>

(1)総務手数料 11,408,500 円

種 別	単 価 (円)	件 数	合 計 (円)
印 鑑 登 録	300	3,800	1,140,000
印 鑑 登 録 証 明 (窓 口 交 付 分)	300	29,500	8,850,000
印 鑑 登 録 証 明 (コ ン ビ ニ 交 付 分)	200	2,000	400,000
仮 ナ ン バ ー	750	730	547,500
そ の 他 の 証 明	300	130	39,000
個 人 番 号 カ ー ド	800	40	32,000
通 知 カ ー ド	500	800	400,000

(2)戸籍住民登録手数料 26,849,250 円

種 別	単 価 (円)	件 数	合 計 (円)
戸 籍 謄 本	450	11,600	5,220,000
戸 籍 抄 本	450	3,000	1,350,000
除 原 謄 抄 本	750	5,600	4,200,000
受 理 証 明 書 他	350 1,400	330 10	115,500 14,000
戸 籍 記 載 事 項 証 明	350	45	15,750
住 民 票 の 写 し (窓 口 交 付 分)	300	47,400	14,220,000
住 民 票 の 写 し (コ ン ビ ニ 交 付 分)	200	2,000	400,000
住 民 票 の 写 し (広 域 住 民 票)	300	80	24,000
住 基 関 覧	4,000	30	120,000
戸 籍 附 票	300	1,600	480,000

住基記載事項証明	300	1,500	450,000
身分証明	300	800	240,000

[担当：取手支所] P. 94

0601 支所事務に要する経費 7,632,000円(7,014,000円)

[その他 13,000円 一財 7,619,000円]

* 特財積算根拠

[諸収入：雇用保険料本人負担分 13,000円]

○ 目的

地域住民の方々が身近に行政サービスを楽しみ利便性の向上が図れるよう、取手支所では、市内東部及び取手駅周辺地域等の住民を対象に戸籍・住民基本台帳の届出、住民票・印鑑証明書等各種証明書の交付、国民健康保険・国民年金の資格得喪届、児童手当・医療福祉費等支給申請、各種税・手数料等の収納その他、広範な窓口業務を取り扱っている。

また、市内西部においては、戸頭公民館内に戸頭窓口を設置し、戸籍謄抄本、住民票、印鑑証明及び各種税証明、テニスコートや野球場の予約受付等の窓口業務を行っている。

○ 内容

- ・会計年度任用職員報酬
- ・オンライン端末機使用料
- ・保守点検委託料
- ・シュレッダー購入費

[担当：取手支所] P. 95

0701 取手駅前窓口事務に要する経費 10,818,000円(10,318,000円)

[一財 10,818,000円]

○ 目的

取手駅前窓口では、通勤通学等で取手駅を利用する方々の利便性の向上を図るとともに、本庁舎開庁時間外に窓口サービスが提供できるように、業務時間を午前10時から午後7時までとし、土・日・祝日においても業務を行っている。毎月第3水曜日及び年末年始の定休日を除き、戸籍謄抄本、住民票、印鑑証明書及び各種税証明書の交付並びに各種税及び手数料等の収納の他に図書の貸出・返却業務も行っている。

取手駅前窓口は、今後も多様化する市民のニーズやライフスタイルに対応するとともに、なお一層の市民サービスの向上を図る。

○ 内容

- ・会計年度任用職員報酬
- ・駅前窓口借上料
- ・公用車リース料
- ・機械警備業務委託料
- ・光熱水費

[担当：市民課] P. 96

2101 郵便局による諸証明発行に要する経費 444,000円(444,000円)

[その他 444,000円]

＊ 特財積算根拠

[手数料:戸籍住民登録手数料 444,000 円]

○ 目的

「地方公共団体の特定の事務の郵便局における取扱いに関する法律」に基づき、山王支所の廃止の代替施設として平成 15 年 12 月から藤代山王郵便局において各種証明書の発行業務を実施している。

○ 内容

1. 以下の請求の受付及び交付事務(本人請求に係わるもの)

- ・ 戸籍の謄本・抄本(除籍も含む。)
- ・ 納税証明及び所得証明
- ・ 住民票の写し
- ・ 戸籍附票の写し
- ・ 印鑑登録証明

2. 取扱日及び時間

土・日曜日・祝日及び 12/29～1/3 を除く日の午前 9 時から午後 4 時まで

3. 主な経費の内訳

郵便局での申請・交付業務に必要な窓口証明発行機をリースする経費、窓口証明発行機の保守点検委託料、郵便局の取扱手数料及び電話回線使用料などである。

[担当：市民課] P. 96

2201 個人番号事務に要する経費 36,586,000 円 (36,121,000 円)

[国・県 27,561,000 円 その他 463,000 円 一財 8,562,000 円]

＊ 特財積算根拠

[国補:個人番号カード交付事業費補助金 23,004,000 円]

[国補:個人番号カード交付事務費補助金 4,557,000 円]

[手数料:総務手数料 432,000 円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 31,000 円]

○ 目的

行政の効率化、国民の利便性の向上、公平・公正な社会の実現を目的として、平成 27 年 10 月 5 日から個人番号(マイナンバー)制度が実施された。これに伴い、個人番号カードの作成業務等を地方公共団体情報システム機構(J-LIS)に一括業務委託し、市民課・藤代総合窓口課において個人番号カードの交付事務等を行う。

○ 内容

- ・ 個人番号カード発行業務に伴う地方公共団体情報システム機構(J-LIS)への関連事務委任交付金
- ・ 個人番号カード発行業務に伴う会計年度任用職員の報酬等
- ・ 個人番号カード交付時に使用する顔認証用機器の使用料
- ・ 個人番号カードプリンター使用料

[担当：市民課] P. 97

2401 旅券事務に要する経費 5,157,000 円 (4,543,000 円)

[その他 12,000 円 一財 5,145,000 円]

＊ 特財積算根拠

[諸収入:雇用保険料本人負担分 12,000 円]

○ 目的

旅券(パスポート)事務が県から市町村に権限委譲となり業務を行っている。月曜日から金曜日に申請及び交付業務を行うほか、旅券の交付は本人交付の原則から、日曜日の午前中においても交付窓口を開設することで市民サービスの向上を図る。

○ 内容

旅券(パスポート)の申請受付、審査及び交付事務を行う。

窓口開設日時：月曜から金曜日 午前9時から午後4時45分まで
日曜日(交付のみ) 午前9時から正午まで

[担当：市民課] P.98

2501 コンビニ交付に要する経費 3,164,000 円 (3,256,000 円)

[その他 1,565,000 円 一財 1,599,000 円]

＊ 特財積算根拠

[手数料:総務手数料 1,141,000 円]

[手数料:戸籍住民登録手数料 424,000 円]

○ 目的

平成27年10月から個人番号(マイナンバー)制度が導入されたことに伴い、申請者に対する個人番号カード(マイナンバーカード)の交付が開始された。平成28年7月より、キオスク端末機による交付サービスを実施し、全国のコンビニエンスストアやスーパー等においても、マイナンバーカードによる住民票、印鑑登録証明書等の取得が可能となっている。発行可能時間は土日祝日含む午前6時30分から午後11時までとなっており、利便性が向上するとともに窓口待ち時間の縮減や窓口業務の軽減が図れる。

○ 内容

- ・ コンビニ交付に伴う地方公共団体情報システム機構(J-LIS)への手数料
- ・ コンビニ交付に伴う地方公共団体情報システム機構(J-LIS)への運営負担金

3 戸籍住民基本台帳費 2 住居表示費

[担当：市民課] P.98

2001 住居表示に要する経費 60,000 円 (56,000 円)

[一財 60,000 円]

○ 目的

住居表示区域に係る町名、街区及び住居番号の表示並びに住居表示台帳の維持管理

○ 内容

- ・ 住居表示区域内における建物の新築(新設)及び増改築に係る住居番号の設定並びに住居表示台帳の更新
- ・ 住居表示用プレート板購入

4 選挙費 1 選挙管理委員会費

[担当：総務課] P. 99

0501 選挙管理委員会に要する経費 442,000 円 (503,000 円)

[国・県 17,000 円 一財 425,000 円]

* 特財積算根拠

[国委：在外選挙委託金 17,000 円]

○ 目的

選挙管理委員会事務の公正・適正な執行を図る。

○ 内容

- | | |
|--|-----------|
| (1) 選挙管理委員会開催経費 | 307,800 円 |
| 開催に伴う委員報酬(9 回分 委員長報酬@9,000 委員報酬@8,400) | |
| (2) 選挙関係書誌購読料及び参考図書を購入 | 14,016 円 |
| (3) 選挙啓発ポスターコンクール応募者記念品 | 22,500 円 |
| (4) 全国市区選挙管理委員会連合会分担金 | 38,000 円 |
| (5) 全国市区選挙管理委員会連合会関東支部分担金 | 12,400 円 |

5 統計調査費 1 統計調査総務費

[担当：政策推進課] P. 100

0501 統計事務に要する経費 160,000 円 (160,000 円)

[その他 2,000 円 一財 158,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入：統計とりで売却代 1,000 円]

[諸収入：県民手帳頒布手数料 1,000 円]

○ 目的

情報化社会における統計の重要性を深く認識し、統計教育の推進と、統計思想の普及向上を図る。

○ 内容

- (1) 統計グラフコンクールの実施
- (2) 県統計協会への参画

5 統計調査費 2 諸統計調査費

[担当：政策推進課] P. 102

3401 国勢調査に要する経費 51,694,000 円 (0 円)

[国・県 51,683,000 円 その他 11,000 円]

* 特財積算根拠

[県委：国勢調査 51,683,000 円]

[諸収入：雇用保険料被保険者負担分 11,000 円]

○ 目的

行政の基盤情報として各種施策の基礎資料とするために、5年に1度行われる居住するすべての人を対象とした国勢調査を行う。

○ 内容

(1) 期日 令和2年10月1日

(2) 指導員数 90名、調査員数 765名

3 民生費

1 社会福祉費 1 社会福祉総務費

[担当：社会福祉課] P. 106

0501 社会福祉事務に要する経費 4,073,000 円 (2,087,000 円)

[国・県 18,000 円 一財 4,055,000 円]

* 特財積算根拠

[県委：国民生活基礎調査(所得票)委託金 4,000 円]

[県委：社会保障制度に関する意識調査委託金 14,000 円]

○ 目的

福祉事務全般のスムーズな取り組みと、各種事業の推進を図る。

○ 内容

委託料 福祉まつり事業委託料	150,000 円
職員健康診断委託料	145,000 円

(個別相談、家庭訪問など様々な人と接触する機会の多い職員が、B型肝炎及び結核に感染する危険を防止するため、予防接種と検査を実施する。)

補助金 子ども食堂補助金(提案型公募補助金対象事業)	450,000 円
通信運搬費 避難行動要支援者の登録通知	1,544,000 円

[担当：社会福祉課] P. 107

2001 社会福祉協議会助成に要する経費 138,190,000 円 (128,210,000 円)

[一財 138,190,000 円]

○ 目的

社会福祉協議会の特性を活かし、市民の地域福祉に関する活動の推進を図る。

○ 内容

・社会福祉協議会運営費補助金	138,190,000 円
取手市社会福祉協議会本所運営経費	97,184,000 円
藤代支所運営経費	17,761,000 円
在宅福祉サービス運営事業	738,000 円
ボランティア支援センター運営事業	798,000 円
成年後見事業	8,256,000 円
ヘルパーステーション運営事業	13,453,000 円

[担当：社会福祉課] P. 107

2201 民生委員に要する経費 17,799,000 円 (17,675,000 円)

[国・県 25,000 円 一財 17,774,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：民生委員推薦会交付金 25,000 円]

○ 目的

民生委員・児童委員の活動について、必要な支援を行う。

○ 内容

民生委員児童委員 189 人(内、主任児童委員 15 人)

取手市民生委員児童委員協議会に対する助成

@93,300 円×189 人=17,633,700 円

[担当：社会福祉課] P. 107

2301 行旅死病人取扱いに要する経費 1,066,000 円 (1,025,000 円)

[国・県 876,000 円 一財 190,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：行旅病人及び行旅死亡人取扱費補助金 876,000 円]

○ 目的

行旅病人等の援護及び行旅死亡人の死体の収容、埋葬等を行う。

○ 内容

行旅死亡人公告官報掲載料 (3 回分)	42,000 円
行旅死亡人死体検案料 (3 体分)	300,000 円
墓地理葬法第 9 条死体火葬料 (5 体分)	50,000 円
行旅死亡人処理委託料 (5 体分)	484,000 円
無縁墓地管理経費	183,000 円

[担当：社会福祉課] P. 108

2401 遺族等の援護に要する経費 12,000 円 (546,000 円)

[一財 12,000 円]

○ 目的

戦傷病者戦没者遺族等援護法により、戦没者遺族、戦傷病者、旧軍人等に対し、各種の援護をする。

○ 内容

研修視察旅費 12,000 円

[担当：社会福祉課] P. 108

2501 更生保護に要する経費 750,000 円 (751,000 円)

[一財 750,000 円]

○ 目的

社会奉仕の精神の下、罪を犯した人たちの更生や犯罪のない社会形成の啓発に努め、地域社会の浄化を図り、個人及び公共の福祉に寄与する。

○ 内容

・取手地区保護司会負担金	274,600 円
・県更生保護協会負担金	77,000 円
・取手地区更生保護女性会取手支部補助金	98,000 円
・取手地区保護司会取手支部補助金	300,000 円

[担当：社会福祉課] P. 108

2801 地域福祉計画策定事業に要する経費 20,000 円 (180,000 円)

[一財 20,000 円]

○ 目的

取手市地域福祉計画について、第3期計画(令和2~5年度)の策定委員に対し、計画の進捗状況を報告する。来年度の評価実施に向け、協議・検討を行う。

○ 内容

取手市地域福祉計画策定委員謝礼 20,000 円

[担当：社会福祉課] P. 108

2901 中国残留邦人支援事業に要する経費 9,577,000 円 (9,438,000 円)

[国・県 7,244,000 円 一財 2,333,000 円]

* 特財積算根拠

[国負：中国残留邦人支援費負担金 7,214,000 円]

[国委：遺族及び留守家族等援護事務委託金 30,000 円]

○ 目的

中国残留邦人等の置かれている特別な事情を鑑み、老後の生活の安定、地域でのいきいきとした暮らしを支援する。

○ 内容

・ 支援給付金の給付 9,273,000 円

永住帰国した中国残留邦人等のうち、満額の老齢基礎年金を受給してもなお生活の安定が十分に図れない人に対し、老齢基礎年金制度による対応を補完する支援給付を行う。給付の種類には、生活支援給付・住宅支援給付・医療支援給付・介護支援給付等(国負担率3/4)と、配偶者支援給付(国負担率4/4)がある。取手市支援者数は5世帯6人(令和元年12月末現在)。

[担当：障害福祉課] P. 109

3101 特定疾病療養者見舞金支給に要する経費 17,600,000 円 (18,380,000 円)

[一財 17,600,000 円]

○ 目的

見舞金を支給することにより療養者本人、家族の経済的負担の軽減を図る。

○ 内容

原因が不明で治療方法が未確立なため、その治療期間が長期にわたるもので、茨城県の医療費公費負担制度適用疾病(令和元年7月から適用疾病333種類)の療養者で、継続的に入院・通院している方を対象に見舞金(年額20,000円)を支給する。

・ 扶助費 @20,000 円×880 人=17,600,000 円

[担当：健康づくり推進課] P. 109

3401 健康づくり推進事業に関する経費 1,970,000 円 (8,717,000 円)

[その他 1,000 円 一財 1,969,000 円]

＊ 特財積算根拠

[諸収入:食育料理イベント個人負担金 1,000 円]

○ 目的

子どもから高齢者まで、健康で幸せに暮らせる「スマートウェルネスとりで」の実現を目指し、健康等に関する様々な事業を実施することで、市民全体の健康づくりを推進する。

○ 内容

- ・ 講師謝礼 200,000 円
健康づくり、幸せづくりの推進を図るための講師謝礼。
- ・ 健康づくりイベント賞品代 60,000 円
健康づくりイベントの賞品代。
- ・ 旅費 141,000 円
スマートウェルネスシティ首長研究会への出席、健康づくり施策会議や研修への参加等。
- ・ 消耗品費 155,000 円
健康づくりに係る啓発品等の購入。また食育料理イベントに必要な消耗品や材料を購入する。
- ・ 印刷製本費 348,000 円
ヘルスロードを案内周知するためのマップや健康づくりメニューの普及を図るための案内チラシを作成する。
- ・ 修繕料 88,000 円
健康づくりキャラクター着ぐるみの修繕。
- ・ 手数料 588,000 円
健康づくりキャラクター「とりかめくん」の商標登録出願等に係る手数料及び着ぐるみのクリーニング代。
- ・ 火災保険料 16,000 円
健康づくりキャラクター着ぐるみの損害保険料。
- ・ 負担金、補助金 374,000 円
食育推進事業補助金（協働提案型公募補助対象事業：こども農レッジ～こども食堂～事業 350,000 円）等。

[担当：健康づくり推進課] P.110

3402 チャレンジデー事業に関する経費 1,000,000 円（1,000,000 円）

[一財 1,000,000 円]

○ 目的

公益財団法人笹川スポーツ財団が主催する住民総参加型スポーツイベント「チャレンジデー」への参加を通して、市民の健康づくり、地域におけるスポーツの振興及びコミュニティづくりを推進する。

○ 内容

- ・ チャレンジデー実行委員会委託料 1,000,000 円
令和2年5月27日に開催されるチャレンジデーの実施事務を実行委員会に委託する。

※チャレンジデーとは

毎年5月の最終水曜日に、人口規模がほぼ同じ自治体で、午前0時から午後9時までの間に、15分以上継続して運動やスポーツを行った住民の「参加率(%)」を競い合い、敗れた場合は、対戦相手の自治体の旗を庁舎のメインホールに1週間掲揚するというユニークなルールによって行われる住民総参加型のスポーツイベント。

[担当：健康づくり推進課] P. 110

4201 ウェルネスプラザ管理運営に要する経費 120,921,000円(135,042,000円)

[国・県 5,802,000円 一財 115,119,000円]

* 特財積算根拠

[国補：子ども・子育て支援交付金 2,901,000円]

[県補：子ども・子育て支援交付金 2,901,000円]

○ 目的

市民交流支援・健康づくり支援・子育て支援施策を展開する中核的施設として、取手ウェルネスプラザ及び取手ウェルネスパークの管理運営を行い、市民の健康づくり施策の推進と持続可能な中心市街地の活性化を図る。

○ 内容

・火災保険料 61,000円

取手ウェルネスプラザ及びウェルネスステージに係る火災保険料。

・ウェルネスプラザ指定管理料 118,700,000円

取手ウェルネスプラザ及び取手ウェルネスパークの指定管理料。

指定管理期間は、令和2年4月1日から令和7年3月31日。

指定管理者はとりで健幸づくりパートナーズ(代表構成員：シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社、構成員：コナミスポーツ株式会社)

・土地借上料 2,160,000円

取手ウェルネスプラザ第3駐車場の土地借上料。

[担当：社会福祉課] P. 110

4301 生活困窮者自立相談支援事業に要する経費 28,680,000円(25,386,000円)

[国・県 13,875,000円 一財 14,805,000円]

* 特財積算根拠

[国負：生活困窮者自立相談支援費負担金 13,875,000円]

○ 目的

平成25年12月に成立した生活困窮者自立支援法に基づき、様々な問題を抱え経済的に困窮し、最低限度の生活を維持することが出来なくなる恐れのある、生活困窮者を早期に把握し、生活保護に至る前の段階から支援を行う。国負担率3/4(人口規模等により国庫負担に上限額がある)。

○ 内容

地域の実情に合った支援体制を築き上げることにより、生活困窮状態から早期自立を支援する「生活困窮者自立支援制度」のうち、必須事業である自立相談支援事業を委託により行う。

配置人員(主任相談支援員 1 名・相談支援員 1 名・就労支援員 1 名)

委託費内訳

・ 人件費	23,842,000 円
・ 事業費	475,000 円
・ 事務費	2,996,000 円
・ 退職共済掛金	1,367,000 円

[担当：社会福祉課] P. 110

4401 生活困窮者住宅確保給付事業に要する経費 319,000 円 (425,000 円)

[国・県 239,000 円 一財 80,000 円]

* 特財積算根拠

[国負:生活困窮者住宅確保給付費負担金 319,000 円×3/4≒239,000 円]

○ 目的

本事業は生活困窮者自立支援法に基づき、離職者であって就労能力及び就労意欲のある者のうち、住宅を喪失している者又は喪失するおそれのある者に対して、住宅確保給付金を支給することにより、これらの者の住宅及び就労機会の確保に向けた支援を行う。国負担率 3/4

○ 内容

生活困窮者自立相談支援事業のうち必須事業である住宅確保給付金の支給を行う。賃貸住宅入居者が対象で家賃を原則 3 ヶ月給付する。

給付額	単身世帯	上限 35,400 円
	複数世帯	42,000 円から

[担当：社会福祉課] P. 111

4501 んくもり学習支援事業に要する経費 1,930,000 円 (1,637,000 円)

[国・県 965,000 円 一財 965,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:んくもり学習支援事業費補助金 1,930,000 円×1/2=965,000 円]

○ 目的

本事業は、生活保護世帯や生活困窮状態にある世帯の子どもたちに対し、学習支援や子どもたちの悩み、進学に関する助言等を行い、子どもたちの学習意欲の向上を図る。

○ 内容

「生活困窮者自立支援制度」のうち、任意事業である学習支援事業を委託により行う。

委託費内訳

・ 事務員(定例)	987 円×6 時間×12 日×12 月×1 名≒	853,000 円
・ 調理員(臨時)	1,160 円×8 時間×3 日×2 名≒	56,000 円
・ 調理員(臨時)	992 円×8 時間×3 日×1 名≒	24,000 円
・ 法定福利費	2,606 円×1≒	3,000 円
・ 事業費		828,000 円
・ 事務費		166,000 円

[担当：社会福祉課] P. 111

4601 ひきこもり対策推進事業に要する経費 1,800,000 円 新規

[一財 1,800,000 円]

○ 目的

ひきこもりに対する支援について、関係機関と連携しながら相談業務に従事しているが、ひきこもり支援の特性として専門性を有する支援が必要であるため、定期的に外部の2団体にアドバイザーとして助言をいただき、ひきこもり相談のスキルを高め支援の充実を図る。

○ 内容

ひきこもり相談支援業務を委託により行う。

・ひきこもり相談支援業務委託料 1,800,000 円

[担当：高齢福祉課] P. 111

5601 成年後見制度利用促進に要する経費 437,000 円 (768,000 円)

[一財 437,000 円]

○ 目的

平成28年5月に成立した成年後見制度利用促進法に基づき、権利擁護支援が必要な人の早期発見と早期支援を目的に、成年後見制度の利用促進を図る。

○ 内容

本市の区域における成年後見制度の利用の促進に関し調査審議するため、取手市成年後見制度利用促進審議会条例に基づき「取手市成年後見制度利用促進審議会」を開催する。

また、利用者や後見人等の相談窓口となり、家庭裁判所など関係機関同士の調整役を担う「中核機関」の機能の一部を取手市社会福祉協議会（成年後見サポートセンター）に委託し、行政との協働により設置する。

- ・成年後見制度利用促進審議会委員報酬 @6,700 円×1 人×3 回=20,100 円
@6,300 円×14 人×3 回=264,600 円
- ・中核機関運営委託料 @50,000 円×2 回×1.1=110,000 円
- ・研修旅費 @12,000 円

1 社会福祉費 2 障害者福祉費

[担当：障害福祉課] P. 112

0501 障害福祉事務に要する経費 449,000 円 (434,000 円)

[一財 449,000 円]

○ 目的

障害福祉の業務を円滑に実施する。

○ 内容

・報償費

身体障害者相談員は身体障害者のうちから、知的障害者相談員は知的障害者の保護者に委嘱する。

身体障害者相談員謝礼 @20,000 円×4 人=80,000 円

知的障害者相談員謝礼 @20,000 円×2 人=40,000 円

・委託料

職員健康診断委託料 73,000 円 (B 型肝炎検査 2 人、結核検査 2 人)

個別相談、家庭訪問など様々な方と接触する機会の多い職員が、B 型肝炎及び結核に感染する危険を防止するために予防接種と検査を実施する。

・補助金

障害者を支援する団体に団体活動費を補助し、障害者の福祉の増進を図る。

取手市身体障害者福祉協議会補助金 72,000 円

[担当：障害福祉課] P. 112

2001 障害者手帳申請診断書料助成に要する経費 1,967,000 円 (1,838,000 円)

[一財 1,967,000 円]

○ 目的

身体障害者手帳及び精神障害者保健福祉手帳の交付申請のために要した診断書料の一部を助成し、障害者の経済的負担の軽減を図る。

○ 内容

診断書料のうち消費税額を除いた額の 1/2 で 5,000 円を上限に助成する。

@3,262 円×603 件≒1,967,000 円

[担当：障害福祉課] P. 112

2101 重度障害者福祉タクシー利用料金助成に要する経費 5,802,000 円 (5,410,000 円)

[一財 5,802,000 円]

○ 目的

在宅の重度の障害者が医療機関等への往復に要するタクシー及び取手市福祉有償運送の許可を得た団体による移送サービスの利用に係る費用の一部を助成することにより、重度障害者の経済的負担の軽減を図る。

○ 内容

自動車税の減免を受けていない重度障害者の医療機関等への往復に要するタクシー利用料金の初乗運賃相当額、移送団体利用の場合は 1 回の利用につき 700 円を助成する。

・慢性透析療法を実施している者 年 60 回限度

・その他の者 年 36 回限度

タクシー利用券印刷代 @500 円×420 冊×1.10= 231,000 円

タクシー利用料金助成 @740 円×580 枚×12 月=5,150,400 円

移送団体利用料金助成 @700 円×50 枚×12 月= 420,000 円

[担当：障害福祉課] P. 113

2201 重度障害者紙おむつ支給に要する経費 1,607,000 円 (1,504,000 円)

[一財 1,607,000 円]

○ 目的

18 歳以上の在宅の重度障害者に対して紙おむつを支給することにより、障害者及び介護にあたる家族の経済的負担の軽減を図る。

○ 内容

紙おむつ(フラットタイプ、パンツ式テープ止めタイプ、はくパンツタイプ、尿取りパット)4種類の中から選択。障害者本人が市民税非課税の方を対象に、年4回(4月・7月・10月・1月)支給する。

・扶助費

@9,870円×37人×1.10×4回=1,606,836円

[担当：障害福祉課] P.113

2401 障害児(者)及び付添人交通費支給に要する経費 5,039,000円(4,747,000円)

[一財 5,039,000円]

○ 目的

訓練が必要な障害児(者)及び付添人が、障害者福祉施設又は学校等に通うために要する交通費、燃料費の一部を助成し、当該家庭の経済的負担の軽減を図る。

○ 内容

月額5,000円を限度に、年3回(8月・12月・4月)助成する。

<内訳>

・身体障害者	@15,400円×15人=	231,000円
・精神障害者	@32,300円×110人=	3,553,000円
・知的障害者	@38,500円×30人=	1,155,000円
・児童療育	@10,000円×10人=	100,000円
・合計		5,039,000円

[担当：障害福祉課] P.113

2701 障害者福祉センターつつじ園管理運営に要する経費

38,954,000円(39,343,000円)

[国・県 488,000円 その他 820,000円 一財 37,646,000円]

* 特財積算根拠

[国補：地域生活支援事業補助金 329,000円]

[県補：地域生活支援事業補助金 159,000円]

[繰入金：公共施設整備基金繰入金 820,000円]

○ 目的

在宅の障害者(主に知的障害者対象)の方に就労訓練、生活訓練及び生活介護を提供し、身辺自立・社会参加の促進を図るとともに、宿泊施設を備えることで冠婚葬祭等により介護者が介護できないときの支援(夜間支援)を行う。

また、障害者の地域生活支援促進のために日中の居場所、創作的活動の機会の提供、日常生活の相談支援や地域交流を行う「地域活動支援センター事業」を実施する。

○ 内容

指定管理者制度により運営する障害者福祉施設であり、平成30年度から令和3年度まで取手市社会福祉協議会が運営を行う。

・委託料

障害者福祉センターつつじ園指定管理料 38,067,000円

内訳) 障害福祉サービス等	31,213,000 円
地域生活支援事業 生活訓練事業(夜間支援)	1,137,000 円
" 地域活動支援センター事業	5,717,000 円
・火災保険料	18,000 円
・修繕料	
旧館正面玄関の自動ドアの修繕	869,000 円

[担当：障害福祉課] P. 113

2801 障害者福祉センターふじしろ管理運営に要する経費

10,386,000 円 (10,588,000 円)

[その他 315,000 円 一財 10,071,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入:商工会藤代支所光熱水費使用料 315,000 円]

○ 目的

在宅の障害者(主に知的障害者対象)の方に自立訓練(生活訓練)就労訓練を提供し、自立した日常生活を営むために必要な訓練、就労の機会や生産活動の提供、生活等に関する相談及び助言その他必要な支援を行う。

○ 内容

指定管理者制度により運営する障害者福祉施設であり、平成 30 年度から令和 3 年度まで取手市社会福祉協議会が運営を行う。

・委託料

障害者福祉センターふじしろ指定管理料 10,370,000 円

・火災保険料

16,000 円

[担当：障害福祉課] P. 114

2901 障害者福祉センターあけぼの管理運営に要する経費

21,398,000 円 (21,261,000 円)

[国・県 1,290,000 円 一財 20,108,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:地域生活支援事業補助金 870,000 円]

[県補:地域生活支援事業補助金 420,000 円]

○ 目的

在宅の障害者(主に身体障害者対象)の方に生活介護及び機能訓練を提供するとともに、地域活動支援センターⅡ型を併設することで創作的活動、レクリエーション、機能訓練、社会適応訓練、入浴等のサービスを実施し障害者の身辺自立・社会参加の促進を図る。

○ 内容

指定管理者制度により運営する障害者福祉施設であり、平成 30 年度から令和 3 年度まで取手市社会福祉協議会が運営を行う。

・委託料

障害者福祉センターあけぼの指定管理料 21,398,000 円

内訳) 障害福祉サービス等

12,398,000 円

[担当：障害福祉課] P.114

3001 障害福祉計画及び障害児福祉計画策定に要する経費 160,000円(0円)

[一財 160,000円]

○ 目的

第6期障害福祉計画(令和3年度から令和5年度)策定に伴い、障害福祉サービスの必要な見込み量等の数値目標や見込み量確保のための方策を定める計画について検討するため、障害福祉計画及び障害児福祉計画策定検討委員会を設置する。

○ 内容

- ・障害福祉計画及び障害児福祉計画策定委員会委員謝礼
@2,000円×20人×4回=160,000円

[担当：障害福祉課] P.114

3201 特別障害者援護に要する経費 20,909,000円(21,032,000円)

[国・県 15,670,000円 一財 5,239,000円]

* 特財積算根拠

[国負:特別障害者手当給付費 20,893,680円×3/4=15,670,000円]

○ 目的

在宅の常時特別な介護(児童にあっては常時の介護)を必要とする重度障害者の方に、その重度の障害ゆえに生ずる特別の負担の一助として手当を支給することにより、重度障害者の経済的負担の軽減を図る。

○ 内容

- ・特別障害者手当 @27,200円×39人×12月=12,729,600円
- ・障害児福祉手当 @14,790円×41人×12月=7,276,680円
- ・福祉手当(経過措置) @14,790円×5人×12月=887,400円
年4回支給
5月(2~4月分)、8月(5~7月分)、11月(8~10月分)、2月(11~1月分)に支給
- ・通信運搬費 14,000円

[担当：障害福祉課] P.114

3301 介護給付費等に関する経費 1,564,564,000円(1,515,577,000円)

[国・県 1,169,250,000円 一財 395,314,000円]

* 特財積算根拠

[国負:自立支援給付費負担金 1,559,000,000円×1/2=779,500,000円]

[県負:自立支援給付費負担金 1,559,000,000円×1/4=389,750,000円]

○ 目的

障害者が自立した日常生活、社会生活を営むことができるよう、全国共通の基準により障害の種類や程度、介護者の状況などを踏まえ支給決定される障害福祉サービスについて、自立支援給付費として支給することにより、障害者の福祉の増進を図る。

○ 内容

・ 障害者給付審査会委員報酬	1, 127, 000 円	
会長 @17, 000 円×1 人×7 回=	119, 000 円	
委員 @16, 000 円×9 人×7 回=	1, 008, 000 円	
・ 障害者給付審査会委員費用弁償	56, 000 円	
・ 扶助費(自立支援給付費)	1, 559, 000, 000 円	
介護給付費	832, 660, 275 円	
居宅介護	(79, 742, 604 円)	134 人
行動援護	(100, 000 円)	1 人
重度訪問介護	(84, 400 円)	2 人
同行援護	(7, 256, 862 円)	10 人
療養介護	(8, 898, 161 円)	3 人
生活介護	(567, 913, 664 円)	254 人
短期入所	(13, 262, 881 円)	15 人
施設入所支援	(155, 401, 703 円)	114 人
訓練等給付費	678, 277, 088 円	
共同生活援助	(166, 204, 822 円)	123 人
宿泊型自立訓練	(5, 397, 233 円)	3 人
自立訓練(機能)	(3, 056, 874 円)	3 人
自立訓練(生活)	(36, 194, 703 円)	20 人
就労移行支援	(67, 461, 378 円)	34 人
就労継続支援 A 型	(130, 971, 686 円)	88 人
就労継続支援 B 型	(265, 000, 560 円)	183 人
就労定着支援	(3, 989, 832 円)	13 人
計画相談支援給付費	24, 116, 432 円	
特定障害者特別給付費	23, 946, 205 円	
・ 消耗品費	346, 000 円	
・ 通信運搬費	33, 000 円	
・ 自立支援システム使用料	102, 000 円	
・ 請求審査サポートソフト使用料	792, 000 円	
・ 給付審査会医師意見書文書料	847, 000 円	(新規者・継続者 180 人分)
・ 障害支援区分認定調査業務委託料	715, 000 円	
障害福祉サービス(介護給付)の継続利用者に対し実施される、障害支援区分認定に要する調査を委託する。		
@5, 500 円×130 件=	715, 000 円	
・ 国保連支払審査手数料	1, 453, 140 円	

[担当：障害福祉課] P. 115

3302 自立支援医療に関する経費 56, 229, 000 円 (56, 233, 000 円)

[国・県 42, 153, 000 円 一財 14, 076, 000 円]

* 特財積算根拠

[国負: 自立支援医療給付費負担金	更生医療	51,060,000 円×1/2=25,530,000 円
	育成医療	782,000 円×1/2= 391,000 円
	療養介護医療費	4,362,000 円×1/2= 2,181,000 円]
[県負: 自立支援医療給付費負担金	更生医療	51,060,000 円×1/4=12,765,000 円
	育成医療	782,000 円×1/4= 195,500 円
	療養介護医療費	4,362,000 円×1/4= 1,090,500 円]

○ 目的

更生医療 身体障害者(身体障害者手帳所持者)で、その障害を除去・軽減する手術等の治療に対して提供される、更生のために必要な医療費を支給する。(対象となる医療行為の制限あり。)

育成医療 18歳未満の障害児(身体に障害のある方に限る)で、その障害を除去・軽減する手術等の治療に対して提供される、生活の能力を得るために必要な医療費を支給する。(対象となる医療行為の制限あり。)

療養介護 療養介護に係る介護給付費を受けた障害者で、病院や施設等で機能訓練や介護等を受けている場合に、医療に要した費用を支給する。

○ 内容

免疫療法(HIV、腎臓、肝臓移植手術後の免疫療法)、心臓手術、腎臓移植術、関節形成手術、角膜手術、人工透析、人工関節手術等の医療費について支給する。

- ・ 更生医療給付費 51,060,000 円
 - 内訳) 生保透析者 @300,000 円×10人×12月=36,000,000 円
 - 生保免疫者 @280,000 円×2人×12月= 6,720,000 円
 - 一般肝臓・腎臓免疫者 @29,000 円×7人×12月= 2,436,000 円
 - 一般免疫者 @41,000 円×12人×12月= 5,904,000 円
- ・ 育成医療給付費 782,000 円
 - 内訳) 肢体不自由児 @132,000 円×2人 =264,000 円
 - 咀嚼機能障害 @5,000 円×2人×12月=120,000 円
 - 心臓機能障害 @230,000 円×1人 =230,000 円
 - 肝臓機能障害 @7,000 円×2人×12月=168,000 円
- ・ 療養介護医療費 4,362,000 円
 - 重度障害者療養介護分 @72,700 円×5人×12月=4,362,000 円
- ・ 審査支払手数料 25,000 円

[担当: 障害福祉課] P.115

3303 補装具費に関する経費 20,000,000 円 (20,000,000 円)

[国・県 15,000,000 円 一財 5,000,000 円]

* 特財積算根拠

[国負: 自立支援補装具費負担金 20,000,000 円×1/2=10,000,000 円]

[県負: 自立支援補装具費負担金 20,000,000 円×1/4= 5,000,000 円]

○ 目的

身体障害者手帳所持者及び難病の方に、身体の失われた部分や障害のある部分を補って、

日常生活や働くことを容易にする用具の交付もしくは修理を行い、身体障害者の福祉の向上を図る。

○ 内容

- ・補装具交付及び修理費 20,000,000 円
義肢、装具、座位保持装置、盲人安全つえ、義眼、眼鏡、補聴器、車いす、歩行器及び重度障害者用意思伝達装置等が交付及び修理対象品目である。

[担当：障害福祉課] P.115

3304 地域生活支援事業に関する経費 56,907,000 円 (58,667,000 円)

[国・県 23,180,000 円 一財 33,727,000 円]

* 特財積算根拠

[国補：地域生活支援事業補助金 15,633,000 円]

[県補：地域生活支援事業補助金 7,547,000 円]

○ 目的

障害者及び障害児がその有する能力及び適性に応じ自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、地域の特性や利用者の状況に応じ効果的、効率的に柔軟な事業形態による事業を実施し、障害者の福祉の増進を図る。

○ 内容

〈報償費〉

- ・自立支援協議会委員謝礼 @2,000 円×25 人×4 回=200,000 円
自立支援協議会は、地域における障害者等への支援体制に関する課題について情報を共有し、関係機関の連携を図り支援体制の整備を行う。

〈手数料〉

- ・成年後見制度利用支援事業(市長による後見開始の審判の申立)
申立鑑定料 @100,000 円×3 人×1.10=330,000 円
申立診断書 @10,000 円×3 人×1.10= 33,000 円
申立収入印紙、連絡用切手代 24,000 円

〈委託料〉

- ・意思疎通支援事業委託料 714,000 円
手話通訳者や要約筆記者の派遣を委託し、障害者の意思疎通の円滑化を図る。
手話通訳者・要約筆記者派遣費用 340,800 円
通訳者派遣事務費 @2,000 円×6 件×12 月=144,000 円
通訳者派遣交通費 @1,587 円×12 件×12 月=228,528 円
- ・手話通訳者報酬(1 名・報酬・交通費を含む) 824,180 円
意思疎通の合理的配慮として聴覚障害のある方と、職員とのコミュニケーションをサポートする手話通訳者を配置することにより、円滑な行政サービスの提供と市民サービスの向上を図る。
- ・精神障害者家族等相談員事業委託料
精神障害者及びその家族等の相談を対象とした相談員委託事業で、家族等への必要な援助を行う。
精神障害者家族等相談員事業委託料 @20,000 円×3 人=60,000 円

- ・地域活動支援センター事業委託料 5,198,136 円
 地域活動支援センターとは、障害者等が通う場であり、創作的活動や生産活動の機会の提供、社会との交流の場として運営されるものである。I型は専門職員を配置し相談支援事業を併せて実施すると共に医療、福祉及び地域の社会基盤との連携強化のための調整、障害に対する理解促進を図るための普及啓発事業を行う。
 (委託先)地域活動支援センター I型「いなしきハートフルセンター」
 竜ヶ崎保健所管内の5市2町(守谷市、取手市、龍ヶ崎市、牛久市、稲敷市、利根町、河内町)で委託している。負担割合は人口割、利用者割等により決定される。
 - ・生活支援(生活訓練等)事業委託料 160,000 円
 精神障害者の社会復帰と自立、社会参加の促進を図るため、創作的活動又は生産活動の機会の提供、日常的な相談への対応や地域交流活動等を行なうもの。
 (委託先)地域活動支援センター クローバ柏
- 〈負担金、補助及び交付金〉
- ・地域身体障害者スポーツ大会負担金 60,000 円
 6市1町1村(取手市、つくばみらい市、牛久市、龍ヶ崎市、美浦村、阿見町、稲敷市、かすみがうら市)で持ち回り開催するスポーツ大会負担金で各市町村同額
 - ・社会参加促進事業補助金 837,000 円
 社会福祉協議会の取手市総合ボランティア支援センターの行う手話奉仕員、要約筆記奉仕員、点訳奉仕員の養成事業、点字・声の広報等発行事業、ボランティア活動支援事業に対する補助金
 - ・成年後見制度利用支援事業
 後见人等報酬助成金 @28,000 円×4人×12月=1,344,000 円
- 〈扶助費〉
- ・日常生活用具給付 23,160,000 円
 ストマ用装具 18,846,110 円 その他の日常生活用具 4,312,951 円
 ストマ用装具、電気式たん吸引器、入浴補助用具、聴覚障害者用通信装置などを給付し日常生活の利便を図る。
 - ・自動車改造費助成 200,000 円
 @100,000 円×2件
 - ・自動車運転免許取得費助成 100,000 円
 @100,000 円×1件
 - ・移動支援 4,000,000 円
 屋外での移動が困難な視覚障害者、全身性障害者、知的障害者及び精神障害者の方に、外出の際の移動を支援する。
 - ・日中一時支援 15,500,000 円
 日中において監護する者がいないため一時的に見守り等の支援が必要な障害者の方に活動の場を提供し、家族の就労支援や一時的な休息を得られるようにする。
 - ・訪問入浴サービス 3,803,000 円
 自宅において入浴することが困難な重度障害者の方に、移動入浴車によるサービスを提供し、重度障害者の身体の清潔の保持、心身機能の維持等を図る。

@316,875 円×12 月 = 3,802,500 円

[担当：障害福祉課] P.117

3601 あげぼの、さくら荘、かたらいの郷入浴施設障害者使用料助成に要する経費
3,129,000 円 (3,205,000 円)

[一財 3,129,000 円]

○ 目的

入浴施設の利用料金を助成することにより経済的負担の軽減と、障害者の地域生活支援、社会参加促進を図る。

○ 内容

「取手市立老人福祉センターあげぼの」「取手市立老人福祉センターさくら荘」「取手市立かたらいの郷」を利用した障害者とその付添人 1 名の入浴施設の利用料金 200 円を助成する。

各指定管理施設における障害者とその付添人の利用人数の実績と見込みをもとに積算。

・入浴施設障害者使用料助成

@200 円×15,645 人=3,129,000 円

各施設ごとの内訳

あげぼの 2,905 人 さくら荘 1,860 人 かたらいの郷 10,880 人

[担当：障害福祉課] P.117

3701 緊急通報システム事業に関する経費 167,000 円 (71,000 円)

[その他 11,000 円 一財 156,000 円]

* 特財積算根拠

[負担金:緊急通報システム設置費負担金 11,000 円]

○ 目的

在宅のひとり暮らし障害者に対し、突発的な災害、急病、事故等の緊急事態に早急な通報ができる緊急通報装置、自動通報を行う火災報知器、安否センサーによる自動通報装置を設置することにより、早期対応を行える体制を整えることで、ひとり暮らしの障害者の不安を軽減する。また、相談ボタンによって医師や看護師による専門的な相談に応じる。

※H30 年度から高齢福祉課の事業で障害者も対象になっている事業のため、事業分担を行った。

○ 内容

・緊急通報システム使用料 167,000 円

現在利用者分 端末使用料 @1,800 円×1.10×5 台×12 月=118,800 円

新規設置分 端末使用料 @1,800 円×1.10×2 台×12 月= 47,520 円

[担当：障害福祉課] P.117

3703 障害者移動支援事業に関する経費 1,736,000 円 (1,372,000 円)

[一財 1,736,000 円]

○ 目的

障害者の外出の促進、閉じこもり防止のため、移送団体やタクシーを利用した際の費用

の一部を助成するとともに、移送団体に対して補助を行うことで、サービスの充実を図る。
※H30年度から高齢福祉課の事業で障害者も対象になっている事業のため、事業分担を行った。

○ 内容

・移送サービス及びタクシー利用料助成事業

障害者の外出促進と閉じこもり防止を図るため、道路運送法により登録した団体が
行う移送サービスについて、利用料の一部を助成する。

・助成券印刷代

移送団体助成券 @5.4円×3,000枚×1.10=17,820円

タクシー共通助成券 @5円×2,000枚×1.10= 11,000円

・移送サービス介助等補助金

@300円×120件×12月= 432,000円

移動支援の際の介助及び迎車に対し、費用の一部を助成する。

・扶助費

移送サービス等利用料助成

移送団体助成券 @700円×120件×12月=1,008,000円

移送団体・タクシー共通助成券 @740円×30件×12月= 266,400円

[担当：障害福祉課] P.118

3801 合理的配慮の提供支援事業に要する経費 470,000円 (593,000円)

[一財 470,000円]

○ 目的

障害のある人への差別をなくし、障害のある人もない人も、ともに暮らしやすいまちづくりを進めるため、合理的配慮を提供するための費用を助成する。

○ 内容

・合理的配慮提供支援助成金 470,000円

助成額は対象経費全額とし、上限額はコミュニケーションツールの作成助成金は10,000円、物品購入助成金は50,000円、段差の解消等の改修工事助成金は100,000円。

(内訳)

コミュニケーションツールの作成助成金 @10,000円×2件= 20,000円

物品購入助成金 @50,000円×5件=250,000円

段差の解消等の改修工事助成金 @100,000円×2件=200,000円

1 社会福祉費 3 老人福祉費

[担当：高齢福祉課] P.119

2202 緊急通報システム事業に関する経費 11,655,000円 (12,160,000円)

[その他 1,201,000円 一財 10,454,000円]

* 特財積算根拠

[負担金:緊急通報システム設置費負担金 1,201,000円]

○ 目的

在宅の病弱なひとり暮らし高齢者等の世帯へ突発的な災害、急病、事故等の緊急事態に

早急な通報ができる緊急通報装置を貸与し、緊急時の救助活動を迅速にすることで、高齢者やその家族等の不安を軽減する。緊急通報装置は、自身でボタンを押して通報する機能のほかに、自動通報機能の火災報知器、安否センサー、相談ボタンによる医師や看護師、専門の相談員などへ常時相談ができる機能を有している。

○ 内容

緊急通報システム使用料 既存利用者分 @1,800×1.10×475台×12月=11,286,000円
新規設置分 @1,800×1.10×5台×12月=118,800円

[担当：高齢福祉課] P. 119

2204 高齢者等移動支援事業に関する経費 13,579,000円 (13,257,000円)

[一財 13,579,000円]

○ 目的

介護保険の要支援、要介護の方などの移動制約者に外出促進、閉じこもり防止のため、移送団体やタクシーを利用した際に使える、初乗り運賃相当額を助成する利用券を交付するとともに、移送団体に対して助成を行うことで、サービスの充実を図る。

○ 内容

・移送サービス及びタクシー利用料助成事業

移動制約者の外出促進と閉じこもり防止を図るため、道路運送法により登録した団体が行う移送サービスについて、利用料の一部を市が助成する。

移送団体利用券 @700円×770件×12月=6,468,000円

移送団体・タクシー共通利用券 @740円×370件×12月=3,285,600円

・福祉車両点検整備費補助事業 540,000円

・移送サービス介助等補助金

移動支援の際の介助及び迎車に対し、費用の一部を助成する。

@300円×770件×12月=2,772,000円

・利用料助成については、本人が市民税非課税の方を対象とする。

[担当：高齢福祉課] P. 120

2206 愛の定期便事業に関する経費 502,000円 (608,000円)

[一財 502,000円]

○ 目的

ひとり暮らし高齢者を訪問して、乳酸菌飲料の配布及び安否の確認をすることにより、健康の保持及び孤独感の解消を図る。

○ 内容

外出の機会が少なく閉じこもりがちになっている65歳以上のひとり暮らし高齢者宅に、乳酸菌飲料を配布しながら安否確認を行う事業。最大週3回(月・水・金)利用者負担なし。

乳酸菌飲料業者配達 月・水曜日 @73円×2本×98日×22人×1.10=346,254円

社協ヘルパー配達 金曜日 @37円×2本×51日×36人×1.10=149,450円

[担当：高齢福祉課] P. 120

2208 お休み処に関する経費 6,293,000円 (4,657,000円)

[その他 1,220,000 円 一財 5,073,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 1,220,000 円]

○ 目的

ふれあいの場を提供することで、高齢者と地域の人々とのつながりを強め、高齢者の見守り、孤独感の解消を図る。

○ 内容

取手市内にある空き店舗を利用し、地域の人が気軽に立ち寄れる喫茶スペースを提供する。運営にあたっては運営団体との協働のもと、ボランティアスタッフを活用し、運営支援を行う。また、戸頭お休み処に設置しているエアコンが経年劣化により運転出力が低下しているため、改修工事を行う。

・お休み処施設賃借料(家賃・共益費)

戸頭 @56,730 円×12 月=680,760 円

井野 @50,640 円×12 月=607,680 円

・会計年度任用職員報酬

戸頭 4 月、10 月～3 月 @987 円×3 時間×22 日×7 月×2 名= 911,988 円

5 月～9 月 @987 円×3 時間×22 日×5 月×1 名= 325,710 円

@987 円×4 時間×22 日×5 月×1 名= 434,280 円

井野 @987 円×6 時間×11 日×12 月×2 名=1,563,408 円

・戸頭お休み処空調改修工事(天吊型)

@1,177,000 円×1.1=1,294,700 円

[担当: 高齢福祉課] P. 121

2301 敬老祝金支給に要する経費 6,869,000 円 (6,149,000 円)

[一財 6,869,000 円]

○ 目的

高齢者に対し、敬老祝金を支給し、長寿を祝福するとともに、市民の敬老思想の高揚を図る。

○ 内容

支給対象年齢は 88 歳と 99 歳以上の高齢者で、支給額は一律 10,000 円。

99 歳以上対象者については、訪問し褒賞と祝金を手渡しする。

敬老祝金 6,690,000 円 88 歳 @10,000 円×524 人= 5,240,000 円

99 歳以上 @10,000 円×145 人= 1,450,000 円

[担当: 高齢福祉課] P. 121

2701 シルバー人材センター助成に要する経費 34,200,000 円 (34,200,000 円)

[その他 10,003,000 円 一財 24,197,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入:シルバー人材センター貸付金元利収入 10,003,000 円]

(1)取手市シルバー人材センター補助金 24,100,000 円

○ 目的

高齢者のライフスタイルに合わせた就業を提供するとともに、社会参加を通じて、高齢者の健康で生きがいのある生活の実現と、地域社会の福祉の向上と活性化に貢献する。

○ 内容

受託事業等を実施するための技能講習会、事務費及び職員の人件費。

受託事業・・・植木の手入れ、襖・障子の張替え、清掃、草刈り、施設管理、家事手伝い、一般事務 他

(2)取手市シルバー人材センター貸付金 10,000,000 円

○ 目的

取手市シルバー人材センターの配分金(会員の仕事の対価)の立替え払い用資金に資するための貸付金。

○ 内容

シルバー人材センターでは、市内一般家庭・企業、取手市等の公共団体からさまざまな仕事を受注しており、毎月の就業を月末で締め切り、翌月 15 日に会員へ配分金の支払いを行っている。円滑に配分金が支払えるよう、運営資金を貸し付け、年度内に償還させる。

[担当：高齢福祉課] P.121

2801 あげぼの管理運営に関する経費 75,258,000 円 (40,898,000 円)

[地方債 28,000,000 円 その他 7,780,000 円 一財 39,478,000 円]

* 特財積算根拠

[市債:あげぼの施設整備事業債 35,000,000 円×80%=28,000,000 円]

[繰入金:公共施設整備基金繰入金 7,000,000 円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 780,000 円]

○ 目的

老人福祉法に定める老人福祉センターとして、高齢者に対して、健康の増進、教養の向上及びレクリエーションの提供を目的とする。また、高齢者に関する各種の相談に応じる。

○ 内容

浴場の利用と趣味教室活動の場として、月約 4,000 人の高齢者が利用している。

指定管理料は、施設管理運営に係る光熱水費、人件費、設備維持管理費が主な内訳である。指定管理者は取手市社会福祉協議会。指定管理契約期間は平成 30 年度から令和 3 年度の 4 年間。

令和 2 年度は、室内の雨漏り解消と、老朽化した外壁屋根からの落下物による事故防止のため、外壁・屋根改修工事を実施し、利用者の利便性と安全性の向上を図る。

・指定管理料 39,409,000 円

・外壁・屋根改修工事 35,000,000 円

[担当：高齢福祉課] P.122

2802 かたらいの郷管理運営に関する経費 34,821,000 円 (33,466,000 円)

[一財 34,821,000 円]

○ 目的

高齢者の生きがいの増進と利用者の世代間の交流を図る。

○ 内容

世代間の交流、教養の向上、高齢者の生きがいの増進、ボランティア活動の推進等。

大浴場を中心として、月約 7,000 人が利用している。

指定管理料は施設管理運営に係る光熱水費、人件費、設備維持管理費が主な内訳である。指定管理者は日本環境マネジメント株式会社。指定管理契約期間は令和 2 年度から令和 6 年度の 5 年間。

・指定管理料 34,800,000 円

[担当：高齢福祉課] P.122

2804 さくら荘管理運営に関する経費 32,975,000 円 (70,441,000 円)

[一財 32,975,000 円]

○ 目的

老人福祉法に定める老人福祉センターとして、高齢者に対して、健康の増進、教養の向上及びレクリエーションの提供を目的とする。また、高齢者に関する各種の相談に応じる。

○ 内容

各種趣味教室活動が充実し、高齢者の方の生きがい増進の場として、月約 2,000 人の高齢者が利用している。

指定管理料は、施設管理運営に係る光熱水費、人件費、設備維持管理費が主な内訳である。指定管理者は取手市社会福祉協議会。指定管理契約期間は平成 30 年度から令和 3 年度の 4 年間。

・指定管理料 32,650,000 円

[担当：高齢福祉課] P.122

3301 老人ホーム入所措置に要する経費 7,808,000 円 (7,987,000 円)

[その他 639,000 円 一財 7,169,000 円]

* 特財積算根拠

[負担金：老人福祉施設入所者負担金 639,000 円]

○ 目的

身体機能は自立しているが、家族からの虐待や経済的困窮などの理由により在宅での生活が困難な高齢者を養護老人ホームへ入所措置し、高齢者の安全と生活の安定を図る。

○ 内容

養護老人ホームにおいて日常生活を営む入所者 3 名の生活費・事務費等の入所措置費。費用徴収基準により本人から負担金を徴収している。

[担当：高齢福祉課] P.123

3401 高齢者クラブ活動に要する経費 3,164,000 円 (3,168,000 円)

[国・県 505,000 円 一財 2,659,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：高齢福祉対策費補助金 505,000 円]

○ 目的

高齢者クラブの活動を通じて高齢者福祉の向上に成果をあげるために、各高齢者クラブの活動を支援し、高齢者クラブの充実と発展を図り、高齢者の生きがいと地域活動を促進する。

○ 内容

高齢者クラブが行う、健康と生きがいづくりなどの諸事業の事業費に対し、補助要綱を定め、基本額と人数割額によって補助金を交付している。

・基本額	@ 20,000 円×39 クラブ＝	780,000 円
・人数割 30 人以下	@ 7,200 円× 6 クラブ＝	43,200 円
31 人から 49 人	@ 21,600 円× 8 クラブ＝	172,800 円
50 人から 74 人	@ 64,800 円×16 クラブ＝	1,036,800 円
75 人以上	@104,400 円× 9 クラブ＝	939,600 円

[担当：健康づくり推進課] P. 123

3501 介護予防拠点施設管理に要する経費 6,708,000 円 (1,999,000 円)

[その他 4,510,000 円 一財 2,198,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金：公共施設整備基金繰入金 4,510,000 円]

○ 目的

地域の高齢者が気軽に集い、健康づくりや趣味のサークル活動に取り組むことのできる介護予防拠点施設（いきいきプラザ、げんきサロン戸頭西・稲・藤代）の管理運営を通じて、高齢者の健康増進と生きがいづくりを図る。

○ 内容

健康体操、趣味教室、そば打ち講座等を実施。

参加対象者は市内在住 60 歳以上の方。

指定管理者は取手市社会福祉協議会。指定管理期間は平成 30 年度から令和 3 年度。

- ・火災保険料 4,000 円
いきいきプラザに係る火災保険料
- ・いきいきプラザ・げんきサロン指定管理料 1,952,000 円
いきいきプラザ・げんきサロン（戸頭西・稲・藤代）の指定管理料（8,688,000 円）のうち施設管理に関する経費。運営に関する経費（6,736,000 円）は介護保険特別会計で支出。
- ・いきいきプラザエレベーター改修工事請負費 4,752,000 円
いきいきプラザに設置しているエレベーターの改修に関する経費。

[担当：高齢福祉課] P. 123

3801 高齢者の健康増進に要する経費 500,000 円 新規

[一財 500,000 円]

○ 目的

高齢者を年齢や心身の状況等によって分け隔てることなく、人と人とのつながりを通じて、地域づくりを推進するとともに、介護予防を推進することを目的とする。

○ 内容

社会参加活動を通じた介護予防に資する地域活動を実施する特定非営利活動法人地域総合型スポーツクラブ取手セントラルクラブに対して、補助金を交付する。

- ・公募補助事業（取手市みんなの補助金）

プラチナ健康教室事業補助金 @500,000 円

[担当：高齢福祉課] P. 124

4901 介護保険利用料助成事業に要する経費 4,598,000 円 (5,455,000 円)

[一財 4,598,000 円]

○ 目的

低所得者(保険料段階区分第1段階者・第2段階者・第3段階者)の在宅介護サービス利用者負担額の一部を助成することにより、利用者の負担を軽減する。

○ 内容

保険料段階区分により、利用者負担額の30%、20%、15%をそれぞれ助成する。

保険料段階区分第1段階者：高齢福祉年金受給者で、世帯全員が市民税非課税の方
又は世帯全員が市民税非課税の方で、前年の合計所得金額と
公的年金等収入額の合計金額が80万円以下の方

@75,000 円×150名×30%=3,375,000 円

保険料段階区分第2段階者：世帯全員が市民税非課税の方で、前年の合計所得金額と
公的年金等収入額の合計金額が80万円超120万円以下の方

@85,000 円×40名×20%=680,000 円

保険料段階区分第3段階者：世帯全員が市民税非課税の方で、前年の合計所得金額と
公的年金等収入額の合計金額が120万円超の方

@82,000 円×40名×15%=492,000 円

[担当：高齢福祉課] P. 124

6301 小貝川三次元プロジェクト事業に要する経費 7,523,000 円 (7,522,000 円)

[一財 7,523,000 円]

○ 目的

小貝川の恵まれた自然環境の中で、「水・陸・空」の三次元を活用した高齢者の介護予防・障害者の支援・子育て支援を推進する。

○ 内容

ポニーによる乗馬、Eボート、カヌーなどのアウトドア活動を通じての介護予防と障害者支援、子育て支援と総合学習支援等を行う。

小貝川三次元プロジェクト運営補助金 4,500,000 円

小貝川生き生きクラブ運営委託料 3,000,000 円

[担当：高齢福祉課] P. 125

6501 在宅医療・介護連携推進事業に要する経費 1,020,000 円 新規

[その他 1,020,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金:高齢者福祉基金繰入金 1,020,000円]

○ 目的

医療と介護の両方を必要とする状態の高齢者が、住み慣れた地域で自分らしい暮らしを人生の最期まで続けることができるよう、在宅医療と介護を一体的に提供するために、医療機関と介護事業所等の関係者の連携を推進することを目的とする。

○ 内容

公益社団法人取手市医師会に委託し、切れ目のない在宅医療及び在宅介護の提供体制の構築や地域の医療・介護関係者の情報共有を支援する。

在宅医療・介護連携システム委託料 @1,020,000円

1 社会福祉費 4 女性行政費

[担当:子育て支援課] P.125

2001 配偶者等からの暴力の相談に要する経費 10,000円(10,000円)

[一財 10,000円]

○ 目的

配偶者等からの暴力に関する相談、支援を行う。

○ 内容

相談、支援に係る事務経費。

・旅費	普通旅費	4,000円
	研修旅費	4,000円
・需用費	消耗品費	2,000円

1 社会福祉費 5 医療福祉費

[担当:国保年金課] P.126

0501 医療福祉事務に要する経費 16,239,000円(16,442,000円)

[国・県 5,038,000円 一財 11,201,000円]

* 特財積算根拠

[県補:医療福祉事務費 10,076,000円×1/2=5,038,000円]

○ 目的

医療福祉費支給事務の効率的な実施を図る。

○ 内容

・審査支払手数料 マル福分(国保連合会)	3,286,000円
	(支払基金) 5,117,000円(調剤以外)
	(支払基金) 1,674,000円(調剤)
ぬくもり分(国保連合会)	222,600円
	(支払基金) 1,535,100円(調剤以外)
	(支払基金) 446,400円(調剤)
・国保連合会共同電算処理委託料	1,928,000円

[担当：国保年金課] P. 126

0601 医療福祉費助成に要する経費 606,660,000円(639,110,000円)

[国・県 239,343,000円 その他 54,876,000円 一財 312,441,000円]

* 特財積算根拠

[県補：(医療福祉医療費 533,560,000円－高額療養費返納金 54,874,000円) ×1/2
=239,343,000円]

[諸収入：高額療養費返納金 54,874,000円]

[諸収入：第三者行為返納金等 1,000円]

[諸収入：その他返納金 1,000円]

○ 目的

出生から18歳(高校生相当年齢)・母子家庭の母子・父子家庭の父子・妊産婦・重度心身障害者の方々に対して、公費で医療費の一部を負担し、少子化対策の促進を図る。

茨城県の医療費助成制度では支給制限を受ける0歳児から18歳(高校生相当年齢)までの小児を対象に、保険診療分費用の一部を取手市が負担するぬくもり医療支援事業を実施している。

○ 内容

疾病や負傷等に関する診療・調剤費・柔道整復師の施術及び補装具等に対する医療費等の扶助を行う。

1 社会福祉費 6 国民年金費

[担当：国保年金課] P. 126

0501 国民年金事務に要する経費 594,000円(561,000円)

[国・県 594,000円]

* 特財積算根拠

[国委：国民年金事務委託金 594,000円]

○ 目的

国民年金制度は、老後の安定した生活基盤を築くために、国民が保険料を出し合いお互いを支えあう制度である。老後の所得保障だけでなく万一病気やケガで重い障害が残った場合の障害基礎年金や家計の大黒柱である世帯主等を失ったときに遺族基礎年金が支給される公的年金制度で、国から法定受託事務として行っている。

○ 内容

公的年金制度は、国民年金と厚生年金に分かれ、国民年金は、日本国内に住む20歳から60歳までのすべての方が加入することになっているため、加入者への納付意識の向上を働きかけ、将来の年金受給資格期間の確保に努める。

・ 需用費	年金パンフレット購入費	95,700円
・ 役務費	年金事務センター報告書通信運搬費	93,600円
・ 使用料及び賃借料	年金端末機使用料	348,000円

2 児童福祉費 1 児童福祉総務費

[担当：子育て支援課] P. 128

0701 幼児教育・保育の無償化に要する経費 8,005,000円(0円)

[国・県 8,005,000 円]

* 特財積算根拠

[県補:子ども・子育て支援事業費補助金 8,005,000 円]

○ 目的

幼児教育・保育の無償化に関する業務執行に必要な職員時間外勤務手当、需用費、役務費、事務職員派遣委託料、備品購入のための経費。

○ 内容

時間外勤務手当 3,456,000 円

需用費 612,000 円

役務費 400,000 円

事務職員派遣委託料 3,438,000 円

備品購入費 99,000 円

[担当:子育て支援課] P.128

1001 児童福祉審議会に要する経費 186,000 円 (233,000 円)

[一財 186,000 円]

○ 目的

本市における子ども・子育て支援及び児童福祉全般に関する事項について調査、審議する。

○ 内容

児童福祉審議会委員報酬 178,000 円

児童福祉審議会委員旅費 8,000 円

年4回開催。「取手市第二期子ども・子育て支援事業計画(令和2年度～令和6年度)」の進行管理に関する事、ならびに特定教育・保育施設の利用定員に関する事などについて審議。

[担当:子育て支援課] P.129

1201 子ども・子育て事業に要する経費 8,786,000 円 (10,234,000 円)

[国・県 5,840,000 円 その他 21,000 円 一財 2,925,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:子ども・子育て支援交付金 2,920,000 円]

[県補:子ども・子育て支援交付金 2,920,000 円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 21,000 円]

○ 目的

急速な少子化の進行並びに家庭及び地域を取り巻く環境の変化に鑑み、地域や子育て世帯のニーズを把握し、総合的・計画的に子ども・子育て支援に関する事業を実施する。

○ 内容

利用者支援事業実施経費

・子育てコーディネーター

市内全ての地域子育て支援センター(白山、井野なないろ、戸頭、藤代)に、子育て支援員の資格を有する職員を配置し、育児不安や、子どもの育ちの相談に応じる。必要があれば適切な支援機関につなげる。

・保育コンシェルジュ

子育て支援課窓口で、専任職員が子育てに関する施設・利用サービスの情報提供や利用者にとって最適な子育て支援に係る施設・サービス等を提案し、円滑な利用の手助けを行う。

[担当：障害福祉課] P. 129

2001 こども発達センター管理運営に要する経費 40,719,000円(41,945,000円)

[一財 40,719,000円]

○ 目的

発達に遅れや偏りのある児童(概ね就学前)とその親を対象に、児童福祉法による児童発達支援事業、放課後等デイサービス事業、保育所等訪問支援事業を提供し、基本的な生活習慣や対人関係を育み、心身の発達を促すことを目的とする。

○ 内容

指定管理者制度により運営する障害児福祉施設であり、平成30年度から令和3年度まで取手市社会福祉協議会が運営を行う。

通園部門(単独通園、親子通園)、専門職指導(作業療法、言語療法、心理指導など)、相談部門(発達相談、就学相談)を三本柱として専門的な療育を行う。

その他の事業として、こども発達センターの継続利用者で小学校2年生までを対象に、放課後等デイサービス事業を行う。

また、平成30年度から障害福祉サービスの保育所等訪問支援事業を開始し、障害児支援体制の充実を図る。

・委託料

こども発達センター指定管理料 40,701,000円

・火災保険料 18,000円

[担当：子育て支援課] P. 130

2101 家庭児童相談室に要する経費 7,230,000円(6,028,000円)

[国・県 218,000円 その他 561,000円 一財 6,451,000円]

* 特財積算根拠

[国補:子ども・子育て支援交付金 109,000円]

[県補:子ども・子育て支援交付金 109,000円]

[負担金:子育て支援短期利用者負担金 34,000円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 17,000円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 510,000円]

○ 目的

家庭における適正な養育、その他児童福祉の向上を図るよう、相談、援助を行う。

○ 内容

相談事業に携わる、家庭相談員経費及び事務経費。相談業務従事者の感染予防経費。保護者の病気等によりお子さんの養育できなくなったときに、養育を代行する子育て支援事業経費。令和2年度は、平成28年児童福祉法の改正により、設置が義務(努力義務)付けられた「子ども家庭総合支援拠点」を設置するために、設置の要件である面談室の整備のための備品を計上する。

・報酬	家庭相談員報酬	5,181,000円
・職員手当等		323,000円
・共済費		782,000円
・旅費		81,000円
・需用費		37,000円
・委託料	職員健康診断委託料	73,000円
	子育て支援短期利用事業委託料	207,000円
・備品購入費	子ども家庭総合支援拠点用備品	546,000円

[担当：子育て支援課] P.130

2801 児童扶養手当に要する経費 349,195,000円 (421,817,000円)

[国・県 116,258,000円 一財 232,937,000円]

* 特財積算根拠

[国負：児童扶養手当負担金 348,772,000円×1/3≒116,257,000円]

[県補：母子・寡婦福祉資金貸付事務処理特例交付金 1,000円]

○ 目的

父母の離婚等により父又は母と生計をともしない児童の父・母又は両親にかわってその児童を養育している方に対し、児童の健やかな成長を願って手当を支給し、福祉の増進を図る。

○ 内容

支給対象：父母の離婚等で父又は母と一緒に生活していない18歳に達した最初の3月31日までの児童(心身におおむね中度以上の障害がある場合は20歳未満)を監護している父・母または両親にかわって養育している方(所得制限あり)

全部支給の場合

対象児童数(人)	月額(円)
1	42,910 (令和2年4月支給額変更 43,160)
2	53,050 (令和2年4月支給額変更 53,350)
3	59,130 (令和2年4月支給額変更 59,460)

※ 3人目以降は、6,080円(令和2年4月からは6,110円)ずつ加算

一部支給の場合 月額43,150円から10,180円まで段階的に支給する。

手当支給月は、5月、7月、9月、11月、1月、3月で年6回支給する。

対象者数：全部支給390人、一部支給330人、2子加算200人、3子以降加算70人

[担当：子育て支援課] P.131

3001 要保護児童対策事業に要する経費 365,000円 (328,000円)

[国・県 136,000円 一財 229,000円]

* 特財積算根拠

[国補：子ども・子育て支援交付金 68,000円]

[県補：子ども・子育て支援交付金 68,000円]

○ 目的

取手市要保護児童対策地域協議会の運営と、要保護児童等の未然防止、早期発見、早期支援、適切な保護を行う。

○ 内容

要保護児童対策地域協議会を調整運営するための経費。研修及び所在不明児調査訪問旅費。児童虐待防止の啓発活動費。児童虐待等の問題を抱える家庭に対する養育の相談支援訪問の委託費。

・ 報償費	講師謝礼	105,000 円
	協議会委員謝礼	26,000 円
・ 旅費		6,000 円
・ 需用費		67,000 円
・ 役務費		34,000 円
・ 委託料	養育支援訪問事業委託料	127,000 円

[担当：子育て支援課] P. 131

3201 児童療育システムに関する経費 2,772,000 円 (2,743,000 円)

[国・県 1,048,000 円 一財 1,724,000 円]

* 特財積算根拠

[国補：地域生活支援事業補助金 707,000 円]

[県補：地域生活支援事業補助金 341,000 円]

○ 目的

発達に遅れや偏りを持つ子とその親を支えるため、障害の早期発見から療育、保育、就学へつながる一貫した地域支援体制を整え、それぞれの機関の役割を明確にしながら、その受け皿となる各機関の療育的専門機能の充実を図る。

○ 内容

引き続き、巡回相談を充実させるために巡回相談員の回数を確保し、家庭児童相談室の職員（心理士）は巡回相談以外の個別の相談に対して、療育的な視点が必要な子どもに対して心理的アプローチを行う等、丁寧に対応していく。また、関係機関との連絡調整会議等を通して、児童の支援体制づくりに取り組む。

・ 巡回相談員謝礼	@20,000 円×120 回＝	2,400,000 円
・ 講演会講師謝礼	@20,000 円× 2 回＝	40,000 円
・ 療育システム連絡会会員謝礼	@20,000 円×1 人＝	20,000 円
・ 旅費	研修旅費	4,000 円
・ 需用費		66,000 円
・ 役務費		1,000 円
・ 材料及び賃借料	公用車リース料	221,000 円
・ 負担金、補助及び交付金		20,000 円

[担当：障害福祉課] P. 132

3202 ペアレントメンターに関する経費 148,000 円 (148,000 円)

[国・県 62,000 円 一財 86,000 円]

＊ 特財積算根拠

[国補:地域生活支援事業補助金 42,000 円]

[県補:地域生活支援事業補助金 20,000 円]

○ 目的

発達に遅れや偏りを持つ子とその親を支えるため、親にとって信頼のおける相談相手としての親（ペアレントメンター）を養成し、保護者支援の充実を図る。

○ 内容

- ・ペアレントメンター研修講師謝礼 @50,000 円×2 回=100,000 円
- ・ペアレントメンター相談活動謝礼 @2,000 円×2 人×12 回=48,000 円

[担当：子育て支援課] P.132

3301 少子化対策事業に要する経費 5,276,000 円 (5,026,000 円)

[国・県 1,866,000 円 その他 57,000 円 一財 3,353,000 円]

＊ 特財積算根拠

[国補:子ども・子育て支援交付金 933,000 円]

[県補:子ども・子育て支援交付金 933,000 円]

[諸収入:とりでファミリー・サポートセンター入会金 57,000 円]

○ 目的

地域社会のなかで、子どもたちが健やかに生まれ育ち、安心して子育てができる環境整備に取り組む。

○ 内容

子育ての手助けをしてほしい人と手助けができる人が会員となり、地域の相互援助活動を実施する。

ファミリー・サポートセンター運営事業委託料 5,276,000 円

[担当：子育て支援課] P.132

3901 児童手当事務に要する経費 4,840,000 円 (4,583,000 円)

[その他 6,000 円 一財 4,834,000 円]

＊ 特財積算根拠

[諸収入:雇用保険料本人負担分 6,000 円]

○ 目的

児童手当の給付事務を、適正かつ迅速に支給する

○ 内容

申請書受理・審査認定・支給決定までの一連の事務処理

報酬	1,878,000 円
職員手当等	132,000 円
共済費	318,000 円
旅費	86,000 円
需用費	86,000 円
役務費	2,340,000 円

2 児童福祉費 2 児童措置費

[担当：子育て支援課] P.133

2601 児童手当支給に要する経費 1,426,200,000円 (1,446,000,000円)

[国・県 1,208,800,000円 一財 217,400,000円]

* 特財積算根拠

[国負：被用者3歳未満児童手当 261,000,000円×37/45=214,600,000円]

[県負：被用者3歳未満児童手当 261,000,000円×4/45=23,200,000円]

[国負：被用者3歳以上中学校修了前児童手当 880,800,000円×4/6=587,200,000円]

[県負：被用者3歳以上中学校修了前児童手当 880,800,000円×1/6=146,800,000円]

[国負：非被用者中学校修了前児童手当 237,600,000円×4/6=158,400,000円]

[県負：非被用者中学校修了前児童手当 237,600,000円×1/6=39,600,000円]

[国負：特例給付者児童手当 46,800,000円×4/6=31,200,000円]

[県負：特例給付者児童手当 46,800,000円×1/6=7,800,000円]

○ 目的

児童を養育されている方に手当を支給することにより、家庭における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の健全な育成及び資質の向上を図る。

○ 内容

支給対象：中学校修了前の児童を養育する方に手当を支給する。

・手当月額

3歳未満 15,000円

3歳以上～小学生 10,000円 第3子以降は15,000円

中学生 10,000円

所得制限超 児童1人につき 一律 5,000円

・対象者数：3歳未満1,750人、3歳～小学生6,330人、中学生2,160人、
特例給付780人

・年3回支給 6月支給(2月分から5月分まで)、10月支給(6月分から9月分まで)、
2月支給(10月分から1月分まで)

[担当：障害福祉課] P.133

2701 在宅障害児福祉手当支給に要する経費 2,760,000円 (3,060,000円)

[国・県 828,000円 一財 1,932,000円]

* 特財積算根拠

[県補：障害児福祉手当補助金 3,000円×46人×12月×1/2=828,000円]

○ 目的

在宅の心身に重度障害のある20歳未満の児童で、国の障害児福祉手当に該当しない児童を養育している父母又はその養育者に手当を支給することにより、家庭の経済的負担を軽減し、福祉の増進を図る。

○ 内容

特別児童扶養手当1級受給者、身体障害者手帳1・2級、療育手帳[Ⓐ]・Aで、国の障害児福祉手当所得制限以下の家庭を対象に支給する。

⑤5,000円×46人×12月=2,760,000円

月額 5,000 円 年 3 回支給 8 月(4~7 月分)、12 月(8~11 月分)、4 月(12~3 月分)支給

[担当：障害福祉課] P. 134

2901 障害児施設給付費に要する経費 424,975,000 円 (377,629,000 円)

[国・県 318,000,000 円 一財 106,975,000 円]

* 特財積算根拠

[国負：障害児施設給付費負担金 424,000,000 円×1/2=212,000,000 円]

[県負：障害児施設給付費負担金 424,000,000 円×1/4=106,000,000 円]

○ 目的

発達に遅れや偏りのある児童が基本的動作、知識技能等の訓練を受けることにより生活の質を高めることができるよう、利用した障害児通所サービス(児童発達支援、放課後等デイサービス、保育所等訪問支援)について、障害児通所給付費として支給することにより、障害児の福祉の増進を図る。

○ 内容

- ・ 障害児通所給付費 424,000,000 円
 - 児童発達支援 93,280,000 円 230 人
 - 放課後等デイサービス 313,760,000 円 280 人
 - 保育所等訪問支援 5,512,000 円 8 人
 - 居宅訪問型児童発達支援 424,000 円 3 人
 - 障害児相談支援 11,024,000 円
- ・ 国保連支払審査手数料 975,000 円

[担当：障害福祉課] P. 134

3001 軽度・中等度難聴児補聴器購入支援事業に要する経費 245,000 円 (242,000 円)

[国・県 74,000 円 一財 171,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：軽度・中等度難聴児補聴器購入支援事業補助金 56,074 円×4 台×1/3=74,000 円]

○ 目的

身体障害者手帳の交付対象とならない 18 歳未満の軽度・中等度難聴児に対し、言語の習得、教育等における健全な発達を支援するため、補聴器、FM 型補聴器の購入に必要な費用の一部を補助することにより、難聴児の言語訓練及び生活適応訓練の促進及び子育て世代の負担軽減を図る。

○ 内容

両耳の聴力レベルが 30 デシベル以上で 70 デシベル未満又は専門医等が必要であると認めた児童で、片耳の聴力レベルが 70 デシベル以上の軽度・中等度の難聴児への補聴器、FM 型補聴器購入の費用の一部を助成する。

軽度・中等度難聴用補聴器(補助額は基準価格の 2/3)

@56,074 円×4 台×2/3=149,531 円

FM 型補聴器(補助額は基準価格の 1/3)

@268,000 円×1.06×1 人分×1/3=94,693 円

2 児童福祉費 3 児童入所費

[担当：子育て支援課] P.134

2001 民間保育園入所に要する経費 2,093,243,000円 (1,765,479,000円)

[国・県 1,389,202,000円 その他 61,852,000円 一財 642,189,000円]

* 特財積算根拠

[国負：子どものための教育・保育給付費負担金 887,722,000円]

[県負：子どものための教育・保育給付費負担金 424,586,000円]

[県補：子どものための教育・保育給付費補助金 76,894,000円]

[負担金：民間保育園入所児保護者負担金 61,852,000円]

○ 目的

保護者の就労又は疾病等により、乳幼児を保育園に入所させることで、乳幼児の健全な心身の発達を図る。

○ 内容

民間保育園児入所委託料

(単位：延べ人数、円)

園名	定員	0歳児	1・2歳児	3歳児	4・5歳児	計	入所委託料
取手保育園	90	65	366	216	489	1,136	107,927,516
ふたば保育園	50	31	228	96	233	588	76,637,429
育英保育園	90	66	343	215	415	1,039	98,448,572
たちばな保育園	90	68	408	219	487	1,182	114,246,953
共生保育園	60	71	237	136	336	780	94,878,619
稲保育園	90	100	381	245	475	1,201	121,695,647
戸頭東保育園	138	118	390	176	395	1,079	108,186,989
藤代駅前ナーサリースクール	60	72	192	72	60	396	62,522,747
計	668	591	2,545	1,375	2,890	7,401	784,544,472

地域型保育園児入所委託料

(単位：人数、円)

園名	定員	0歳児	1・2歳児	計	入所委託料
取手市医師会どんぐり保育園	30(地域枠8)	47	191	238	43,642,656

施設給付型幼稚園児入所委託料

(単位：延べ人数、円)

園名	利用定員	1号認定	入所委託料
チューリップ幼稚園	35	336	26,146,755
チューリップ第二幼稚園	25	315	26,186,295
計	60	651	52,333,050

認定こども園1号認定児入所委託料

(単位：延べ人数、円)

認定こども園2号3号認定児入所委託料

(単位：延べ人数、円)

園名	利用定員	1号認定	委託料	2号認定	3号認定	委託料	
幼 保 連 携 型	取手ふたば文化	230	1,488	58,405,286	444	409	83,911,271
	めぐみ幼稚園	142	707	35,861,297	451	321	72,447,947
	戸頭さくらの森	132	763	39,458,162	415	219	58,126,262
	みどりが丘幼稚園	256	1,618	79,204,627	561	238	68,192,759
	たかさごスクール取手	153	124	26,333,628	913	758	148,136,603
	取手幼稚園	70	396	29,904,045	264	216	67,210,865
	つつみ幼稚園	188	1,680	72,094,410	360	216	62,699,187

幼稚園型	白山幼稚園	95	974	50,401,747	158	-	20,403,941
	光風台幼稚園	115	1,137	71,333,279	96	-	25,998,765
	あづま幼稚園	178	887	62,823,150	216	336	79,558,744
計		1,559	9,774	525,819,631	3,878	2,713	686,686,344

[担当：子育て支援課] P.134

2101 乳幼児保育に要する経費 9,033,000 円 (9,033,000 円)

[国・県 4,516,000 円 一財 4,517,000 円]

* 特財積算根拠

[県補:乳児等保育事業費補助金 4,516,000 円]

○ 目的

民間保育園等における乳児等の保育に従事する保育士の雇用に要する費用の助成を行い、民間保育園等における乳児等の保育体制整備の向上を図る。

○ 内容

補助金額は、各月初日における1歳児数に基づき算定

月額 3,900 円×1歳児数 193 名×12 月=9,032,400 円

[担当：子育て支援課] P.135

2201 民間保育園運営に要する経費 80,407,000 円 (471,873,000 円)

[国・県 20,568,000 円 一財 59,839,000 円]

* 特財内訳

[国補:子ども・子育て支援交付金 8,934,000 円]

[県補:子ども・子育て支援交付金 8,934,000 円]

[県補:保育対策総合支援事業補助金 2,700,000 円]

○ 目的

民間保育園等の健全で安定した運営と、児童福祉の増進を図ることを目的とする。

○ 内容

児童福祉法の規定により認可された保育園等に対して民間保育園運営補助金を交付する。また、日本スポーツ振興センター共済掛金を納入している民間保育園等の設置者に設置者負担分相当額を助成する。

そのほか事業実施の民間保育園等に次の補助金を交付する。

保育体制強化事業補助金、障害児保育事業補助金、特別支援教育費補助金、一時預かり事業補助金、延長保育促進事業補助金、病児・病後児保育事業補助金、実費徴収に伴う補足給付補助金

補助金内訳 1

(単位:円)

区分	取手保育園	ふたば保育園	育英保育園	たちばな保育園	共生保育園	稲保育園
民間保育園職員給与改善費	1,080,000	1,080,000	1,080,000	1,080,000	1,080,000	1,080,000
民間保育園格差是正費	1,001,000	1,001,000	1,001,000	1,001,000	1,001,000	1,092,000
民間保育園施設管理費	972,000	540,000	972,000	972,000	648,000	972,000

主食費	8,400	8,400	8,400	8,400	8,400	8,400
民間保育園 一時預かり事業	-	-	-	1,524,000	-	1,524,000
民間保育園延長保 育促進事業補助金	1,342,000	300,000	600,000	600,000	600,000	600,000
民間保育園 病児・病後児保育 事業	-	-	-	-	-	4,474,000
日本スポーツ振興 センター共済掛金	2.3号 16,625	2.3号 9,625	2.3号 16,625	2.3号 16,625	2.3号 11,375	2.3号 18,375
計	4,420,025	2,939,025	3,678,025	5,202,025	3,348,775	9,768,775

補助金内訳 2

(単位:円)

区 分	戸頭東 保育園	藤代駅前 ナーサリ スクール	どんぐり 保育園	たかさご スクール取 手・アネ ックス	取手ふたば 文化	めぐみ 保育園
民間保育園 職員給与改善費	1,080,000	1,080,000	-	1,080,000	1,080,000	1,080,000
民間保育園 格差是正費	1,001,000	1,001,000	-	1,092,000	1,001,000	1,001,000
民間保育園 施設管理費	1,188,000	648,000	-	1,490,400	864,000	777,600
主食費	8,400	8,400	-	8,400	8,400	8,400
民間保育園 一時預かり事業	-	1,524,000	1,680,000	1,524,000	-	-
民間保育園延長保 育促進事業補助金	600,000	600,000	-	600,000	-	-
民間保育園 病児・病後児保育 事業	-	-	7,452,000	-	-	-
日本スポーツ振興 センター共済掛金	2.3号 20,125	2.3号 11,375	3号 2,800	1.2.3号 21,330	1.2.3号 31,725	1.2.3号 20,520
計	3,897,525	4,872,775	9,134,800	5,816,130	2,985,125	2,887,520

補助金内訳 3

(単位:円)

区 分	戸頭 さくらの森	みどりが丘 幼稚園	取手幼稚園	つつみ 幼稚園	あづま 幼稚園	白山幼稚園
民間保育園 職員給与改善費	1,080,000	1,080,000	1,080,000	1,080,000	1,080,000	-
民間保育園 格差是正費	1,001,000	1,001,000	1,001,000	1,001,000	1,001,000	-
民間保育園 施設管理費	615,600	820,800	432,000	518,400	788,400	-
主食費	8,400	8,400	8,400	8,400	8,400	8,400
民間保育園 一時預かり事業	-	-	-	-	-	-
民間保育園延長保 育促進事業補助金	-	-	-	-	-	-

民間保育園 病児・病後児保育 事業	-	-	-	-	-	-
日本スポーツ振興 センター共済掛金	1.2.3号 18,495	1.2.3号 36,585	1.2.3号 10,125	1.2.3号 38,475	1.2.3号 24,705	1.2号 13,500
計	2,723,495	2,946,785	2,531,525	2,646,275	2,902,505	21,900

補助金内訳 4

区 分	光風台 幼稚園	チュールップ [°] ・チュールップ [°] 第二幼稚園
民間保育園 職員給与改善費	-	-
民間保育園 格差是正費	-	-
民間保育園 施設管理費	-	-
主食費	8,400	-
民間保育園 一時預かり事業	-	-
民間保育園延長保 育促進事業補助金	-	-
民間保育園 病児・病後児保育 事業	-	-
日本スポーツ振興 センター共済掛金	1.2号 16,200	1号 8,775
計	24,600	8,775

※日本スポーツ振興センター共済掛金については、認定番号により単価が変わる。

【担当：子育て支援課】 P.135

2401 管外保育委託に要する経費 99,994,000円（100,063,000円）

〔国・県 61,543,000円 その他 2,884,000円 一財 35,567,000円〕

＊ 特財積算根拠

〔国負：子どものための教育・保育給付費負担金 39,581,000円〕

〔県負：子どものための教育・保育給付費負担金 18,323,000円〕

〔県補：子どものための教育・保育給付費補助金 3,639,000円〕

〔負担金：民間保育園入所児保護者負担金 2,884,000円〕

○ 目的

保護者の就労等諸事情により、管外(市外)の保育園に入所する児童に係る経費を負担し、乳幼児の健全な心身の発達を図る。

○ 内容

保育所(園)・幼稚園・認定こども園入所委託料

(単位:延べ人数、円)

園名	0歳児	1・2歳児	3歳児	4・5歳児	計	入所委託料
管外公立保育所(園)	0	9	3	3	15	1,320,803
管外私立保育所(園)	20	76	62	139	297	30,586,814
管外私立施設給付型幼稚園	-	-	43	161	204	10,522,188
管外公立施設給付型幼稚園	-	-	0	0	0	
管外認定こども園1号認定	-	-	144	509	653	27,995,645
管外認定こども園2号3号認定	4	34	31	181	250	16,783,088
管外公立認定こども園2号3号認定	0	12	0	12	24	2,660,312
管外私立地域型保育園	9	61	0	0	70	10,121,451

[担当:子育て支援課] P.135

2701 多子世帯保育料軽減事業に要する経費 34,509,000円 (21,226,000円)

[国・県 17,254,000円 一財 17,255,000円]

* 特財積算根拠

[県補:多子世帯保育料軽減事業補助金 17,254,000円]

○目的

子どもを2人以上持つ世帯における3歳未満児の保育料を軽減することにより、多子世帯の経済的負担の軽減を図り、子どもを産み育てやすい環境づくりを推進する。

○内容

県1/2、市1/2を助成する。

助成対象(以下の全てを満たす場合)

第2子以降の3歳未満児であること

国基準額表の第4階層の一部(市民税所得税割課税額が、二人親世帯については57,700円以上。ひとり親世帯については77,101円以上)から第5階層に属する世帯の児童であること

第3子以降については所得制限が撤廃となる。

第3子分

市階層	国階層	利用者負担割合	保育必要量	年間延児童数	利用者負担額(月額,円)	市負担額(円)
5	4	全額	標準時間	12	13,300	159,600
5	4	全額	短時間	12	13,100	157,200
6	4	全額	標準時間	24	20,000	480,000
6	4	全額	短時間	12	19,700	236,400
6	4	半額	標準時間	36	10,000	360,000
6	4	半額	短時間	36	9,850	354,600
7	5	全額	標準時間	12	27,500	330,000
7	5	全額	短時間	11	27,100	298,100
7	5	半額	標準時間	58	13,750	797,500
8	5	全額	標準時間	36	32,400	1,166,400

8	5	半額	標準時間	48	16,200	777,600
9	5	全額	標準時間	71	36,200	2,570,200
9	5	全額	短時間	24	35,700	856,800
9	5	半額	標準時間	154	18,100	2,787,400
9	5	半額	短時間	36	17,850	642,600
10	6	全額	標準時間	72	39,900	2,872,800
10	6	全額	短時間	12	39,300	471,600
10	6	半額	標準時間	24	19,950	478,800
10	6	半額	短時間	11	19,650	216,150
11	6	全額	標準時間	36	41,200	1,483,200
11	6	半額	標準時間	36	20,600	741,600
12	6	全額	標準時間	12	42,400	508,800
12	6	半額	標準時間	36	21,200	763,200
13	6	全額	標準時間	24	44,500	1,068,000
13	6	半額	標準時間	72	22,250	1,602,000
15	7	半額	標準時間	24	26,000	624,000
15	8	全額	標準時間	84	52,000	4,368,000
15	8	半額	標準時間	24	26,000	624,000
合計				1,049	-	27,796,550

第2子分

市階層	国階層	利用者負担割合	保育必要量	年間延児童数	利用者負担額 (月額, 円)	市負担額 (円)
6	4	全額	標準時間	108	10,000	1,080,000
6	4	全額	短時間	12	9,850	118,200
7	5	全額	標準時間	36	13,750	495,000
7	5	全額	短時間	12	13,550	162,600
8	5	全額	標準時間	24	16,200	388,800
8	5	全額	短時間	24	15,950	382,800
9	5	全額	標準時間	203	18,100	3,674,300
9	5	全額	短時間	23	17,850	410,550
合計				442	-	6,712,250

[担当：子育て支援課] P. 136

2801 子育てのための施設等利用給付に要する経費 84,395,000円(0円)

[国・県 63,295,000円 一財 21,100,000円]

* 特財積算根拠

[国負：子育てのための施設等利用給付費負担金 42,197,000円]

[県負：子育てのための施設等利用給付費負担金 21,098,000円]

○ 目的

保育料無償化に伴い、次の場合に施設等利用給付を行う。

- ①新制度未移行園（子ども子育て支援制度に移行していない幼稚園等）を利用する場合
- ②保育の必要性があると認定を受けた者が、認可外保育所等や幼稚園の預かり保育等を利用する場合

○ 内容

認可外保育施設・預かり保育・一時保育・病児保育・ファミリーサポートセンター事業の利用者に利用給付を行う。

(単位：円)

利用給付区分		上限額	年間延児童数	給付額
認可外施設等利用者	3歳以上児	37,000	230	8,524,800
	3歳未満児	42,000	120	5,053,104
新制度移行園	預かり保育	11,300	4,968	56,138,400
新制度未移行園	施設等利用	25,700	492	12,644,400
	預かり保育	11,300	180	2,034,000
合計			5,990	84,394,704

2 児童福祉費 4 保育所費

[担当：子育て支援課] P.137

2001 保育所の管理運営に要する経費 586,385,000円 (565,412,000円)

[その他 127,391,000円 一財 458,994,000円]

* 特財積算根拠

[負担金:延長保育利用保護者負担金 1,318,000円]

[負担金:日本スポーツ振興センター災害給付負担金 148,000円]

[使用料:公立保育所使用料(保護者負担分) 80,629,000円]

[繰入金:公共施設整備基金繰入金 2,080,000円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 1,670,000円]

[諸収入:管外保育受託収入 1,447,000円]

[諸収入:保育所職員給食代 14,964,000円]

[諸収入:保育所児童給食代 24,048,000円]

[諸収入:一時保育利用者給食代 504,000円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 583,000円]

○ 目的

保護者の就労または疾病等により、保育を必要とする乳幼児を公立保育所に入所させることで、保護者の社会活動を促進するとともに、乳幼児の健全な心身の発達を図る。

○ 内容

公立保育所6カ所の運営に要する会計年度任用職員保育士等の人件費および施設管理、給食運営等の経費。

[担当：子育て支援課] P.139

2101 保育所の施設整備に要する経費 71,485,000円 (630,109,000円)

[国・県 440,000円 地方債 56,500,000円 その他 10,240,000円 一財 4,305,000円]

* 特財積算根拠

[国補:次世代育成支援対策交付金 440,000円]

[市債:合併特例債 (60,000,000円-440,000円)×95%≒56,500,000円]

[繰入金:公共施設整備基金繰入金 10,240,000円]

○ 目的

子どもたちが安全で安心した保育生活を送るために公立保育所の施設整備を図る。

○ 内容

(1) 井野なないろ保育所・地域子育て支援センター新築工事に係る経費

・令和2年度 吉田・舟山保育所・東部地域子育て支援センター解体工事
60,000,000円

・吉田・舟山保育所解体工事に係るエアコン・厨房機器・物置移設工事
2,618,200円

・井野なないろ保育所・地域子育て支援センター新築工事影響事後調査業務委託料
3,916,000円

(2) 白山保育所空調機器修繕

・白山保育所空調機器修繕 4,950,000円

[担当：子育て支援課] P.139

2201 子育て支援に要する経費 20,102,000円 (16,111,000円)

[国・県 13,400,000円 その他 160,000円 一財 6,542,000円]

* 特財積算根拠

[国補：子ども・子育て支援交付金 6,700,000円]

[県補：子ども・子育て支援交付金 6,700,000円]

[繰入金：ふるさと取手応援基金繰入金 160,000円]

○ 目的

核家族化と少子化が進む中で、家庭で子育てをしている保護者の情報交換の場の提供と、子育てに関する相談、助言などを行う。

○ 内容

白山・戸頭・藤代・井野なないろ地域子育て支援センターの管理運営費。

[担当：子育て支援課] P.140

2301 一時的保育事業に要する経費 15,831,000円 (9,462,000円)

[国・県 6,356,000円 その他 5,292,000円 一財 4,183,000円]

* 特財積算根拠

[国補：子ども・子育て支援交付金 3,178,000円]

[県補：子ども・子育て支援交付金 3,178,000円]

[負担金：一時的保育事業保護者負担金 5,292,000円]

○ 目的

保護者の就労形態の多様化及び保護者の傷病等による緊急時の保育に対応するため、一時的な保育を実施する。

○ 内容

白山・久賀・永山・井野なないろ保育所において、満1歳から就学前の児童を対象として、月曜日から金曜日の午前8時30分から午後5時まで保育を行うための一時保育事業管理運営費。

2 児童福祉費 5 母子福祉費

[担当：子育て支援課] P. 141

2001 母子生活支援施設入所措置に関する経費 1,466,000円(1,466,000円)

[国・県 1,086,000円 その他 6,000円 一財 374,000円]

* 特財積算根拠

[国負：母子生活支援施設措置費等負担金 (242,642円-1,100円)×6月×1/2≒724,000円]

[県負：母子生活支援施設措置費等負担金 (242,642円-1,100円)×6月×1/4≒362,000円]

[負担金：母子生活支援施設入所者負担金 1,100円×6月≒6,000円]

○ 目的

保護が必要な配偶者のいない母子世帯を入所させ、自立に向けた支援を図る。

○ 内容

民間母子生活支援施設への入所費用を負担する。

[担当：子育て支援課] P. 141

2002 母子家庭及び父子家庭自立支援給付金事業に関する経費

12,187,000円(13,835,000円)

[国・県 9,140,000円 一財 3,047,000円]

* 特財積算根拠

[国補：母子家庭等対策総合支援事業費補助金 12,187,000円×3/4≒9,140,000円]

○ 目的

母子家庭・父子家庭の父母が、就職に有利で生活の安定に役立つ国家資格(指定)を取得する際に給付金を支給し、取得期間中の生活の安定と、取得後の経済的な自立を支援する。

○ 内容

母子家庭の母、父子家庭の父が、養成機関で1年以上修学する場合に給付金を支給する。

3 生活保護費 1 生活保護総務費

[担当：社会福祉課] P. 143

0601 生活保護受給者就労支援に要する経費 1,370,000円(1,267,000円)

[国・県 1,027,000円 その他 3,000円 一財 340,000円]

* 特財積算根拠

[国補：生活保護受給者就労支援事業補助金 1,370,000円×3/4≒1,027,000円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 3,000円]

○ 目的

就労阻害要因の無い稼働年齢層の生活保護受給者の就労を支援するため、会計年度任用職員を雇用して就労促進と業務の円滑化を図る。

○ 内容

生活保護受給者への就労支援を積極的に働きかけることにより、対象者が就職し、自立できるよう促す。国負担率3/4。

3 生活保護費 2 扶助費

[担当：社会福祉課] P. 144

2001 生活保護に要する経費 1,964,000,000 円 (1,930,000,000 円)

[国・県 1,523,000,000 円 その他 2,000 円 一財 440,998,000 円]

* 特財積算根拠

[国負:生活保護費負担金 1,964,000,000 円×3/4=1,473,000,000 円]

[県負:生活保護費負担金 200,000,000 円×1/4=50,000,000 円]

[諸収入:生活保護法第 78 条返還金 1,000 円]

[諸収入:生活保護法第 63 条返還金 1,000 円]

○ 目的

生活に困窮するすべての国民に対し、その困窮の程度に応じ必要な保護を行い、最低限度の生活を保障するとともに、その自立を助長する。

○ 内容

取手市・保護世帯数	910 世帯	・扶助費	1,964,000,000 円
・保護人数	1,137 人	(内訳)	生活扶助 584,005,000 円
・保護率	10.6‰(パーミル)		住宅扶助 285,109,000 円
(令和元年 12 月末現在)			教育扶助 6,092,000 円
			医療扶助 998,999,000 円
			介護扶助 74,157,000 円
			出産扶助 800,000 円
			生業扶助 3,295,000 円
			葬祭扶助 2,100,000 円
			施設事務費 8,743,000 円
			就労自立給付金 300,000 円
			進学準備給付金 400,000 円

4 災害救助費 1 災害救助費

[担当:社会福祉課] P.145

2001 災害見舞金等に要する経費 201,000 円 (201,000 円)

[一財 201,000 円]

○ 目的

市民が災害を受けたときに、罹災者又は葬祭を行う人に対して見舞金又は弔慰金をおくり、その援護と更生意欲の高揚を図る。

○ 内容

・災害見舞金	200,000 円
・災害援護資金貸付金	1,000 円

[参考] 災害見舞金の額

1. 死亡等の場合

・死亡	100,000 円
・全治 3 カ月以上の負傷	50,000 円
・全治 1 カ月以上 3 カ月未満の負傷	30,000 円

2. 住家、店舗及び倉庫の損壊、減失等の場合

(1) 住家全壊(全焼) 3 人以下の世帯	70,000 円
-----------------------	----------

	4人以上の世帯	100,000円
(2) 住家半壊(半焼)	3人以下の世帯	30,000円
	4人以上の世帯	50,000円
(3) 住家部分焼		10,000円
(4) 住家以外の家屋焼失(20㎡以上の建物を対象とする)		
	全壊(全焼)	20,000円
	半壊(半焼)	10,000円
(5) 借家	(1) から (4) まで列記の半額以下とする。	
3. 床上浸水の場合		30,000円

[担当：社会福祉課] P. 145

2101 被災者生活再建支援補助事業に要する経費 250,000円 (250,000円)

[国・県 125,000円 一財 125,000円]

* 特財積算根拠

[県補:被災者生活再建支援制度補助金 125,000円]

○ 目的

被災者生活再建支援法の適用にならない自然災害に対し、居住する住宅に著しい被害を負った世帯に、法と同趣旨の支援金を支給することで、世帯の生活再建を支援する。

○ 内容

茨城県内において、被災者生活再建支援法が適用された市町村が1以上、又は、同法の適用はないが、住家全壊被害が1世帯以上発生した自然災害で、茨城県被災者生活再建支援補助金要項の補助の対象となる世帯へ補助する。

・基礎支援金 複数世帯 半壊世帯 250,000円×1世帯=250,000円

[参考] 被災者生活再建支援補助金の額

1. 基礎支援補助金

(1) 複数世帯	全壊世帯	1,000,000円
	解体世帯	1,000,000円
	大規模半壊世帯	500,000円
	半壊世帯	250,000円
(2) 単数世帯	全壊世帯	750,000円
	解体世帯	750,000円
	大規模半壊世帯	375,000円
	半壊世帯	187,500円

2. 加算支援補助金

(1) 複数世帯	建設・購入	2,000,000円
	補修	1,000,000円
	賃貸	500,000円
(2) 単数世帯	建設・購入	1,500,000円
	補修	750,000円
	賃貸	375,000円

4 衛生費

1 保健衛生費 1 保健衛生総務費

[担当：保健センター] P.146

0501 保健衛生事務に要する経費 11,158,000 円 (11,070,000 円)

[国・県 201,000 円 その他 4,000 円 一財 10,953,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：献血推進事業費補助金 90,000 円]

[県補：健康増進事業費補助金 41,000 円]

[県補：骨髄移植ドナー支援事業助成費補助金 70,000 円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 4,000 円]

○ 目的

保健センター事務全般のスムーズな取り組みと、各種事業の推進を図る。

○ 内容

保健センター年間計画表を発行し、各種健康診査や検診、乳幼児の集団健診等のスケジュールを広く市民に周知する。

作成部数	45,000 部	作成委託料	822,000 円
		封入委託料	4,000 円
		折込手数料	294,000 円

[担当：保健センター] P.148

20 健康づくりに要する経費 1,146,000 円 (1,124,000 円)

[国・県 230,000 円 一財 916,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：健康増進事業費補助金 230,000 円]

○ 目的

健康の保持・増進と疾病の予防を図る。

○ 内容

自らの健康は自ら守るという認識のもと、健康の保持・増進・疾病予防のために必要な知識を学ぶとともに、自分の生活習慣を見直すための教室を開催する。糖尿病予防教室や子育て支援センターを利用している母親に対する健康教育を実施する。食育活動の推進を図るため、取手市食生活改善推進協議会に健康づくり推進事業を委託する。

・健康づくり推進事業関係経費	委託料	健康づくり推進事業委託料	800,000 円
・健康教育関係経費	報償費	健康教育講師謝礼	250,000 円
	需用費	消耗品費	88,000 円

[担当：保健センター] P.148

2401 取手北相馬休日夜間緊急診療所運営に要する経費 27,058,000 円 (27,720,000 円)

[その他 10,660,000 円 一財 16,398,000 円]

* 特財積算根拠

[負担金:取手北相馬休日夜間緊急診療所運営費負担金

守谷市 6,331,572 円 + 利根町 1,915,706 円 + つくばみらい市 2,413,574 円 = 10,660,000 円]

○ 目的

日曜日や祝日、年末年始における日中及び夜間並びに土曜日の夜間を含めた初期救急医療に対する医療の確保を図る。

○ 内容

取手市、守谷市、利根町及びつくばみらい市により、取手北相馬休日夜間緊急診療所の運営を公益社団法人取手市医師会に委託し、日曜日や祝日、年末年始における日中及び夜間並びに土曜日の夜間に診療所を開設し、初期救急医療体制の構築を図る。

・委託料 27,058,000 円

[担当：保健センター] P.148

2501 常総地域病院群輪番制病院運営費補助金 33,605,000 円 (34,318,000 円)

[その他 20,758,000 円 一財 12,847,000 円]

* 特財積算根拠

[負担金:常総地域病院群輪番制病院運営費負担金

常総市 5,541,972 円 + 守谷市 6,729,761 円 + つくばみらい市 5,554,475 円

+ 利根町 2,931,963 円 = 20,758,000 円]

○ 目的

日曜日や祝日及び夜間(全日)の第二次救急医療体制として、重症患者(手術・入院を要する患者)の医療の確保を図り、また、小児救急医療輪番制により、地域の小児救急医療の確保を図る。

○ 内容

日曜日や祝日の日中及び全日の夜間において、常総地域内の宗仁会病院、JA とりで総合医療センター、取手医師会病院、東取手病院、総合守谷第一病院、守谷慶友病院、きぬ医師会病院及び水海道さくら病院の 8 病院が共同連携し、輪番方式で第二次救急医療業務を実施する。更には、JA とりで総合医療センター及び総合守谷第一病院による輪番方式により、乳幼児などを対象に小児救急医療業務を行い、経費を 4 市 1 町が補助する。

参加市町:取手市、常総市、守谷市、つくばみらい市、利根町

常総地域病院群輪番制病院運営費補助金 31,258,000 円

小児救急医療輪番制運営負担金 2,347,000 円

[担当：保健センター] P.149

4001 公的病院等運営費補助金 110,919,000 円 (110,703,000 円)

[一財 110,919,000 円]

○ 目的

公的病院等に対し、運営費を補助することにより、救急医療の確保及び地域医療の充実を図る。

○ 内容

法人税法に規定する公益法人等のうち総務大臣が定めるものが開設する病院に対し、特別交付税に関する省令により算定した額を基準として、補助金を交付する。

令和2年度は、茨城県厚生農業協同組合連合会 JA とりで総合医療センター及び公益社団法人取手市医師会取手北相馬保健医療センター医師会病院に補助金を交付する。

1 保健衛生費 2 予防費

[担当：保健センター] P.149

2001 予防接種に要する経費 253,063,000 円 (221,246,000 円)

[その他 8,000 円 一財 253,055,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入：雇用保険料本人負担分 8,000 円]

○ 目的

各種感染症の発生及び蔓延を防止し、市民(国民)の免疫水準を維持するために、予防接種の接種機会を安定的に確保する。

○ 内容

予防接種法に定める定期予防接種(A類疾病、B類疾病)及び予防接種法に基づかない取手市が費用の一部を助成して行う任意予防接種を実施する。

【定期予防接種】

(A類疾病)B型肝炎・Hib感染症・小児の肺炎球菌感染症・ジフテリア・百日せき・破傷風
急性灰白髄炎(ポリオ)・結核(BCG)・麻しん・風しん・水痘・日本脳炎・ヒトパ
ピローマウイルス感染症(子宮頸がん)・ロタウイルス(令和2年10月から)

(B類疾病)季節性インフルエンザ(高齢者)・高齢者の肺炎球菌感染症

【任意予防接種】

ロタウイルス・おたふくかぜ・季節性インフルエンザ(小児)・高齢者の肺炎球菌感染症

・需用費 6,160,000 円

消耗品費(シール・白用紙等) 235,000 円

印刷製本費(予診票等) 844,000 円

医薬材料費(薬液) 5,081,000 円

・役務費 1,350,000 円

手数料 1,115,000 円

賠償保険料 235,000 円

・委託料 242,464,000 円

予防接種・抗体検査委託料 242,464,000 円

・扶助費 356,000 円

任意予防接種助成費 4,000 円

定期予防接種助成費 352,000 円

<委託料内訳>予防接種ワクチンの種類

(単位：人)

区分	予防接種ワクチンの種類	見込人数	助成
定期 予防接種	BCG	650	全額
	麻しん風しん(MR) 1期(1歳児)・2期(年長児) 5期(成人)	1,969	全額

	麻しん	1期(1歳児)・2期(年長児)	2	全額
	風しん	1期(1歳児)・2期(年長児) 5期(成人)	2	全額
	B型肝炎		1,852	全額
	ヒブ		2,470	全額
	肺炎球菌(小児)		2,470	全額
	4種混合(ジフテリア・百日せき・破傷風・ポリオ)		2,470	全額
	3種混合(ジフテリア・百日せき・破傷風)		1	全額
	不活化ポリオ		10	全額
	水痘		1,235	全額
	日本脳炎		3,091	全額
	2種混合(ジフテリア・破傷風)		617	全額
	HPV(子宮頸がん予防)		6	全額
	ロタウイルス(令和2年8月生まれから対象)		648	全額
	インフルエンザ(高齢者)	一般	15,997	一部
		減免者	254	全額
肺炎球菌(高齢者)	一般	1,472	一部	
	減免者	6	全額	
任意 予防接種	ロタウイルス(令和2年7月生まれまで対象)		292	一部
	おたふくかぜ		650	一部
	インフルエンザ(小児)		9,505	一部
	肺炎球菌(高齢者)	一般	186	一部
		減免者	5	全額
抗体検査	風しん抗体検査		3,096	全額

1 保健衛生費 3 母子衛生費

[担当：保健センター] P.150

05 母子衛生事務に要する経費 7,119,000円(3,698,000円)

[国・県 3,330,000円 その他 17,000円 一財 3,772,000円]

* 特財積算根拠

[国補：子ども・子育て支援交付金 1,665,000円]

[県補：子ども・子育て支援交付金 1,665,000円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 17,000円]

○ 目的

子育て世代包括支援センターとして、妊娠期から子育て期にわたるまで、安心して妊娠・出産・子育てができるよう、保健師等の専門職が切れ目のない総合的な相談支援を実施する。

○ 内容

妊娠期から出産、子育て期にわたるまでの母子保健や育児に関する相談に応じ、必要な情報・サービスの提供を行う。

すべての妊産婦の状況を把握するとともに、妊娠期または出産後に継続的な支援が必要な方に対して、保健師等が支援プランの作成を行い、関係機関との連携を図りながら、必要な支援につなげる。

[担当：保健センター] P.151

20 乳幼児健診に要する経費 15,365,000 円 (13,556,000 円)

[国・県 3,902,000 円 その他 22,000 円 一財 11,441,000 円]

* 特財積算根拠

[国補：子ども・子育て支援交付金 1,951,000 円]

[県補：子ども・子育て支援交付金 1,951,000 円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 22,000 円]

○ 目的

家庭訪問、乳幼児健診により、生後早期からの子育て環境や、児の発育状況、母親の心身の健康状態を確認し、保護者との信頼関係を築きながら、疾病などの早期発見及び早期対応を図る。

○ 内容

(1) 家庭訪問

・生後4か月までの乳児家庭全戸訪問事業(こんにちは赤ちゃん事業)

生後4か月までの乳児がいる全ての家庭に保健師・保育士等が訪問し、安心して子育てができるように支援している。

・他市町村の依頼により、里帰りしている産婦・乳児の訪問も実施している。

・継続的に支援が必要な場合には地区担当保健師が訪問し、子育て支援課や児童相談所等の関係機関及び医療機関と連携して対応する。

(2) 健康診査

4か月児、1歳6か月児及び3歳5か月児を対象に健康診査を実施する。

4か月児健康診査：身体計測、診察(内科)、離乳食指導、保健指導及び図書館職員によるブックスタート

1歳6か月児健康診査：身体計測、診察(内科・歯科)、相談(発達・子育て・栄養)、保健指導及び歯科衛生士による歯みがき指導・フッ化物塗布

3歳5か月児健康診査：身体計測、診察(内科・歯科)、相談(発達・子育て・栄養)、保健指導及び歯科衛生士による歯みがき指導・フッ化物塗布、視能訓練士による視力検査、尿検査

・4か月児健診関係経費

報酬：医師報酬 21,000 円×24回 504,000 円 需用費：消耗品費 34,000 円

・1歳6か月児健診関係経費

報酬：医師報酬 21,000 円×52回 1,092,000 円

報償費：心理発達相談員・歯科衛生士謝礼 1,324,000 円

需用費：消耗品費、医薬材料費 133,000 円

・3歳5か月児健診関係経費

報酬：医師報酬 21,000×54回 1,134,000円

報償費：心理発達相談・視能訓練士・歯科衛生士謝礼 1,698,000円

需用費：消耗品費、印刷製本費 132,000円

委託料：3歳5か月児尿検査委託料 20,000円

(3) 育児相談

乳幼児を対象として、児が健やかに成長出来るよう、保健師・栄養士・歯科衛生士・心理士が育児に関する心配事や不安についての相談を実施する。また、地域の身近な場所で相談が受けられるように、各地域子育て支援センターでも相談を実施。

・育児相談関係経費 報償費：心理発達相談員・歯科衛生士・栄養士謝礼 324,000円

[担当：保健センター] P.153

21 母子保健に要する経費 84,466,000円 (87,709,000円)

[国・県 6,990,000円 その他 1,010,000円 一財 76,466,000円]

* 特財積算根拠

[国負：未熟児養育医療負担金 1,777,000円]

[国補：産後ケア事業補助金 1,604,000円]

[国補：産婦健康診査補助金 2,400,000円]

[県負：未熟児養育医療負担金 888,000円]

[県補：地域少子化対策重点推進交付金 321,000円]

[負担金：未熟児養育医療保護者負担金 818,000円]

[諸収入：講座参加個人負担金 192,000円]

○ 目的

出産前後の母子の健康管理、児の健全な成長発達及び保護者への教育、育児不安等の軽減を図る。

○ 内容

(1) 妊婦父親教室

・プレママ教室・プレパパ教室

妊娠5・6か月頃の妊婦またはその配偶者を対象とした妊娠、出産、育児について学ぶ教室を開催する。

教室名	回数
プレママ教室	3回コース×4回
プレパパ教室	5回

※プレママ教室は平日、プレパパ教室は土曜日に開催する。

(2) 母子健康教育

・1歳児歯みがき教室

1歳児を対象に予約制で実施する。育児相談・栄養相談・歯科相談を行い、生涯にわたる歯と口の健康づくりに積極的に取り組む。

・離乳食教室

前期(5～6か月頃)・後期(9～10か月頃)を対象に予約制で実施する。離乳食の試食を取り

入れながら、離乳食の進め方等の相談・指導を通し、育児の支援をしていく。

・レッツトライ高校生講座

市内の高校生に対し、妊娠・出産の知識や男女のからだのしくみ、予防できる病気や感染症についての正しい知識を理解し、望ましい時期に望ましい妊娠ができるよう教育、赤ちゃんとのふれあい体験を通して、自分のライフプランを考える。

・BP1 プログラム

生後2～5か月の第1子を育てている母親を対象に、仲間づくりと「少し先を見通した子育ての知識」をBP1プログラムの手法を用いて提供することにより、親の役割や育児スキルを参加者同士で学びあう場とし、育児不安や育児ストレスの軽減を図る。

(3)妊婦・乳児健康診査

・妊婦健康診査

14回の公費負担での健康診査を実施し、妊婦の健康診査費用の負担軽減を図るとともに、その結果を把握し、必要時に、相談、支援、指導を行い、母子の健やかな経過を支援する。国が第1回健診委託料を見直したため、委託単価が16,350円から20,550円に変更した。

・新生児聴覚検査

初回検査と再検査に対し公費負担を実施し、聴覚障害の早期発見、早期治療を図る。

・産婦健康診査

産後初期段階で健康診査(出産後2週間頃及び1か月頃の2回)を実施し、母体の身体的機能の回復や授乳状況及び精神状態の把握を行い、母子への心身のケア(産後ケア)などの支援につなげる。

・産後ケア

出産後、おおむね4か月未満の乳児と母親が対象で、育児不安や産後の体調不良があり、身近な方から家事や育児の援助を受けられないなどの場合、医療機関でデイケア(通所)やショートステイ(宿泊)の利用を通して、安心して子育てができるよう育児支援を行う。自己負担金あり。

・乳児健康診査

乳児期に第1回(3～7か月の間)、第2回(8～11か月の間)の2回公費負担での健康診査を実施し、その結果を確認する。

(4)フォローアップ教室

・親子教室

1歳6か月児健康診査、3歳5か月児健康診査等の結果、発達の遅れや偏りが心配される児や不安を抱えている保護者に対し、取手市療育システムの一環として、集団の場で保健師や心理士などの専門職が関わり、個々に応じた対応方法やアドバイスを保護者に伝え、継続的に支援していく。必要時には、療育機関や医療機関につなげる対応を行う。

(5)未熟児養育医療

身体の発育が未熟なまま出生した児に対し、医師が入院養育を必要と認めた場合、速やかに適切な処置を講ずる目的で、指定医療機関において必要な医療の給付を行う。

(6)特定不妊治療費助成費

特定不妊治療に要した費用のうち、茨城県から受けた助成額を控除した額について、市も助成を行う。

対象者：特定不妊治療の必要のある夫婦（夫婦合算の所得制限あり、茨城県不妊治療費助成事業補助金の交付決定を受けていること）

・妊婦・乳児健康診査関係経費 委託料：新生児聴覚検査委託料	1,380,000 円
妊婦健康診査委託料	54,923,000 円
乳児健康診査委託料	5,605,000 円
産婦健康診査委託料	4,500,000 円
産後ケア事業委託料	3,203,000 円
・未熟児養育医療関係経費 扶助費：未熟児養育医療	4,375,000 円
・特定不妊治療関係経費 扶助費：特定不妊治療	4,250,000 円

1 保健衛生費 4 生活習慣病対策費

[担当：保健センター] P.155

20 生活習慣病対策検診に要する経費 41,273,000 円（43,259,000 円）

[国・県 1,736,000 円 その他 382,000 円 一財 39,155,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：健康増進事業費補助金 1,736,000 円]

[諸収入：喀痰検査費用自己負担金 55,000 円]

[諸収入：大腸がん検診費用自己負担金 325,000 円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 2,000 円]

○ 目的

検診により自己の健康状態を知り、生活習慣を見直すきっかけとすることにより、健康の保持・増進を図る。

○ 内容

健(検)診受診率向上対策としては、特に 20～39 歳の女性へのアプローチを強化して実施する。20～39 歳の女性に健診個別通知を行い、ヘルスアップ健診、子宮がん検診、乳がん検診が同時に実施できるレディースデイ健診を集団健診(託児付)及び医療機関委託健診で実施する。また、平成 30 年度より乳がんの啓発に関して、「乳がんチェックシート」を活用し自己触診法を広く普及する。

平成 30 年度から開始した国民健康保険被保険者と後期高齢者医療保険被保険者を対象とする、自己負担 500 円(ワンコイン)の各種がん検診等を実施することにより、さらなる受診率の向上を図る。なお、国民健康保険被保険者の経費は国民健康保険特別会計より支出する。

・骨粗鬆症検診関係経費	需用費(消耗品費)	30,000 円
	委託料(100 人)	203,000 円
	健康運動指導士委託料	16,000 円
・乳がん検診関係経費報償費(保育士謝礼)		36,000 円
	需用費(消耗品費)	285,000 円
	委託料(超音波・X 線 1,490 人)	5,128,000 円
・胃がん検診関係経費	委託料(700 人)	3,065,000 円
・子宮がん検診関係経費	需用費(印刷製本費)	18,000 円

	委託料(1,190人)	6,499,000円
	扶助費(クーポン対象者1人)	2,000円
・大腸がん検診関係経費	報酬(会計年度任用職員)	605,000円
	委託料(1,490人)	2,750,000円
・肺がん検診関係経費	委託料 肺がん検診(4,980人)	8,414,000円
	喀痰検査(95人)	303,000円
・健康診査関係経費	報償費 事後指導講師謝礼	120,000円
	需用費(消耗品費)	18,000円
	委託料 ヘルスアップ健診(210人)	1,575,000円
	肝炎ウイルス検診(306人)	987,000円
・前立腺がん検診関係経費	委託料(1,245人)	2,746,000円
・歯科保健関係経費	報酬(歯科医師報酬)	126,000円
	報償費(歯科衛生士謝礼)	16,000円
	需用費(歯周疾患検診問診票等)	117,000円
	役務費(歯周疾患検診個別通知郵送代)	539,000円
	委託料(261人)	1,175,000円
・レディースデイ健診	報償費(保育士)	96,000円
	需用費(消耗品費)	2,000円
	委託料(416人)	6,327,000円

[担当：保健センター] P.158

2401 精神保健事業に要する経費 1,037,000円 (1,347,000円)

[国・県 552,000円 一財 485,000円]

* 特財積算根拠

[県補：地域自殺対策強化事業費補助金 552,000円]

○ 目的

こころの悩みや病気を抱える方及びその家族等に対する相談の場を設け、適切な支援を行うとともに、精神障害者の福祉の向上を図る。また、広く市民に対し自殺予防及び精神保健福祉に関する普及啓発を図る。

○ 内容

こころの健康相談として、精神科医師による相談を月1回実施する。

自殺予防対策事業については、庁内における「いのちを守るネットワーク会議」にて、検討実施していく。自殺予防週間・月間に、キャンペーンを実施し、市民への普及啓発を進める。地域における見守りと気づきに重点をおき、身近な相談者を増やすため、ゲートキーパー養成講座・ミニ講座を継続して開催していく。

メンタルチェックシステム「こころの体温計」を用い、ホームページから自分のこころの健康度をチェックし、必要時に適切な相談機関についての情報を提供できる体制を整える。

・報償費(医師謝礼、ゲートキーパー養成講座講師謝礼)	450,000円
・旅費(交通費)	2,000円
・需用費(消耗品費・印刷製本費)	472,000円
・委託料(メンタルチェックシステム「こころの体温計」)	113,000円

1 保健衛生費 5 保健センター費

[担当：保健センター] P.159

2001 保健センター管理運営に要する経費 6,680,000円(7,043,000円)

[一財 6,680,000円]

○ 目的

保健センターで行う乳幼児健診、健康教育及び各種がん検診などのため、良好に施設の状態を保つよう維持管理を図る。

○ 内容

乳幼児健診、健康教育及び各種がん検診などを快適かつ円滑に行うため、衛生的な施設を維持するための清掃管理業務等を実施する。

需用費(光熱水費等)	2,127,000円
委託料(施設維持管理委託料)	2,706,000円

1 保健衛生費 6 環境衛生費

[担当：環境対策課] P.160

1101 取手市環境審議会に要する経費 121,000円(161,000円)

[一財 121,000円]

○ 目的

本市における環境行政全般について、調査審議する。

○ 内容

審議会は、次の各号の事項について、市長の諮問に応じて調査・審議し、その結果を答申する。また、市長に建議することができる。

- 1 環境行政の基本的な在り方に関する事。
- 2 取手市環境基本計画に関する事。
- 3 環境衛生の維持及び公害の防止に関する事。
- 4 リサイクルの推進及び廃棄物の適正処理に関する事。
- 5 その他環境の保全及び創造に関し必要な事項。
- 6 前各号に掲げるもののほか、他の条例の規定によりその権限に属せられた事項。

・報酬(環境審議会委員報酬)

委員長	@6,700×1人×3回=	20,100円
委員	@6,300×5人×3回=	94,500円

・旅費(費用弁償)

委員	@2,000×1人×3回=	6,000円
----	---------------	--------

[担当：環境対策課] P.160

2101 犬猫対策に要する経費 3,080,000円(3,176,000円)

[その他 2,441,000円 一財 639,000円]

* 特財積算根拠

[手数料:犬登録手数料	(交付)	@2,000×	350件 =	700,000円
	(再交付)	@1,000×	20件 =	20,000円]

[手数料:注射済票交付手数料 (交 付) @400 ×4,300 件 = 1,720,000 円
(再交付) @200 × 5 件 = 1,000 円]

○ 目的

狂犬病の予防及び公衆衛生・公共の福祉の増進を果たす。

○ 内容

- ・犬の登録及び鑑札の交付、手数料徴収事務。
- ・狂犬病予防注射(集合注射)の実施、注射済票の交付、手数料徴収事務。
- ・道路上の動物の死体を処理する。
- ・犬の飼い方マナー教室を開催する。
- ・犬の登録、狂犬病予防、ペットの飼い方等について広報、啓発を行う。
- ・動物愛護団体との連携の一つとして、犬猫の引取りに必要となるフードを支給する。
- ・動物愛護協議会の事務局活動。

[担当：環境対策課] P.161

2201 公衆トイレ管理に要する経費 7,574,000 円 (7,623,000 円)

[一財 7,574,000 円]

○ 目的

取手駅西口公衆トイレ及び藤代駅南口公衆トイレを清潔に保ち、常に衛生的な状態でトイレの使用ができるようにする。

○ 内容

取手駅西口公衆トイレ及び藤代駅南口公衆トイレを毎日(1月1日は除く)清掃する。また、機器保守点検(取手駅西口公衆トイレ)及び機械警備(藤代駅南口公衆トイレ)を実施する。

[担当：環境対策課] P.161

2301 雑草除去に要する経費 3,301,000 円 (3,682,000 円)

[その他 3,300,000 円 一財 1,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入:草刈受託収入 3,300,000 円]

○ 目的

空き地が雑草等の繁茂により不良な状態とならないようにし、安全で清潔な生活環境を保持する。

○ 内容

雑草等が繁茂した空き地の所有者又は管理者に対して、適正な管理を行うよう指導するとともに、種々の事情で所有者又は管理者自身による雑草等の除去が困難な場合、委託を受けて除去を実施する。

[担当：環境対策課] P.161

2401 取手市外 2 市火葬場組合負担金 33,864,000 円 (38,980,000 円)

[その他 23,000,000 円 一財 10,864,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入:取手市外 2 市火葬場組合事務費 23,000,000 円]

○ 目的

取手市外 2 市火葬場組合により火葬場「やすらぎ苑」の管理運営等を行う。

○ 内容

火葬場「やすらぎ苑」の管理運営の適正化を図り、火葬を円滑に実施する。

【火葬場組合負担金】

(単位:千円)

構成市	平均割 30%	人口割 70%	合計	負担割合
取手市	7,872	25,992	33,864	43.0 %
守谷市	7,872	16,544	24,416	31.0 %
つくばみらい市	7,872	12,571	20,443	26.0 %
計	23,616	55,107	78,723	100.0 %

[担当：環境対策課] P. 162

3001 環境基本計画推進に要する経費 485,000 円 (537,000 円)

[その他 90,000 円 一財 395,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金:環境基金繰入金 90,000 円]

○ 目的

環境基本計画に定めた施策を総合的かつ計画的に推進する。

○ 内容

環境基本計画に基づき、地域の環境を保全するための施策を推進し、その進捗状況や取組による効果を検証し、見直しを行う。

・報償費(環境講座講師謝礼) 環境講座講師謝礼 @20,000×1=20,000 円

・旅費(普通旅費) 7,000 円

・需用費(消耗品費) 環境講座等消耗品代 38,000 円

・使用料及び賃借料

エコドライブ講習会施設使用料 @28,000×1=28,000 円

エコドライブ講習会車両借上料 @3,000×4 台=12,000 円

・負担金、補助及び交付金

取手市里山・谷津田保全「いもりの里」協議会補助金 350,000 円

コウノトリ・トキの舞う関東自治体フォーラム負担金 30,000 円

[担当：環境対策課] P. 163

3601 緑のカーテン推進に要する経費 97,000 円 (225,000 円)

[一財 97,000 円]

○ 目的

夏季の冷房に使用するエネルギーを減らし、二酸化炭素の排出削減につなげて地球温暖化防止に役立てるため、緑のカーテンの推進を図る。

○ 内容

緑のカーテンは、建物の南側にネットを張り、つる性の植物を這わせて日差しを遮ることにより、室内の温度を下げる。

緑のカーテンを公共施設(福祉交流センター、各小中学校、各公民館など)で率先的に実施し、一般家庭への普及を図る。また、広報紙でのPRや緑のカーテンコンテストを実施する。

[担当：環境対策課] P.163

3801 地球温暖化対策の推進に要する経費 153,000円(40,000円)

[一財 153,000円]

○ 目的

市民、事業者、団体、そして市などあらゆる主体が地球温暖化に対する意識を高め、相互に連携して対策を推進する。

○ 内容

地球温暖化の現状や地球温暖化対策の重要性に関する情報提供や普及啓発を実施する。

・需用費(消耗品費)

地球温暖化対策用啓発消耗品費 153,000円

1 保健衛生費 7 公害対策費

[担当：環境対策課] P.163

2001 公害対策事業に要する経費 4,572,000円(4,460,000円)

[その他 100,000円 一財 4,472,000円]

* 特財積算根拠

[手数料:土砂等による土地の埋立等に係る特定事業許可申請手数料 100,000円]

○ 目的

市民の健康を守り、快適な生活環境を保全するため、公害の実態を把握し、発生を未然に防止する。そのため、水質分析調査、騒音・振動測定等の監視活動とともに、工場・事業所に指導を行う。

○ 内容

(1)水質汚濁防止対策

①公共用水域の水質観測

市内河川(相野谷川、北浦川、西浦川)及び樋管において定期的に水質調査を実施し、公共用水域の水質汚濁の状況を把握する。

②古利根沼水質・底質調査

古利根の自然環境を保全するため水質、底質の調査、監視を我孫子市との共同により実施する。

③井戸水検査

市内全域から選定した井戸を対象に水質検査を行い、地下水の汚染状況を把握する。

④産業廃棄物対策

フジランド産業廃棄物処分場からの地下水汚染を監視するため、周辺宅地内の井戸水の水質検査を継続して実施する。

(2)騒音・振動防止対策

①自動車騒音の常時監視

環境省の処理基準により、騒音測定、交通量調査、沿道条件調査を行い、騒音レベ

ルの推計(面的評価)を行い、結果を環境省に報告する。

[担当：環境対策課] P. 164

2501 放射能対策に要する経費 8,593,000円(10,264,000円)

[国・県 7,398,000円 その他 3,000円 一財 1,192,000円]

* 特財積算根拠

[国補:放射線量低減対策特別緊急事業費補助金 6,626,000円]

[県補:消費者行政強化事業及び推進事業費補助金 772,000円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 3,000円]

○ 目的

除染作業が終了した子ども関連施設の事後モニタリング測定を継続して実施し、除染効果の維持状況を確認するとともに、測定結果をホームページで公表し、住民の安心感の醸成を図る。また、学校や保育所(園)の給食が安全な食材が使用されていることを再確認し、安心して子ども達に給食を食べてもらえるよう給食食材の放射性物質検査を継続して実施する。合わせて家庭菜園等で採取した市民持込み食材の放射性物質検査を継続して実施し、食の安全・安心を確保する。

○ 内容

《除染関連事業》

・除染実施後モニタリング業務委託料 6,424,000円

・放射線測定器校正手数料(2台分) 176,000円

・放射能講演会講師謝礼(1回分) 50,000円

《放射能食材検査》

・給食食材検査関係公用車リース料 189,000円

・放射性物質検査機器校正手数料(2台分) 363,000円

・食材検査員報酬(1名分) 1,138,000円

2 清掃費 1 清掃総務費

[担当：環境対策課] P. 165

2001 清掃事業に要する経費 7,847,000円(8,351,000円)

[その他 420,000円 一財 7,427,000円]

* 特財積算根拠

[手数料:生活雑排水汲取手数料 @5,000×7台×12か月=420,000円]

○ 目的

清潔で住み良い環境づくりを図る。

○ 内容

・地区清掃により発生した汚泥が入った土のう袋を収集し処分を行う。

・生活雑排水を浸透升で処理している家庭のうち、浸透升で処理しきれない雑排水のくみ取りを行う(くみ取り戸数8戸)。

[担当：環境対策課] P. 166

2101 廃棄物不法投棄対策に要する経費 559,000円(382,000円)

[一財 559,000円]

○ 目的

廃棄物の不法投棄の未然防止及び不法投棄事案の早期解決により、良好な生活環境を確保するとともに公衆衛生の向上を図る。

○ 内容

取手市不法投棄ボランティア監視員及び廃棄物減量等推進員と連携を取り、市内の不法投棄の監視及び早期発見を目的とし、不法投棄の未然防止についての積極的な啓発活動を行う。

[担当：環境対策課] P. 166

2201 合併処理浄化槽設置整備費補助事業に要する経費 15,961,000円(15,972,000円)

[国・県 10,922,000円 一財 5,039,000円]

* 特財積算根拠

[国補：循環型社会形成推進交付金 (15,033,000円×1/3)+(30,000円×10基)
=5,311,000円]

[県補：合併処理浄化槽設置事業費補助金 (15,033,000円×1/3)+(60,000円×10基)
=5,611,000円]

○ 目的

生活排水による公共水域の水質汚濁を防止するため、合併処理浄化槽の設置及び単独処理浄化槽の撤去を促進する。

○ 内容

取手市合併処理浄化槽設置事業補助金交付要綱に基づき、専用住宅に合併処理浄化槽を設置しようとする者に対して、予算の範囲内で補助金を交付する。

・合併処理浄化槽設置費補助

5人槽 @294,000×29基=8,526,000円

7人槽 @342,000×15基=5,130,000円

10人槽 @459,000×3基=1,377,000円

・単独処理浄化槽撤去 @90,000×10基=900,000円

2 清掃費 2 じん芥処理費

[担当：環境対策課] P. 166

2001 じん芥収集に要する経費 340,879,000円(362,029,000円)

[その他 10,168,000円 一財 330,711,000円]

* 特財積算根拠

[手数料：一般廃棄物許可申請手数料 3,000円]

[手数料：粗大ごみ収集運搬手数料 6,177,000円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 15,000円]

[諸収入：資源物売却代 3,973,000円]

○ 目的

家庭ごみの収集運搬を実施することにより市民の良好な生活環境を確保する。

○ 内容

市内一般家庭から排出される一般廃棄物(可燃、不燃、粗大)及び資源物(あき缶、あきビン、新聞紙、雑誌・雑紙、段ボール、紙パック、古着、プラスチック製容器包装、ペットボトル)の収集運搬を業者に委託して実施する。また、5種16分別による収集を行い、ごみの減量及びリサイクル推進を図る。

可燃ごみ	不燃ごみ	粗大ごみ	有害ごみ		資源物								
			乾電池・体温計	蛍光管	あき缶	無色ビン	茶色ビン	その他の色ビン	新聞紙	雑誌・雑がみ	段ボール	紙パック	古着

- ・じん芥収集運搬委託料 332,582,000 円
- ・公用車リース料 765,000 円
- ・主任土木作業員報酬(2名分) 4,829,000 円

[担当：環境対策課] P.167

2101 ごみ処理事務に要する経費 5,863,000 円 (6,652,000 円)

[その他 5,823,000 円 一財 40,000 円]

* 特財積算根拠

[手数料:粗大ごみ収集運搬手数料 5,823,000 円]

○ 目的

廃棄物(ごみ)の発生を抑制し、再利用を促進して清潔で快適な生活環境を保持する。また、常総環境センター及び広域4市で連携を図りながらごみ処理に関する情報交換や、将来の方向性を協議する。

○ 内容

- ・ごみの排出抑制及び資源の再使用・再生利用について、広報等を通じて市民に啓発し、循環型社会の構築を目指す。
- ・粗大ごみの受付事務に会計年度任用職員を採用して迅速に対応する。
- ・茨城県清掃協議会主催の研修に参加し、各会員との情報交換を通して清掃事業の見識を広める。

2 清掃費 3 ごみ減量推進費

[担当：環境対策課] P.168

2001 ごみ減量推進に関する経費 8,193,000 円 (9,648,000 円)

[一財 8,193,000 円]

○ 目的

ごみの減量及び資源の有効利用といったリサイクル推進に関する市民の自主的な取組の促進を図る。

○ 内容

生ごみ処理容器購入補助金は、購入費の2分の1(限度額3,000円、1世帯につき2基まで)を、電気式生ごみ処理機購入補助金は、購入費の2分の1(限度額20,000円、1世帯につき1基まで)を交付する。

資源回収助成金は、自治会、子供会及びPTA等の団体に対して、自主的に回収した資源物について1kg当たり4円を、その資源回収団体から依頼を受けた資源回収業者についても、回収量に応じて1kg当たり1円の助成金を交付する。

2 清掃費 5 し尿処理費

[担当：環境対策課] P.169

2001 し尿処理事業に要する経費 35,518,000円(36,337,000円)

[その他23,640,000円 一財11,878,000円]

* 特財積算根拠

[手数料:し尿処理手数料23,640,000円]

○ 目的

市内の清潔な生活環境を保全する。

○ 内容

市内のくみ取り式トイレのし尿くみ取りを定期的実施する。また、世帯からの要望があった際や災害時等、必要に応じて、臨時のくみ取りを実施する。手数料は、し尿汲取券または口座振替によって徴収する。

《くみ取り実施戸数及び人数の見込み》

・定額制 1,140人 ・特別加算 210戸 ・従量制 6,320本

[担当：環境対策課] P.169

2101 龍ヶ崎地方衛生組合負担金 320,230,000円(122,218,000円)

[一財320,230,000円]

○ 目的

取手市から搬出された、し尿及び浄化槽汚泥の処理を適切に行い、生活環境を保全する。

○ 内容

し尿及び浄化槽汚泥を龍ヶ崎地方衛生組合が「龍の郷クリーンセンター」において処理している。

建設費分 7,574,000円

一般経費分 312,656,000円

分 担 金 表

(単位:千円)

No	市町村名	建設費分	一般経費		令和2年度 分担金	全体比 (%)	令和元年度 分担金	比 較
			一般経費分	工事費分 (基幹的設備 改良工事費)				
1	龍ヶ崎市	3,964	65,116	128,819	197,899	17.7	73,188	124,711
2	牛久市	2,578	37,554	74,294	114,426	10.2	42,592	71,834
3	取手市	7,574	104,978	207,678	320,230	28.6	122,218	198,012

4	利根町	783	12,920	25,559	39,262	3.5	14,243	25,019
5	河内町	1,359	23,965	47,411	72,735	6.5	25,358	47,377
6	稲敷市	5,735	60,552	119,789	186,076	16.6	72,443	113,633
7	美浦村	1,986	18,390	36,382	56,758	5.1	24,811	31,947
8	阿見町	2,777	43,304	85,668	131,749	11.8	47,826	83,923
	計	26,756	366,779	725,600	1,119,135	100.00	422,679	696,456

3 上水道費 1 上水道費

[担当：環境対策課] P. 169

2001 茨城県南水道企業団児童手当負担金 1,166,000 円 (1,137,000 円)

[一財 1,166,000 円]

○ 目的

地方公営企業職員に係る児童手当法(昭和46年法律第73号)に規定する児童手当の給付に要する経費の一部を負担する。

○ 内容

負担金の対象となる経費は、国の繰出し基準に基づき、茨城県南水道企業団職員に係る児童手当に要する経費の合計額。

- ・3歳に満たない児童に係る給付に要する経費の15分の8
- ・3歳以上中学校終了前の児童に係る給付に要する経費
- ・負担割合は、当該年度の4月1日現在の給水人口割合により構成市町で按分

5 農林水産業費

1 農業費 1 農業委員会費

[担当：農業委員会] P.171

0501 農業委員会事務に要する経費 1,273,000 円 (1,155,000 円)

[一財 1,273,000 円]

○ 目的

農業委員会事務の円滑な遂行を図る。

○ 内容

- (1) 農家基本台帳の整備に関する事務
- (2) 農地に関する諸証明の発行
- (3) 農地常任委員会、農政常任委員会の運営に関する事務
- (4) 農地の権利移動、設定及び転用関係の許可事務及び届出に関する事務
- (5) 農業委員会総会、小委員会(各月1回)の運営に関する事務
- (6) 農業委員会会報発行(年2回)事務

[担当：農業委員会] P.172

2001 農業経営基盤強化促進事業に要する経費 416,000 円 (430,000 円)

[一財 416,000 円]

○ 目的

農用地の流動化を促進し、意欲ある農業者の規模拡大と農用地の有効利用に資する。

○ 内容

農業経営基盤強化促進事業の広報活動を行う。

[担当：農業委員会] P.173

2501 機構集積支援事業に要する経費 1,084,000 円 (918,000 円)

[国・県 786,000 円 その他 2,000 円 一財 296,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：農地集積・集約化対策推進交付金 786,000 円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 2,000 円]

○ 目的

農地の利用状況を調査し、遊休農地の利用増進を図る。

○ 内容

遊休農地の現地調査及び有効利用に係る意向調査並びに農地所有者等の意向調査の実施。

会計年度任用職員報酬 1 人	622,000 円
雇用保険料	7,000 円
会計年度任用職員費用弁償 1 人	60,000 円
通信運搬費	99,000 円
タブレット(地図情報システム)使用料	296,000 円

1 農業費 2 農業総務費

[担当：農政課] P.174

0501 農政事務に要する経費 9,423,000円(350,000円)

[その他 6,000円 一財 9,417,000円]

* 特財積算根拠

[手数料:農用地区域内外証明手数料 6,000円]

○ 目的

農政事務を遂行するための公用車のリース料及び燃料費、また、国から譲与を受ける森林環境譲与税を積立てる。

○ 内容

森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律に基づき、国から譲与を受けた森林環境譲与税を、森林の整備や、それを担う人材の育成及び確保、森林の有する公益的機能に関する普及啓発、木材の利用の促進など森林の整備の促進に関する施策に充てることを目的に設置した取手市森林環境譲与税基金に積立てる。

・森林環境譲与税基金積立金 9,061,000円

1 農業費 3 農業振興費

[担当：農政課] P.174

2001 農業振興に要する経費 16,553,000円(12,651,000円)

[国・県 3,670,000円 一財 12,883,000円]

* 特財積算根拠

[県補:農業経営基盤強化資金利子助成補助金 40,000円]

[県補:農業次世代人材投資資金 3,014,000円]

[県補:環境保全型農業直接支払交付金 615,000円]

[県委:家畜伝染病予防事務交付金 1,000円]

○ 目的

各種協議会及び農業関係団体等と連携を図り、地域における農業経営の安定と活性化を目指す。

○ 内容

農業団体や各種協議会等に対する補助等及び認定農業者が農業経営安定化のために借り入れた資金に対する利子補給、地域の担い手として新規就農者や規模拡大を図る農家及び環境保全に効果の高い営農活動に対して交付金を支払う。また、農業公社施設内の粃殻粉砕機の修繕を実施する。

[担当：農政課] P.175

3401 ふれあい農園事業に要する経費 1,749,000円(1,292,000円)

[その他 1,714,000円 一財 35,000円]

* 特財積算根拠

[諸収入:ふれあい農園利用料 1,204,000円]

[繰入金:公共施設整備基金繰入金 510,000円]

○ 目的

自然とふれあいながら農業体験ができる環境を提供することにより、農業に対する理解を深めてもらうとともに、遊休農地の解消や地域の活性化を図る。

○ 内容

農地を借り受け、市民農園として快適に利用できるよう管理、運営を行う。

農園一覧

農園名	利用料金	区画数	農園面積
宮和田 (H6. 3 開設)	1 区画 3,000 円/年	143	2,145 m ² (1 区画=15 m ²)
桑原 (H4. 2 開設)	1 区画 2,400 円/年	18	540 m ² (1 区画=30 m ²)
小文間 (H9. 8 開設)	1 区画 2,400 円/年	29	870 m ² (1 区画=30 m ²)
稲 (H9. 8 開設)	1 区画 2,400 円/年	44	1,320 m ² (1 区画=30 m ²)
野々井 1 (H2. 5 開設)	1 区画 3,600 円/年	30	900 m ² (1 区画=30 m ²)
野々井 2 (H9. 8 開設)	1 区画 3,600 円/年	22	660 m ² (1 区画=30 m ²)
野々井 3 (H9. 8 開設)	1 区画 3,600 円/年	40	1,200 m ² (1 区画=30 m ²)
野々井 4 (H14. 4 開設)	1 区画 2,400 円/年	44	1,320 m ² (1 区画=30 m ²)
野々井 4 (H14. 4 開設)	1 区画 4,800 円/年	8	480 m ² (1 区画=60 m ²)
下高井 (H23. 4 開設)	1 区画 3,600 円/年	21	630 m ² (1 区画=30 m ²)
	1 区画 6,000 円/年	14	700 m ² (1 区画=50 m ²)
合 計		413	10,765 m ²

[担当：農政課] P. 176

4001 市之代農業集落排水施設維持管理に要する経費 3,838,000 円 (1,795,000 円)

[国・県 2,000,000 円 その他 949,000 円 一財 889,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：農山漁村地域整備交付金 2,000,000 円]

[使用料：市之代農業集落排水使用料 949,000 円]

○ 目的

農業集落排水施設の適切な維持管理を実施することにより、良好な生活環境及び自然環境の維持に努める。

○ 内容

市之代地区農業集落排水処理施設の維持管理委託や処理水の水質検査等を実施する。また、効率的な長寿命化対策を進めていくために、施設全体の状況を把握し、施設の劣化等の進行予測を通じて適切な機能保全対策を実施するための機能診断調査を実施する。

[担当：農政課] P. 176

4201 農業ふれあい公園維持管理に要する経費 4,626,000 円 (4,903,000 円)

[その他 633,000 円 一財 3,993,000 円]

* 特財積算根拠

[使用料：農業ふれあい公園使用料 633,000 円]

○ 目的

自然とのふれあいや農業への理解を深めてもらうことを目的に、平成 12 年 4 月、市之代地区に開設した農業ふれあい公園の適切な維持管理を実施し、安全で快適な利用促進を図

る。

○ 内容

総面積 14,852 m² (ログハウス風管理棟、貸し農園 (20 m²×76 区画)、シンボルパーゴラ、景観池、多目的広場、自由広場、駐車場等を配置)

施設使用料

施設名	使用料	摘 要	備 考
貸し農園	7,200 円	1 区画・年間	圏域内(取手市・守谷市・つくばみらい市)在住者の使用料
管理棟多目的室	1,500 円	9 時～12 時・13 時～16 時	
管理棟調理室	830 円	9 時～12 時・13 時～16 時	圏域外在住者は 5 割増

[担当：農政課] P.176

4401 水田農業構造改革対策に要する経費 65,065,000 円 (68,772,000 円)

[国・県 6,864,000 円 一財 58,201,000 円]

* 特財積算根拠

[県補:経営所得安定対策直接支払推進事業費補助金 6,864,000 円]

○ 目的

米の需給環境は依然として過剰基調にあり、米価低迷が続いているが、カロリーベースでの食料自給率は約 37%と諸外国と比較しても極めて低い水準にある。こうした現状からの脱却には、農家の収入の安定化と余剰水田等を活用した自給力の向上に寄与する作物の推進が必要である。そのため、国では「経営所得安定対策」を積極的に推進している。この政策を踏まえながら、地域の特性や実情に則した独自の補助事業を効果的に実施することで、米生産数量目標の達成に取り組むとともに、農業の活性化、効率的な農地利用、遊休農地の解消等を図る。

○ 内容

《令和 2 年産米生産数量目標等》

生産数量目標配分	7,121 t
水稲作付面積換算	1,356ha(基準単収 525kg 換算)
配分農家数	1,943 戸

《補助金等》

補 助 金	予 算 額	備 考
水田農業転作等実施補助金	52,291,000 円	米生産数量を達成し、転作を実施した農家への補助
水田農業推進センター活動事業費補助金	200,000 円	取手市生産調整推進センターへの活動費補助
県経営所得安定対策直接支払推進事業費補助金	6,864,000 円	取手市農業再生協議会への事業費補助
水田農業転作等推進事業負担金	5,565,000 円	茨城みなみ農業協同組合への事業負担金

[担当：農政課] P.177

4701 地産地消に要する経費 108,000 円 (112,000 円)

[一財 108,000 円]

○ 目的

地産地消を推進することにより、市民に安心、安全な農産物を提供するとともに、農産物の販売経路の確保、農業所得と生産意欲の向上、地域間コミュニケーションの活性化を図る。

○ 内容

市のイベント会場等で取手産新鮮農産物等を農家が直接持ち寄り軽トラックで販売する「とりで軽トラ市」を開催する。また、農産物直売所について「取手市農産物直売所マップ」を作成する。

1 農業費 4 農地費

[担当：農政課] P.177

2001 土地改良事業に要する経費 45,941,000 円 (40,954,000 円)

[国・県 4,393,000 円 地方債 13,100,000 円 一財 28,448,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：多面的機能支払交付金 4,210,000 円]

[県補：湛水防除施設等管理費補助金 183,000 円]

[市債：災害関連事業債(地盤沈下対策分) 1,944,000 円×90%≒1,700,000 円]

[市債：土地改良事業債 15,223,000 円×75%≒11,400,000 円]

(1)福岡堰地区地盤沈下対策事業負担金【県営事業への負担金】

○ 目的

福岡堰土地改良区管内の用水路が不等沈下による逆勾配、中だるみ等の障害が生じ、農業用水の不足や排水不良が起こっているため、改修を実施している。川通用水路、寺下用水路、谷井田用水路、九ヶ村用水路を改修している小貝東部2期地区は令和6年度改修完了予定。また、谷井田落排水路、鐘打落排水路等を改修している福岡堰4期地区は令和4年度改修完了予定。これにより、農業用水の確保と農業経営の安定化を図る。

○ 内容

・事業費負担金 1,944,000 円(工事費)

事業	実施箇所	内容
地盤沈下対策事業 小貝東部2期地区	つくばみらい市管内 (川通五ヶ村用水路、寺下用水路)	用水路改修 L=2,000m (全体 L=19,979m)
地盤沈下対策事業 福岡堰4期地区	つくばみらい市谷井田 谷井田落排水路	排水路改修 L=280m (全体 L=7,937m)

(2)守谷地区経営体育成基盤整備事業負担金【県営事業への負担金】

○ 目的

当地区は、昭和41年～45年にかけて構造改善事業による圃場整備が完了しているが、用水施設が老朽化し支障が生じている。パイプライン等による用水施設の整備と併せて、排水路及び農道整備等を実施することにより、生産性の高い水田営農の確立を図る。

○ 内容

受益面積は、守谷土地改良区管内の取手地区2.2ha、守谷地区65.5haの合わせて67.7haで、経営体育成基盤整備事業(土地改良総合整備)として、平成20～21年度で調査計画、平成22年～令和2年度において工事を実施する。

・事業費負担金 40,000 円(工事費)

事業	実施箇所	内容
経営体育成基盤整備事業守谷地区	取手市域及び守谷市域	待避所整備工事:5箇所

(3)山王西部地区用排水路改修工事負担金【団体営事業への負担金】

○ 目的

当地区は、平成 16～22 年度に集落地域整備統合補助事業により担い手の育成を目的に区画整理事業を行った区域であるが、土堀水路であるため担い手等の高齢化に伴い水路機能の維持管理が困難な状況のため、生産者の労力軽減を図り、営農意欲を向上させることを目的とする。

○ 内容

山王西部地区内の小用水(土堀水路)総延長 L=211.28m について改修工事を実施する。

・事業費負担金 10,000,000 円

(4)小文間パイプライン整備負担金【団体営事業への負担金】

○ 目的

当地区における小用水路は土堀水路であり、地形的に中だるみを生じており、毎年の用水不足が生じているため、改修工事を行うものである。これにより農業用水の反復利用と労力の軽減を図り、生産者の営農意欲を向上させることを目的とする。

○ 内容

小文間地区パイプライン整備事業の一環として行い、小用水への吐出し口までの整備に合わせ小用水(土堀水路総延長 L=490m)の改修工事を実施する。

・事業費負担金 1,980,000 円(工事費)

(5)蒲沼樋管連絡排水路改修工事負担金【団体営事業への負担金】

○ 目的

連絡排水路の土堀部分をコンクリート側溝に改修することにより、機能性の向上とともに管理上の負担軽減を図ることを目的とする。

○ 内容

浜田地内の蒲沼樋管連絡排水路(総延長 L=90m)の改修工事を実施する。

・事業費負担金 5,222,100 円(工事費)

(6)多面的機能支払交付金

○ 目的

農業者又は農業者及び地域住民等で構成された組織が行う農地・水路・農道等の保全管理、農業施設の長寿命化を図る活動に対しての支援を目的とする。

○ 内容

市之代・貝塚・上高井・下高井地区、上萱場地区、浜田地区、神住地区が実施する基礎的保全管理活動(田・畑の草刈、水路泥上げ等 面積 18,728a)に対し交付する。

交付単価 (田)3,000 円/10a (畑)2,000 円/10a

負担割合 国 1/2 県 1/4 市 1/4

・事業交付金 5,614,300 円

6 商工費

1 商工費 2 商工振興費

[担当：産業振興課] P. 180

2001 商工業振興助成に関する経費 25,043,000 円 (24,877,000 円)

[その他 1,200,000 円 一財 23,843,000 円]

* 特財積算根拠

[使用料：駐車場使用料 1,200,000 円]

○ 目的

市内の商工会や商店街への助成等を行うことにより、市の商工業の発展に寄与することを目的とする。

○ 内容

- | | |
|---------------------|--------------|
| (1) 商店街活性化事業補助金 | 1,640,000 円 |
| ・商店街活性化事業補助金 7 団体 | 1,100,000 円 |
| ・駅周辺活性化事業補助金 3 団体 | 540,000 円 |
| (2) 商工会事業補助金 | 19,357,000 円 |
| ・取手市商工会事業補助 | 16,874,000 円 |
| ・産業振興 ICT 推進事業 | 2,483,000 円 |
| (3) とりで産業まつり補助金 | 2,000,000 円 |
| (期 日) 令和 2 年 11 月予定 | |
| (場 所) 取手緑地運動公園 | |
| (参加者) 40,000 人見込 | |
| (4) 藤代商工祭補助金 | 1,000,000 円 |
| (期 日) 令和 2 年 9 月予定 | |
| (場 所) 藤代地区商店会大通り | |
| (参加者) 5,000 人見込 | |

[担当：産業振興課] P. 180

2002 買い物弱者支援事業に関する経費 2,000,000 円 (2,000,000 円)

[一財 2,000,000 円]

○ 目的

既存スーパーの撤退、地元商店街の衰退、市民の高齢化に伴う買い物弱者への買い物環境の改善を図るために市内に移動販売車を巡回する。

○ 内容

買い物が困難な市民に対して移動販売車にて生鮮三品等の買物の場を提供する事業者に対し、取手市買い物弱者支援事業補助金交付要綱に基づき人件費の一部を支援する。

[担当：産業振興課] P. 180

2101 中小企業事業資金融資あっ旋事業に要する経費 79,878,000 円 (85,807,000 円)

[その他 32,003,000 円 一財 47,875,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入:自治金融資金貸付金元利収入 32,003,000 円]

(1) 取手市中小企業事業資金融資あっ旋制度

○ 目的

市内の中小企業者に対する事業資金の保証あっ旋をすることで、市内中小企業者の金融の円滑化を図り、企業の安定と繁栄に寄与することを目的とする。

○ 内容

茨城県信用保証協会を公的保証人とすることで事業資金の借入れを円滑にするとともに、市内金融機関に1年間の預託を行うことにより融資実行利率を低利に抑え、制度の基盤を強固なものにする。また、制度利用者に対し、保証料を補助することで制度利用者の負担軽減を図る。

・制度の概要

制 度	自 治 金 融		振 興 金 融	
内 容	1,000 万円	返済 7 年	2,000 万円	返済 7 年
保 証 料	年 0.45～1.9%(平均で 1.15% 10 万円で約 3,200 円)			

・保証料補助の内訳

制 度	金 額	備 考
自治金融	41,678,000 円	新規 138 件、過年度 291 件
振興金融		新規 56 件、過年度 137 件
自治金融・振興金融保証債務残高 4,265,901,000 円 ※令和元年 12 月末現在		

・預託金、寄託金

制 度	金 額	備 考
自治金融預託金	33,000,000 円	市内金融機関 7 行に預託 (令和元年 10 月 17 日～令和 2 年 10 月 17 日)
損失補償寄託金	5,200,000 円	茨城県信用保証協会に寄託

[担当：産業振興課] P. 181

2701 中小企業育成事業に要する経費 157,000 円 (2,196,000 円)

[一財 157,000 円]

○ 目的

取手市の農産品を含む特産品を都内等で販売する機会を設けることで、取手市及び市内事業者の PR と販路拡大による地域経済の活性化を図る。

○ 内容

農商工連携による市町村と千代田区の交流促進と会員相互の連携を図ることを目的に活動している任意団体「ちよだフードバレーネットワーク」(事務局は特定非営利活動法人農商工連携サポートセンター)の会員として、各種サービスを活用する。

- ・旅費 51,000 円
- ・駐車場使用料 4,000 円

- ・キッチンカー(移動販売車) レンタル料 56,700 円
- ・常設アンテナショップ「ちよだいちば」 出店料 42,000 円
- ・有料道路通行料 3,000 円

[担当：産業振興課] P. 181

2801 産業振興に関する経費 55,315,000 円 (89,062,000 円)

[一財 55,315,000 円]

(1) 地域資源ブランド化事業

○ 目的

取手ブランドを全国に向けてPRするとともに、農業・観光等の振興を図り市全体の活性化を図る。

○ 内容

市内耕作放棄地でなたね等の油糧作物を栽培し、地油を生産する。

- ・需用費(消耗品費、搾油所及び倉庫電気代) 197,000 円
- ・委託料(搾油所倉庫警備委託料、消防設備保守点検委託料) 159,000 円
- ・負担金(下高井地域振興協議会負担金) 100,000 円

(2) 産業活動支援条例に基づく奨励金

○ 目的

産業活動支援条例に基づき、市内に事業所を新設または増設する企業に対し、施設奨励金及び雇用促進奨励金を交付することにより、産業の振興及び雇用機会の拡大を図り、地域経済の活性化を図る。

○ 内容

- ・施設奨励金 53,339,000 円
- ・雇用促進奨励金 1,400,000 円

[担当：産業振興課] P. 182

2804 創業支援等事業に関する経費 4,709,000 円 新規

[一財 4,709,000 円]

(1) 創業支援等事業業務委託料 3,070,000 円

○ 目的

産業競争力強化法の施行に伴い、市は創業支援等事業者(一般社団法人とりで起業家支援ネットワーク)と連携して、創業支援等事業計画を作成し、各種創業支援等事業に取り組んでいる。起業でまちを元気にする、をキーワードに起業家タウン取手の実現を目指す。

○ 内容

- ・創業スクール事業
- ・ビジネスプランコンテスト事業

(2) 産業振興チャレンジ支援事業補助金 200,000 円

○ 目的

市内で起業をした事業者に対し、起業する際に必要な初期費用を補助することにより、市内での起業を促進し、地域経済の活性化を図る。

○ 内容

一般社団法人とりで起業家支援ネットワーク (Match とりで) で起業家カードを発行された起業家に対して、申請に基づき、10,000 円を限度に補助金を交付する。なお、補助金の対象となる経費は、市内で提供されたサービスや商品のみとする。

(3) 市民事業活動促進補助金 1,439,000 円

○ 目的

事業者に対しインキュベーションオフィス等の利用料金を補助することにより、市民の事業活動を促進し、市内経済の活性化を図る。

○ 内容

インキュベーションオフィス等を利用して事業活動を行う事業者に対し、その一月当たりの利用料金(光熱水費、通信費その他事業者が実費として支払うもの及びオプションサービスにかかる費用をのぞく。)が 10,000 円以上の場合、100 分の 50 に相当する経費を最長で連続 12 か月間補助する。

[担当：産業振興課] P. 182

2901 空き店舗活用事業に要する経費 3,200,000 円 (3,200,000 円)

[一財 3,200,000 円]

○目的

空き店舗の有効利用及びまちの賑わいづくりの促進のため、空き店舗に出店する者に対し、取手市空き店舗活用補助金交付要綱に基づき支援する。

○内容

・空き店舗活用事業補助金 3,200,000 円

項目	補助率	補助対象経費の上限額
店舗改装費	2 分の 1 以内	100 万円以内 (起業家以外は 50 万円以内)
店舗の賃借料	2 分の 1 以内	月額 5 万円以内で 1 年間

[担当：産業振興課] P. 182

3201 わくわく取手生活実現事業に要する経費 2,828,000 円 (0 円)

[国・県 2,121,000 円 一財 707,000 円]

* 特財積算根拠

[県補: わくわく茨城生活実現事業補助金 2,828,000 円×3/4=2,121,000 円]

○ 目的

市内への移住・定住の促進及び中小企業等における人手不足の解消を図るため、東京圏から本市へ移住して就業又は起業定着に至った方に、茨城県と共同して移住支援金の給付を行う。

○ 内容

東京 23 区に在住または東京圏在住で 23 区に通勤する方が、当市に移住し、茨城県が移住支援金の対象とする就業先としてマッチングサイトに掲載している求人に応じた場合、もしくは県内で起業し茨城県が実施する「地域解決型起業補助金」の交付決定を受けた場

合に、世帯 100 万円、単身 60 万円の移住支援金を支給する。

1 商工費 3 労働対策費

[担当：産業振興課] P. 183

2001 労働対策に関する経費 25,028,000 円 (24,522,000 円)

[その他 19,894,000 円 一財 5,134,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入：生涯現役促進地域連携事業推進協議会貸付金元利収入 19,888,000 円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 6,000 円]

(1) 取手市地域職業相談室の運営に関する経費

○ 目的

平成 19 年 10 月開設の取手市地域職業相談室(通称：取手市ふるさとハローワーク)において、国と市が連携しながら、職業相談、職業紹介サービスを提供し、安定した雇用機会の確保、就職の促進を図る。また、「とりで起業家支援ネットワーク」や「とりで生涯現役ネット(取手市生涯現役促進地域連携事業推進協議会)」との連携を図り、就労支援の充実を図る。

○ 内容

取手駅前商業施設に設置し、国と市の共同で管理運営を行う。

業務時間	毎週月～金曜日 午前 10 時～午後 5 時		
主な業務	職業相談、職業紹介と求人情報の提供		
相談員	国 2 名	受付事務	市 2 名

・会計年度任用職員報酬 1,919,000 円

・地域職業相談室賃料 2,298,000 円

(2) 生涯現役促進地域連携事業推進協議会貸付金 19,888,000 円

○ 目的

地域の実情に応じた高年齢者の多様な就業機会を確保するために、厚生労働省職業安定局委託事業である「生涯現役地域連携事業」を受託する、取手市生涯現役促進地域連携事業推進協議会に対し、事業実施に必要な事業費を貸付けすることを目的とする。

○ 内容

・総合相談事業(コンシェルジュ事業)

・高年齢者雇用新規開拓・啓発事業

・シンポジウム事業

・セミナー・スクール事業

1 商工費 4 働く婦人の家・勤労青少年ホーム管理費

[担当：産業振興課] P. 184

2001 働く婦人の家・勤労青少年ホーム管理運営に要する経費 12,964,000 円

(12,522,000 円)

[その他 1,667,000 円 一財 11,297,000 円]

＊ 特財積算根拠

[使用料:施設使用料 1,296,000 円]

[手数料:コピー手数料 17,000 円]

[繰入金:公共施設整備基金繰入金 330,000 円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 4,000 円]

[諸収入:印刷機使用料 20,000 円]

○ 目的

利用者が余暇を使い趣味の活動や学習活動をするために運営し、施設を良好な状態に保つために維持管理を行い、利用環境の充実に寄与する。

○ 内容

働く婦人の家の適切な維持管理を行う。主な経費は、会計年度任用職員報酬、需用費、委託料である。また、当該地区の公共下水道の整備が完了し、供用開始となったことから、公共下水道接続工事に向けて、実施設計業務を委託する。

・会計年度任用職員報酬 3,657,000 円

・需用費 4,282,000 円(光熱水費、修繕料ほか)

・委託料 4,333,000 円(施設の清掃管理委託、夜間管理委託、
公共下水道接続工事実施設計委託ほか)

[担当:産業振興課] P.185

2101 働く婦人の家・勤労青少年ホーム活動に要する経費 266,000 円 (266,000 円)

[その他 132,000 円 一財 134,000 円]

＊ 特財積算根拠

[諸収入:講座参加個人負担金 132,000 円]

○ 目的

働く婦人及び勤労青少年の福祉の促進と健全な育成を図る。

○ 内容

主催講座実施予定

講座名	開催回数	参加人数見込 (延べ人数)
簿記(3級)	20回	300人

1 商工費 5 消費生活対策費

[担当:産業振興課] P.185

2001 消費生活対策に要する経費 10,688,000 円 (9,326,000 円)

[国・県 958,000 円 その他 21,000 円 一財 9,709,000 円]

＊ 特財積算根拠

[県補:消費者行政強化事業及び推進事業費補助金 958,000 円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 21,000 円]

○ 目的

消費者の利益の擁護及び増進に関する対策の推進を図り、消費生活に係る知識の普及と

情報の提供に努め、市民の消費生活の安定と向上を確保することを目的とする。

○ 内容

(1) 消費生活展実施委託料 650,000 円

消費生活展は、消費者団体等が、消費生活に関する題材を多面的かつ具体的に取り上げ、一般消費者(市民)の方々へ情報提供や消費者力向上を目的とし、開催する。

(2) 消費生活センター相談業務

商品やサービスの契約及び多重債務等に関する相談、苦情、問合せを受け付け、助言・あっ旋・情報提供などを行う。また、消費者の自立を促し消費者被害の未然防止を図る。

業 務 日	月曜日～金曜日
相談時間	午前 9 時～午後 4 時
相談員数	3 人

(3) 消費者トラブル等未然防止啓発事業

市民の方々が、悪質商法や特殊詐欺など消費者トラブル、消費者被害を未然に防ぎ、安心した消費生活を営むことができるよう、街頭キャンペーン、消費者セミナー、出前講座など啓発事業を実施。

1 商工費 6 観光費

[担当：産業振興課] P. 187

2001 観光事業に関する経費 44,985,000 円 (34,309,000 円)

[その他 5,060,000 円 一財 39,925,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 5,060,000 円]

○ 目的

取手市の魅力を全国に発信し、観光事業の振興を図るため、市観光協会の各事業への助成等を行い、郷土愛の高揚に貢献する。

○ 内容

(1) 小堀古利根周辺の清掃管理委託料 360,000 円

(2) 漫遊いばらき観光キャンペーン推進協議会負担金 542,000 円

(茨城県国際観光テーマ地区推進協議会負担金 70,000 円含む)

(3) 観光パンフレット作成業務委託料 5,060,000 円

観光パンフレット「るるぶ特別編集 取手」 30,000 部

(4) 市観光協会補助金 39,003,000 円

観光協会一般補助金 4,223,000 円

花火大会補助金 30,680,000 円

たこあげどんどもつり補助金 2,050,000 円

桜ライトアップ事業補助金 750,000 円

取手駅前にぎわい創出事業補助金 1,300,000 円

観光協会主催イベント

イベント名	実施予定期日	場 所	来場者見込
第 67 回とりで利根川大花火	令和 2 年 6 月中旬	取手緑地運動公園	100,000 人
第 54 回とりで利根川 たこあげ大会	令和 3 年 1 月	取手緑地運動公園	2,500 人
第 51 回とりで利根川 どんどまつり	令和 3 年 1 月	取手緑地運動公園	2,500 人
第 8 回とりで観光フォト コンテスト	令和 3 年 2 月中旬	ふじしろ図書館	—
第 5 回取手駅前にぎわいフェスタ	令和 3 年 3 月下旬	取手ウェルネス プラザ	2,500 人
第 17 回桜ライトアップ事業	令和 3 年 3 月下旬	老人福祉センター 「さくら荘」	2,500 人

7 土木費

1 土木管理費 1 土木総務費

[担当：管理課] P. 189

2501 道路管理に要する経費 32,280,000円 (83,266,000円)

[地方債 3,800,000円 その他 5,771,000円 一財 22,709,000円]

* 特財積算根拠

[市債：合併特例債 4,000,000円×95%=3,800,000円]

[使用料：道路使用料 130,000円]

[使用料：法定外公共物使用料 5,583,000円]

[手数料：道路幅員証明手数料 1,000円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 57,000円]

○ 目的

市道の適正な管理を行うことにより、市民の安心安全な生活道路を維持する。

○ 内容

道路の認定・廃止及び道路改良工事等により、市道に変更が生じた箇所について道路台帳の調書・図面を加除し、最新の状況で管理する。

藤代地区の雨水流末でもある北浦川河川整備事業(県事業)による橋梁架替に伴い、市道部分に対する応分の負担金を茨城県に支出する。

委託料	道路台帳整備委託料	13,233,000円
負担金、補助及び交付金	北浦川谷中第5号橋(仮称)相橋架替負担金	4,000,000円
	平成27年度～令和3年度(7カ年の年割)	

2 道路橋りょう費 1 道路橋りょう総務費

[担当：管理課] P. 190

2101 街路灯の維持管理に要する経費 57,686,000円 (54,585,000円)

[その他 21,900,000円 一財 35,786,000円]

* 特財積算根拠

[使用料：道路使用料 21,900,000円]

○ 目的

道路の交通安全及び防犯のために、街路灯及び防犯灯の設置及び維持管理を行う。

○ 内容

市内全域の街路灯について維持管理を行う。老朽化したポールを取替えなど修繕を80本予定している。また防犯灯の新設要望箇所に30本を新たに設置する。

需用費	修繕料(街路灯修繕)80本	2,395,000円
工事請負費	防犯灯設置工事(30箇所)	1,584,000円
備品購入費	防犯灯用ポール(5本)	108,000円

2 道路橋りょう費 2 道路維持費

[担当：管理課] P.191

2001 道路維持補修に要する経費 319,559,000円(256,342,000円)

[国・県 39,741,000円 地方債 43,300,000円 その他 23,671,000円]

一財 212,847,000円]

* 特財積算根拠

[国補：防災・安全交付金(インフラ老朽化対策分) 72,259,000円×55%≒39,741,000円]

[市債：市道整備事業債(54,351,000円-29,892,000円)×90%≒22,000,000円]

[市債：市道整備事業債 28,463,000円×75%≒21,300,000円]

[使用料：道路使用料 13,470,000円]

[繰入金：公共施設整備基金繰入金 10,163,000円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 38,000円]

○ 目的

総延長約1,000kmの市道を安全・快適に利用できるように道路施設の点検・維持・修繕を行う。また、橋梁や道路施設の点検を実施し修繕を計画的に行う。

○ 内容

道路施設で破損があった場合に、専門的な技術及び機器等を使用しなければならないような破損については専門業者に修繕を依頼し、破損の程度が小さく職員で補修できるものについては補修材料を購入して補修する。なお、委託料は、街路樹の剪定、道路法面の草刈、道路構造物の処分費等の維持管理に要する経費及び道路の側溝、路面の清掃、取手・藤代各駅のエレベーター、エスカレーターの点検・清掃等に要する経費である。

橋梁においては、二巡目の定期点検を行い、前年度までの修繕計画を基に橋梁及び横断歩道橋の詳細設計を作成する。

委託料	橋梁補修工事实設計委託料(橋梁6橋・横断歩道橋2橋)	54,351,000円
	橋梁点検委託料(81橋)	17,908,000円

2 道路橋りょう費 3 道路改良費

[担当：道路建設課] P194

20 道路改良に要する経費 121,583,000円(0円)

[地方債 111,200,000円 一財 10,383,000円]

* 特財積算根拠

[市債：市道整備事業債 80,949,000円×90%≒72,600,000円]

[市債:合併特例債 40,634,000円×95%≒38,600,000円]

○ 目的

生活に密着した道路を拡幅整備し、緊急時の救急車両の通過や交通の利便性を図る。

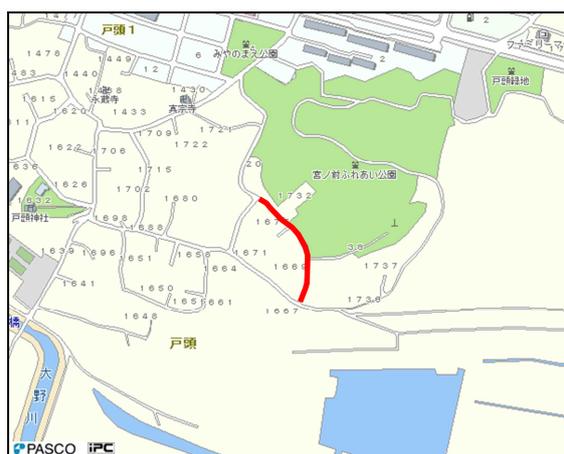
○ 内容

道路改良事業を実施する。各路線の事業費・内容等は次のとおり。

(単位:円)

事業名	事業費	事業内容
2031 戸頭新屋敷 (市道 2241 号線他)	5,390,000	道路詳細設計業務委託 L=300m 5,390,000
2040 井野台四丁目 (市道 3276 号線他)	8,536,000	用地測量業務委託 8,536,000
2042 米ノ井弁才天 (市道 0203 号線)	7,293,000	道路詳細設計業務委託 L=100m 7,293,000
2046 上高井三宝グラウンド前 (市道 1124 号線)	41,173,000	改良工事 L=140m 41,173,000
2057 片町 (市道 5379 号線)	40,634,000	改良工事 L=140m 40,634,000
2081 駒場三丁目 (市道 1483・1486 号線)	18,557,000	用地測量業務委託 18,557,000

2031 戸頭新屋敷(市道 2241 号線他)



2040 井野台四丁目(市道 3276 号線他)



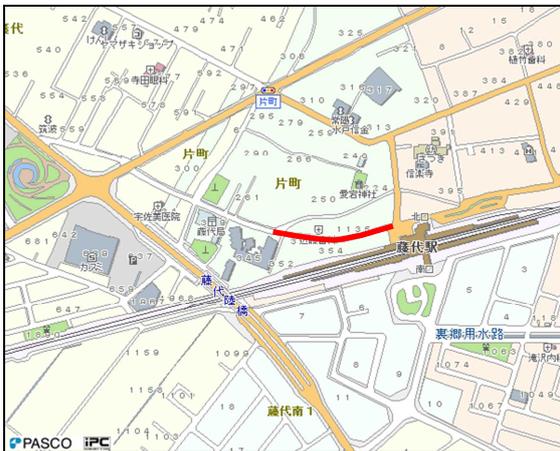
2042 米ノ井弁才天(市道 0203 号線)



2046 上高井三宝グラウンド前(市道 1124 号線)



2057 片町(市道 5379 号線)



2081 駒場三丁目(市道 1483・1486 号線)



[担当：道路建設課] P. 197

25 通学路整備に要する経費 115,000,000 円 (126,038,000 円)

[国・県 63,250,000 円 地方債 49,000,000 円 一財 2,750,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:防災・安全交付金(生活空間の安全確保分) 115,000,000 円×55%=63,250,000 円]

[市債:合併特例債 (115,000,000 円-63,250,000 円)×95%=49,000,000 円]

○ 目的

小中学生の通学路の歩道整備等を行い、児童等の安全対策を図る。

○ 内容

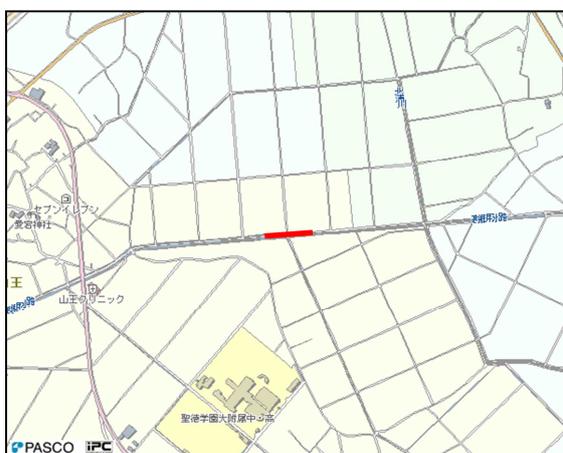
道路改良事業を実施する。各路線の事業費・内容等は次のとおり。

なお、通学路安全対策プログラムに基づき危険箇所対策として、道路改良及び安全対策施設整備を求められた箇所すべてについて、安全対策を行うものである。

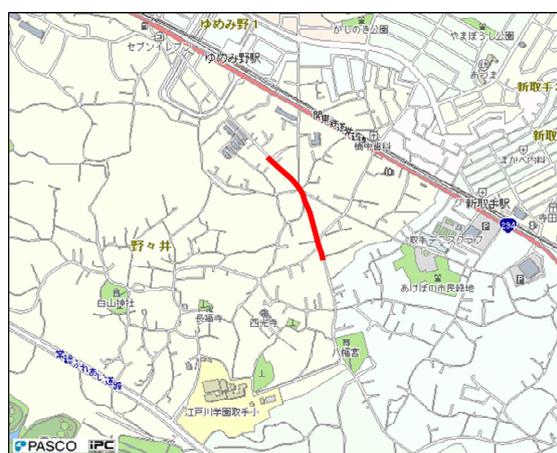
(単位:円)

事業名	事業費	事業内容
2512 山王 (市道 4262 号線他)	50,000,000	改良工事 L=140m 48,000,000 電柱移設補償費 2,000,000
2520 野々井 (市道 2759 号線他)	50,000,000	改良工事 L=250m 50,000,000
2526 駒場四丁目 (市道 1493 号線)	15,000,000	安全対策施設整備工事 L=200m 15,000,000

2512 山王(市道 4262 号線他)



2520 野々井(市道 2759 号線他)



2526 駒場四丁目(市道 1493 号線)



3 都市計画費 1 都市計画総務費

[担当：都市計画課] P. 196

0501 都市計画事務に要する経費 12,961,000円(3,836,000円)

[国・県 4,312,000円 その他 1,195,000円 一財 7,454,000円]

* 特財積算根拠

[県補：都市計画基礎調査交付金 8,624,000円×1/2=4,312,000円]

[手数料：屋外広告物許可申請手数料 993,000円]

[手数料：証明手数料 4,000円]

[諸収入：都市計画図売却代 192,000円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 6,000円]

○ 目的

都市計画事務に要する経費は、都市計画事務全般に係る経費であるが、都市計画基礎調査については、都市計画法第6条の規定に基づき、都市政策の企画立案及び都市計画の運用に資するために、おおむね5年ごとに都市の現況及び動向を把握するものである。

○ 内容

都市計画基礎調査として、国土交通省令で定めるところにより、人口、土地利用現況、建物現況、都市施設・市街地整備の状況等についての調査を行う。調査結果は、図書及びGISデータとして整備し、県が定める都市計画区域マスタープランや線引きの見直し、または市が定める都市計画の策定・見直しなどに活用する。

調査主体：茨城県・茨城県内の市町村

調査方法：茨城県と市町村が調査、資料収集、集計解析を分担して実施する

費用負担：市町村の調査費用の1/2相当額を県が市町村に交付する

調査期間：令和2年度(取手市調査分)

都市計画基礎調査業務委託	8,624,000円
--------------	------------

その他の経費	4,337,000円
--------	------------

[担当：都市計画課] P. 198

0801 桑原地区整備推進に要する経費 152,105,000円(62,059,000円)

[一財 152,105,000円]

○ 目的

桑原地区において組合施行の土地区画整理事業による大規模な商業・業務施設を核とした新市街地を創出し、市の求心力を高めることで、市民生活環境の向上だけではなく、雇用の創出や若者世代の定住化を促進し、まちの活力を高めていくことを目的として、土地区画整理事業の事業化に向けた国や県などの関係機関協議を進めるとともに、桑原地区土地区画整理事業準備組合に対する事業化支援を行う。

○ 内容

土地区画整理事業の早期事業化と関係権利者の合意形成を支援するため、準備組合・事業協力者と協働して事業化検討や関係機関との協議を進めるとともに、準備組合が行う事業計画(案)の作成に必要な調査設計費に対して助成を行う。

桑原地区土地区画整理事業補助金	152,097,000 円
その他の経費	8,000 円

[担当：都市計画課] P.198

2501 都市交通政策の推進に要する経費 119,372,000 円 (117,518,000 円)

[一財 119,372,000 円]

○ 目的

市民の日常の移動手段を確保する観点から、コミュニティバスの運行や民間路線バスへの支援を通じて、市内公共交通網の維持・整備を図る。

コミュニティバスについては、公共公益施設や中心市街地へのアクセスを確保することにより、市民の生活利便性の向上を図るとともに、高齢者等の交通弱者の移動手段を確保することを目的に運行するものである。

民間路線バスについては、市民の公共公益施設等へのアクセスの確保及び広域的・幹線的な交通手段を確保するため、特定の路線の運行に対する支援を行うものである。

○ 内容

コミュニティバスは、市内7路線を7台の車両で運行し、その運行経費と運賃等の差額分を運行事業者に補償する。バス車両については、7台すべてが低床で高齢者等においても乗り降りしやすい車両をリースし運行する。

路線バスについては、バス運行事業者に対し、取手駅西口からグリーンスポーツセンターを經由し戸頭駅を結ぶ路線の運行経費の一部について補助し、また、取手駅や藤代駅を発着として複数市間を運行する路線の維持を図るため、国、県及び沿線市と経費の一部を負担する。

コミュニティバス運行経費補償金	91,662,000 円
コミュニティバス使用料	18,110,000 円
路線バス運行事業補助金	7,300,000 円
路線バス運行事業負担金	1,966,000 円
その他の経費	334,000 円

[担当：都市計画課] P. 199

2601 交通バリアフリー推進に要する経費 28,467,000円(0円)

[地方債 27,000,000円 その他 1,467,000円]

* 特財積算根拠

[市債:合併特例債 28,467,000円×95%≒27,000,000円]

[繰入金:地域福祉基金繰入金 1,467,000円]

○ 目的

JR 取手駅利用者の利便性の向上や高齢者・障害者等の移動の円滑化を図るため、取手市公共交通バリアフリー化設備整備費補助金交付要綱に基づき、JR 取手駅構内のバリアフリー化設備の整備に係る費用について、事業者に対し補助を行うものである。

○ 内容

JR 東日本が実施する JR 取手駅東口構内エレベーター設置工場の詳細設計費等に対して、対象経費の3分の1を限度額として補助金を交付する。

公共交通バリアフリー化設備整備費補助金 28,467,000円

3 都市計画費 2 建築指導費

[担当：建築指導課] P. 200

1001 建築審査会に要する経費 290,000円(383,000円)

[その他 290,000円]

* 特財積算根拠

[手数料:建築許可手数料 290,000円]

○ 目的

建築基準法に基づく特定行政庁の諮問機関として、様々な基準法上の案件について審議を行い、その審議結果を特定行政庁に答申する。

○ 内容

建築基準法に規定する同意及び審査請求に対する審議を行うとともに、特定行政庁の諮問に応じて、この法律の施行に関する重要事項を調査審議する。

[担当：建築指導課] P. 201

1101 旅館等建築審査会に要する経費 41,000円(45,000円)

[その他 41,000円]

* 特財積算根拠

[手数料:建築許可手数料 41,000円]

○ 目的

取手市ラブホテル建築規制に関する条例に基づき設置された市長の諮問機関であり、条例に基づく案件を審議し、その審議結果を市長に答申する。

○ 内容

条例に基づき申請された建築計画が、ラブホテルの建築に該当するかどうかを審議し、市長に答申する。

[担当：建築指導課] P. 201

2001 狭あい道路拡幅事業に要する経費 1,850,000円 (2,050,000円)

[その他 1,850,000円]

*特財積算根拠

[手数料:建築許可手数料 152,000円]

[手数料:建築認定手数料 709,000円]

[手数料:開発行為許可申請手数料 989,000円]

(1) 狭あい道路拡幅整備促進補助金 900,000円

○ 目的

狭あい道路に接する敷地所有者等が建築行為を行う際に、建築基準法の規定により既存塀等を撤去し道路を拡幅する場合、既存塀等の撤去及び再築造費用を市が補助することにより、狭あい道路の拡幅を促進し同法の主旨徹底を図るとともに、快適な住環境の整備に寄与することを目的とする。

○ 内容

本年度の撤去及び再築造の補助予定件数は次のとおり。

補助金の名称	件数	金額
狭あい道路拡幅整備促進補助金	解体 8件	400,000円
	再築造 5件	500,000円
計	13件	900,000円

(2) 建築行為等に係る分筆測量補助金 950,000円

○ 目的

狭あい道路に接する敷地所有者等が建築行為を行う際に、建築基準法の規定により既存塀等を撤去し道路を拡幅する場合、後退部分を分筆して道路とするために市が補助することにより、狭あい道路の拡幅を促進し同法の主旨徹底を図るとともに、快適な住環境の整備に寄与することを目的とする。

○ 内容

本年度の地目替及び寄付の補助予定件数は次のとおり。

補助金の名称	件数	金額
建築行為等に係る分筆測量補助金	分筆地目替 1件	50,000円
	分筆寄付 6件	900,000円
計	7件	950,000円

[担当：建築指導課] P. 201

2101 木造住宅耐震事業に要する経費 1,185,000円 (1,790,000円)

[国・県 792,000円 一財 393,000円]

*特財積算根拠

[国補：社会資本整備総合交付金(地域住宅交付金分) 800,000円×1/2=400,000円]

[国補：社会資本整備総合交付金(住宅・建築物安全ストック形成分)

385,000円×1/2=192,000円]

[県補：木造住宅耐震診断補助金 200,000円]

○ 目的

木造住宅の耐震診断を実施することで、地震に対する建築物の安全性に関する知識の普及・向上を図り、耐震改修等に対して補助をすることにより改修を促進させ、今後予想される地震災害から市民の生命、財産を守ることを目的とする。

○ 内容

本年度の木造耐震診断件数及び補強工事に対する補助予定件数は次のとおり。

名 称	件 数	金 額
木造住宅耐震診断	5 件	385,000 円
木造住宅耐震補強補助	耐震補強計画 2 件	200,000 円
	耐震補強工事 2 件	600,000 円
計	9 件	1,185,000 円

3 都市計画費 5 街路事業費

[担当：道路建設課] P. 204

2101 都市計画道路 3・4・7 号取手東口城根線(台宿工区)に要する経費

26,000,000円 (400,000,000円)

[国・県 11,000,000円 地方債 14,200,000円 一財 800,000円]

*特財積算根拠

[国補：防災・安全交付金(生活空間の安全確保分) 20,000,000円×55%=11,000,000円]

[市債：合併特例債 (26,000,000円-11,000,000円)×95%=14,200,000円]

○ 目的

本路線は、取手駅東口までの主要なアクセス道路で多くの利用者があるにもかかわらず、歩道等の整備が十分でないことから早期の整備が必要である。

○ 内容

- ・改良工事 L=190m 10,000,000円
- ・電柱移設補償費 10,000,000円
- ・信号機移設補償費 6,000,000円

2101 都市計画道路 3・4・7 号取手東口城根線



[担当：道路建設課]P. 205

2201 都市計画道路 3・5・23 号北敷・沼附線に要する経費 5,000,000 円 (10,000,000 円)

[国・県 2,750,000 円 地方債 2,100,000 円 一財 150,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:防災・安全交付金(生活空間の安全確保分) 5,000,000 円×55%=2,750,000 円]

[市債:合併特例債 (5,000,000 円-2,750,000 円)×95%≒2,100,000 円]

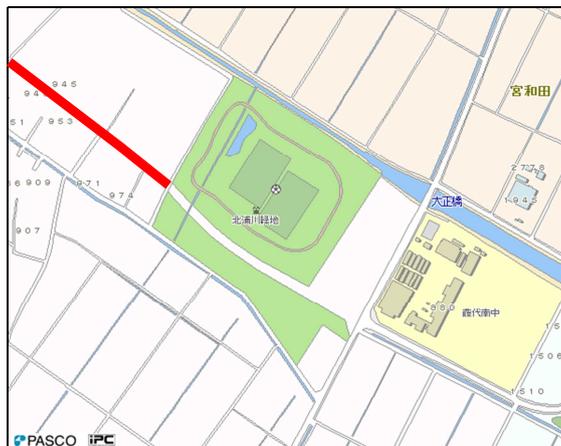
○ 目的

本路線は、近隣から北浦川緑地へのアクセス道路として位置づけられており、北浦川緑地の整備事業(茨城県事業)と一体的に整備を進めている路線である。

○ 内容

・用地測量業務委託 5,000,000 円

2201 都市計画道路 3・5・23 号北敷・沼附線



3 都市計画費 6 都市排水費

[担当：排水対策課] P. 205

2001 排水路の維持管理に要する経費 62,968,000 円 (48,475,000 円)

[地方債 7,600,000 円 その他 7,073,000 円 一財 48,295,000 円]

* 特財積算根拠

[市債：都市排水路整備事業債 10,219,000 円×75%≒7,600,000 円]

[繰入金：公共施設整備基金繰入金 7,059,000 円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 14,000 円]

○ 目的

市内の都市排水施設の維持管理及び排水路の清掃を行い、道路冠水・家屋浸水被害を緩和する。

○ 内容

市内の雨水排水ポンプ施設点検や調整池の修繕及び排水路・調整池の維持管理を実施する。

修繕料	(新規) 光風台調整池フェンス修繕	975,000 円
	(新規) 新取手五丁目調整池底盤修繕	3,704,000 円
委託料	排水用ポンプアップ施設点検 37 箇所 66 台分	7,842,000 円
	調整池清掃	3,000,000 円
	排水路清掃	12,356,000 円
	排水施設改修工事 (新規) 双葉第 2 ポンプ場常用ポンプオーバーホール	10,219,000 円

[担当：排水対策課] P. 207

2101 樋管の維持管理に要する経費 32,152,000 円 (42,956,000 円)

[国・県 1,828,000 円 地方債 5,100,000 円 その他 6,150,000 円 一財 19,074,000 円]

* 特財積算根拠

[国委：樋管管理業務受託収入 1,828,000 円]

[市債：都市排水路整備事業債 6,930,000 円×75%≒5,100,000 円]

[繰入金：公共施設整備基金繰入金 6,150,000 円]

○ 目的

利根川、小貝川への都市排水放流口である樋管の維持管理及び老朽化した排水機場の補修工事を行う。これにより、市内を水害から守る。

○ 内容

樋管及び排水機場の維持管理は業者に委託し、樋管の操作は地元の各消防団と樋管近隣住民の方に依頼する。

修繕料	(新規) 中谷津排水機場 水位計無線送受信機改修	4,554,000 円
-----	--------------------------	-------------

委託料	排水機場施設点検 4 機場 8 樋管分	4,837,000 円
	排水機場沈砂池清掃 (中谷津・古戸)	4,994,000 円
排水施設改修工事	添排水機場 3 号ポンプオーバーホール	6,930,000 円

[担当：排水対策課] P. 208

27 都市排水整備に要する経費 93,148,000 円 (2,286,000 円)

[地方債 85,900,000 円 一財 7,248,000 円]

* 特財積算根拠

[市債：合併特例債 90,519,000 円×95%≒85,900,000 円]

○ 目的

家屋への浸水被害や道路冠水を解消し、雨水排水路整備をすることで居住環境の改善を図る。

○ 内容

今年度は、藤代地区の家屋調査や雨水排水整備工事、西地区の実施設計及び敷地内雨水流出を抑制するための雨水浸透施設設置費用の一部を助成する。

都市排水整備事業一覧

(単位：円)

事業名	事業費	事業内容
2720 稲雨水幹線	10,087,000	委託料(実施設計) 10,087,000
2751 雨水排水流出抑制対策	205,000	浸透枳・浸透地下埋設管設置助成金 1～3号施設:3件 205,000
2756 藤代地区雨水排水	2,424,000	委託料(事後) 2,024,000 補償費(家屋) 400,000
2765 藤代横町雨水排水	80,432,000	雨水排水工事 80,432,000 φ800 L=23m(推進) マンホール 2基

2720 稲雨水幹線



2756 藤代地区雨水排水



2765 藤代横町雨水排水



3 都市計画費 7 公共下水道事業費

[担当：排水対策課] P. 209

2001 取手地方広域下水道組合負担金 1,650,000,000円 (1,650,000,000円)

[一財 1,650,000,000円]

○ 目的

生活汚水の排除処理及びトイレの水洗化による住環境の改善や公共水域の水質保全を図る。また、下水道施設の建設改良を図る。

○ 内容

負担金 1,415,000,000円

雨水処理に要する経費に対する負担金 100,124千円

分流式下水道に要する経費等に対する補助金 1,183,722千円

企業債の元金償還等に対する補助金 131,154千円

事業別負担金 10,000,000円

浸水対策軽減総合事業（浸水被害軽減対策調査） 10,000千円

出資金 225,000,000円

下水道施設の建設改良費に対する出資金 225,000千円

3 都市計画費 8 公園緑地費

[担当：水とみどりの課] P. 212

2701 公園維持管理に要する経費 172,815,000円 (166,378,000円)

[国・県 25,748,000円 地方債 23,100,000円 その他 16,416,000円]

一財 107,551,000円]

* 特財積算根拠

[国補：社会資本整備総合交付金(公園施設長寿命化対策支援事業分)

51,497,000円×50%≒25,748,000円]

[市債:都市公園整備事業債 (51,497,000円-25,748,000円)×90%≒23,100,000円]

[使用料:公園施設使用料 7,200,000円]

[使用料:公園施設占用料 809,000円]

[使用料:公園敷地使用料 11,000円]

[繰入金:公共施設整備基金繰入金 5,369,000円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 2,360,000円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 47,000円]

[諸収入:資源物売却代 50,000円]

[諸収入:自動販売機売上配分金 468,000円]

[諸収入:自動販売機電気料 102,000円]

○ 目的

公園の樹木や芝生、スポーツ施設・トイレ・駐車場や遊具などを適切に維持管理を行うとともに、公園施設の保全管理を実施し、利用者に潤いと安らぎのある空間を提供する。

○ 内容

・樹木の剪定、除草、トイレの清掃、遊具や浄化槽などの施設点検、駐車場やスポーツ施設の施錠、施設の修繕などを行う。

・都市公園長寿命化対策工事として、都市公園施設長寿命化計画に基づく公園施設の改修工事を実施する。今年度も引き続き、市内都市公園の遊具・設備の更新、修繕を行う。

・フラワータウン公園に子供向け遊具を設置し、子育て世代の公園利用者の利便性の向上を図る。

委託料

・取手緑地運動公園・とがしら公園及び他公園管理委託料

(内訳)

取手緑地運動公園内 除草、中低木の刈込 9,955,000円

高井城址公園他 34公園 芝刈、除草、中低木の刈込 5,896,000円

相野谷川親水公園他 18公園 除草、中低木の刈込 7,898,000円

とがしら公園、宮ノ前ふれあい公園 清掃、芝刈、除草 8,097,000円

・公園美化業務委託料

市内公園 58箇所 除草 4,992,000円

・公園管理委託料

市内公園 39箇所 自治会への除草委託 5,544,000円

・公園管理及びトイレ清掃業務委託料

向原公園他 10箇所 鍵の開閉、トイレ清掃、巡視清掃 6,801,000円

・下高井近隣公園管理委託料

ゆめみ野公園他 4公園 芝刈、除草、中低木の刈込、トイレ清掃 4,636,000円

・公園遊具定期点検委託料 155公園 計 417基 2,618,000円

・小貝川緑地管理委託料	
小貝川リバーサイドパーク 芝刈、除草、中低木の刈込、花壇管理	5,544,000 円
・藤代地区他公園管理委託料	
中内大塚線緑道他 4 箇所 除草、中低木の刈込	7,084,000 円
使用料及び賃借料	
・公園管理用機械借上料 高所作業車、草刈機等	400,000 円
・公園敷地借上料 8 公園	3,964,000 円
工事請負費	
・フラワータウン公園遊具設置工事	2,486,000 円
・都市公園施設長寿命化対策工事 25 公園	51,497,000 円

[担当：水とみどりの課] P. 213

3301 水辺利用推進に要する経費 3,205,000 円 (2,943,000 円)

[その他 600,000 円 一財 2,605,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金：ふるさと取手応援基金繰入金 600,000 円]

○ 目的

利根川及び小貝川河川敷の水辺でイベント等を開催し、河川愛護・河川美化への市民意識の高揚と水辺利用の推進を図る。

○ 内容

- ①「とりで利根川河川まつり」「利根川レンタサイクル事業」により利根川及び小貝川河川敷の利用促進、市民の交流、利根川上下流域との交流を図る。
- ②サイクリングロードにトイレや飲料用自動販売機の案内看板を設置することで、水辺環境の利便性向上を図る。
- ③利根川レンタサイクル事業では、利用者の多様なニーズに応え、利用者層の拡大と利用促進を図るため、新たにクロスバイクタイプの自転車を 3 台購入して、幅広い世代に快適なサイクリングを楽しんでいただく。

・とりで利根川河川まつり委託料	1,500,000 円
10 月第 1 日曜日に取手緑地運動公園を会場に行う「第 23 回とりで利根川河川まつり」実施業務を委託する。	
・レンタサイクル管理業務委託料	621,000 円
4 月 1 日から 11 月 30 日、3 月 20 日から 3 月 31 日までの土・日・祝日の午前 9 時から午後 4 時までの貸出業務を委託する。	
・サイクリングロード案内看板作成業務委託料	505,000 円
小貝川堤防上に、トイレや飲料用自動販売機の案内看板を設置する。	
・レンタサイクル用自転車購入費	138,000 円

クロスバイクタイプの自転車3台を購入する。

[担当：水とみどりの課] P.214

3401 小堀の渡し運航に要する経費 14,812,000円(67,911,000円)

[その他 500,000円 一財 14,312,000円]

* 特財積算根拠

[使用料:渡船使用料 500,000円]

○ 目的

小堀の渡しは、小堀地区住民の生活の足だけでなく、河川敷を訪れる誰もが利用できる取手市の貴重な観光資源である。利根川の景色を楽しみ自然を体感する機会を提供することを目的とし運航する。

○ 内容

小堀船着場、取手緑地運動公園駐車場前船着場、取手ふれあい栈橋の3箇所の船着場を循環する形で渡船を運航する。料金は、一航路につき200円(小学生は半額)とし、小堀地区住民や障がい者、乳幼児は無料とする。

小堀の渡し運航業務委託料 14,148,000円

小堀船着場、取手緑地運動公園駐車場前船着場、取手ふれあい栈橋の3箇所の船着場を循環する形で1日7便運航する。毎週水曜日及び年末年始は運休する。

今年度は、新船が就航したことの周知と、新たに作成したシンボルデザインを活用することで、観光船としての渡船事業を市内外にPRして、集客を図る。

[担当：水とみどりの課] P.215

3501 舟運交流推進に要する経費 1,279,000円(1,365,000円)

[一財 1,279,000円]

○ 目的

利根川下流域19市町村により、「利根川舟運・地域づくり協議会」を組織し、舟運を通じて水面・空間の利用促進、沿川の交流・連携を行う「利根川舟運による地域活性化事業」の実施により沿川市町村相互の地域活性化を図る。

○ 内容

利根川舟運による地域活性化事業を実施し、観光資源や地域特産品の紹介等による地域の交流・連携を促進する。

舟運交流推進事業委託料 1,034,000円

利根川舟運事業実施に係る舟運ツアー催行時のバスや船の運航を委託する。

[担当：水とみどりの課] P. 215

3801 北浦川緑地管理に要する経費 23,430,000円 (21,159,000円)

[国・県 10,914,000円 その他 780,000円 一財 11,736,000円]

* 特財積算根拠

[県委:北浦川緑地管理委託金 10,914,000円]

[使用料:公園施設使用料 400,000円]

[使用料:公園敷地使用料 7,000円]

[諸収入:自動販売機売上配分金 312,000円]

[諸収入:自動販売機電気料 61,000円]

○ 目的

北浦川緑地を適正に維持管理し、利用者の利便性の向上を図る。

○ 内容

公園内の樹木の剪定・草刈り・清掃及びサッカー場（人工芝）の維持管理を行う。

委託料	北浦川緑地清掃及び巡視点検業務委託	3,410,000円
	北浦川緑地植栽管理業務委託	18,535,000円
	北浦川緑地浄化槽保守点検及び清掃業務委託	155,000円
	北浦川緑地遊具安全点検業務委託	170,000円
	北浦川緑地人工芝管理業務委託	484,000円

4 住宅費 1 住宅管理費

[担当：管理課] P. 217

2001 市営住宅管理に要する経費 68,748,000円 (60,088,000円)

[国・県 21,780,000円 地方債 26,600,000円 その他 20,148,000円 一財 220,000円]

* 特財積算根拠

[国補:社会資本整備総合交付金(地域住宅交付金分) 48,400,000円×45%=21,780,000円]

[市債:市営住宅整備事業債 (48,400,000円-21,780,000円) ×100%≒26,600,000円]

[使用料:住宅使用料 20,148,000円]

○ 目的

住宅に困窮する低額所得者に対して、低廉な家賃の賃貸住宅を供給することにより、市民生活の安定と、社会福祉の増進に寄与することを目的とする。

○ 住宅概要

(R2.1.31現在)

管理戸数	利用戸数	空家戸数	政策空家戸数
281戸	190戸	72戸	19戸

※政策空家とは、市営住宅の老朽化が著しいことから、政策的に入居募集を停止した住宅のこと。

住宅名	構造・階数	建設年次	住戸面積	管理戸数	家賃(円/月)
宮和田住宅	木造・1階	昭和26年	23.1㎡	2戸	600円～900円
舟山住宅	木造・1階	昭和38年	32.2㎡	8戸	4,300円～6,400円
南住宅	木造・1階	昭和40年	31.6㎡	4戸	4,100円～6,100円
第二南住宅	PC造・1階	昭和41年	31.4㎡(36.5㎡)	16戸	4,300円～7,600円
野々井住宅	PC造・1階	昭和42年	31.4㎡(36.5㎡)	20戸	4,900円～8,700円
第二野々井住宅	PC造・1階	昭和43年	31.4㎡	15戸	5,200円～7,900円
西方住宅	PC造・1階	昭和43年	36.5㎡	25戸	5,700円～8,700円
大根住宅	PC造・2階	昭和44～46年	39.5㎡(42.7㎡)	121戸	9,900円～12,200円
駒場住宅	PC造・2階	昭和47年	42.7㎡	14戸	14,900円～19,300円
駒場住宅A棟	PC造・4階	昭和48年	46.6㎡	32戸	14,300円～21,300円
駒場住宅B棟	PC造・4階	昭和49年	46.6㎡	24戸	14,500円～21,600円

◇修繕料 6,700,000円

・住宅修繕(玄関ドア修繕、壁クロス張替え、床板張替え、水廻り修繕等)

◇火災保険料 248,000円

(加入物件:11団地281戸、1集会所)

◇委託料 6,096,000円

・高架水槽清掃委託(駒場住宅A・B棟:高架水槽2基・受水槽1基) 123,000円

・住宅空地等草刈業務委託 988,000円

(大根住宅法面:A=820㎡、西方住宅法面:A=410㎡、その他:A=14,120㎡)

・汚水雨水管清掃委託(野々井住宅敷地内側溝:L=250m) 385,000円

・第二南住宅(16戸)外壁防水工事实施設計業務委託 1,700,000円

・西方住宅(25戸)外壁防水工事实施設計業務委託 2,700,000円

・野々井住宅(20戸)・第二野々井住宅(15戸)

外壁防水工事再積算業務委託 200,000円

◇使用料及び賃借料 11,405,000円

・住宅敷地借上料(市営住宅9団地ほか:A=40,869.10㎡) 11,300,000円

◇工事請負費 44,000,000円

・野々井住宅(20戸)・第二野々井住宅(15戸)外壁改修工事 44,000,000円

[担当:都市計画課] P.217

2301 定住化促進住宅政策に要する経費 44,087,000円(40,036,000円)

[国・県 19,822,000円 一財 24,265,000円]

* 特財積算根拠

[国補:社会資本整備総合交付金(地域住宅交付金分) 44,050,000円×45%≒19,822,000円]

○ 目的

急速に進展する少子高齢化に対し、まちの活力を創出し、持続可能なまちづくりを進めるため、子育て世代等の市内定住化を促進し、あわせて魅力ある住環境の整備を図る。

○ 内容

令和元年度に引き続き、良質な新築住宅の取得や中古住宅のリノベーションに対する補助、シニア世代の持家を活かした子育て世代への家賃補助等を行う。

定住化促進住宅補助金	44,050,000 円
住宅取得補助金	@450,000 円×87 戸=39,150,000 円
住宅リノベーション補助金	@300,000 円×15 戸= 4,500,000 円
シニア層の持家活用よる住み替え支援補助金	@100,000 円× 4 戸= 400,000 円

8 消防費

1 消防費 1 常備消防費

[担当：消防本部 総務課] P. 219

0501 消防総務事務に要する経費 21,317,000 円 (21,448,000 円)

[その他 2,629,000 円 一財 18,688,000 円]

* 特財積算根拠

[手数料:危険物許認可手数料 429,000 円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 2,200,000 円]

○ 目的

消防を取り巻く環境の変化に適正かつ迅速に対応するため、消防活動能力の向上、消防体制の充実強化に取り組むことを目的とする。

○ 内容

各種災害による被害を軽減するとともに、高齢化の進展による救急需要の増加に的確・効果的に対応し、消防サービスの向上に努める。

・災害対応用資機材を更新する。

・令和元年出動件数[H31. 1. 1~R1. 12. 31] () は、平成 30 年の件数

火災	18 件	(19 件)
救急	5,065 件	(5,102 件)
救助	100 件	(103 件)

[担当：消防本部 総務課] P. 221

2001 職員研修に要する経費 3,368,000 円 (3,455,000 円)

[その他 593,000 円 一財 2,775,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入:研修入校本人負担分 593,000 円]

○ 目的

複雑多様化する各種災害に対応するため、高度な知識や技術を兼ね備えた人材育成による組織力の向上を図る。

○ 内容

消防大学校、茨城県立消防学校及びその他の機関で実施される各種研修会等に職員を派遣し、法令、活動基準、災害事例等の広範囲な知識を習得させ、安全・確実・迅速に活動できる能力と正確な判断力の向上を図る。

消防大学校における研修

・幹部科 1 名

茨城県立消防学校における研修

・初任科	7名
・救急科	5名
・救助科	2名
・特殊災害科	1名
・火災調査科	2名
・警防科	2名
・水難救助科	1名

【担当：消防本部 総務課】 P. 221

2201 消防庁舎の管理運営に要する経費 214,780,000円 (227,450,000円)

[地方債 183,000,000円 その他 9,967,000円 一財 21,813,000円]

* 特財積算根拠

[市債：合併特例債 188,800,000円×95%≒179,300,000円]

[市債：合併特例債 3,940,000円×95%≒3,700,000円]

[繰入金：公共施設整備基金繰入金 9,740,000円]

[諸収入：いばらき指令センター基地局電気使用料 227,000円]

○ 目的

防災の拠点施設である消防庁舎の適正な維持管理を図る。

○ 内容

消防庁舎施設及び設備の点検、修繕等を実施し、職場環境の充実に図る。また、昭和58年9月に竣工した櫛木消防署の大規模改造工事を実施する。

- ・ 消防庁舎

取手市消防本部	取手消防署
	戸頭消防署
	吉田消防署
	櫛木消防署
	宮和田出張所

【担当：消防本部 警防課】 P. 222

2301 消防自動車等の維持管理に要する経費 18,020,000円 (13,553,000円)

[一財 18,020,000円]

○ 目的

火災及び救助などの災害時に出動する消防自動車等が、十分な能力を発揮できるよう適切な維持管理を行う。

○ 内容

- ・ 主な配備車両

指揮車	5台
はしご車	1台

救助工作車	1 台
水槽付ポンプ車	5 台(化学車 1 台含む)
ポンプ車	4 台
重機搬送車	1 台(重機 1 台含む)

[担当：消防本部 警防課] P. 223

2501 救急救命士の養成に要する経費 3,089,000 円 (3,559,000 円)

[その他 74,000 円 一財 3,015,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入:研修入校本人負担分 74,000 円]

○ 目的

救急救命士法に基づく高度な救命処置を行うため、救急救命士を養成し、救命率のさらなる向上を図る。

○ 内容

(1) 各消防署所の救急隊に、常時 1 名以上の救急救命士の配置を可能にするため、1 名の救急救命士を養成する。

救急救命士資格取得者 40 名

・救急救命士の養成

①期間 令和 2 年 9 月～令和 3 年 3 月

②場所 東京都八王子市南大沢 4-5 救急救命東京研修所

③経費 入校負担金 2,106,000 円

旅費 72,000 円

テキスト及び受験料等 100,000 円

計 2,278,000 円

(2) 救急救命士気管挿管病院実習のため、筑波大学附属病院に 3 名を実習委託する。

・実習期間

筑波大学附属病院 1 名 令和 2 年 6 月上旬～30 症例を終了するまで

1 名 令和 2 年 12 月上旬～30 症例を終了するまで

筑波メディカルセンター病院 1 名 令和 2 年 9 月上旬～30 症例を終了するまで

[担当：消防本部 総務課] P. 224

3401 いばらき消防指令センターに要する経費 53,805,000 円 (29,001,000 円)

[地方債 25,400,000 円 その他 5,000 円 一財 28,400,000 円]

* 特財積算根拠

[市債:緊急防災・減災事業債 25,425,000 円×100%≒25,400,000 円]

[諸収入:いばらき指令センター設備保険料受入金 5,000 円]

○ 目的

県内 20 消防本部 (33 市町) による消防指令業務を共同運用することで、災害情報の一元化による迅速で的確な災害対応の実現、広域的な無線ネットワークシステムによる通信の確保、高機能な消防指令システムと通信技術による業務の高度化などを図り、地域住民の安心・安全に万全を期する体制を構築する。

○ 内容

いばらき消防指令センターの維持管理に必要な負担金等である。
・指令センター設備等の更新を行う。

1 消防費 2 救急業務費

[担当：消防本部 警防課] P. 224

0501 救急業務に要する経費 5,633,000 円 (5,413,000 円)

[一財 5,633,000 円]

○ 目的

救急資機材の適正な管理と、的確な救急業務の遂行を図る。

○ 内容

救急活動に必須のガーゼ類や感染防止衣などの消耗品及び医薬材料等の充実や、隊員の感染防止対策を適正に行う。また、住民への応急手当の普及啓発活動の推進を図る。

・救急自動車配備状況 高規格救急自動車 6 台 (予備車 1 台含む)

1 消防費 3 非常備消防費

[担当：消防本部 総務課] P. 225

2001 消防団員に要する経費 47,393,000 円 (49,157,000 円)

[その他 12,128,000 円 一財 35,265,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入：消防団員退職報償金受入金 12,000,000 円]

[諸収入：消防団福祉共済返戻金 128,000 円]

○ 目的

消防団員の処遇及び福利厚生の実を充実を図る。

○ 内容

消防団員の報酬や手当等をはじめ、消防団員退職報償金及び消防団員等公務災害補償共済負担金などの各種負担金等や、新入団員へ被服を貸与する。

また、運転免許制度改正に伴い、準中型運転免許取得費用に係る助成を行い団員 (機関員) の確保を行う。

・消防団員の定数 552 人

[担当：消防本部 総務課] P. 226

2101 消防団の運営に要する経費 60,760,000円 (58,118,000円)

[地方債 33,700,000円 その他 6,278,000円 一財 20,782,000円]

* 特財積算根拠

[市債：消防防災設備整備事業債 34,293,000円×1/2×100%≒17,100,000円]

[市債：消防防災設備整備事業債 (34,293,000円－17,100,000円)×90%≒15,400,000円]

[市債：消防防災施設整備事業債 1,400,000円×90%≒1,200,000円]

[繰入金：公共施設整備基金繰入金 485,000円]

[繰入金：ふるさと取手応援基金繰入金 5,793,000円]

○ 目的

消防団組織の充実した運営の維持と活性化を図る。

○ 内容

消防団活動に必要な施設等の維持管理を行う。

- ・消防用軽量ホースの購入及び分団旗の購入を行う。
- ・消防団車庫 35 棟のうち、老朽化の著しい 1 棟を改修する。
- ・消防団車両整備計画により消防ポンプ自動車 1 台と小型ポンプ積載車 1 台を更新する。

消防団組織 1 本部 35 分団 (女性消防分団含む)

消防団配備車両 消防ポンプ自動車 19 台(うち 1 台更新)

小型ポンプ積載車 16 台(うち 1 台更新)

1 消防費 4 消防施設費

[担当：消防本部 警防課] P. 227

2201 消防施設の整備に要する経費 29,672,000円 (39,868,000円)

[国・県 10,078,000円 地方債 17,600,000円 その他 1,994,000円]

* 特財積算根拠

[国補：緊急消防援助隊設備整備費補助金 基準額 20,156,000円×1/2=10,078,000円]

[市債：消防防災設備整備事業債 (29,672,000円－10,078,000円)×90%≒17,600,000円]

[繰入金：ふるさと取手応援基金繰入金 1,994,000円]

○ 目的

消防ポンプ自動車を更新し、消防体制の充実強化を図る。

○ 内容

取手署に配備された平成 9 年式消防ポンプ自動車を更新する。

9 教育費

1 教育総務費 2 事務局費

[担当：学務給食課] P. 231

2001 スクールバス運行に要する経費 15,154,000 円 (14,362,000 円)

[一財 15,154,000 円]

○ 目的

遠距離通学となる児童生徒の安全な通学手段を確保する。

○ 内容

- ・小文間地区スクールバス運行業務委託料 7,920,000 円
- ・小堀地区スクールバス運行業務委託料 7,234,000 円

[担当：学務給食課] P. 232

2201 通学送迎に要する経費 4,380,000 円 (4,317,000 円)

[一財 4,380,000 円]

○ 目的

遠距離通学となる児童の安全な通学手段を確保する。

○ 内容

- ・桜が丘小学校通学送迎委託料(大留地区) 825,000 円
- ・永山小学校通学送迎委託料(市之代/貝塚地区) 2,772,000 円

[担当：学務給食課] P. 232

2301 教育情報機器整備に要する経費 147,945,000 円 (150,888,000 円)

[一財 147,945,000 円]

○ 目的

高度情報化社会に対応した校務処理を行うために、教育情報ネットワークを構築し、教育委員会と小中学校の事務の効率化を図る。

○ 内容

教育委員会と学校が情報を共有する教育情報ネットワークを構築し、ICTを活用した教育活動の推進及び校務事務の効率化並びに個人情報の保護を図る経費である。

- ・ICT活用教育支援スタッフ業務委託料 9,695,000 円
- ・教育センターシステムクラウド運用管理委託料 9,470,000 円
- ・教育センターシステムクラウド使用料 45,894,000 円
- ・教育・校務用パソコン使用料 7,751,000 円
- ・校務支援システム使用料 9,108,000 円
- ・教職員用パソコン使用料 42,743,000 円

[担当：指導課] P. 232

3101 いじめ防止対策に要する経費 13,546,000 円 (13,148,000 円)

[一財 13,546,000 円]

○ 目的

常設の取手市いじめ問題専門委員会にて、いじめの事案に関する調査、いじめの防止等に関する施策の企画、立案及び教育委員会への提言、また、いじめに係る各種施策の法令遵守の状況を定期的に確認し、いじめ事案への迅速かつ適切な対応を図る。また、学級集団アセスメント調査により学級の運営状況を客観的に把握し、子どもたちからの声を受け止めるいじめ防止アプリによりいじめの早期対応を図る。

令和2年度より、県内でもあまり事例のない全員担任制（小学校はチーム指導）、教育相談部会システムという新たに2つの重点施策を開始する。専門家による講演会、研修会を通し、これらの重点施策をより効果的なシステムとしていく。

スクールカウンセラー・スーパーバイザーの高度に専門的な知見からの助言、指導を踏まえ、いじめの各種施策の一つひとつを着実に遂行する。

○ 内容

- ・いじめ問題専門委員会委員報酬等(6人) 661,000円

いじめの未然防止、早期発見、早期対処に資する、いじめの防止等に関する調査研究、施策の企画立案や教育委員会への提言のための委員会を開催する。

また、重大事態が発生した場合には速やかに臨時会を開催し、迅速かつ適切な事実関係調査等を実施する。

- ・スクールカウンセラー・スーパーバイザー支援業務委託料 8,580,000円

スクールカウンセラーの中でも高度に専門的な知見を有し、再発防止策の遂行及びスクールカウンセラー等への助言をする専門家を配置する。

令和2年度から発達臨床心理の専門家を1名増員し、2名体制とする。このことにより、市内全20校の小中学校における教育相談部会システムの立ち上げにおいて、きめ細やかに支援をしていく。また増員する1名は発達臨床心理の専門家を配置し、最新の科学的知見を踏まえたよりよいシステムの構築を目指す。

- ・教職員一斉研修会、教育相談部会システム研修会講師謝礼 640,000円

教職員が児童生徒間のいじめを発見し、いじめを防止し、具体的な行動をとるために必要な判断力や指導力を身に付けるため、専門家による講演会及び研修会を実施する。

- ・学級集団アセスメントの実施 2,409,000円

児童生徒にアンケートを実施し、学級集団の情報を分析・評価し、問題を抱える対象児童生徒に適切な支援を行う。令和2年度より、小学校3、4年生も調査対象に含め、小学3年生から中学3年生にかけ、各集団の状況を客観的に把握し、適切な組織運営につなげる。

- ・いじめ防止アプリ使用料 759,000円

市立中学生を対象に、生徒がいじめを受けた、またはいじめを見たという情報をスマートフォン等で匿名で相談できるアプリを使用し、子どもからの相談に迅速に対応する。

1 教育総務費 3 育英事業費

[担当：教育総務課] P.234

2101 奨学生貸付金 4,680,000円(4,680,000円)

[その他 3,674,000円 一財 1,006,000円]

* 特財積算根拠

[諸収入:奨学金貸付金元利収入 3,674,000円 償還者数:18名]

○ 目的

経済的に修学が困難な大学生・短大生に奨学金を貸し付けし、有為な人材を育成する。

○ 内容

・新規分 5人(国・公立 30,000円/月 私立 40,000円/月)

・貸付中 6人(国立3人 私立3人)

合 計 11人

1 教育総務費 4 教育研究指導費

[担当：指導課] P.234

0501 教育振興に要する経費 84,559,000円 (64,676,000円)

[国・県 1,831,000円 一財 82,728,000円]

* 特財積算根拠

[県補:原子力・エネルギー教育支援事業補助金 1,831,000円]

○ 目的

国際化、情報化、科学技術の飛躍的な発展の中で、変化の激しい社会に対応できる児童生徒の育成が必要である。基礎的・基本的な内容を確実に身につけ、自ら学び自ら考える力などの「生きる力」をはぐくむことができるよう、教育の充実を図る。

○ 内容

・英語指導助手業務委託料 60,060,000円

令和元年度から2カ年契約で英語指導助手(ALT)14人(中学校6人、小学校8人配置)を民間専門業者に委託する。学習指導要領の改訂に伴い、小学校中学年より外国語活動が導入され、高学年、中学校での外国語科へと接続されていくこととなった。小中学校におけるALTの活用により、生きた外国語や外国文化・生活にふれ、外国語に対する理解を深める機会を児童生徒に提供することによって、外国語によるコミュニケーション能力の育成や国際感覚等の養成を図る。

・小学校教師用教科書・指導書・デジタル教科書

18,289,000円

令和2年度から、小学校全教科の教科書が全面改訂となる。教材研究に資するため、教師用教科書や教師用指導書、デジタル教科書を購入し学習指導に役立てる。

・地域人材活用事業講師謝礼 753,000円

地域人材として登録していただき授業を行った市民への講師謝礼

・「わたしたちの茨城県」購入 544,000円

・理科教育用教材購入 1,832,000円

原子力・エネルギー教育における理科教育用備品の購入を行う。

[担当：指導課] P.235

1001 特別支援教育に要する経費 6,953,000円 (6,662,000円)

[国・県 540,000円 一財 6,413,000円]

* 特財積算根拠

[国補:地域生活支援事業補助金 360,000 円]

[県補:地域生活支援事業補助金 180,000 円]

○ 目的

特別な支援を必要とする幼児児童生徒を支援し、保護者や教職員からの相談に応じるとともに、市内の小中学校の特別支援教育の充実を図る。

○ 内容

専門的な知識や経験を有する特別支援教育相談員を配置し、適切な就学のための就学相談の実施、市内保幼小中における個別の相談にあたる。また、特別支援教育及び子どもの発達に関する専門家が多数在籍する大学と連携し、専門家の派遣を受けて知能検査や小中学校等の教育施設への訪問相談を行う。

・教育支援委員会委員報酬等(4人)	77,000 円
・特別支援教育相談員報酬(3人)	4,190,000 円
・発達検査専門家謝礼(60件)	720,000 円
・訪問相談専門家謝礼(60回)	1,200,000 円
・特別支援学校との交流等自動車借上料	211,000 円

[担当:指導課] P.236

2301 教育総合支援センターに要する経費 35,001,000 円 (24,048,000 円)

[国・県 594,000 円 その他 22,000 円 一財 34,385,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:地域生活支援事業補助金 396,000 円]

[県補:地域生活支援事業補助金 198,000 円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 22,000 円]

○ 目的

令和2年1月18日に取手市いじめ問題専門委員会より示された「取手市立中学校の生徒の自死事案に係る再発防止策の提言」を着実に遂行するため、教育総合支援センターの組織体制を見直し、機能を拡充する。再発防止策を学校ならびに市教育委員会にて、組織的に取り組んでいくため、専任の管理職を配置し、継続的な組織改革を断行していく。

また、令和2年度より各学校に新たに導入する全員担任制(小学校はチーム指導)、教育相談部会システムの導入ならびに運用にあたっては、スクールカウンセラー・スーパーバイザーによる助言・指導、学校連携支援員によるサポートにより、より実効性のあるシステムの実現を目指す。

さらに、スクールロイヤーへの相談体制を整備し、学校における各種問題発生時には、迅速かつ適切に対応し、児童・生徒、保護者に信用、信頼される学校ならびに市教育委員会の再生を図る。

○ 内容

- ・いじめ対策推進室には、心理専門相談員・学校連携支援員を配置するとともに、スクールロイヤーへの相談体制も整備する。
- ・心理専門相談員として子どもの心理や発達課題に関して高度な専門的知識・経験を有するスクールカウンセラー及びスクールソーシャルワーカーを配置し、スクールカウ

ンセラー・スーパーバイザーのサポートも得ながら相談業務にあたる。

- ・学校連携支援員は学校と教育委員会が連携して児童生徒・保護者の支援にあたるためのコーディネーターを務める。また、スクールカウンセラー及びスクールソーシャルワーカーとともに教育相談部会に入り、教育相談部会システムの効果的な運用に向けてのコンサルテーションも行う。
 - ・適応指導教室及び学校においては、教科の指導、集団での活動、個別の相談業務等を行う。これらを通して、児童生徒が自立しコミュニケーション力をつけ、学校生活に適応できるよう継続的に支援する。学校と連携した指導を図るため、各校に子どもと親の相談員を配置する
- | | |
|-----------------------|-------------|
| ・スクールカウンセラー報酬等(1人) | 4,158,000円 |
| ・スクールソーシャルワーカー報酬等(1人) | 1,728,000円 |
| ・学校連携支援員報酬(2人) | 3,365,000円 |
| ・スクールロイヤー委託料(1人) | 1,000,000円 |
| ・教育相談員報酬(6人) | 7,298,000円 |
| ・指導主事派遣負担金等 | 10,495,000円 |
| ・子どもと親の相談員謝礼 | 4,000,000円 |

[担当：指導課] P.237

3901 移動学習バス委託事業に要する経費 2,332,000円(2,980,000円)

[一財 2,332,000円]

○ 目的

児童生徒が校外で直接体験する学習を充実させるため、移動に必要なバスを運行して、校外での学習活動を支援する。

○ 内容

小学校3・4年生(社会科見学)及び中学生(ボランティア・職場体験学習等)が訪問先の公共施設、福祉施設、市内スーパーマーケット・工場等に移動する手段として民間バスを利用する。

・移動学習バス委託料 2,332,000円

[担当：指導課] P.237

4201 日本語指導員に要する経費 2,180,000円(2,065,000円)

[一財 2,180,000円]

○ 目的

日本語指導を必要とする児童生徒への日本語の指導を通して、学校生活を援助する。

○ 内容

会計年度任用職員報酬 6人 2,180,000円

- (1) 学校での日本語指導への協力
- (2) 教科書・指導資料等の翻訳
- (3) 学校での保護者との通訳等

[担当：指導課] P. 238

4501 学力向上推進事業に要する経費 1,611,000円(1,964,000円)

[国・県 1,329,000円 一財 282,000円]

* 特財積算根拠

[県委:学びの広場サポートプラン委託金 1,329,000円]

○ 目的

児童生徒に基礎的・基本的な内容の習得を図り、確かな学力を育成する。

○ 内容

小学校に理科特別講師を派遣し、興味関心を高めるとともに小学校理科教育の一層の活性化及び充実を図る。

また、小学校4・5年生及び中学1・2年生を対象に長期休業期間中等、特に算数・数学における基礎学力の習得を図ることで、児童生徒の学ぶ意欲の向上を図り確かな学力を育成する。

・理科特別講師謝礼	240,000円
・学びの広場サポーター謝礼(小学校)	810,000円
・学びの広場サポーター謝礼(中学校)	519,000円

[担当：指導課] P. 238

4801 小中連携教育推進事業に要する経費 758,000円(851,000円)

[一財 758,000円]

○ 目的

学力の向上、学校生活への適応、教員の力量向上と学校全体の活性化をねらいとした小中連携の取組を各中学校区の実態に応じて推進する。

○ 内容

小中連携教育を推進するために、3つの柱と6つの視点を提示し、それを踏まえた具体的な施策を市内の各中学校区において実践する。

・3つの柱

- 1 学力の向上
- 2 学校生活への適応
- 3 教員の力量向上と学校全体の活性化

・6つの視点

- 1 教育課程の連続性や教育内容の一貫性
- 2 学力向上対策の一貫性
- 3 教科担任制への適応
- 4 児童生徒間の交流
- 5 生徒指導の一貫性や学校生活への適応
- 6 小中教師それぞれの特長を生かした教師間の交流

事業の取組を充実させるため、児童生徒の交流活動に係る移動用バスの運行などの環境整備を行う。

・児童生徒の交流活動用楽器運搬費	462,000円
・児童生徒の交流活動移動用自動車借上料	253,000円

[担当：指導課] P. 238

5001 外部施設を活用した水泳学習推進事業に要する経費 22,456,000円
(21,250,000円)

[一財 22,456,000円]

○ 目的

小学校及び中学校の水泳学習を外部施設の屋内プールを活用し、夏季以外でも水泳学習を行うことにより、計画的・効率的に学習を進め、水泳授業の充実を図る。

○ 内容

令和2年度から小学校は久賀小を加え、白山小・取手東小・宮和田小・藤代小の5校で民間プールを活用し、中学校は取手一中を除いた5校で取手グリーンスポーツセンターを活用して、水泳学習を行う。児童生徒の移動は安全面を配慮し借上げバスを利用する。

・水泳学習業務委託料(小学校5校)	9,841,000円
・水泳学習業務委託料(中学校5校)	1,848,000円
・バス借上料(小学校)	8,341,000円
・バス借上料(中学校)	2,426,000円

[担当：指導課] P. 238

5301 土曜日学習支援事業に要する経費 610,000円 (609,000円)

[国・県 406,000円 一財 204,000円]

* 特財積算根拠

[県補：地域の教育支援体制等構築事業補助金 406,000円]

○ 目的

土曜日に、児童に学習の機会と場所を提供し、自ら進んで学習する習慣を身につけるとともに、学力向上を図る。

○ 内容

取手市内の小学校高学年を対象に、児童が持参した学校の課題や教材等で自主学習を行う場所を、福祉会館・永山小コミュニティスペース・藤代庁舎の3会場に設ける。学習を支援する人材として、退職教員や教員志望の学生、高校生ボランティアを活用する。

・土曜日学習支援員謝礼 540,000円

1 教育総務費 5 青少年育成費

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 239

1001 青少年健全育成に要する経費 11,315,000円 (11,004,000円)

[国・県 49,000円 その他 8,000円 一財 11,258,000円]

* 特財積算根拠

[県補：青少年相談員店舗訪問業務補助金 49,000円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 8,000円]

○ 目的

青少年センターを核とした特別青少年相談員、青少年相談員による相談活動及び街頭指導を通じ、青少年及び保護者の悩みの解消・軽減に寄与するとともに、青少年の非行や犯罪被害の未然防止に努める。

青少年健全育成関係団体に対し助成を行い、団体が行う青少年向け事業の活性化に寄与するとともに、団体への加入促進を図り、地域ぐるみで青少年の健全育成に取り組む市民意識の向上を目指す。

○ 内容

・報酬

特別青少年相談員報酬(2人) 2,861,000円

・謝礼

青少年相談員謝礼(56人) 6,317,000円

・負担金、補助及び交付金 1,123,000円

2 小学校費 1 学校管理費

[担当：学務給食課] P.240

2001 小学校管理に要する経費 242,660,000円 (233,363,000円)

[その他 5,574,000円 一財 237,086,000円]

* 特財積算根拠

[使用料:学校開放小学校体育館使用料 1,300,000円]

[繰入金:学校施設整備基金繰入金 1,230,000円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 2,950,000円]

[諸収入:取手小太陽光発電による売電料 12,000円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 82,000円]

○ 目的

教育環境の更なる充実を図ることで、児童の学習意欲を向上させ「確かな学力」へと繋げる。

○ 内容

・県の少人数指導加配措置を受けていない小学校に、TT(ティームティーチング)非常勤講師を配置し、課題別学習や多様な学習、個々に応じた学習を行い、児童の基礎力の定着を図る。 5,532,000円

・障害のある児童が在籍する小学校に教育補助員を配置し、学校生活を支援する。 74,617,000円

・学校司書を全小学校に配置し、学校図書室の整備を図る。 12,910,000円

・備品購入(体育館音響設備、学習机・椅子、遊具等) 5,518,000円

[担当：学務給食課] P.243

2201 小学校保健衛生に要する経費 28,081,000円 (27,924,000円)

[国・県 47,000円 その他 2,016,000円 一財 26,018,000円]

* 特財積算根拠

[国補:要保護・準要保護児童生徒共済掛金保護者支出分充当補助金 47,000円]

[負担金:日本スポーツ振興センター災害給付負担金

460円×(4,520-572)人÷ 1,816,000円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 200,000円]

○ 目的

学校保健安全法に基づく児童の定期健康診断及び労働安全衛生法に基づく教職員の定期健康診断を実施することにより、児童及び教職員の健康保持増進を図る。

○ 内容

主な経費は、児童及び教職員の定期健康診断を実施するための学校医等の報酬及び検診委託料(心臓検査、小児生活習慣病検査、教職員生化学検査等)である。

・学校医等報酬	13,561,000 円
・児童・教職員集団検診委託料	5,049,000 円

2 小学校費 2 教育振興費

[担当：学務給食課] P. 244

2101 小学校教育設備及び教材費に要する経費 27,925,000 円 (27,765,000 円)

[国・県 715,000 円 一財 27,210,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:理科教育設備整備費等補助金 1,430,000 円×1/2=715,000 円]

○ 目的

教育設備及び教材を整備し、学習環境の充実を図る。

○ 内容

主な経費は、学習指導に用いる備品等の購入である。

・学習指導用消耗品の購入	12,171,000 円
・児童用教材教具の購入	2,281,000 円
・理科教育等設備整備用備品の購入	1,540,000 円
・学校図書を購入	10,310,000 円

[担当：学務給食課] P. 245

2201 小学校コンピュータ整備に要する経費 37,505,000 円 (46,110,000 円)

[一財 37,505,000 円]

○ 目的

高度情報化社会に対応した学習活動を行うために、教育情報ネットワークを利用した教育環境の充実を図る。

○ 内容

パソコン教室で児童1人1台の学習ができるタブレット型パソコンの使用料である。

・小学校14校パソコン教室機器使用料	35,975,000 円
--------------------	--------------

[担当：学務給食課] P. 245

2301 要保護・準要保護児童就学奨励費 47,154,000 円 (46,424,000 円)

[国・県 3,600,000 円 一財 43,554,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:要保護児童就学援助費補助金 75,010 円×1/2≒37,000 円]

[国補:特別支援教育就学奨励費補助金 7,126,665 円×1/2≒3,563,000 円]

○ 目的

学校教育法に基づき、経済的理由により就学困難な児童の保護者に対し、教育費の援助を行うことで教育環境の向上に寄与する。

○ 内容

給食費、学用品費、入学準備金・新入学用品費、通学用品費、校外活動費、修学旅行費、医療費の援助に要する経費である。入学準備金は、入学時に必要な学用品費を入学前に支給する。

- ・要保護児童数 38 人
- ・準要保護児童数 534 人
- ・入学準備金支給対象人数 60 人

[担当：指導課] P. 245

2901 小学校特別活動助成に要する経費 2,491,000 円 (2,691,000 円)

[一財 2,491,000 円]

○ 目的

音楽発表会、体育大会、その他の諸発表大会へ補助金交付や費用負担をすることを通して児童の各種活動の振興を図る。

○ 内容

- ・音楽発表会・コンクール参加自動車借上料 1,000,000 円
- ・音楽発表会・コンクール楽器運搬費 100,000 円
- ・体育事業補助金 1,310,000 円
- ・賞状印刷代 81,000 円

2 小学校費 3 学校建設費

[担当：教育総務課] P. 246

2101 小学校施設整備に要する経費 13,034,000 円 (15,266,000 円)

[その他 1,550,000 円 一財 11,484,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金：学校施設整備基金繰入金 1,550,000 円]

○ 目的

六郷小プールろ過装置の経年劣化に伴う一部改修工事を行う。また、学校施設の営繕工事を実施し、安全かつ快適な教育環境の充実を図る。

○ 内容

- ・工事請負費 小学校プールろ過装置改修工事 1,634,000 円
- 施設管理営繕工事 11,000,000 円

[担当：教育総務課] P. 247

2216 小学校建設事業に要する経費(藤代小学校) 14,508,000 円 新規

[地方債 13,700,000 円 その他 808,000 円]

* 特財積算根拠

[市債：合併特例債 14,508,000 円×95%≒13,700,000 円]

[繰入金:学校施設整備基金繰入金 808,000 円]

○ 目的

老朽化の著しい藤代小校舎の大規模改造工事(屋根、外壁、内装等改修及びエレベーター棟設置)の実施設計を行い、令和3年度着工に向けて準備を進める。

○ 内容

・委託料	電波障害事前調査業務委託	408,000 円
・委託料	校舎大規模改造工事实施設計業務委託	14,100,000 円

2 小学校費 4 学校給食費

[担当:学務給食課] P.247

2001 給食運営に要する経費 303,856,000 円 (281,616,000 円)

[その他 172,256,000 円 一財 131,600,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入:小学校給食代自校分 172,225,000 円 ※児童月額 4,370 円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 31,000 円]

○ 目的

子どもたちに安全でおいしく、栄養バランスのとれた学校給食を提供する。

○ 内容

主な経費は、賄材料費と給食室清掃等委託料、学校給食調理業務委託料である。

・賄材料費	172,225,000 円
・小荷物専用昇降機保守点検委託料(12校)	1,174,000 円
・換気設備清掃委託料(8校)	1,756,000 円
・給食排水槽清掃委託料(8校)	1,205,000 円
・給食室病虫害防除委託料(14校)	699,000 円
・学校給食調理業務委託料	100,957,000 円
7校分(取手小、白山小、寺原小、永山小、取手西小、戸頭小、高井小)	
・空調機保守点検委託料(8校)	596,000 円

[担当:学務給食課] P.249

2101 給食施設整備に要する経費 6,451,000 円 (6,338,000 円)

[その他 3,270,000 円 一財 3,181,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金:学校施設整備基金繰入金 1,230,000 円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 1,940,000 円]

[諸収入:学校給食用冷凍庫保管設備助成金 100,000 円]

○ 目的

給食施設、設備の整備を図ることで、給食室内の衛生管理を強化する。

○ 内容

・施設及び調理器具の修繕料	4,298,000 円
・備品購入(業務用冷凍庫、ガスフライヤー等)	2,153,000 円

3 中学校費 1 学校管理費

[担当：学務給食課] P. 250

2001 中学校管理に要する経費 76,154,000 円 (73,813,000 円)

[その他 3,252,000 円 一財 72,902,000 円]

* 特財積算根拠

[使用料:学校開放中学校体育館使用料 600,000 円]

[使用料:学校開放中学校武道場使用料 103,000 円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 2,520,000 円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 29,000 円]

○ 目的

教育環境の更なる充実を図り、生徒の学習意欲を向上させ「確かな学力」へと繋げる。

○ 内容

- ・学校生活の支援を必要とする障害のある生徒が在籍する中学校に教育補助員を配置する。 2,239,000 円
- ・学校司書を全中学校に配置し、学校図書室の整備を図る。 5,537,000 円
- ・備品購入(学習机・椅子、運動設備等) 3,271,000 円

[担当：学務給食課] P. 252

2201 中学校保健衛生に要する経費 14,253,000 円 (14,538,000 円)

[国・県 23,000 円 その他 906,000 円 一財 13,324,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:要保護・準要保護児童生徒共済掛金保護者支出分充当補助金 23,000 円]

[負担金:日本スポーツ振興センター災害給付負担金

460 円 × (2,299 - 329) 人 = 906,000 円]

○ 目的

学校保健安全法に基づく生徒の定期健康診断及び労働安全衛生法に基づく教職員の定期健康診断を実施することにより、生徒及び教職員の健康保持増進を図る。

○ 内容

主な経費は、生徒及び教職員の定期健康診断を実施するための学校医等の報酬及び検診委託料(心臓検査、小児生活習慣病検査、教職員生化学検査等)である。

- ・学校医等報酬 6,154,000 円
- ・生徒・教職員集団検診委託料 4,073,000 円

3 中学校費 2 教育振興費

[担当：学務給食課] P. 253

2101 中学校教育設備及び教材費に要する経費 17,670,000 円 (17,026,000 円)

[国・県 660,000 円 その他 440,000 円 一財 16,570,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:理科教育設備整備費等補助金 1,320,000 円 × 1/2 = 660,000 円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 440,000 円]

○ 目的

教育設備及び教材を整備し、学習環境の充実を図る。

○ 内容

主な経費は、学習指導に用いる備品等の購入である。

- ・学習指導用消耗品の購入 6,286,000 円
- ・生徒用教材教具の購入 1,019,000 円
- ・理科教育等設備整備用備品の購入 1,320,000 円
- ・学校図書を購入 6,933,000 円

[担当：学務給食課] P. 254

2201 中学校コンピュータ整備に要する経費 14,840,000 円 (14,973,000 円)

[一財 14,840,000 円]

○ 目的

高度情報化社会に対応した学習活動を行うために、教育情報ネットワークを利用した教育環境の充実を図る。

○ 内容

パソコン教室で生徒1人1台の学習ができるタブレット型パソコンの使用料である。

- ・中学校6校パソコン教室機器使用料 14,320,000 円

[担当：学務給食課] P. 254

2301 要保護・準要保護生徒就学奨励費 42,030,000 円 (41,184,000 円)

[国・県 1,737,000 円 一財 40,293,000 円]

* 特財積算根拠

[国補：要保護生徒就学奨励費補助金 $130,600 \text{ 円} \times 1/2 \approx 65,000 \text{ 円}$]

[国補：特別支援教育就学奨励費補助金 $3,344,900 \text{ 円} \times 1/2 \approx 1,672,000 \text{ 円}$]

○ 目的

学校教育法に基づき、経済的理由により就学困難な生徒の保護者に対し、教育費の援助を行うことで教育環境の向上に寄与する。

○ 内容

給食費、学用品費、入学準備金・新入学用品費、通学用品費、校外活動費、修学旅行費、医療費の援助に要する経費である。入学準備金は、入学時に必要な学用品費を入学前に支給する。

- ・要保護生徒数 14 人
- ・準要保護生徒数 315 人
- ・入学準備金支給対象人数 85 人

[担当：指導課] P. 254

2901 中学校特別活動助成に要する経費 19,006,000 円 (18,931,000 円)

[一財 19,006,000 円]

○ 目的

音楽発表会、体育大会、その他の諸発表大会へ補助金交付や費用負担をすることを通し

て生徒の各種活動の振興を図る。

○ 内容

・音楽発表会・体育大会等参加自動車借上料	10,800,000 円
・音楽発表会等楽器運搬費	875,000 円
・各種大会参加負担金	720,000 円
・取手市中学校体育連盟・体育大会等補助金	6,500,000 円
・運動部活動外部指導者損害保険料	19,000 円

3 中学校費 3 学校建設費

[担当：教育総務課] P. 255

2001 中学校施設整備に要する経費 12,365,000 円 (16,146,000 円)

[その他 3,910,000 円 一財 8,455,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金：学校施設整備基金繰入金 3,910,000 円]

○ 目的

永山中の消防設備消火栓ポンプの経年劣化に伴う改修工事を行う。また、学校施設の営繕工事を実施し、安全かつ快適な教育環境の充実を図る。

○ 内容

・工事請負費	中学校消防設備改修工事	4,125,000 円
	施設管理営繕工事	8,000,000 円

3 中学校費 4 学校給食費

[担当：学務給食課] P. 255

2001 給食運営に要する経費 168,871,000 円 (159,840,000 円)

[その他 92,486,000 円 一財 76,385,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入：中学校給食代自校分 92,476,000 円 ※生徒月額 4,880 円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 10,000 円]

○ 目的

子どもたちに安全でおいしく、栄養バランスのとれた学校給食を提供する。

○ 内容

主な経費は、賄材料費と給食室清掃等委託料、学校給食調理業務委託料である。

・賄材料費	92,476,000 円
・小荷物専用昇降機保守点検委託料(6校)	755,000 円
・換気設備清掃委託料(4校)	1,051,000 円
・給食室病虫害防除委託料(6校)	629,000 円
・給食排水槽清掃委託料(4校)	737,000 円
・学校給食調理業務委託料	61,432,000 円
4校分(取手一中、取手二中、永山中、戸頭中)	
・空調機保守点検委託料(4校)	257,000 円

[担当：学務給食課] P. 256

2101 給食施設整備に要する経費 5,192,000円 (3,764,000円)

[その他 3,020,000円 一財 2,172,000円]

* 特財積算根拠

[繰入金:学校施設整備基金繰入金 1,690,000円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 1,330,000円]

○ 目的

給食施設、設備の整備を図ることで、給食室内の衛生管理を強化する。

○ 内容

- ・施設及び調理器具の修繕料 3,787,000円
- ・備品購入(配膳台、業務用冷蔵庫) 1,405,000円

4 幼稚園費 1 幼稚園管理費

[担当：学務給食課] P. 257

2001 幼稚園管理に要する経費 11,740,000円 (11,816,000円)

[その他 725,000円 一財 11,015,000円]

* 特財積算根拠

[使用料:市立幼稚園預かり保育料 33,000円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 680,000円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 12,000円]

○ 目的

市立幼稚園を運営することにより、幼児教育の振興を図る。

○ 内容

市立幼稚園の施設管理等の運営全般に要する経費である。主な経費は、幼稚園教諭の人員費である。

[担当：学務給食課] P. 259

2101 幼稚園保健衛生に要する経費 651,000円 (664,000円)

[その他 3,000円 一財 648,000円]

* 特財積算根拠

[負担金:日本スポーツ振興センター災害給付負担金 135円×23人≒ 3,000円]

○ 目的

学校保健安全法に基づき、園児の定期健康診断を実施することで、園児の健康保持増進を図る。

○ 内容

園児の定期健康診断を実施するための園医等の報酬及び検診委託料である。

- ・園医等報酬 570,000円
- ・幼児検診委託料(尿検査) 7,000円

5 社会教育費 1 社会教育総務費

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 261

2001 成人式に要する経費 1,991,000 円 (1,863,000 円)

[一財 1,991,000 円]

○ 目的

成人式を迎える若者の新たなる門出を祝す。

○ 内容

当該年度に成人式を迎える市内中学校の卒業生からなる実行委員会を結成し、企画・立案・実施について事業を委託し、心に残る成人式を開催する。

・報償費	成人式記念品	991,000 円
・委託料	成人式実行委員会委託料	1,000,000 円

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 262

2201 生涯学習推進に要する経費 5,969,000 円 (5,275,000 円)

[その他 1,637,000 円 一財 4,332,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入：市民大学講座受講料 900,000 円]

[諸収入：長寿社会づくりソフト事業費交付金 737,000 円]

○ 目的

市民一人ひとりが充実した心豊かな生活を送れるよう、市民の学習ニーズに応えた幅広い学習環境づくりと生涯学習情報の提供を図る。

○ 内容

(1) 市民大学講座

市民大学は、市民の多様なニーズに応えるため、政治・経済・歴史・文学、さらに哲学・科学・健康・医療まで、専門的な知識を持っている方を講師に招き、学習機会を体系的・継続的に提供し、生涯学習の推進を図る。

また、参加者が学習成果をそれぞれのコミュニティーの場に生かすことなどを通して、地域に役立てることを目的とする。

(2) 出前講座

市民が「知りたい・聞きたい・学びたい」内容をメニューから選択、人材登録されているリーダーバンク登録指導者及び行政職員が地域へ出向き講座を実施することで市民の学習意欲の充足を図る。

(3) 米づくりふれあい体験事業

市内小学校児童を対象に、親子で田植えから稲刈り、収穫までの一連の米づくり体験学習を通じて交流を図る。

・米づくりふれあい体験事業委託料 198,000 円

(4) 子育て学習講座

就学時の健康診断の機会を活用した子育て講座や思春期の親を対象とした子育て講座、家庭教育学級の全体研修会を開催し、子育て、家庭教育について考える機会を提供し、家庭での教育力の向上を図る。

・子育て学習講座謝礼(22回) 252,000 円

・家庭教育学級委託料(21 学級) 630,000 円

(5) 子どもサポーター事業

小学生を対象に週末、地域の大人と関わるスポーツ活動、文化活動など様々な体験活動を4地区(高須・戸頭・六郷・相馬)で実施する。

(6) 地域づくり型生涯学習推進事業

市民が自ら積極的に社会に参画し、地域の課題解決に向けた活力ある地域づくりの推進及び生涯学習による地域の活性化を図るため、取手市地域づくり型生涯学習推進委員会を組織し、生涯学習を推進する。

[担当：文化芸術課] P. 263

2801 市民芸術活動の推進に要する経費 4,512,000 円 (4,492,000 円)

[その他 2,512,000 円 一財 2,000,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入:ハロウィンジャンボ宝くじ収益金市町村交付金 2,512,000 円]

○ 目的

市民の文化芸術活動を支援し、また市主催の文化芸術に関する事業を推進することで、市民文化の発展に寄与する。

○ 内容

(1) 市主催事業の開催

事業名	開催月	内容
取手美術作家展	6 月	身近な地元作家の作品展 委託料 712,000 円(取手美術作家展) 小中学生送迎用ギャラリーツアーバス 借上料 357,000 円
取手市文化祭	11 月	市民が日頃行っている文化的活動を集約した芸能(伎芸)、展示の発表、チャリティ販売等 委託料
取手市藤代文化祭	10・11 月	・取手市文化祭 1,000,000 円(取手市文化連盟) ・取手市藤代文化祭 500,000 円(取手市藤代文化協会)
取手市民美術展	11・12 月	日本画、洋画、彫刻、書、写真、工芸及びデザイン部門による一般公募作品展及び小中学校の絵画・デザイン・書の作品展
とりで スクール・アートフェスティバル	未定	市内高等学校 7 校の芸術教育の作品発表会 委託料 300,000 円

(2) 補助金の交付

補助金交付先団体	予算額(円)	内容
取手市文化連盟	288,000	運営活動費の助成
取手市藤代文化協会	210,000	運営活動費の助成
取手少年少女合唱団	80,000	運営活動費の助成

国際音楽の日コンサート 実行委員会	200,000	運営活動費の助成
よいなかまの会	191,000	運営活動費の助成

(3) 文化振興奨励金 90,000 円

市民の芸術文化の振興を図るため、取手市又は茨城県の代表として関東規模以上の芸術文化発表会やコンクール等に予選を経て参加する 18 歳以下の個人、大学を除く学校等の団体に交付する。

[担当：文化芸術課] P. 264

2901 市民会館・福祉会館管理運営に要する経費 90,413,000 円 (89,145,000 円)

[一財 90,413,000 円]

○ 目的

行政の枠を越えた特色ある運営と円滑な市民会館・福祉会館の管理を行い、市民の文化教養の向上と福祉の増進に寄与する。

○ 内容

指定管理制度により(公財)取手市文化事業団が市民会館・福祉会館の管理運営を行う。また、市民会館・福祉会館の緊急修繕等に対応することで利用者の安全を確保する。

主な内訳	予算額(円)	内容
修繕料	500,000	施設修繕
市民会館・福祉会館指定管理料	89,867,000	両施設の管理運営に係る指定管理

[担当：文化芸術課] P. 264

3001 東京芸術大学との交流に要する経費 6,721,000 円 (7,110,000 円)

[その他 2,957,000 円 一財 3,764,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入:ハロウィンジャンボ宝くじ収益金市町村交付金 2,957,000 円]

○ 目的

市内に東京芸術大学取手校地があるという地域性を活かし、市民と東京芸術大学との交流を深め、芸術的感性や知識を培い、文化芸術の振興を推進する。

○ 内容

事業名	内容
東京芸術大学卒業制作展 取手市長賞	東京芸術大学卒業制作展における優秀作品美術・音楽各 2 点に取手市長賞を授与する。 ・賞賜金 2,000,000 円
ふれあいコンサート	東京芸術大学音楽学部によるコンサートを年 2 回開催する。(藤代公民館、ウェルネスプラザを予定)ウェルネスプラザでのコンサートは、令和元年度の市長賞受賞者が出演予定。 ・出演謝礼 240,000 円 ・著作権演奏使用料 7,000 円

東京芸術大学との文化交流事業委託料	市内の希望する小学校と中学校が、東京芸術大学生による美術・音楽の指導を受ける。 ・美術(小学校) 2,403,000 円 ・音楽(中学校) 1,647,000 円
-------------------	---

[担当：教育総務課] P. 265

3101 郷土資料収集・整理・保存に要する経費 9,704,000 円 (8,594,000 円)

[その他 584,000 円 一財 9,120,000 円]

* 特財積算根拠

[使用料:コピー手数料 1,000 円]

[諸収入:雇用保険本人負担分 8,000 円]

[諸収入:市史売却代 575,000 円]

○ 目的

郷土資料及び歴史資料の収集・整理・保存を継続して行い、分散や消滅を防ぐ。

○ 内容

(1) 郷土資料・歴史資料の収集・整理・保存事業 2,889,000 円

収集した郷土資料や歴史資料の整理・保存を行う。

(2) 『取手市史 追補版』編さん事業 6,815,000 円

令和2年の市制施行50周年に向けて、取手市史・藤代町史編さんの成果に、その後の調査で判明した史実や市制施行50年の歩みなどを加えた『取手市史 追補版』を編さんする。追補版は、史実を詳細に記載した本編・資料編と異なり、多くの人が手に取り、親しめる内容とする。

令和2年度は印刷製本業務を行い、市制施行50周年を迎える10月に発刊する。

【主な経費】

・会計年度任用職員報酬 2,866,000 円

文化財調査員1名、調査補助2名

・印刷製本費 2,877,000 円

広く頒布する本編2,000部と周知を兼ねた無料配布用の概要版(大判用紙1枚を予定)4,000部を印刷する。

[担当：文化芸術課] P. 266

3301 アートのあるまちづくり推進に要する経費 16,223,000 円 (18,864,000 円)

[その他 9,609,000 円 一財 6,614,000 円]

* 特財積算根拠

[諸収入:井野アーティストヴィレッジ利用料 5,019,000 円]

[諸収入:ハロウィンジャンボ宝くじ収益金市町村交付金 3,240,000 円]

[諸収入:取手アートプロジェクト貸付金元利収入 1,350,000 円]

○ 目的

取手市から全国へ文化の発信を行うとともに、東京芸術大学のキャンパスが市内にあるという地理的環境を活かし、他市町村にはないアートのあるまちづくりの推進を図る。

○ 内容

東京芸術大学やアート関連団体と連携し、その知識・技術・手法などを活用して、市民を交えた創作事業を実施する。

- (1) 取手音楽の日事業委託料 4,000,000 円
ジャズという音楽を中心にプロ・アマを問わず愛好家を一同に集め、市内で音楽イベントを開催する。音楽からのアプローチによる「アートのあるまちづくり」を全国に発信する。
- (2) 取手の芸術活動連携サポート事業委託料 770,000 円
市内で実施される文化芸術に関する企画及び団体の活動について、連携を促進し企画を磨きあげ、発信力の強化を図る。
- (3) 井野アーティストヴィレッジ施設賃借料(7戸分施設) 5,856,000 円
- (4) JOBAN アートライン協議会負担金 400,000 円
- (5) 取手アートプロジェクト事業運営補助金 3,240,000 円
- (6) 取手アートプロジェクト実行委員会事業運営資金貸付金 1,350,000 円

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 267

3501 IT 基礎技術講習会に要する経費 3,046,000 円 (2,621,000 円)

[一財 3,046,000 円]

○ 目的

主に初級者、初心者を対象に、ITに関する基礎技術の習得、市民の情報リテラシーの向上を図る。

○ 内容

1年間を上期(4月から9月)と下期(10月から3月)に分け、毎月2回ずつ、6ヶ月間で計12回の講習会を市内6公民館(井野、寺原、白山、永山、戸頭、藤代)で実施する。

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 268

3801 放課後児童対策事業に要する経費 263,571,000 円 (127,669,000 円)

[国・県 132,555,000 円 地方債 31,700,000 円 その他 53,823,000 円

一財 45,493,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:子ども・子育て支援交付金 $60,017,000 \text{ 円} \times 1/3 \doteq 20,005,000 \text{ 円}$]

[国補:子ども・子育て支援体制整備総合推進事業費補助金 $60,000 \text{ 円} \times 1/2 = 30,000 \text{ 円}$]

[国補:子ども・子育て支援整備交付金 $127,160,000 \text{ 円} \times 1/3 \doteq 42,386,000 \text{ 円}$]

[県補:子ども・子育て支援交付金 $60,017,000 \text{ 円} \times 1/3 \doteq 20,005,000 \text{ 円}$]

[県補:放課後児童対策事業補助金

放課後子供教室推進事業 $5,318,000 \text{ 円} \times 2/3 \doteq 3,545,000 \text{ 円}$

地域の教育支援体制等構築事業 $6,297,000 \text{ 円} \times 2/3 = 4,198,000 \text{ 円}$]

[県補:子ども・子育て支援整備交付金 $127,160,000 \text{ 円} \times 1/3 \doteq 42,386,000 \text{ 円}$]

[市債:放課後子どもクラブ室整備事業債

$(127,160,000 \text{ 円} - 84,772,000 \text{ 円}) \times 75\% \doteq 31,700,000 \text{ 円}$]

[負担金:放課後児童対策事業保護者負担金 42,592,000 円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 10,868,000 円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 363,000 円]

○ 目的

放課後等に子ども達が安全で健やかに過ごせる活動拠点として、学校施設等を利用し、様々な体験活動や交流活動等を通して、子ども達の健全育成と子育て支援の充実を図る。

○ 内容

主な経費は、放課後児童支援員および補助員（会計年度任用職員）報酬、コーディネーター謝礼、学習アドバイザー謝礼、クラブ室用消耗品費、高井小放課後子どもクラブ室新築工事費である。

高井小放課後子どもクラブ室新築工事は、ゆめみ野地区の宅地開発等による高井小学校の児童数の急増に伴い、放課後子どもクラブの利用者数も増加しており、現行の施設では今後増加が予想される希望者全員を受入れできないため、本年度中に学校敷地内へ放課後子どもクラブ専用建物を新築する。

・放課後児童支援員報酬	119,034,000 円
・コーディネーター謝礼	1,245,000 円
・学習アドバイザー謝礼	1,247,000 円
・クラブ室用消耗品費	4,556,000 円
・クラブ室緊急通報システムリース料	777,000 円
・高井小放課後子どもクラブ室新築工事監理業務委託料	2,160,000 円
・高井小放課後子どもクラブ室新築工事	125,000,000 円

平成 20 年度より市内の全小学校で子どもの居場所づくり事業として「放課後子どもクラブ」を開設している。親の就労や学年の区別なく、平日の放課後や土曜日及び長期休業日等に、小学 1～6 年生まですべての子ども達の居場所を確保し、異学年間の交流を図るとともに、教育的な視点を考慮した活動内容の充実に努める。

直接児童の指導や安全管理を行う支援員のほかに、学校との調整や企画運営に携わるコーディネーターや児童に学習を指導する学習アドバイザー等、広く地域の方々の参画を得て事業の展開を図る。

[担当：文化芸術課] P. 267

3701 アートギャラリーの管理運営に要する経費 13,881,000 円 (2,420,000 円)

[その他 470,000 円 一財 13,411,000 円]

* 特財積算根拠

[使用料:アートギャラリー使用料 342,000 円]

[使用料:市民ギャラリー使用料 128,000 円]

○ 目的

美術に関する作品等の発表及びその鑑賞並びに文化の交流の場を市民に提供し、芸術及び文化の振興に寄与する。

○ 内容

たいけん美じゅつ場 VIVA 内に昨年度整備したとりで「アートギャラリー」の貸し出しを行うとともに、取手市民美術展や小中学校児童生徒作品展を始めとした様々な企画展を

開催する。また、取手駅と藤代駅の通路に設置された市民ギャラリーの貸し出しも行い、市民の作品展示の場を提供する。

- (1) アートギャラリー管理委託料 2,185,000 円
- (2) 施設賃借料 9,686,000 円

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 269

4301 訪問型家庭教育支援事業に要する経費 594,000 円 (594,000 円)

[国・県 393,000 円 一財 201,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：地域で支える家庭の教育力向上事業費補助金 590,000 円×2/3≒ 393,000 円]

○ 目的

核家族化や地域社会のつながりの希薄化等を背景とし、子育ての悩みや不安を抱えたまま保護者が孤立してしまうなど家庭教育が困難な現状がある中、地域の多様な人材で構成される訪問型家庭教育支援チームを構成し、全ての親が安心して家庭教育を行えるよう悩みや心配事の相談体制を整える。

○ 内容

訪問型家庭教育支援協議会を設置し、訪問型家庭教育支援チーム員が家庭を訪問し相談にあたることによって家庭での教育力の向上を図る。

- ・家庭教育支援についての評価・助言を行う協議会を設置し、事業全体に係る総合調整を行う。協議会の開催(年3回)。
- ・訪問型家庭教育支援チーム員が家庭を訪問し、相談や学びの場の提供、地域の居場所づくりによる状況改善などを図る。支援チーム員の家庭訪問(6人×16回)

対象者は小学校1学年の子を持つ家庭の保護者。転校生の子どもを持つ家庭の保護者。

5 社会教育費 2 公民館費

[担当：公民館] P. 269

0501 公民館事務に要する経費 47,579,000 円 (49,050,000 円)

[その他 11,351,000 円 一財 36,228,000 円]

* 特財積算根拠

[使用料：公民館使用料 10,300,000 円]

[手数料：コピー手数料 300,000 円]

[繰入金：ふるさと取手応援基金繰入金 570,000 円]

[諸収入：印刷機使用料 180,000 円]

[諸収入：電話通話料 1,000 円]

○ 目的

地域に即した特色ある公民館の運営と維持管理を行い、市民の文化教養の向上、利用環境の充実に寄与する。

○ 内容

公民館施設の適切な維持管理を行う。主な経費は公民館の需用費、委託料となる。

- ・光熱水費 18,092,000 円(各公民館施設の光熱水費)
- ・委託料 19,869,000 円

(各公民館施設の清掃管理委託、夜間管理委託、消防設備保守点検委託、冷暖房機保守点検委託他)

・備品購入費 605,000 円(会議室テーブル、丸椅子、ワイヤレスマイク)

[担当：公民館] P.272

2101 公民館活動に要する経費 1,965,000 円 (2,000,000 円)

[一財 1,965,000 円]

○ 目的

市内には、学習活動や地域づくりの中心的役割を担う公民館が 14 館あり、地域に即した生涯学習施設として活用されている。それぞれの地域ニーズに合わせた魅力ある事業を展開し、地域の生涯学習の拠点として、より一層の充実を図る。

○ 内容

市内各地域の公民館において、幅広い年齢層を対象とした講座や講演会等を開催し、地域の人たちが身近に参加でき、学べる機会を提供する。

・報償費 1,399,000 円(各公民館講師謝礼等)

[担当：公民館] P.272

2301 公民館施設整備に要する経費 6,841,000 円 (59,280,000 円)

[その他 5,440,000 円 一財 1,401,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金:公共施設整備基金繰入金 5,440,000 円]

○ 目的

公民館施設の維持管理を行い、利用環境を整える。

○ 内容

市内公民館施設の破損箇所や異常箇所の修繕及び工事を実施し、施設整備を行う。

・修繕料 6,148,000 円(各公民館施設の修繕)

白山公民館と働く婦人の家の排水処理について、下水道本管に接続する工事及び既存浄化槽の撤去工事を行うための実施設計を行う。

・委託料 593,000 円(白山公民館下水道接続工事实施設計業務委託)

5 社会教育費 3 図書館費

[担当：図書館] P.273

2001 図書館管理運営に要する経費 34,673,000 円 (27,393,000 円)

[地方債 10,700,000 円 その他 2,074,000 円 一財 21,899,000 円]

* 特財積算根拠

[市債:合併特例債 11,304,000 円×95%≒10,700,000 円]

[繰入金:公共施設整備基金繰入金 2,074,000 円]

○ 目的

市民の図書館として、安全安心な読書環境を提供するため、施設の維持管理を図る。

○ 内容

取手図書館は昭和 54 年の開館から 41 年が経過し、建物、設備等の老朽化が著しい。ふ

じしろ図書館は平成15年の開館から17年が経過し、修繕を必要とする箇所が頻発するようになっている。機能の維持・回復、安全確保のための修繕を行う。

・取手図書館空調設備改修工事（継続事業）	11,304,000円
・取手図書館照明器具修繕	1,171,000円
・取手図書館避難誘導灯修繕	121,000円
・ふじしろ図書館空調機修繕	180,000円
・ふじしろ図書館集会室収納庫扉修繕	77,000円

[担当：図書館] P.274

2101 図書館活動に要する経費 89,957,000円 (90,647,000円)

[その他 658,000円 一財 89,299,000円]

* 特財積算根拠

[手数料:コピー手数料 120,000円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 490,000円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 47,000円]

[諸収入:印刷機使用料 1,000円]

○ 目的

多様化する市民ニーズに適応した図書館サービスを提供するため、各種事業の充実に努める。

○ 内容

図書館及び公民館・駅前窓口等の市民に身近なサテライト施設における迅速な予約本の提供や返却受付を維持するため、引き続き図書配送業務を委託する。

あわせて、広く市民に本と図書館について魅力を伝えられるよう、図書館ウェブサービスを充実させるなど、各年齢層に向けた情報発信に努める。

さらに、「取手市子ども読書活動推進計画（第2次）」（計画期間：平成29年度～令和3年度）に基づく子どもの読書活動推進事業を実施する。特に学校図書館－市立図書館連携事業（サービス名称：ほんくる）を基盤とした家庭での読書（うちどく）を図書館の重点事業として位置づけ、普及・啓発を図る。

・図書配送業務委託料	7,066,000円
・電算機賃借料	37,364,000円

[担当：図書館] P.275

2201 図書館資料購入に要する経費 33,977,000円 (33,869,000円)

[その他 73,000円 一財 33,904,000円]

* 特財積算根拠

[諸収入:図書弁償金 43,000円]

[諸収入:広告掲載料 30,000円]

○ 目的

図書館の基本機能である資料提供を遂行するため、必要な図書館資料を収集する。

○ 内容

市民の多様な資料に対するニーズに応えるため、図書館資料の充実に努める。

・定期刊行物等資料購入費（新聞・雑誌等）	3,710,000 円
・図書、AV 資料購入費	27,020,000 円

5 社会教育費 4 文化財保護費

[担当：教育総務課] P. 276

2101 旧取手宿本陣管理運営に要する経費 8,435,000 円 (25,183,000 円)

[その他 722,000 円 一財 7,713,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 530,000 円]

[諸収入:本陣駐車場使用料 192,000 円]

○ 目的

県・市指定文化財である「旧取手宿本陣」の保護・活用により、文化財への愛着や関心を高める。

○ 内容

「旧取手宿本陣」の保存・管理に努め、一般公開を行う。

・管理委託料(防災設備保守点検、庭園維持管理等)	1,813,000 円
・公開日受付業務委託料	1,998,000 円
・土地賃借料(史跡、駐車場)	3,385,000 円
・歌碑誘導路木道修理	561,000 円

[担当：教育総務課] P. 277

2301 埋蔵文化財センター管理運営に要する経費 53,571,000 円 (5,387,000 円)

[地方債 36,000,000 円 その他 12,000,000 円 一財 5,571,000 円]

* 特財積算根拠

[市債:埋蔵文化財センター整備事業債 48,000,000 円×75%=36,000,000 円]

[繰入金:公共施設整備基金繰入金 12,000,000 円]

○ 目的

文化財保護法に基づく埋蔵文化財の保護のための調査・研究施設であり、市内で唯一の郷土資料の展示活用施設である埋蔵文化財センターの維持管理を図る。

○ 内容

建設後 20 年が経過し、経年劣化により外壁や設備の老朽化が著しいため、機能の維持・回復、安全確保のための修繕を行う。

埋蔵文化財センター改修工事	48,000,000 円
---------------	--------------

【工事内容】

- ・屋根防水・外壁改修工事
- ・空調設備改修工事
- ・自動ドア改修工事

[担当：教育総務課] P. 278

2401 埋蔵文化財調査・整理に要する経費 1,603,000 円 (2,330,000 円)

[その他 410,000 円 一財 1,193,000 円]

* 特財積算根拠

[負担金:発掘調査原因者負担金 350,000 円]

[諸収入:郷土史売却代 60,000 円]

○ 目的

文化財保護法に基づく埋蔵文化財の保護のため、調査・研究を進めると同時に、埋蔵文化財保護行政の理解と協力が得られるよう、土地の所有者等に対する保護思想の普及啓発に努める。

○ 内容

「取手市埋蔵文化財取扱い要領」によって、埋蔵文化財保護の体制を整備・強化し、土木工事や宅地開発などに伴う埋蔵文化財の確認や発掘調査に迅速に対応するとともに、出土品の整理を実施する。

(1) 市内遺跡確認緊急調査 1,253,000 円

【主な経費】

発掘作業委託料（作業員派遣） 948,000 円

発掘調査機器賃借料（重機等） 175,000 円

(2) 原因者負担発掘調査 350,000 円

開発行為等の要因により、緊急の原因者負担発掘調査に迅速に対応するため、最低限の発掘作業が行える経費を計上し、緊急調査に備える。

[担当：教育総務課] P. 278

2501 埋蔵文化財センター活動に要する経費 1,084,000 円 (841,000 円)

[その他 860,000 円 一財 224,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金: 860,000 円]

○ 目的

埋蔵文化財センターを様々な文化財に関する情報発信・収集の拠点施設として活用を図り、市民の郷土史に対する理解と親しみを深め、文化的向上に資する。

○ 内容

例年、市内の埋蔵文化財や歴史資料をテーマとして、年2回企画展を実施しているが、令和2年度は、市制施行50周年であり、「取手市史」追補版も発刊されるため、記念企画展として、関連企画展2回と「取手市史」追補版発刊記念講演会を1回開催する。

「取手市史」追補版発刊記念講演会講師謝礼 50,000 円×1回 = 50,000 円

企画展講演会講師謝礼 30,000 円×2回 = 60,000 円

企画展ポスター・パンフレット印刷代 454,300 円×2回 = 909,000 円

6 保健体育費 1 保健体育総務費

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 281

2001 スポーツ団体育成推進関係経費 9,337,000 円 (9,337,000 円)

[一財 9,337,000 円]

○ 目的

スポーツ団体を育成・支援することで、市民の体力向上とスポーツの普及振興を図る。

○ 内容

体育協会・スポーツ少年団の育成支援を図る。

団体名	団体数	会員数	活動内容
体育協会	29部	5,192人	<ul style="list-style-type: none"> ・各種講習会の開催 ・視察研修 ・機関紙の発行 ・交流会 ・市主催行事への協力及び参加 ・競技別大会の企画運営 ・指導者の育成
スポーツ少年団	9連盟 33単位団	1,292人	<ul style="list-style-type: none"> ・青少年のスポーツ指導 ・競技別大会、教室の企画運営 ・認定員養成講習会 ・取手ブロック近隣市町交流会 ・市主催行事への協力及び参加 ・県各講習、研修会への参加

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 281

2002 社会体育振興関係経費 899,000円 (1,096,000円)

[一財 899,000円]

○ 目的

市民の健康・体力づくりとスポーツの振興を図る。

○ 内容

生涯スポーツを通じて、心身の健康を保持・増進できるよう、誰もが参加できる各種大会を実施する。ドッジボール大会、ソフトボール大会、ふれあいウォーキング、ソフトバレーボール大会、新春健康マラソン大会、グラウンドゴルフ大会、ペタンク大会を開催する。

また、災害協定交流自治体(南相馬市、杉並区)とのスポーツ少年団(野球・サッカー・ミニバスケットボール)を通じて、相互のスポーツ交流を図る。

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 282

2003 スポーツ振興奨励関係経費 2,500,000円 (2,500,000円)

[一財 2,500,000円]

○ 目的

奨励金を支給することにより、選手の経費負担軽減と優秀選手の育成を図る。また、市民スポーツの振興及び生涯スポーツの振興普及を図る。

○ 内容

出場大会当日に市内に住所を有する個人又は団体が、予選会・選考会などの選抜手続きを経て、関東大会以上の全国大会・国際大会・オリンピック等の大会に出場する際に、奨励金を支給する。

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 282

2101 学校施設開放に要する経費 497,000円 (500,000円)

[一財 497,000円]

○ 目的

市立小中学校の学校体育施設を開放することにより、スポーツ振興と健康増進を図る。

○ 内容

市民のスポーツ・レクリエーション活動を支援するため、市内小中学校(閉校後の体育施設を含む)の体育館・校庭・武道場を、登録した市内スポーツ団体並びに文化団体等に、学校教育に支障のない範囲で開放する。

6 保健体育費 2 体育施設費

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 282

2001 取手グリーンスポーツセンター管理運営に要する経費 129,739,000 円
(200,933,000 円)

[その他 4,600,000 円 一財 125,139,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金:公共施設整備基金繰入金 4,600,000 円]

○ 目的

生涯スポーツの拠点となる取手グリーンスポーツセンターの維持・管理を行うことで、市民の健康増進とスポーツ団体相互の交流を深める。

○ 内容

指定管理者による充実した施設管理を行い、利用者の拡大を目指し、市民の健康、体力づくりの拠点としてスポーツ・レクリエーションの普及発展に努める。

グリーンスポーツセンター指定管理料

122,448,000 円(人件費、施設管理費等含む)

火災保険料 463,000 円

敷地賃借料 2,123,000 円

自動火災報知器更新工事 4,675,000 円

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 283

2201 藤代スポーツセンター管理運営に要する経費 41,018,000 円 (48,673,000 円)

[その他 9,827,000 円 一財 31,191,000 円]

* 特財積算根拠

[使用料:藤代スポーツセンター使用料 9,000,000 円]

[手数料:コピー手数料 3,000 円]

[繰入金:公共施設整備基金繰入金 800,000 円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 3,000 円]

[諸収入:ファクシミリ使用料 1,000 円]

[諸収入:印刷機使用料 20,000 円]

○ 目的

生涯スポーツ・健康づくりの施設として、また憩いの場としての公園施設の維持・管理を行うことで、市民が快適な施設でスポーツを楽しむ場の提供を図る。

○ 内容

市民の健康、体力づくりの場としてスポーツ・レクリエーションの普及発展に努める。

修繕料

藤代スポーツセンター案内板修繕	258,830 円
浄化槽原水ポンプ槽鉄蓋・鉄枠修繕	289,300 円
野球場照明電気交換修繕	297,000 円

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 284

2301 藤代武道場管理運営に要する経費 5,386,000 円 (17,416,000 円)

[その他 2,040,000 円 一財 3,346,000 円]

* 特財積算根拠

[使用料：藤代武道場使用料 2,040,000 円]

○ 目的

生涯スポーツ・健康づくりの施設として、武道場の維持・管理を行うことで、市民が快適な施設でスポーツを楽しむ場の提供を図る。

○ 内容

市民の健康、体力づくりの場としてスポーツ・レクリエーションの普及発展に努める。

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 285

2401 高須体育館・グラウンド 1,711,000 円 (2,086,000 円)

[その他 324,000 円 一財 1,387,000 円]

* 特財積算根拠

[使用料：高須体育館使用料 324,000 円]

○ 目的

生涯スポーツ・健康づくりの施設として、施設の維持管理を行うことで、市民が快適な施設でスポーツを楽しむ場の提供を図る。

○ 内容

市民の健康、体力づくりの場としてスポーツ・レクリエーションの普及発展に努める。

[担当：スポーツ生涯学習課] P. 285

2402 旧取手一中体育施設 5,650,000 円 新規

[一財 5,650,000 円]

○ 目的

旧取手一中の跡地利用として、生涯スポーツ・健康づくりの施設と、憩いの場としての施設の維持・管理を行うことで、市民が快適な施設でスポーツを楽しむ場の提供を図る。

○ 内容

市民の健康、体力づくりの場としてスポーツ・レクリエーションの普及発展に努める。

委託料	雨水貯留槽等点検管理業務委託料	2,860,000 円
	樹木剪定草刈清掃等業務委託料	2,271,000 円

6 保健体育費 3 学校給食センター費

[担当：学務給食課] P. 286

2001 給食センター運営に要する経費 131,687,000 円 (133,289,000 円)

[その他 119,376,000円 一財 12,311,000円]

* 特財積算根拠

[諸収入:幼稚園給食代 1,692,000円 ※月額4,170円]

[諸収入:小学校給食代センター分 74,607,000円 ※月額4,240円]

[諸収入:中学校給食代センター分 43,077,000円 ※月額4,750円]

○ 目的

子どもたちに安全な食材による給食を提供することで、体力の増進と望ましい食習慣の形成を図ることを目標に、学校給食の円滑な運営を図る。

○ 内容

主な経費は、学校給食に要する経費である。

・賄材料費 119,376,000円

[担当:学務給食課] P.287

2101 給食センター施設整備に要する経費 100,580,000円 (66,667,000円)

[地方債 45,000,000円 その他 16,920,000円 一財 38,660,000円]

* 特財積算根拠

[市債:給食センター整備事業債 60,000,000円×75%≒45,000,000円]

[繰入金:学校施設整備基金繰入金 15,240,000円]

[繰入金:ふるさと取手応援基金繰入金 1,680,000円]

○ 目的

適正な維持管理と設備の充実により、給食施設を良好な状態に保つ。

○ 内容

主な経費は、施設の維持管理及び設備の改修に要する経費である。

・給食運搬業務委託料	16,990,000円
・汚水・排水処理施設清掃点検委託料	2,316,000円
・ボイラー設備総合管理委託料	1,650,000円
・生ごみ収集運搬・リサイクル処理業務委託料	1,138,000円
・調理場空調機改修工事	60,000,000円
・備品購入(冷蔵庫・L型台車)	1,771,000円

11 公債費

1 公債費 1 元金 2 利子

[担当：財政課・社会福祉課] P. 292

9701 地方債元金償還金 利子償還金 4,109,659,000円 (3,923,352,000円)

[国・県 30,881,000円 その他 1,411,000円 一財 4,077,367,000円]

* 特財積算根拠

[県補：新市町村づくり支援事業費補助金 14,327,000円]

[県補：合併市町村幹線道路緊急整備支援事業補助金 16,554,000円]

[諸収入：災害援護資金貸付金元利収入 1,411,000円]

(単位：千円)

区 分	令和元年度末	令和2年度償還額			令和2年度中	令和2年度末
	残高見込額A	元 金 B	利 子 C	計	起債見込額D	残高見込額A-B+D
1. 普通債	20,563,959	1,778,241	129,478	1,907,719	1,055,600	19,841,318
(1) 議会債						
(2) 総務債	161,594	14,438	417	14,855		147,156
(3) 民生債	262,400	20,574	1,183	21,757	28,000	269,826
(4) 衛生債	8,890	1,270	63	1,333		7,620
(5) 農林水産業債	226,000	35,360	2,282	37,642	13,100	203,740
(6) 商工債	42,054	3,782	132	3,914		38,272
(7) 土木債	2,116,552	323,138	20,876	344,014	178,300	1,971,714
(8) 消防債	514,328	57,672	944	58,616	51,300	507,956
(9) 教育債	2,529,806	184,727	16,640	201,367	112,700	2,457,779
(10) 地域再生事業債	25,070	17,130	418	17,548		7,940
(11) 合併特例債	13,094,364	997,711	81,172	1,078,883	484,500	12,581,153
(12) 行政改革等推進債(地域再生分)	29,758	7,066	504	7,570		22,692
(13) 災害復旧債	27,920	2,685	229	2,914		25,235
(14) 緊急防災・減災事業債	949,865	96,649	4,041	100,690	187,700	1,040,916
(15) 全国防災事業債	88,098	4,179	244	4,423		83,919
(16) 防災・減災・国土強靱化緊急対策事業債	389,200					389,200
(17) 公共施設等除却債	98,060	11,860	333	12,193		86,200
2. 減税補てん債	485,312	121,537	1,175	122,712		363,775
3. 臨時財政対策債	22,522,830	1,598,397	100,730	1,699,127	1,340,000	22,264,433
4. 減収補てん債	2,183,366	312,934	26,604	339,538		1,870,432
5. 調整債	127,700		767	767		127,700
6. 退職手当債	169,720	33,940	2,808	36,748		135,780
7. 災害援護資金貸付債	19,397	3,048		3,048		16,349
合 計	46,072,284	3,848,097	261,562	4,109,659	2,395,600	44,619,787

地方債の利率別現在高の状況

(単位：千円)

令和元年度末 現在高見込額	0.5%以下	1.0%以下	1.5%以下	2.0%以下	2.5%以下
46,072,284	29,687,197	7,229,777	4,575,837	4,322,143	257,330
構成比	64.4%	15.7%	9.9%	9.4%	0.6%

1 概要

取手駅西口地区においては、交通結節機能の充実と都市機能の集積を目的として、取手駅北土地地区画整理事業による都市基盤整備を進め、合わせて建築物整備事業を一体的に施行することによって、潤いと活気に満ちた中心市街地の活性化を進めている。

取手駅北土地地区画整理事業では、取手駅西口地区の宅地造成、交通広場及び都市計画道路の整備を行い、環境に考慮した都市空間の整備を進めることにより、交通結節機能強化及び回遊性の向上を図る。

取手駅西口地区における土地利用については、健康・医療・福祉等各種都市機能の充実を図り、持続可能な魅力ある中心市街地の形成を図る。

2 歳入の状況

(単位：千円)

款	項	目	予算額
1. 使用料及び手数料	1. 使用料	1. 土木使用料	10
2. 国庫支出金	1. 国庫補助金	1. 国庫補助金	159,423
3. 県支出金	1. 県補助金	1. 県補助金	29,260
4. 繰入金	1. 他会計繰入金	1. 一般会計繰入金	598,634
5. 繰越金	1. 繰越金	1. 繰越金	1,100
6. 諸収入	1. 市預金利子	1. 市預金利子	10
7. 市債	1. 市債	1. 土木債	120,500
合 計			908,937

3 歳出の状況

(単位：千円)

款	項	目	歳出予算
1. 事業費	1. 審議会費	1. 審議会費	139
	2. 総務費	1. 総務費	101,387
	3. 事業費	1. 事業費	450,633
2. 公債費	1. 公債費	1. 元金	315,970
		2. 利子	40,308
3. 予備費	1. 予備費	1. 予備費	500
合 計			908,937

1 事業費

3 事業費 1 事業費

[担当：区画整理課] P.16

7501 取手駅北土地区画整理事業に要する経費 450,601,000 円 (1,316,022,000 円)

[国・県 159,423,000 円 地方債 120,500,000 円 その他 170,668,000 円

一財 10,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:防災・安全交付金(生活空間の安全確保分) 289,860,000 円×55%=159,423,000 円]

[市債:取手駅北土地区画整理事業債

(289,860,000 円-159,423,000 円)×90%≒117,300,000 円]

[市債:地方道路等整備事業債 3,608,000 円×90%≒3,200,000 円]

[繰入金:一般会計繰入金 170,668,000 円]

○ 目的

取手駅北土地区画整理事業は、多様な都市機能の集積と土地の高度利用の促進を図るため、都市基盤の整備を進めている。今年度は駅前交通広場の整備に向けた A 街区造成工事および暫定交通広場の整備工事を実施する。

○ 内容

事業年度 平成 5 年度～令和 4 年度

施行面積 6.5ha

[委託業務]

・委託件数 3 件 4,174,000 円

[工事請負]

・A 街区造成工事 167,750,000 円

・都市計画道路 3・3・1 号付帯工事 7,425,000 円

・電線共同溝工事 60,000,000 円

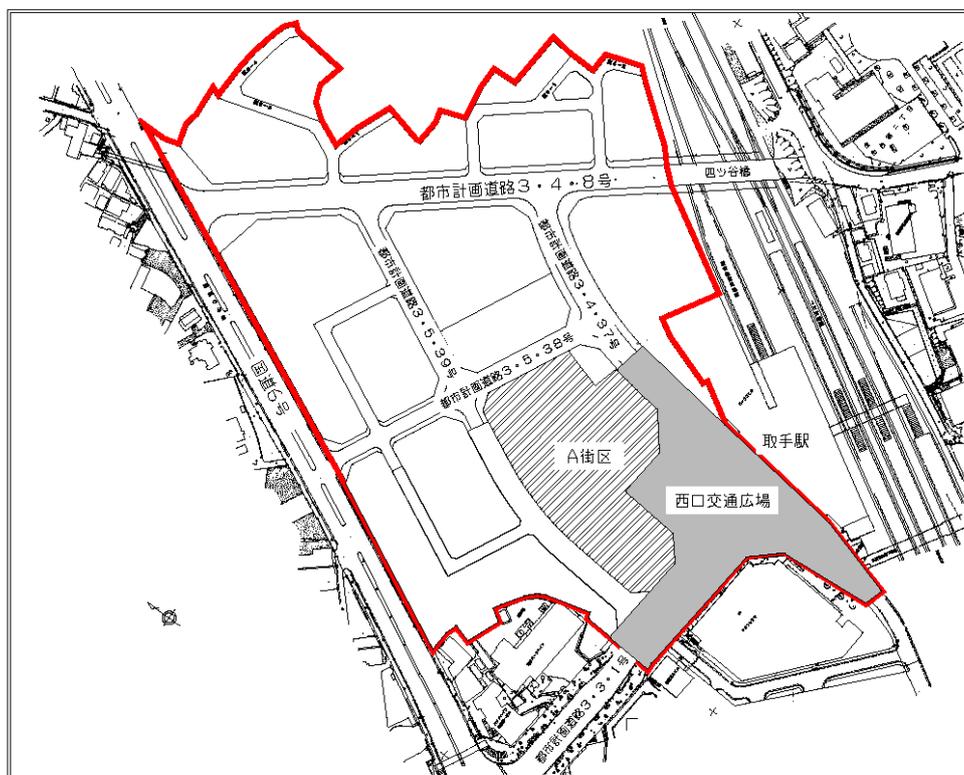
・駅前交通広場整備工事 82,214,000 円

[建物移転補償]

・建物移転補償 23 件 124,680,000 円

・工事に伴う補償 4 件 2,000,000 円

取手駅北土地区画整理事業区域



1 概要

国民健康保険（以下「国保」という。）は、制度創設以来、市民の医療の確保と健康維持に貢献し、医療保険制度の中核として重要な役割を果たしてきた。

しかしながら、急速な少子高齢化の進展や医療技術の高度化及び疾病構造の変化等に伴い医療費が増大する一方で、国保は勤務先の医療保険などと比べると高齢者の割合が高く、加入者の所得水準が低いといった年齢構成上や財政基盤上の様々な課題を抱えている。また、市区町村規模の大小により国保の財政に差があり、小規模市町村では財政が不安定になりやすいなどといった課題があった。このような状況の中、平成 30 年度から都道府県が市区町村とともに保険者となる等の大改革が行われた。

都道府県と市区町村が一緒に運営を担うことにより、事務の効率化、標準化、広域化を推進し、制度の安定化を目指していく。市区町村は、加入者の資格管理や保険料（税）の賦課・徴収、給付の決定・支払い、健康づくりのための事業など加入者に身近なきめ細かい事業を引き続き実施していく。

(1) 被保険者資格の適用適正化

被保険者資格の適用適正化については、事業運営の基本であり、被保険者の医療の確保及び国保運営の健全化のために極めて重要である。特に、国保に加入すべき対象者でありながら加入の手続きがなされていない無保険状態の者、逆に社会保険等の他の健康保険に加入しているのに、国保喪失の届出がされていないため、重複して健康保険に加入してしまっている者などについて、早期に適正な適用を図るための対策を講じる。

(2) 国保税収入の確保

適正な課税及び収納対策により、被保険者間の負担の公平性を確保する。国保税算定の基礎となる所得については、正確な把握が必要であるので、申告のない世帯については、関係機関との連携を図りながら、申告の勧奨などにより所得の把握に努める。

また、保険税収納率の向上のための取り組みに努める。

(3) 医療費の適正化

医療費の適正化を進めるため、第三者求償事務の充実、医療機関における適正受診の啓発、後発医薬品（ジェネリック医薬品）の普及啓発に努める。

(4) 保健事業の推進

特定健康診査については、第三期特定健康診査等実施計画(平成 30 年度～令和 5 年度)に基づき、受診率の向上に努めていく。また、「国保データベース(KDB) システム」の各種統計情報に関するデータを活用したデータヘルス計画についても、第 2 期計画（平成 30 年度～令和 5 年度）を策定し、効率的な保健事業の実施により生活習慣病の重症化予防に努めている。

○取手市国保の現況

(1) 歳入歳出の状況

歳入歳出予算額は、10,646,932 千円で、前年度に比較して 2.5%の減となった。

歳入

(単位：千円)

区 分	令和2年度	令和元年度	増減率 (%)
国民健康保険税	2,217,084	2,258,508	△1.8
使用料及び手数料	1,700	1,600	6.3
国庫支出金	750	1	74,900.0
県支出金	7,588,664	7,711,566	△1.6
財産収入	230	1,313	△82.5
繰入金	765,440	866,697	△11.7
繰越金	40,000	50,000	△20.0
諸収入	33,064	32,061	3.1
歳入合計	10,646,932	10,921,746	△2.5

歳出

(単位：千円)

区 分	令和2年度	令和元年度	増減率 (%)
総務費	245,491	255,962	△4.1
保険給付費	7,354,678	7,687,371	△4.3
国保事業費納付金	2,188,184	2,661,109	△17.8
共同事業拠出金	10	10	0.0
保健事業費	221,056	218,242	1.3
基金積立金	619,892	81,311	662.4
諸支出金	12,621	12,741	△0.9
予備費	5,000	5,000	0.0
歳出合計	10,646,932	10,921,746	△2.5

(2) 国保加入者の状況

(年間平均3月～2月)

区 分	年 度	令和2年度 (見込)	令和元年度 (見込)	平成30年度 (実績)	増減率 (%)	
					2/元	元/30
加入世帯数		16,600 世帯	17,051 世帯	17,510 世帯	△2.6	△2.6
被保険者数	一般	24,360 人	25,634 人	26,970 人	△5.0	△5.0
	退職	0 人	17 人	119 人	△100.0	△85.7
	合計	24,360 人	25,651 人	27,089 人	△5.0	△5.3

(3) 保険給付費等の状況

(単位：千円)

年 度		療養給付費	療養費	高額療養費	出産育児一時金	葬祭費
令和2年度(予算)	一般	6,372,000	61,200	852,000	29,400	11,000
	退職	3,000	60	360		
令和元年度(見込)	一般	6,394,182	56,234	860,641	27,720	8,650
	退職	3,776	27	370		
平成30年度(実績)	一般	6,370,491	59,710	840,742	28,432	8,000
	退職	26,780	192	4,757		

(4) 1人当たりの医療費 (単位：円)

年 度	一 般	退 職
令和2年度(見込)	348,673	0
令和元年度(見込)	335,263	475,924
平成30年度(実績)	324,211	324,396

1 総務費

1 総務管理費 1 一般管理費

[担当：国保年金課] P.45

7001 国保事務に要する経費 50,781,000円 (49,825,000円)

[国・県 23,497,000円 その他 27,284,000円]

* 特財積算根拠

[国補：社会保障・税番号制度システム整備費補助金 749,000円]

[県補：都道府県繰入金(2号分) 22,748,000円]

[繰入金：事務費等繰入金 27,284,000円]

○ 目的

国民健康保険制度の効率的な実施と被保険者に対するサービスの向上を図る。

○ 内容

国民健康保険事務に係る経費であるが、主なものとしては保険証・納税通知書の郵送料及び電算処理業務の手数料・委託料である。

主な経費	一斉更新保険証郵送料	7,084,000円
	納税通知書・特別徴収通知書郵送料	1,755,200円
	国保・後期・介護納付済額通知郵送料	1,260,000円
	第三者行為求償事務手数料	1,280,000円
	連合会レセプト管理システム手数料	1,465,200円
	保険者事務共同電算処理業務委託料	8,019,596円
	国保事務電算処理委託料	21,152,000円
	国保情報集約システム運用管理業務委託料	2,839,149円

[担当：国保年金課] P.46

7501 医療費適正化特別対策に要する経費 12,259,000円 (13,157,000円)

[国・県 12,251,000円 その他 8,000円]

* 特財積算根拠

[県補：都道府県繰入金(2号分) 12,251,000円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 8,000円]

○ 目的

国民健康保険に係る医療費の適正化を図り、国保財政の安定化を目的とする。

○ 内容

診療報酬明細書(レセプト)二次点検業務を、茨城県国民健康保険団体連合会に委託

することによる事業の効率化とレセプト点検の充実強化を図るとともに、医療費の過誤請求の防止や国民健康保険被保険者資格の適用適正化に努め、医療費の削減を図る。

主な経費	国保被保険者資格点検事務報酬 1 人	1,208,088 円
	国保適用適正化事務報酬 1 人	1,208,088 円
	医療費通知及びジェネリック差額通知郵送料	4,762,800 円
	保険者レセプト二次点検業務手数料	3,552,000 円
	多受診適正化通知業務委託料	330,000 円

2 徴税費 1 徴税総務費

[担当：納税課] P. 48

7601 国保税徴収に要する経費 19,210,000 円 (18,817,000 円)

[国・県 16,970,000 円 その他 2,240,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：都道府県繰入金 (2 号分) 16,970,000 円]

[手数料：督促手数料 1,700,000 円]

[繰入金：事務費等繰入金 526,000 円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 14,000 円]

○ 目的

国保税収納率向上のため、職員及び徴収事務員による徴収を行うとともに、納税者からの照会等に対する回答の迅速化及び収納管理事務の効率化を図る。

○ 内容

(1) 国保税の収納状況 (現年度) (単位：千円)

年 度	調 定 額	収 納 額	収納率 (%)
令和元年度(見込)	2,338,721	2,192,293	93.74
平成 30 年度(実績)	2,443,236	2,288,678	93.67
平成 29 年度(実績)	2,580,222	2,396,333	92.87

(2) コンビニ収納取扱手数料 1,782,000 円

国保税をコンビニエンスストアの店舗 (一部を除く) から納付できる。
また、納期限を過ぎた場合も、コンビニ用納付書を再発行することで納付可能となる。

(3) 公金収納情報データ処理手数料 1,387,000 円

国保税の収納処理について、金融機関等の窓口で収納された領収済通知書 (紙ベース) を OCR 読み込み・パンチ入力処理によって電子データに変換し、「消込み用データ」として受け取り事務処理を行う。

5 保健事業費

1 特定健康診査等事業費 1 特定健康診査等事業費

[担当：国保年金課] P. 58

7701 特定健康診査等事業に要する経費 110,988,000 円 (111,448,000 円)

[国・県 39,767,000 円 その他 1,000 円 一財 71,220,000 円]

＊ 特財算出根拠

[県負：特定健康診査等負担金 24,854,000 円]

[県補：保険者努力支援分 3,786,000 円]

[県補：特別調整交付金分（市町村） 3,118,000 円]

[県補：都道府県繰入金（2号分） 8,009,000 円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 1,000 円]

○ 目的

国保加入者の40歳から75歳未満を対象に内臓脂肪型肥満に着目した特定健康診査を実施する。健診結果に基づき保健指導に該当すると判定された者に対し、その要因となっている生活習慣を改善するための指導を行うことにより、生活習慣病等の有病者・予備群を減少させ、国保加入者の健康増進及び中長期的な医療費の抑制を図る。

○ 内容

・ 特定健康診査

糖尿病・高血圧・脂質異常症等の生活習慣病の有病者・予備群を減少させるため、保健指導を必要とする方を的確に抽出するための健診を実施する。

〈健診項目〉

質問項目、身体計測（身長・体重・BMI・腹囲）、身体診察、血圧測定、血液検査、肝機能検査、血糖検査、尿検査、心電図検査、眼底検査、貧血検査、血清クレアチニン、尿酸

区分	令和2年度（予算）	令和元年度（見込）	平成30年度（実績）
対象者	22,000人	23,215人	24,457人
受診者	10,830人	8,532人	8,952人
受診率	49.2%	36.8%	36.6%

（※年間移動分含む）

・ 特定保健指導

健診結果から「情報提供」「動機付け支援」「積極的支援」の3つにグループ分けをし、「動機付け支援」及び「積極的支援」の対象者に対して、保健師や管理栄養士等が食習慣や効果的な運動など生活習慣の改善に必要な支援を行うとともに、指導対象であっても指導を受けていない方への利用勧奨により指導率の向上と生活習慣病の改善を図る。また、平成30年度から「糖尿病性腎症重症化予防事業」を実施し、糖尿病の重症化や腎不全、人工透析への移行を防止することを目的に、取手市医師会の協力を得るとともにかかりつけ医との連携を図り、より有効かつ効果的な保健指導の取り組みを実施する。

2 保健事業費 1 保健衛生普及費

[担当：国保年金課] P.59

7601 健康優良世帯表彰に要する経費 2,431,000 円(2,431,000 円)

[一財 2,431,000 円]

○ 目的

健康に対する住民意識の向上を図り、合わせて国保医療費節減に関する啓発を行う。

○ 内容

1年間以上無受診の健康優良世帯に対し、感謝状及び記念品を贈呈する。

区 分	令和 2 年度(予算)	令和元年度(実績)	平成 30 年度(実績)
1 年間無受診世帯	500 世帯	507 世帯	462 世帯
2 年間無受診世帯	500 世帯	455 世帯	405 世帯
合 計	1,000 世帯	962 世帯	867 世帯

2 保健事業費 2 疾病予防費

[担当：国保年金課] P. 59

7501 疾病の予防に要する経費 107,637,000 円 (104,216,000 円)

[国・県 33,939,000 円 その他 550,000 円 一財 73,148,000 円]

* 特財積算根拠

[県補：保険者努力支援分 33,939,000 円]

[諸収入：喀痰検査費用自己負担金 100,000 円]

[諸収入：大腸がん検診費用自己負担金 450,000 円]

○ 目的

国保加入者が、人間ドック等を受診する際に助成を行うとともに各種がん検診の受診しやすい環境を作り、生活習慣病の予防に寄与するとともに、受診率の向上、疾病の早期発見、早期治療により健康増進と中長期的な医療費の抑制を図る。

○ 内容

・人間ドック

市が実施する特定健康診査を受診しない満 40 歳以上 75 歳未満で、国保税に未納がない国保加入者に対し、下記いずれかのドック検診について、年度内に一度助成する。

(1) 日帰り人間ドック 助成額 24,500 円

(2) 脳ドック 助成額 35,000 円

(3) 肺ドック 助成額 24,500 円

(*ただし、特定健康診査を含む人間ドック検診を受けた対象者に係る助成金の額は、当該助成金の額から特定健康診査に係る部分に要した費用@6,650 円を減じた額とする。)

ドック名	令和 2 年度(予算)	令和元年度(見込)	平成 30 年度(実績)
日帰り人間ドック	2,370 人	1,970 人	2,018 人
脳ドック	670 人	470 人	497 人
肺ドック	40 人	35 人	22 人
合 計	3,080 人	2,475 人	2,537 人

・がん検診等助成事業

各種がん検診等の助成事業を実施することにより、受診率の向上とともに疾病の早期発見、早期治療による国保加入者の健康増進及び中長期的な医療費の抑制を図る。

平成 30 年度から胃がん、乳がん、子宮がん、大腸がん、肺がん、前立線がんの各がん検診、骨粗しょう症検診、喀痰検査、ヘルスアップ健診、肝炎ウイルス検診、歯周疾患検診の各種検診の自己負担額を 500 円 (ワンコイン) に統一して実施。

1. 概要

高齢者の医療費が急激に増大するなかで世代間の医療費負担を明確化し、医療保険制度の安定的な財政運営を維持していくために、75歳以上の後期高齢者について新たに独立した後期高齢者医療制度が平成20年4月から開始された。

今後の高齢社会において持続可能な医療保険制度体系の確立を図るためには、後期高齢者医療制度の円滑な運営が不可欠であり、市町村がそれぞれ単独で取り組むよりも、他の市町村と協力して、広域的に事務処理を行う方がより効率的であることから、茨城県内のすべての市町村が加入する「茨城県後期高齢者医療広域連合」が平成19年1月24日付で設立された。

広域連合は、地方自治法に規定される特別地方公共団体であり独自の首長や議会を持ち、後期高齢者医療の運営主体として、市町村との連携を図りつつ、保険料の賦課・医療の給付・医療費の通知や保健事業等を行い、各種届出の受付・保険料の徴収や被保険者証の引渡し等の窓口受付は市町村が行っている。

社会保障制度改革推進法（平成24年法律第64号）に基づき、内閣に社会保障制度改革国民会議が設置され、社会保障制度改革について審議が行われている。後期高齢者医療制度については、現在では十分定着しており、現行制度を基本としながら、実施状況等を踏まえ必要な改善を行うことが適当であると報告されている。

当市の後期高齢者被保険者数は、人口統計からも今後右肩上がり増加する。被保険者数の伸びに合わせて予算編成を行った。

(1) 歳入・歳出の状況

歳入歳出予算額は、2,907,856千円で昨年と比較して2.5%の増となる。

歳入

(単位：千円)

区 分	令和2年度	令和元年度	増減率 (%)
後期高齢者医療保険料	1,393,342	1,372,617	1.5
使用料及び手数料	207	145	42.8
繰 入 金	1,511,603	1,461,677	3.4
繰 越 金	600	600	0.0
諸 収 入	2,104	2,104	0.0
歳 入 合 計	2,907,856	2,837,143	2.5

歳出

(単位：千円)

区 分	令和2年度	令和元年度	増減率 (%)
総 務 費	205,249	199,821	2.7
納 付 金	2,699,907	2,634,622	2.5
諸 支 出 金	2,200	2,200	0.0
予 備 費	500	500	0.0
歳 出 合 計	2,907,856	2,837,143	2.5

(2) 被保険者の状況 (各年度末)

区 分 \ 年 度	令和2年度 (見込)	令和元年度 (見込)	平成30年度 (実績)
被保険者数	20,707人	19,129人	17,671人

(3) 1人当たりの医療費 (単位：円)

区 分 \ 年 度	令和2年度 (見込)	令和元年度 (見込)	平成30年度 (実績)
医療費	820,424	818,014	815,822

1 総務費

1 総務管理費 1 一般管理費

[担当：国保年金課] P.88

7001 後期高齢者医療事務に要する経費 149,876,000円 (145,991,000円)

[その他 149,875,000円 一財 1,000円]

* 特財積算根拠

[繰入金：事務費繰入金 65,803,000円]

[繰入金：後期高齢者健診事業繰入金 47,286,000円]

[繰入金：後期高齢者人間ドック検診事業繰入金 36,785,000円]

[諸収入：雑入 1,000円]

○ 目的

後期高齢者医療制度の効率的な実施と被保険者に対するサービスの向上を図る。

○ 内容

後期高齢者医療事務に係る経費であるが、主なものとして被保険者証の郵送料・茨城県後期高齢者医療広域連合からの委託を受けて行う健康診査のための経費・広域連合への共通経費の負担金や人間ドック検診の助成金である。

また、日常の健康づくり・疾病予防への関心を高めるため、無受診者を対象とした健康優良表彰と記念品の贈呈を行う。

需用費	検診助成用パンフレット印刷製本費	1,125,740円
報償費	健康優良者記念品	540,000円
役務費	郵送料などの通信運搬費、健診データ管理手数料	13,194,000円
委託料	健康診査、電算処理経費	56,048,000円
負・補・交	広域連合共通経費負担金、人間ドック助成金	77,522,000円

(1) 健康優良者 (1年間以上無受診者に対し、感謝状及び記念品を贈呈する。)

区 分	令和2年度(予算)	令和元年度(実績)	平成30年度(実績)
対象者	400人	367人	329人

(2) 健康診査

区 分	令和2年度(予算)	令和元年度(実績)	平成30年度(実績)
受診者	5,680人	5,015人	4,700人

(3) 人間ドック (助成額：日帰り・肺ドック 24,500円、脳ドック 35,000円)

ドック名	令和2年度(予算)	令和元年度(見込)	平成30年度(実績)
日帰りドック	910人	880人	737人
脳ドック	400人	390人	286人
肺ドック	20人	18人	10人
合 計	1,330人	1,288人	1,033人

2 徴収費 1 徴収費

[担当：国保年金課] P.89

7501 保険料徴収に要する経費 4,173,000円(3,730,000円)

[その他 4,173,000円]

* 特財積算根拠

[手数料：督促手数料 207,000円]

[繰入金：事務費繰入金 3,966,000円]

○ 目的

後期高齢者医療保険料を徴収し、後期高齢者医療の適正な運営を図る。

○ 内容

茨城県後期高齢者医療広域連合が賦課した保険料を徴収するための経費であり、納付書の郵送料及び被保険者の利便性の向上を図るためコンビニエンスストアでの納付を実施するものである。

主な経費	郵送料などの通信運搬費	2,731,000円
	口座振替手数料	426,448円
	コンビニ収納手数料	297,000円
	保険料率改定チラシ新聞折込手数料	73,260円

2 後期高齢者医療広域連合納付金

1 後期高齢者医療広域連合納付金 1 後期高齢者医療広域連合納付金

[担当：国保年金課] P.91

7501 後期高齢者医療広域連合納付金に要する経費 2,699,907,000円(2,634,622,000円)

[その他 2,699,907,000円]

* 特財積算根拠

[保険料：特別徴収分 998,861,000円]

[保険料：普通徴収分 389,924,000円]

[保険料：普通徴収分前年度以前分 4,557,000 円]

[繰入金：医療給付費負担分繰入金 1,065,688,000 円]

[繰入金：低所得者軽減分繰入金 239,234,000 円]

[繰入金：被扶養者軽減分繰入金 1,641,000 円]

[諸収入：延滞金 1,000 円]

[諸収入：過料 1,000 円]

○ 目的

医療給付費に対する市の負担分や市が徴収した保険料を茨城県後期高齢者医療広域連合へ納付する。

○ 内容

保険料徴収分	1,393,342,000 円
低所得者軽減分	239,234,000 円
被扶養者軽減分	1,641,000 円
医療給付費負担分	1,065,687,559 円
延滞金・過料	2,000 円

1. 概要

高齢者を社会全体で支える制度として広く定着した介護保険制度は、3年毎に制度の見直しを行っている。令和2年度は第7期介護保険事業計画(平成30年度～令和2年度)の3年目にあたる年であり、引き続き円滑な介護保険制度の継続を図る。

取手市の令和2年1月1日現在の65歳以上の人口は36,455人で、高齢化率は34.0%を示し、要介護(支援)認定者が4,852人、認定率は13.3%である。益々加速する高齢化に伴い、居宅サービスを中心にサービス利用者が拡大するとともに介護給付費も増大している。

高齢者が住み慣れた地域で健康で幸福に暮らせるよう、介護保険事業計画に基づき、高齢者の自立支援と要介護状態の重度化防止の取組み、配食・見守り等の生活支援体制の整備、在宅生活を支える医療と介護の連携及び認知症の人への支援の仕組みづくり等を一体的に推進しながら、高齢者を地域全体で支えていく体制を構築する。

要介護(支援)認定者の推移

(4月1日現在)

年 度	65歳以上の人口	高齢化率	65歳以上の認定者数
令和2年度	36,455人	34.0%	4,852人
令和元年度	36,179人	33.7%	4,657人
平成30年度	35,658人	33.1%	4,564人
平成29年度	35,026人	32.3%	4,404人
平成28年度	34,266人	31.5%	4,309人

令和2年度は、令和2年1月1日現在

受給者の推移

(4月1日現在)

年 度	居宅介護(予防)サービス受給者	地域密着型(介護予防)サービス受給者	施設サービス受給者
令和2年度	2,820人	623人	888人
令和元年度	2,502人	594人	884人
平成30年度	2,550人	532人	910人
平成29年度	2,472人	527人	853人
平成28年度	2,570人	130人	822人

令和2年度は、令和2年1月1日現在

介護(予防)給付費当初予算額の推移

年 度	居宅介護（予防）サービス給付費	地域密着型（介護予防）サービス給付費	施設サービス給付費
令和2年度	2,887,068,000円	849,209,000円	2,969,760,000円
令和元年度	2,760,516,000円	781,620,000円	2,962,344,000円
平成30年度	2,678,682,000円	747,852,000円	2,799,744,000円
平成29年度	2,604,600,000円	726,744,000円	2,744,280,000円
平成28年度	2,498,152,000円	661,452,000円	2,831,280,000円

2. 歳入の状況

(単位:千円)

区 分	令和2年度	令和元年度	増 減 率(%)
介護保険料	1,992,177	2,045,673	△2.6
使用料及び手数料	287	345	△16.8
国庫支出金	1,585,773	1,481,328	7.1
支払基金交付金	2,114,240	2,055,350	2.9
県支出金	1,177,427	1,151,259	2.3
財産収入	54	304	△82.2
繰入金	1,397,047	1,317,195	6.1
繰越金	25,000	25,000	0.0
諸収入	3,164	3,170	△0.2
歳入合計	8,295,169	8,079,624	2.7

3. 歳出の状況

(単位:千円)

区 分	令和2年度	令和元年度	増 減 率(%)
総務費	169,465	165,622	2.3
保険給付費	7,632,864	7,402,792	3.1
地域支援事業費	395,630	413,690	△4.4
諸支出金	77,210	77,520	△0.4
予備費	20,000	20,000	0.0
歳出合計	8,295,169	8,079,624	2.7

1 総務費

1 総務管理費 1 一般管理費

[担当:高齢福祉課] P.117

7001 介護保険事務に要する経費 13,930,000円 (14,152,000円)

[その他 13,929,000円 一財 1,000円]

* 特財積算根拠

[財産収入:介護給付費準備基金利子 54,000 円]

[繰入金:事務費等繰入金 13,812,000 円]

[諸収入:雇用保険料本人負担分 63,000 円]

○ 目的

介護保険制度の適正かつ効率的な実施、被保険者に対する行政サービスの向上を図る。

○ 内容

介護保険制度を適正に実施する。

主な経費	通信運搬費（被保険者証・決定通知郵送等）	2,173,000 円
	委託料（介護保険電算情報処理業務他）	8,289,000 円
	介護保険システムOA機器使用料（事務処理システム機器賃貸借他）	2,154,000 円

2 徴収費 1 賦課徴収費

[担当：高齢福祉課] P.119

7501 保険料賦課徴収費に要する経費 7,032,000 円（7,637,000 円）

[その他 7,032,000 円]

* 特財積算根拠

[手数料:保険料督促手数料 287,000 円]

[繰入金:事務費等繰入金 6,745,000 円]

○ 目的

介護サービス給付費などに充てる財源を確保するために、市内に住所を有する65歳以上の被保険者(第1号被保険者)に対し、介護保険料の賦課及び徴収事務を行う。

○ 内容

介護保険第1号被保険者に保険料内容の周知を図ると共に、保険料の賦課、徴収及び債権管理を行い保険料納入者の管理を行う。

主な経費	報酬（保険料徴収事務補助員報酬）	924,000 円
	印刷製本費（介護保険料リーフレット・封筒作成）	909,000 円
	通信運搬費（特別徴収額決定通知書・普通徴収納入通知書等郵送料）	3,849,000 円
	手数料(特別徴収業務・コンビニ収納等手数料)	952,000 円

3 介護認定審査会費 1 介護認定審査会費

[担当：高齢福祉課] P.120

7501 介護認定審査会に要する経費 14,731,000 円（13,535,000 円）

[その他 14,731,000 円]

* 特財積算根拠

[繰入金:事務費等繰入金 14,731,000 円]

○ 目的

介護認定審査会を開催し、介護保険認定申請者の要介護・要支援の審査判定を適正に行うことで、介護保険制度の適正な運営を図る。

○ 内容

介護認定調査結果をコンピュータ処理により一次判定し、審査会資料の作成を行う。認定審査会を開催し、一次判定結果・主治医意見書・認定調査特記事項をもとに介護度の認定を行う。

主な経費	介護認定審査会委員報酬	10,659,000円
	介護保険システムOA機器使用料（認定審査業務システム賃貸借他）	2,357,000円

3 介護認定審査会費 2 認定調査等費

[担当：高齢福祉課] P.120

7501 認定調査等に要する経費 50,572,000円（45,298,000円）

[その他 50,572,000円]

* 特財積算根拠

[繰入金：事務費等繰入金 50,572,000円]

○ 目的

訪問調査の的確な実施、主治医意見書の作成依頼など認定審査会の開催準備をし、公平で適正な要介護・要支援認定を行うことで、介護保険制度の適正な運営を図る。

○ 内容

介護認定調査員が要介護認定申請者に対して訪問調査を実施。かかりつけの医師へ主治医意見書の作成を依頼する。

主な経費	報酬（介護認定調査員他）	18,745,000円
	通信運搬費（認定調査票・主治医意見書郵送料）	976,000円
	主治医意見書作成手数料	21,588,000円
	居宅介護支援事業者介護認定調査委託料	1,703,000円
	公用車リース料（認定調査用）	1,535,000円

2 保険給付費

1 介護サービス等諸費 1 居宅介護サービス給付費

[担当：高齢福祉課] P.122

7501 居宅介護サービス給付費に要する経費 2,763,168,000円（2,642,196,000円）

[国・県 985,445,000円 その他 1,777,723,000円]

* 特財積算根拠

[国負：介護給付費負担金 552,638,000円]

[国補：普通調整交付金 87,408,000円]

[県負：介護給付費負担金 345,399,000円]

[保険料：特別徴収分 558,953,000円]

[保険料：普通徴収分 13,725,000円]

[保険料:普通徴収分前年度以前分 1,236,000 円]
[支払基金:第2号被保険者保険料 746,055,000 円]
[繰入金:介護給付費繰入金 345,400,000 円]
[繰入金:低所得者の保険料軽減に要する費用 96,308,000 円]
[繰入金:介護給付費準備基金繰入金 14,546,000 円]
[諸収入:第三者納付金 1,500,000 円]

○ 目的

要介護認定者が、指定居宅サービス事業者から介護サービスを受けた時に、居宅介護サービス給付費を支給することにより、利用者負担の軽減を図る。

○ 内容

居宅介護サービス給付費 @42,800 円×5,380 人×12 月=2,763,168,000 円

1 介護サービス等諸費 2 地域密着型介護サービス給付費

[担当:高齢福祉課] P.122

7501 地域密着型介護サービス給付費に要する経費 847,440,000 円 (778,968,000 円)

[国・県 275,418,000 円 その他 572,022,000 円]

* 特財積算根拠

[国負:介護給付費負担金 169,488,000 円]
[県負:介護給付費負担金 105,930,000 円]
[保険料:特別徴収分 232,361,000 円]
[支払基金:第2号被保険者保険料 228,809,000 円]
[繰入金:介護給付費繰入金 105,930,000 円]
[繰入金:介護給付費準備基金繰入金 4,922,000 円]

○ 目的

要介護認定者が、住み慣れた地域で生活できるよう地域に密着した介護サービスを受けた時に、地域密着型介護サービス給付費を支給することにより、利用者負担の軽減を図る。

○ 内容

地域密着型介護サービス給付費 @107,000 円×660 人×12 月=847,440,000 円

1 介護サービス等諸費 3 施設介護サービス給付費

[担当:高齢福祉課] P.122

7501 施設介護サービス給付費に要する経費 2,969,760,000 円 (2,962,344,000 円)

[国・県 965,173,000 円 その他 2,004,587,000 円]

* 特財積算根拠

[国負:介護給付費負担金 445,464,000 円]
[県負:介護給付費負担金 519,708,000 円]
[県補:財政安定化基金貸付金 1,000 円]
[保険料:特別徴収分 812,286,000 円]
[保険料:普通徴収分前年度以前分 2,000,000 円]
[支払基金:第2号被保険者保険料 801,835,000 円]
[繰入金:介護給付費繰入金 371,220,000 円]

[繰入金:介護給付費準備基金繰入金 15,746,000 円]

[諸収入:第三者納付金 1,500,000 円]

○ 目的

要介護認定者が、介護保険施設である指定介護老人福祉施設、指定介護老人保健施設、介護医療院等で介護サービスを受けた時に、食費、居住費、日常生活費を除く施設介護サービス給付費を支給することにより、利用者負担の軽減を図る。

○ 内容

施設介護サービス給付費 @269,000 円×920 人×12 月=2,969,760,000 円

1 介護サービス等諸費 4 居宅介護福祉用具購入給付費

[担当:高齢福祉課] P.123

7501 居宅介護福祉用具購入給付費に要する経費 10,044,000 円 (9,810,000 円)

[国・県 3,263,000 円 その他 6,781,000 円]

* 特財積算根拠

[国負:介護給付費負担金 2,008,000 円]

[県負:介護給付費負担金 1,255,000 円]

[保険料:特別徴収分 656,000 円]

[保険料:普通徴収分前年度以前分 2,100,000 円]

[支払基金:第2号被保険者保険料 2,712,000 円]

[繰入金:介護給付費繰入金 1,255,000 円]

[繰入金:介護給付費準備基金繰入金 58,000 円]

○ 目的

要介護認定者が、厚生労働大臣が定める特定福祉用具を購入した時に、居宅介護福祉用具購入給付費を支給することにより、利用者負担の軽減を図る。

○ 内容

特定福祉用具購入に係る費用 100,000 円を年間の上限とし、利用者負担割合に応じて購入費の一部を支給する。

居宅介護福祉用具購入給付費 @31,000 円×27 件×12 月=10,044,000 円

1 介護サービス等諸費 5 居宅介護住宅改修給付費

[担当:高齢福祉課] P.123

7501 居宅介護住宅改修給付費に要する経費 30,600,000 円 (30,278,000 円)

[国・県 9,945,000 円 その他 20,655,000 円]

* 特財積算根拠

[国負:介護給付費負担金 6,120,000 円]

[県負:介護給付費負担金 3,825,000 円]

[保険料:特別徴収分 3,788,000 円]

[保険料:普通徴収分 4,602,000 円]

[支払基金:第2号被保険者保険料 8,262,000 円]

[繰入金:介護給付費繰入金 3,825,000 円]

[繰入金:介護給付費準備基金繰入金 178,000 円]

○ 目的

要介護認定者が、手すりの取付け等の住宅改修を行った時に、居宅介護住宅改修給付費を支給することにより、利用者負担の軽減を図る。

○ 内容

住宅改修に係る費用 200,000 円を上限とし、利用者負担割合に応じて改修費の一部を支給する。

居宅介護住宅改修給付費 @102,000 円×25 件×12 月=30,600,000 円

1 介護サービス等諸費 6 居宅介護サービス計画給付費

[担当：高齢福祉課] P.124

7501 居宅介護サービス計画給付費に要する経費 374,256,000 円 (355,104,000 円)

[国・県 121,633,000 円 その他 252,623,000 円]

* 特財積算根拠

[国負:介護給付費負担金 74,851,000 円]

[県負:介護給付費負担金 46,782,000 円]

[保険料:特別徴収分 69,608,000 円]

[保険料:普通徴収分 33,011,000 円]

[支払基金:第2号被保険者保険料 101,049,000 円]

[繰入金:介護給付費繰入金 46,782,000 円]

[繰入金:介護給付費準備基金繰入金 2,173,000 円]

○ 目的

要介護認定者が、指定居宅介護支援事業者から介護支援を受けた時に、居宅介護サービス計画給付費を支給することにより、利用者負担の軽減を図る。

○ 内容

居宅介護サービス計画給付費 @13,800 円×2,260 人×12 月=374,256,000 円

2 介護予防サービス等諸費 1 介護予防サービス給付費

[担当：高齢福祉課] P.124

7501 介護予防サービス給付費に要する経費 123,900,000 円 (118,320,000 円)

[国・県 40,267,000 円 その他 83,633,000 円]

* 特財積算根拠

[国負:介護給付費負担金 24,780,000 円]

[県負:介護給付費負担金 15,487,000 円]

[保険料:特別徴収分 29,807,000 円]

[保険料:普通徴収分 4,166,000 円]

[支払基金:第2号被保険者保険料 33,453,000 円]

[繰入金:介護給付費繰入金 15,487,000 円]

[繰入金:介護給付費準備基金繰入金 720,000 円]

○ 目的

要支援認定者が、指定居宅サービス事業者から介護サービスを受けた時に、介護予防サービス給付費を支給することにより、利用者負担の軽減を図る。

○ 内容

介護予防サービス給付費 @17,500 円×590 人×12 月=123,900,000 円

2 介護予防サービス等諸費 2 地域密着型介護予防サービス給付費

[担当：高齢福祉課] P. 125

7501 地域密着型介護予防サービス給付費に要する経費 1,769,000 円 (2,652,000 円)

[国・県 574,000 円 その他 1,195,000 円]

* 特財積算根拠

[国負:介護給付費負担金 353,000 円]

[県負:介護給付費負担金 221,000 円]

[保険料:特別徴収分 481,000 円]

[支払基金:第2号被保険者保険料 478,000 円]

[繰入金:介護給付費繰入金 221,000 円]

[繰入金:介護給付費準備基金繰入金 15,000 円]

○ 目的

要支援認定者が、住み慣れた地域で生活できるよう地域に密着した介護サービスを受けた時に、地域密着型介護予防サービス給付費を支給することにより、利用者負担の軽減を図る。

○ 内容

地域密着型介護予防サービス給付費 @73,700 円×2 人×12 月=1,768,800 円

2 介護予防サービス等諸費 3 介護予防福祉用具購入給付費

[担当：高齢福祉課] P. 125

7501 介護予防福祉用具購入給付費に要する経費 2,208,000 円 (2,132,000 円)

[国・県 717,000 円 その他 1,491,000 円]

* 特財積算根拠

[国負:介護給付費負担金 441,000 円]

[県負:介護給付費負担金 276,000 円]

[保険料:特別徴収分 606,000 円]

[支払基金:第2号被保険者保険料 596,000 円]

[繰入金:介護給付費繰入金 276,000 円]

[繰入金:介護給付費準備基金繰入金 13,000 円]

○ 目的

要支援認定者が、厚生労働大臣が定める特定福祉用具を購入した時に、介護予防福祉用具購入給付費を支給することにより、利用者負担の軽減を図る。

○ 内容

特定福祉用具購入に係る費用 100,000 円を年間の上限とし、利用者負担割合に応じて購入費の一部を支給する。

介護予防福祉用具購入給付費 @23,000 円×8 件×12 月=2,208,000 円

2 介護予防サービス等諸費 4 介護予防住宅改修給付費

[担当：高齢福祉課] P. 125

7501 介護予防住宅改修給付費に要する経費 16,560,000円 (16,278,000円)

[国・県 5,382,000円 その他 11,178,000円]

* 特財積算根拠

[国負:介護給付費負担金 3,312,000円]

[県負:介護給付費負担金 2,070,000円]

[保険料:特別徴収分 4,541,000円]

[支払基金:第2号被保険者保険料 4,471,000円]

[繰入金:介護給付費繰入金 2,070,000円]

[繰入金:介護給付費準備基金繰入金 96,000円]

○ 目的

要支援認定者が、手すりの取付け等の住宅改修を行った時に、介護予防住宅改修給付費を支給することにより、利用者負担の軽減を図る。

○ 内容

住宅改修に係る費用 200,000円を上限とし、利用者負担割合に応じて改修費の一部を支給する。

介護予防住宅改修給付費 @115,000円×12件×12月=16,560,000円

2 介護予防サービス等諸費 5 介護予防サービス計画給付費

[担当：高齢福祉課] P. 126

7501 介護予防サービス計画給付費に要する経費 23,840,000円 (22,230,000円)

[国・県 7,748,000円 その他 16,092,000円]

* 特財積算根拠

[国負:介護給付費負担金 4,768,000円]

[県負:介護給付費負担金 2,980,000円]

[保険料:特別徴収分 6,457,000円]

[保険料:普通徴収分 80,000円]

[支払基金:第2号被保険者保険料 6,437,000円]

[繰入金:介護給付費繰入金 2,980,000円]

[繰入金:介護給付費準備基金繰入金 138,000円]

○ 目的

要支援認定者が、指定居宅介護支援事業者から介護支援を受けた時に、介護予防サービス計画給付費を支給することにより、利用者負担の軽減を図る。

○ 内容

介護予防サービス計画給付費 @4,730円×420人×12月=23,839,200円

3 その他の諸費 1 審査支払手数料

[担当：高齢福祉課] P. 126

7501 審査支払手数料に要する経費 7,155,000円 (6,820,000円)

[国・県 2,325,000円 その他 4,830,000円]

＊ 特財積算根拠

- [国負:介護給付費負担金 1,431,000 円]
- [県負:介護給付費負担金 894,000 円]
- [保険料:特別徴収分 1,962,000 円]
- [支払基金:第2号被保険者保険料 1,932,000 円]
- [繰入金:介護給付費繰入金 894,000 円]
- [繰入金:介護給付費準備基金繰入金 42,000 円]

○ 目的

介護保険の適正な給付をするため、茨城県国民健康保険団体連合会にレセプト審査及び支払を依頼する。

○ 内容

茨城県国民健康保険団体連合会に審査支払手数料を支払う。

審査支払手数料 県内 @57 円×9,280 件×12 月=6,347,520 円
 県外 @57 円×1,180 件×12 月= 807,120 円

4 高額介護サービス等費 1 高額介護サービス費

[担当:高齢福祉課] P.127

7501 高額介護サービス費に要する経費 181,872,000 円 (168,240,000 円)

[国・県 59,108,000 円 その他 122,764,000 円]

＊ 特財積算根拠

- [国負:介護給付費負担金 36,374,000 円]
- [県負:介護給付費負担金 22,734,000 円]
- [保険料:特別徴収分 34,392,000 円]
- [保険料:普通徴収分 15,477,000 円]
- [支払基金:第2号被保険者保険料 49,105,000 円]
- [繰入金:介護給付費繰入金 22,734,000 円]
- [繰入金:介護給付費準備基金繰入金 973,000 円]
- [諸収入:第1号被保険者延滞金 81,000 円 返納金 2,000 円]

○ 目的

要介護認定者が受けた介護サービスに係る利用者負担額が一定額を超えた時に、高額介護サービス費を支給し利用者負担の軽減を図る。

○ 内容

同一月に利用した介護サービスの利用者負担の合計額(同じ世帯内に複数の利用者がある場合には世帯合計額)が所得に応じた限度額を超えた時に、申請により超えた分を高額介護サービス費として支給する。

高額介護サービス費 公費分 @11,300 円×120 件×12 月= 16,272,000 円
 償還分 @23,000 円×600 件×12 月=165,600,000 円

自己負担の限度額(月額)

区 分	限度額
現役並み所得者相当の方	44,400 円

市民税課税世帯の方	44,400円(注)
世帯全員が市民税非課税	24,600円
・ 高齢福祉年金受給者の方 ・ 前年の合計所得金額と課税年金収入額の合計が 80万円以下の方等	24,600円(世帯) 15,000円(個人)
生活保護受給者	15,000円

(注) 平成29年8月からは、同じ世帯の全ての65歳以上の方(サービスを利用していない人を含む)の利用者負担額が1割の世帯には、3年間に限り年間上限額(446,400円)を設定。

5 高額医療合算介護サービス等費 1 高額医療合算介護サービス費

[担当：高齢福祉課] P.128

7501 高額医療合算介護サービス費に要する経費 22,950,000円(22,950,000円)

[国・県 7,458,000円 その他 15,492,000円]

* 特財積算根拠

[国負：介護給付費負担金 4,590,000円]

[県負：介護給付費負担金 2,868,000円]

[保険料：特別徴収分 2,041,000円]

[保険料：普通徴収分 2,053,000円]

[保険料：普通徴収分前年度以前分 2,200,000円]

[支払基金：第2号被保険者保険料 6,197,000円]

[繰入金：介護給付費繰入金 2,868,000円]

[繰入金：介護給付費準備基金繰入金 133,000円]

○ 目的

医療及び介護の利用者の負担の軽減を図る。

○ 内容

同一世帯内で各医療保険(国民健康保険、後期高齢者医療保険等)と介護保険を両方利用して、自己負担額が一年間(毎年8月1日～翌年7月31日)の限度額を超えた場合、申請により、超えた分を高額医療合算介護サービス費として支給する。

高額医療合算介護サービス費 @25,500円×75件×12月=22,950,000円

6 特定入所者介護サービス等費 1 特定入所者介護サービス費

[担当：高齢福祉課] P.129

7501 特定入所者介護サービス費に要する経費 257,028,000円(264,156,000円)

[国・県 83,533,000円 その他 173,495,000円]

* 特財積算根拠

[国負：介護給付費負担金 38,554,000円]

[県負：介護給付費負担金 44,979,000円]

[保険料：特別徴収分 36,991,000円]

[保険料：普通徴収分 33,485,000円]

[支払基金:第2号被保険者保険料 69,398,000円]

[繰入金:介護給付費繰入金 32,128,000円]

[繰入金:介護給付費準備基金繰入金 1,493,000円]

○ 目的

所得の低い方の施設利用が困難にならないよう利用者の収入状況に応じた自己負担限度額を設定し、負担軽減を図る。

○ 内容

世帯全員が住民税非課税の方等で一定の条件を満たす場合、申請により「介護保険負担限度額認定証」を交付し、限度額を超えた分は特定入所者介護サービス費として支給する。

なお、住民税非課税世帯でも預貯金などの資産が一定以上ある場合や住民票上世帯が異なっても配偶者(内縁含む)が課税されている場合には、給付の対象外となる。

また、利用者の非課税年金(遺族、障害、寡婦等の年金)も収入として算定し、負担限度額段階の判断基準に反映する。

特定入所者介護サービス費

施設・食事 @24,300円×490人×12月=142,884,000円

施設・居住 @20,000円×370人×12月= 88,800,000円

短期・食事 @ 9,300円×120人×12月= 13,392,000円

短期・居住 @ 8,300円×120人×12月= 11,952,000円

利用者 負担段階	居住費等の負担限度額				食費の 負担 限度額
	ユニット型		従来型個室	多床室	
	個室	個室の 多床室			
第1段階	820円	490円	490円 (320円)	0円	300円
第2段階	820円	490円	490円 (420円)	370円	390円
第3段階	1,310円	1,310円	1,310円 (820円)	370円	650円
基準費用額	2,006円	1,668円	1,668円 (1,171円)	855円	1,392円

※ () 内は介護老人福祉施設または短期入所生活介護を利用した場合

3 地域支援事業費

1 介護予防生活支援サービス事業費 1 介護予防・生活支援サービス事業費

[担当:高齢福祉課] P.130

7501 介護予防・生活支援サービス事業に要する経費 156,092,000円 (161,218,000円)

[国・県 69,359,000円 その他 86,733,000円]

* 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業交付金 30,956,000円]

[国補:保険者機能強化推進交付金 19,055,000円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業交付金 19,348,000円]

[保険料:特別徴収分 24,275,000円]

[支払基金:地域支援事業支援交付金 41,788,000円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業繰入金 20,670,000円]

○ 目的

要支援者等に対して、要介護状態等となることの予防又は要介護状態等の軽減若しくは悪化の防止及び地域において自立した日常生活の支援を実施することにより、運動機能の維持向上や閉じこもり予防を図るとともに、活動的で生きがいのある人生を送ることができるよう支援することを目的とする。

○ 内容

従来、介護予防訪問介護及び介護予防通所介護により提供されていた専門的なサービスに加え、住民主体の支援等の多様なサービス、一般介護予防事業の充実を図り、市の独自事業等を活用することにより、要支援者等の能力を最大限いかしつつ、要支援者等の状態等に応じたサービスを実施する。

(第1号訪問事業)

- ・訪問介護相当サービス

(訪問介護員等によるサービス専門的なサービス)

@17,500円×235人×12月=49,350,000円

- ・訪問型サービスB

(有償・無償のボランティア等により提供される住民主体による支援)

@150,000円×4団体=600,000円

- ・訪問型サービスD

(移動支援サービスによる生活支援)

@150,000円×1団体=150,000円

(第1号通所事業)

- ・通所介護相当サービス

(通所介護事業者の従事者によるサービス)

@23,500円×355人×12月=100,110,000円

- ・通所型サービスA

(主に雇用されている労働者とともにボランティアが補助的に加わった形により提供される旧介護予防通所介護に係る基準よりも緩和した基準によるサービス)

元気ハツラツ教室委託料 @2,000円×20人×4箇所×12月=1,920,000円

- ・通所型サービスB

(有償・無償のボランティア等により提供される住民主体による支援)

@150,000円×4団体=600,000円

(第1号生活支援事業)

- ・その他生活支援サービス

(栄養改善を目的とした配食や一人暮らし高齢者に対する見守りとともに行う配食等)

月～金までの週5日のうち必要と認められる日の夕食を配達する。利用者負担は400円。

委託料金 @523円×5,061食×1.1=2,911,593円

(訪問型サービス及び通所型サービスとの一体的提供するサービス)

@150,000円×1団体=150,000円

1 介護予防生活支援サービス事業費 2 介護予防ケアマネジメント費

[担当：高齢福祉課] P. 130

7501 介護予防ケアマネジメントに要する経費 20,967,000円 (21,751,000円)

[国・県 6,813,000円 その他 14,154,000円]

* 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業交付金 4,193,000円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業交付金 2,620,000円]

[保険料:特別徴収分 5,865,000円]

[支払基金:地域支援事業支援交付金 5,661,000円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業繰入金 2,620,000円]

[諸収入:介護予防ケアマネジメント財政調整に伴う負担金返還金 8,000円]

○ 目的

介護予防ケアマネジメントは、介護予防の目的である「高齢者が要介護状態になることをできる限り防ぐ」「要支援・要介護状態になっても状態がそれ以上に悪化しないようにする」ために、高齢者自身が地域において自立した日常生活を送ることができるよう支援することを目的とする。

○ 内容

介護予防ケアマネジメントは、介護予防及び日常生活支援を目的として、その心身の状況、置かれている環境その他の状況に応じて、訪問型サービス、通所型サービス、その他生活支援サービスのほか、一般介護予防事業などにより提供される生活支援サービスも含め、要支援者等の状態等にあった適切なサービスが包括的かつ効率的に提供されるよう必要な援助を行う。

(介護予防ケアマネジメント費)

初回 @7,821円×20名×12月=1,877,040円

継続 @4,611円×345名×12月=19,089,540円

2 一般介護予防事業費 1 一般介護予防事業費

[担当：健康づくり推進課] P. 131

7501 介護予防普及啓発事業に要する経費 8,130,000円 (16,808,000円)

[国・県 2,644,000円 その他 5,486,000円]

* 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業交付金 1,627,000円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業交付金 1,017,000円]

[保険料:特別徴収分 2,274,000円]

[支払基金:地域支援事業支援交付金 2,195,000円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業繰入金 1,017,000円]

○ 目的

介護認定を受けていない高齢者を対象に回想法スクールや取手プラン生命の樹等の一般介護予防教室を開くことで、高齢者の健康の保持増進を図る。

○ 内容

(取手プラン生命の樹)

一人ひとりの健康状態を、体力測定・問診・健康診断の結果から総合的に分析及び健康度評価を行い、健康づくりの方法を個別指導（カウンセリング）する。その後、転倒予防・脳力アップなどのプログラム（フォローアップ教室）を開催し、継続的な健康づくりの機会を提供する。

取手プラン生命の樹業務委託料 6,930,000 円

（回想法スクール）

「アタマとカラダ」の健康を維持しながら回想法の実践を通し、認知症予防を目指す教室。教室では、回想法を実践するボランティアアシスタントも同時に養成していく。

回想法スクール委託料 916,000 円

〔担当：高齢福祉課・健康づくり推進課〕 P.131

8001 地域介護予防活動支援事業に要する経費 13,133,000 円（10,626,000 円）

〔国・県 4,267,000 円 その他 8,866,000 円〕

* 特財積算根拠

〔国補：介護予防・日常生活支援総合事業交付金 2,626,000 円〕

〔県補：介護予防・日常生活支援総合事業交付金 1,641,000 円〕

〔保険料：特別徴収分 3,679,000 円〕

〔支払基金：地域支援事業支援交付金 3,546,000 円〕

〔繰入金：介護予防・日常生活支援総合事業繰入金 1,641,000 円〕

○ 目的

介護予防活動の地域展開を目指して、住民主体の通いの場等の活動を地域の実情に応じて効果的かつ効率的に支援することを目的とする。

○ 内容

（介護予防講座）

介護予防に関する専門分野の講師を招いて、介護予防講座を開催する。

介護予防講座講師謝礼 119,000 円

（シルバーリハビリ体操指導士3級養成）

シルバーリハビリ体操を住民に指導するボランティア「シルバーリハビリ体操指導士」を養成するための講習会を委託する。

シルバーリハビリ体操指導士3級養成講習会委託料 167,000 円

（介護予防拠点施設運営）

地域の高齢者が気軽に集い、健康づくりや趣味のサークル活動に取り組むことのできる介護予防拠点施設（いきいきプラザ、げんきサロン戸頭西・稲・藤代）の管理運営を通じて、高齢者の健康増進と生きがいを図る。

指定管理者は取手市社会福祉協議会。指定管理期間は平成30年度から令和3年度。

いきいきプラザ・げんきサロン指定管理料運営費分 6,736,000 円

（チューブ体操指導者養成）

チューブ体操を住民に指導するボランティア指導者の養成と指導能力向上を目的として、フォローアップ講習会を委託する。

チューブ体操指導者養成委託料 198,000 円

（地域介護予防教室）

住民主体の活動の場に、専門的な講座を開催するために講師を派遣する。

地域介護予防教室委託料 648,000 円

(体組成測定業務)

公民館等や地域で介護予防に取り組むグループへ体組成測定を委託して実施する。

体組成測定業務委託料 109,000 円

(地域介護予防支援事業補助金)

地域の身近な集会所等を活用し、主に元気な高齢者を対象にした介護予防事業等に取り組む地域住民の団体に対し、活動費等の補助金を交付する。

地域介護予防支援事業補助金 3,150,000 円

(地域介護予防活動団体補助金)

地域住民及び高齢者を対象に、自主的に介護予防活動を行っている市内の団体に対し、補助金を交付する。

地域介護予防活動団体補助金 690,000 円

(介護支援ボランティアポイント事業)

65歳以上の要介護認定を受けていない高齢者が、市内の指定された介護老人福祉施設、介護老人保健施設、グループホーム、通所介護事業所、小規模多機能型居宅介護施設でボランティア活動に従事。市は従事した時間数に対して、ポイントを付与（1時間単位＝1ポイント）。累積したポイントに対し、年度末に申請を受け付け交付金を交付する。（1ポイント＝100円。上限は50ポイント。）

介護支援ボランティア事業委託料 @227,273 円×1.1 =250,000 円

介護支援ボランティア交付金 @100 円×275 名×0.6×年間平均従事時間 25 時間
=412,500 円

3 包括的支援事業費・任意事業費 1 総務費

[担当：高齢福祉課] P.133

7601 地域包括支援センターに要する経費 128,152,000 円（128,448,000 円）

[国・県 74,015,000 円 その他 54,137,000 円]

* 特財積算根拠

[国補：介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 49,340,000 円]

[県補：介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 24,675,000 円]

[保険料：特別徴収分 29,453,000 円]

[繰入金：介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業繰入金 24,675,000 円]

[諸収入：雇用保険料本人負担分 9,000 円]

○ 目的

平成27年度以降、おおよその日常生活圏域ごとに4ヶ所の地域包括支援センターを社会福祉法人等に業務委託し、高齢者がいつまでも自分らしく、可能な限り住みなれた地域で自立した生活を続けられるように、主任介護支援専門員、保健師、社会福祉士の専門職員が互いに連携をとりながら継続的・包括的に支援していくことにより、保健医療の向上及び福祉の増進を図る。

○ 内容

地域包括支援センター業務委託料 123,500,000 円

公用車リース料	455,000 円
地域包括支援センターシステム使用料	91,000 円
主任介護支援専門員研修講師謝礼	180,000 円
会計年度任用職員報酬	3,053,000 円

3 包括的支援事業費・任意事業費 2 任意事業費

[担当：高齢福祉課] P. 134

8202 紙おむつ支給に関する経費 13,980,000 円 (14,068,000 円)

[国・県 8,073,000 円 その他 5,907,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 5,382,000 円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 2,691,000 円]

[保険料:特別徴収分 3,216,000 円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業繰入金 2,691,000 円]

○ 目的

在宅要介護高齢者等に対して紙おむつを支給することにより、要介護高齢者等及び介護にあたる家族の負担軽減を図る。

○ 内容

要介護認定3以上の在宅高齢者及び要介護認定1以上の在宅の認知症高齢者に対して、紙おむつを年4回支給する。(本人が市民税非課税の方を対象とする)

扶助費 @3,300 円×320 人×12 月×1.1=13,939,200 円

通信運搬費 @84 円×470 人=39,480 円

[担当：高齢福祉課] P. 135

8206 認知症高齢者見守り事業に関する経費 952,000 円 (1,183,000 円)

[国・県 549,000 円 その他 403,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 366,000 円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 183,000 円]

[保険料:特別徴収分 220,000 円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業繰入金 183,000 円]

○ 目的

地域における認知症高齢者の見守り体制の構築を目的とした、徘徊高齢者を保護できる仕組みの構築を行う。

○ 内容

徘徊のおそれのある認知症高齢者を対象に、携帯品や靴に着ける見守りキーホルダー・ステッカーを配布し、徘徊時に保護された際、迅速に身元が特定できるようにする。

見守りステッカー @450 円×1.1×875 足=433,125 円

システム使用料 462,000 円

[担当：高齢福祉課] P. 135

8301 配食サービスに関する経費 6,888,000円(7,318,000円)

[国・県 2,232,000円 その他 4,656,000円]

* 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 1,488,000円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 744,000円]

[保険料:特別徴収分 891,000円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業繰入金 3,765,000円]

○ 目的

要支援認定者または基本チェックリスト該当者を除くひとり暮らし高齢者や高齢者世帯等で、身体的に買い物や調理が困難な人を対象に、夕飯の配達をすることにより、安否の確認、栄養摂取の補助、孤独感の解消を図る。

○ 内容

月～金までの週5回のうち必要と認められる日の夕食を配達する。利用者負担は400円。

委託料金 @523円×11,568食×1.1=6,655,070円

[担当:高齢福祉課] P.136

8501 成年後見制度利用支援事業に要する経費 3,874,000円(2,513,000円)

[国・県 2,236,000円 その他 1,638,000円]

* 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 1,491,000円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 745,000円]

[保険料:特別徴収分 893,000円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業繰入金 745,000円]

○ 目的

成年後見制度市長申立てに要する経費や成年後見人等の報酬の助成等を行うことを目的とする。

○ 内容

身寄りのない認知症高齢者等であって、契約による介護保険サービス等の利用が困難な方のうち、成年後見人等による支援を必要とするが、審判の申立てを行う親族がない場合などに、市長が成年後見制度の審判の申立てを家庭裁判所に行う。

市長申立てに要する各種手数料 1,022,000円

成年後見人等報酬助成 2,852,000円

3 包括的支援事業費・任意事業費 3 在宅医療・介護連携推進事業費

[担当:高齢福祉課] P.136

7501 在宅医療・介護連携推進事業に要する経費 3,700,000円(3,500,000円)

[国・県 2,136,000円 その他 1,564,000円]

* 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 1,424,000円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 712,000円]

[保険料:特別徴収分 852,000円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業繰入金 712,000 円]

○ 目的

医療と介護の両方を必要とする状態の高齢者が、住み慣れた地域で自分らしい暮らしを人生の最期まで続けることができるよう、在宅医療と介護を一体的に提供するために、医療機関と介護事業所等の関係者の連携を推進することを目的とする。

○ 内容

取手市医師会に業務委託を行い、在宅医療において積極的役割を担う地域の医師、歯科医師、薬剤師、看護職員、介護支援専門員等の多職種協働による在宅医療の支援体制を構築することで、退院支援から生活の場における療養支援、急変時の対応及び看取りまでを包括的かつ継続的に実践される在宅医療の提供体制を確立する。

在宅医療・介護連携推進事業委託料 3,700,000 円

3 包括的支援事業費・任意事業費 4 生活支援体制整備事業費

[担当：高齢福祉課] P.136

7501 生活支援体制整備事業に要する経費 3,276,000 円 (3,559,000 円)

[国・県 1,891,000 円 その他 1,385,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 1,261,000 円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 630,000 円]

[保険料:特別徴収分 755,000 円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業繰入金 630,000 円]

○ 目的

単身や夫婦のみの高齢者世帯、認知症の高齢者が増加する中、医療、介護のサービス提供のみならず、地域住民に身近な存在である市町村が中心となって、NPO 法人、ボランティア、地縁組織、介護サービス事業所、民生委員等の生活支援サービスを担う事業主体と連携しながら、多様な日常生活上の支援体制の充実・強化及び高齢者の社会参加の推進を一体的に図っていくことを目的とする。

○ 内容

地域における助け合い・支え合いづくりの推進を目的に、定期的な情報共有・連携強化の中核となる場で、地域の課題やニーズの解決策や対応策等を一緒に考える場として、「地域における支え合いづくり推進協議会（協議体）」を第1層（市全体）及び第2層（各地域包括支援センター）に設置する。

また、地域において生活支援・介護予防サービスの提供体制の構築に向けたコーディネート機能を果たす「生活支援コーディネーター（地域支え合い推進員）」を各地域包括支援センターごとに選出し、介護予防・生活支援サービスに関する必要事項を協議する。

生活支援体制整備事業委託料 3,036,000 円

3 包括的支援事業費・任意事業費 5 権利擁護事業費

[担当：高齢福祉課] P.137

7501 権利擁護事業に要する経費 168,000 円 (168,000 円)

[国・県 96,000 円 その他 72,000 円]

＊ 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 64,000 円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 32,000 円]

[保険料:特別徴収分 40,000 円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業繰入金 32,000 円]

○ 目的

地域の住民、民生委員、介護支援専門員等の支援だけでは十分に問題が解決できない、適切なサービス等につながる方法が見つからない等の困難な状況にある高齢者が、地域において尊厳のある生活を維持し、安心して生活を行うことができるよう、専門的・継続的な視点から、高齢者の権利擁護のため必要な支援を行うことを目的とする。

○ 内容

日常生活自立支援事業、成年後見制度等の権利擁護を目的とするサービスや制度を活用する等、ニーズに即した適切なサービスを機関につなぎ、適切な支援を提供することにより、高齢者の生活の維持を図る。

また、成年後見制度の普及・啓発活動を行なっている NPO 法人とりで市民後見の会に対して、活動費の助成等を実施する。

成年後見制度普及・啓発活動事業補助金 150,000 円

3 包括的支援事業費・任意事業費 **6 地域ケア会議推進事業費**

[担当：高齢福祉課] P. 137

7501 地域ケア会議推進事業に要する経費 1,333,000 円 (1,876,000 円)

[国・県 769,000 円 その他 564,000 円]

＊ 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 513,000 円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 256,000 円]

[保険料:特別徴収分 308,000 円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業繰入金 256,000 円]

○ 目的

地域ケア会議は、市や地域包括支援センターが主催し、医療、介護等の専門職をはじめ、民生委員、自治会長、NPO 法人、社会福祉法人、ボランティア等地域の多様な関係者が協働し、介護支援専門員のケアマネジメント支援を通じて、介護等が必要な高齢者の住み慣れた住まいでの生活を地域全体で支援していくことを目的とする。

○ 内容

地域ケア個別会議は、地域包括支援センターが主催する「個別事例の検討及び多職種協働によるケアマネジメント支援」と共に、市が主催する「要介護者の訪問介護（生活援助）の訪問回数のケアプラン検証」を実施していくものである。

地域ケア会議推進事業委託料 @280,000 円×4ヶ所×1.1=1,232,000 円

地域ケア個別会議委員謝礼 @6,300 円×4人×4回=100,800 円

3 包括的支援事業費・任意事業費 **7 認知症総合支援事業費**

[担当：高齢福祉課] P. 137

7501 初期集中支援事業に要する経費 1,193,000円(955,000円)

[国・県 688,000円 その他 505,000円]

* 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 459,000円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 229,000円]

[保険料:特別徴収分 276,000円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業繰入金 229,000円]

○ 目的

認知症になっても本人の意思が尊重され、できる限り住み慣れた地域のよい環境で暮らし続けられるために、認知症の人やその家族に早期に関わる「認知症初期集中支援チーム」を配置し、早期診断・早期対応に向けた支援体制を構築することを目的とする。

○ 内容

認知症に係る専門的な知識・技能を有する医師(認知症サポート医)の指導の下、「認知症初期集中支援チーム」を4ヶ所の地域包括支援センター全てに設置し、複数の専門職が、家族の訴え等により認知症が疑われる人や認知症の人及びその家族を訪問、観察・評価、家族支援等の初期の支援を包括的、集中的に行い、自立生活のサポートを行う。

認知症施策推進会議委員謝礼 @2,000円×12人×2回=48,000円

認知症初期集中支援事業委託料 @242,000円×4ヶ所×1.1=1,064,800円

認知症初期集中支援チーム員研修負担金 @40,000円×2名=80,000円

[担当:高齢福祉課] P.138

7601 地域支援・ケア向上事業に要する経費 1,447,000円(1,377,000円)

[国・県 835,000円 その他 612,000円]

* 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 557,000円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業交付金 278,000円]

[保険料:特別徴収分 334,000円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業以外の地域支援事業繰入金 278,000円]

○ 目的

医療機関や介護サービス及び地域の支援機関での連携を図り、認知症地域支援推進員(認知症の人やその家族を支援する相談業務等を行う)を各地域包括支援センターに2名ずつ配置し、当該推進員を中心として、医療・介護等の連携強化等による、地域の支援体制の構築と認知症ケアの向上を図ることを目的とする。

○ 内容

地域包括支援センター、認知症疾患医療センターを含む医療機関、介護サービス事業者や認知症サポーター等地域において認知症の人を支援する関係者の連携を図るため、「認知症カフェ(通称:オレンジカフェ)」の運営経費等の助成を実施する。

また、認知症の本人が集い、本人同士が主体となって自らの体験や希望、必要としていることを一緒に語り合う「本人ミーティング」の実施や回想スクールを受講したレミニシャン(心療回想士)が介護保険施設等を訪問して、認知症の方に回想療法を行う取組みとして「レミニンフレンド事業」を実施する。

認知症地域支援・ケア向上推進事業委託料 @31,000 円×4ヶ所×1.1=136,400 円
 認知症カフェ（オレンジカフェ）運営補助金 @100,000 円×1ヶ所=100,000 円
 @50,000 円×2ヶ所=100,000 円
 認知症ガイドブック作成 @200,000 円×1.1=220,000 円
 終活ノート作成 @165,000 円×1.1=181,500 円
 認知症地域支援推進員研修負担金（新任者）@38,000 円×3人=114,000 円
 レミニフレンド事業委託 @1,000 円×2人×4回×12月×4ヶ所×1.1=422,400 円
 本人ミーティング講師謝礼 @30,000 円×2回=60,000 円

4 その他諸費 1 審査支払手数料

[担当：高齢福祉課] P.139

7501 審査支払手数料に要する経費 654,000 円 (684,000 円)

[国・県 211,000 円 その他 443,000 円]

* 特財積算根拠

[国補:介護予防・日常生活支援総合事業交付金 130,000 円]

[県補:介護予防・日常生活支援総合事業交付金 81,000 円]

[保険料:特別徴収分 185,000 円]

[支払基金:地域支援事業支援交付金 177,000 円]

[繰入金:介護予防・日常生活支援総合事業繰入金 81,000 円]

○ 目的

介護予防・日常生活支援総合事業の実施に必要な費用の支払決定に係る審査及び支払の事務を茨城県国民健康保険団体連合会に依頼する。

○ 内容

茨城県国民健康保険団体連合会に審査支払手数料を支払う。

審査支払手数料

介護予防・生活支援サービス事業費 @57 円×590 件×12 月=403,560 円

介護予防ケアマネジメント費 @57 円×365 件×12 月=249,660 円

4 諸支出金

1 償還金及び還付加算金 1 第1号被保険者保険料還付金

[担当：高齢福祉課] P.140

7501 第1号被保険者保険料還付金 2,200,000 円 (2,500,000 円)

[その他 2,200,000 円]

* 特財積算根拠

[保険料:普通徴収分 2,200,000 円]

○ 目的

前年度以前における過誤納付保険料の還付をする。

○ 内容

過誤納還付金 2,200,000 円

1 競輪事業費

1 総務費 1 総務費

[担当：産業振興課] P.166

7001 競輪事務に要する経費 11,465,000円(11,562,000円)

○ 内容

今年度の取手市競輪事業基金積立金を10,015,000円とする。

2 事業費 1 競輪開催費

[担当：産業振興課] P.167

7501 通常競輪事業に要する経費 1,096,396,000円(1,298,370,000円)

○ 内容

今年度の通常競輪を1回6日間の開催を実施する。

競 輪 名		日数	入場者見込	車券発売見込
通常競輪	前 節	3日	7,000人	800,000千円
〃	後 節	3日	6,000人	300,000千円

※通常競輪の前節3日間は、サテライトしおさい鹿島、サテライト水戸、ラ・ピスタ新橋、サテライト横浜、後節3日間は、サテライトしおさい鹿島、サテライト水戸、ラ・ピスタ新橋にて場外車券発売を予定。

衛星テレビ放映(スピードチャンネル)については6日間放映予定。

主な歳出予算

・選手賞典費	65,560千円
・委託料(場外車券発売開催委託料、競輪業務実施委託料等)	99,066千円
・使用料及び賃借料(施設借上料、場外車券売場施設借上料等)	25,951千円
・全国競輪施行者協議会分担金	10,500千円
・JKA交付金	22,715千円
・的中車券払戻金	825,000千円

[担当：産業振興課] P.169

7701 場外車券発売競輪事業に要する経費 164,845,000円(17,030,000円)

○ 内容

今年度の場外車券発売競輪を12回48日間実施する。

場外車券発売競輪名	開催数	日数	入場者見込 (延べ数)	車券発売見込 (延べ数)
共同通信社杯GII	1回	4日	6,600人	105,000千円
記念競輪	11回	44日	63,800人	1,045,000千円

入場者見込 70,400人 売上見込 1,150,000,000円

主な歳出予算

・ 競輪場従事員報酬	48,000 千円
・ 委託料(統制業務管理委託料、場内外清掃委託料等)	56,694 千円
・ 使用料及び賃借料(施設借上料、ファン送迎バス借上料)	38,225 千円

3 諸支出金

1 諸支出金 1 一般会計繰出金

[担当：産業振興課] P.172

7501 競輪事業繰出金 10,000,000 円 (10,000,000 円)

○ 内容

通常競輪、場外競輪の収益金を一般会計へ繰出する。

(単位:千円、%)

	2 年度	元年度	比較	増減率
競輪事業繰出金	10,000	10,000	0	0.0

1. 概要

公平委員会は、地方公務員法（以下「法」という。）第7条により、人口15万未満の市町村及び地方公共団体の組合は、条例で公平委員会を置かなければならず、また、議会の議決を経て定める規約により、他の地方公共団体と共同して公平委員会を置くことができると規定され、当委員会は、昭和32年10月1日に共同設置された。

公平委員会の職務については、法第8条により、①職員の給与、勤務時間その他の勤務条件に関する措置の要求を審査し、判定し、及び必要な措置を執ること。②職員に対する不利益な処分についての審査請求に対する裁決をすること。③職員の苦情を処理すること。④その他法律に基づきその権限に属せしめられた事務となっている。

公平委員会の委員については、法第9条の2により3人の委員をもって組織し、議会の同意を得て、地方公共団体の長が選任する。

2. 歳入予算

歳入予算額は709,000円で、内訳は負担金448,000円、前年度繰越金260,000円及び諸収入1,000円である。

負担金の内訳

取手地方公平委員会規約により、平等割2分の1、職員数割2分の1を関係団体が分担することとなっている。

(単位：円)

関係団体名	金額
取手市	158,000
守谷市	76,000
利根町	58,000
取手地方広域下水道組合	37,000
取手市外2市火葬場組合	32,000
利根川水系県南水防事務組合	32,000
常総地方広域市町村圏事務組合	55,000
合計	448,000

3. 歳出予算

歳出予算額は、709,000円である。

1 総務費

1 総務費 1 委員会費

[担当：監査委員事務局] P.185

7001 公平委員会事務に要する経費 260,000 円 (253,000 円)

[その他 52,000 円 一財 208,000 円]

* 特財積算根拠

[負担金：取手地方公平委員会負担金 52,000 円]

○ 内容

各公平委員会連合会への年会費負担金及び研究会等の参加旅費が主なものである。

[担当：監査委員事務局] P.185

7201 公平委員報酬等に要する経費 396,000 円 (385,000 円)

[その他 396,000 円]

* 特財積算根拠

[負担金：取手地方公平委員会負担金 396,000 円]

○ 内容

委員 3 人分の報酬及び各公平委員会連合会研究会等の参加旅費が主な支出である。

報酬金額 336,000 円

委員長 9,000 円×13 日

委員 8,400 円×13 日×2 人

参 考 資 料

目 次

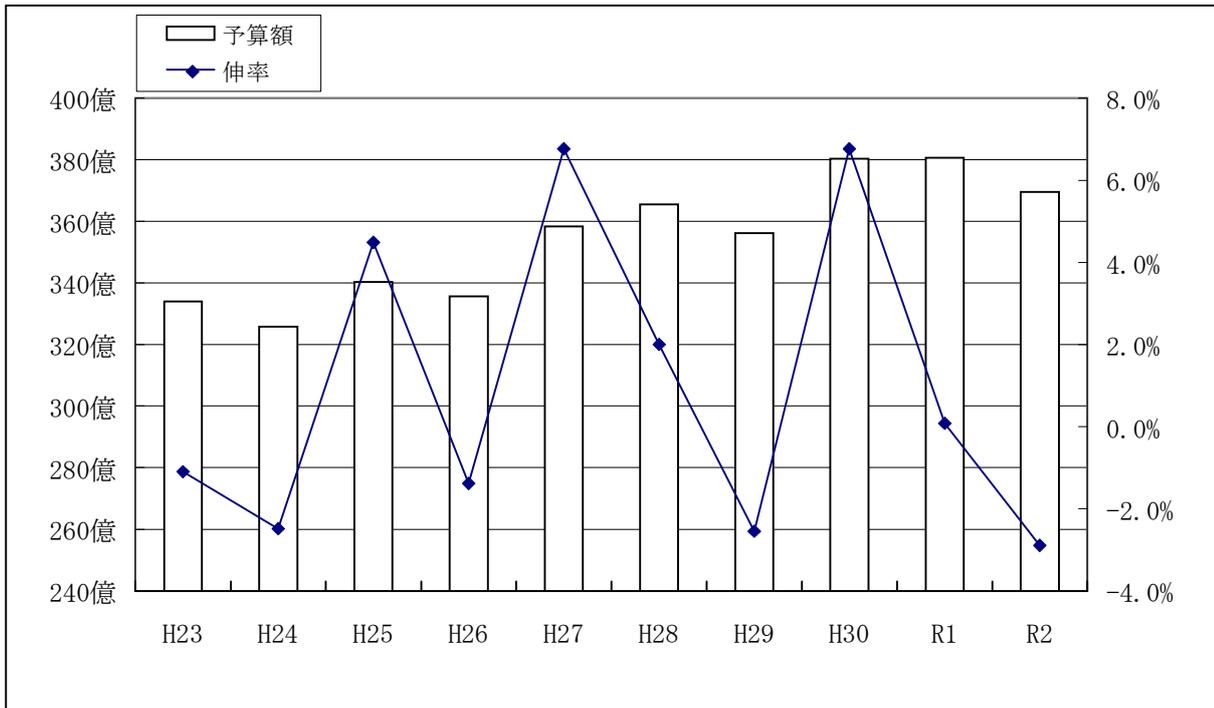
一般会計予算額の推移	235
一般会計性質別歳出内訳	236
特別会計予算額の推移	237
款別性質別一覧表(一般会計)	238
各款における節の占める予算額及び比率(一般会計)	240
令和2年度常総地方広域市町村圏事務組合 市町村負担金算出計算書	242
令和2年度常総地方広域市町村圏事務組合 共通維持管理費市町村負担金計算書	244
令和2年度取手地方広域下水道組合 負担金及び出資金算出計算書	245
令和2年度地方消費税率引上げ分の社会保障財源化	246
令和2年度合併特例債充当一覧(一般会計)	247
令和元年度～令和2年度 補助金等予算比較表(一般会計)	248
財政指標の推移	252

一般会計予算額の推移

(単位:千円)

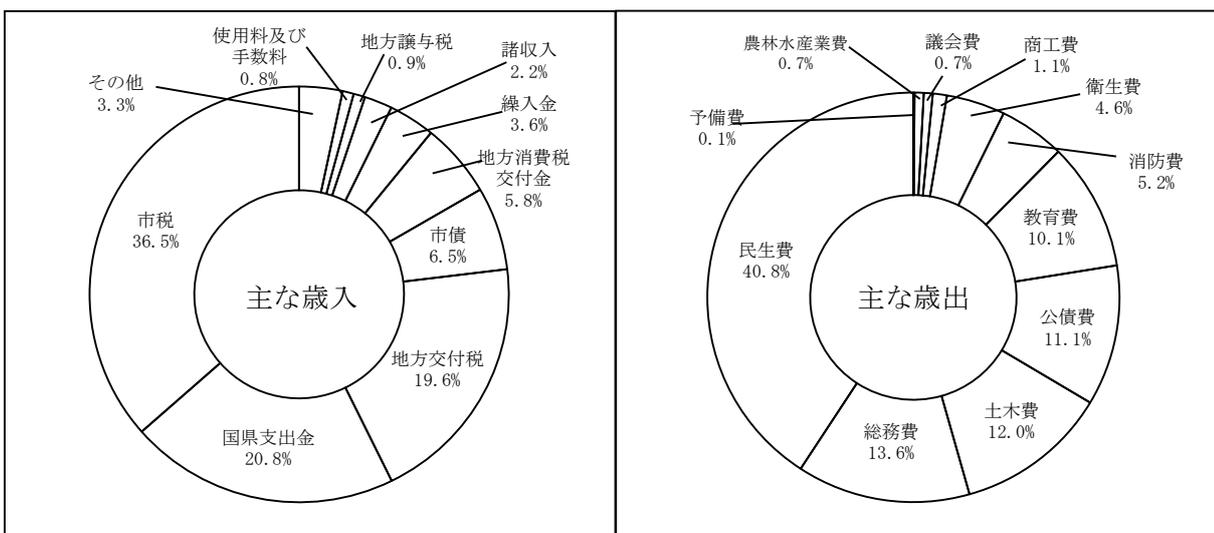
年 度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
予算額	35,831,471	36,550,000	35,620,000	38,030,000	38,062,511	36,960,000

※平成27年度、令和元年度は当初骨格予算のため、6月補正後の予算額で比較



※平成23年度、27年度、令和元年度は当初骨格予算のため、6月補正後の予算額で比較

一般会計款別歳入・歳出の割合

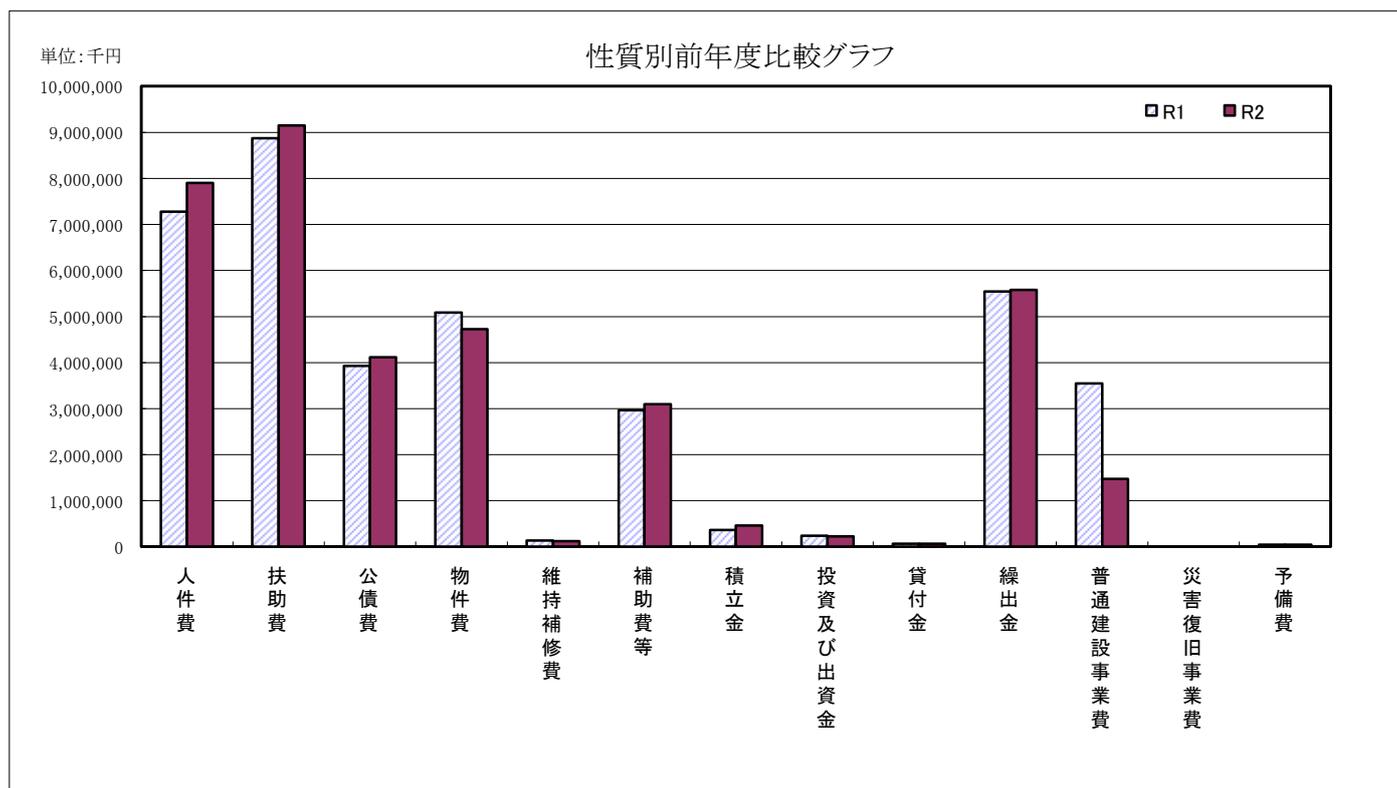


令和2年度一般会計性質別歳出内訳

(単位：千円、%)

区 分	令和2年度 当初予算		令和元年度 6月補正後		比 較	増減率
		構成比		構成比		
人 件 費	7,899,694	21.4	7,273,678	19.1	626,016	8.6
うち特別職	45,737	0.1	45,597	0.1	140	0.3
うち議員	200,895	0.5	200,277	0.5	618	0.3
うち一般職	6,527,517	17.7	6,429,113	16.9	98,404	1.5
うち会計年度任用職員	985,731	2.7	412,476	1.1	573,255	139.0
扶 助 費	9,142,754	24.7	8,867,606	23.3	275,148	3.1
公 債 費	4,112,659	11.1	3,926,352	10.3	186,307	4.7
物 件 費	4,727,347	12.8	5,084,352	13.4	△ 357,005	△ 7.0
維 持 補 修 費	122,405	0.3	132,533	0.3	△ 10,128	△ 7.6
補 助 費 等	3,098,653	8.4	2,960,227	7.8	138,426	4.7
積 立 金	460,041	1.3	366,541	1.0	93,500	25.5
投 資 及 び 出 資 金	230,200	0.6	240,000	0.6	△ 9,800	△ 4.1
貸 付 金	68,920	0.2	69,789	0.2	△ 869	△ 1.2
繰 出 金	5,576,501	15.1	5,545,507	14.6	30,994	0.6
普 通 建 設 事 業 費	1,470,821	4.0	3,545,921	9.3	△ 2,075,100	△ 58.5
災 害 復 旧 事 業 費	5	0.0	5	0.0	0	0.0
予 備 費	50,000	0.1	50,000	0.1	0	0.0
合 計	36,960,000	100.0	38,062,511	100.0	△ 1,102,511	△ 2.9

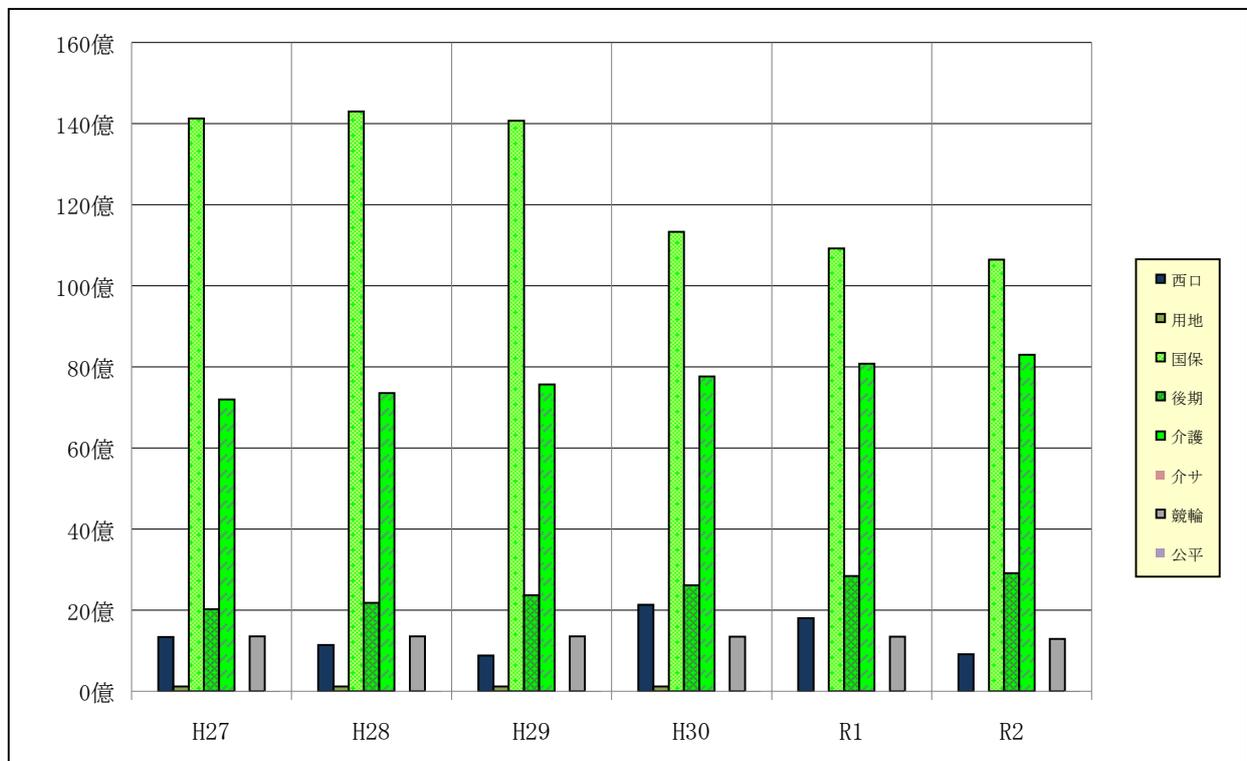
※人件費のうち会計年度任用職員は、制度改正により、令和元年度まで物件費に区分していたものが人件費に区分変更となる。また令和元年度は、一般職非常勤の数値となる。



特別会計予算額の推移

(単位:千円)

年 度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
取 手 駅 西 口	1,338,430	1,136,387	878,371	2,132,183	1,804,038	908,937
用地 先行 取得	115,417	113,925	112,439	110,966	廃 止	
国民健康保険	14,125,395	14,297,194	14,070,961	11,334,176	10,921,746	10,646,932
後期高齢者医療	2,020,829	2,177,723	2,369,868	2,612,512	2,837,143	2,907,856
介 護 保 険	7,193,695	7,352,082	7,565,527	7,762,880	8,079,624	8,295,169
介護サービス	1,942	廃 止				
競 輪	1,348,658	1,348,660	1,348,633	1,341,045	1,341,226	1,287,051
公平委員会	689	657	753	748	712	709
計	26,145,055	26,426,628	26,346,552	25,294,510	24,984,489	24,046,654



款別性質別一覧表（一般会計）

区 分	議会費	総務費	民生費	衛生費	農林水産業費	商工費
1 人件費	263,895	2,084,707	1,511,711	323,287	93,165	147,076
うち職員給	50,300	1,120,022	959,156	244,280	63,700	112,100
2 物件費	9,343	932,861	473,403	817,150	16,406	25,867
3 維持補修費		6,883				
4 扶助費		38,000	9,003,845	11,725		
5 補助費等	4,105	1,336,193	423,667	515,499	105,096	170,506
6 普通建設事業費		187,094	107,582	15,933	19,187	
(1) 補助事業費			5,000	15,933		
(2) 単独事業費		187,094	102,582		17,203	
(3) 県営事業費					1,984	
7 災害復旧事業費						
(1) 補助事業費						
(2) 単独事業費						
8 公債費						
9 積立金		450,828	5	3	9,061	
10 投資及び出資金						5,200
11 貸付金			10,002			52,888
12 繰出金			3,562,841			
13 予備費						
合 計	277,343	5,036,566	15,093,056	1,683,597	242,915	401,537

(単位：千円)

土木費	消防費	教育費	災害復旧費	公債費	諸支出金	予備費	合計	構成比
663,375	1,462,431	1,350,047					7,899,694	21.4%
530,600	1,136,747	733,770					4,950,675	13.4%
539,274	95,400	1,817,643					4,727,347	12.8%
65,027		50,495					122,405	0.3%
		89,184					9,142,754	24.7%
316,248	93,628	133,711					3,098,653	8.4%
609,926	259,100	271,999					1,470,821	4.0%
295,433	20,156	127,160					463,682	1.3%
310,493	238,944	144,839					1,001,155	2.7%
4,000							5,984	
			5				5	
			5				5	
				4,112,659			4,112,659	11.1%
68		76					460,041	1.3%
225,000							230,200	0.6%
		6,030					68,920	0.2%
2,013,634					26		5,576,501	15.1%
						50,000	50,000	0.1%
4,432,552	1,910,559	3,719,185	5	4,112,659	26	50,000	36,960,000	100.0%

各款における節の占める予算額及び比率（一般会計）

節	議会費	総務費	民生費	衛生費	農林水産業費	商工費
1 報酬	119,760	168,067	326,353	27,681	16,558	12,594
2 給料	25,800	682,978	567,200	145,800	37,000	66,600
3 職員手当等	67,022	937,764	403,474	99,765	28,600	45,991
4 共済費	51,313	337,043	214,684	50,048	11,007	21,891
5 災害補償費						
6 恩給及び退職年金						
7 報償費	320	30,913	10,940	6,686	36	501
8 旅費	1,054	8,901	9,179	1,546	73	797
9 交際費	400	1,100			63	
10 需用費	1,282	101,756	121,362	17,634	5,577	6,601
11 役務費	134	91,043	31,274	19,728	797	407
12 委託料	1,060	533,984	2,736,672	772,355	7,775	14,125
13 使用料及び賃借料	3,300	192,660	27,500	6,259	1,592	3,991
14 工事請負費		188,444	103,666		545	
15 原材料費		431	70			
16 公有財産購入費						
17 備品購入費	2,113	2,526	4,361			
18 負担金、補助及び交付金	3,785	1,266,980	321,783	524,542	124,231	169,951
19 扶助費			6,641,653	11,550		
20 貸付金			10,002			52,888
21 補償、補填及び賠償金						
22 償還金、利子及び割引料		41,000				
23 投資及び出資金						5,200
24 積立金		450,828	5	3	9,061	
25 寄附金						
26 公課費		148	37			
27 繰出金			3,562,841			
28 予備費						
合計	277,343	5,036,566	15,093,056	1,683,597	242,915	401,537
構成比	0.7%	13.6%	40.8%	4.6%	0.7%	1.1%

(単位：千円)

土木費	消防費	教育費	災害復旧費	公債費	諸支出金	予備費	合計	構成比
40,176	19,285	405,436					1,135,910	3.1%
302,000	642,600	440,397					2,910,375	7.9%
220,423	578,047	360,227					2,741,313	7.4%
100,776	211,900	148,066					1,146,728	3.1%
358	13,983	30,609					94,346	0.3%
1,642	5,340	13,020					41,552	0.1%
	70	108					1,741	0.0%
136,153	55,535	756,063					1,201,963	3.3%
4,948	9,268	32,384					189,983	0.5%
505,183	17,340	719,712					5,308,206	14.4%
63,358	16,256	290,393					605,309	1.6%
431,484	185,395	275,732					1,185,266	3.2%
16,300	78	160	5				17,044	0.1%
								0.0%
5,570	66,930	68,339					149,839	0.4%
1,670,235	86,564	83,216					4,251,287	11.5%
		89,184					6,742,387	18.2%
		6,030					68,920	0.2%
110,062	1						110,063	0.3%
				4,112,659			4,153,659	11.2%
225,000							230,200	0.6%
68		76					460,041	1.2%
182	1,967	33					2,367	0.0%
598,634					26		4,161,501	11.3%
						50,000	50,000	0.1%
4,432,552	1,910,559	3,719,185	5	4,112,659	26	50,000	36,960,000	100.0%
12.0%	5.2%	10.1%	0.0%	11.1%	0.0%	0.1%	100.0%	

令和2年度常総地方広域市町村圏事務組合市町村負担金算出計算書

区 分		予算額 (按分比) 【A】	特 定 歳 入 控 除 額						令和元年度 消防費 清算分	消防費 負担金
			国 庫 支出金	地方債	使用料 及 び 手数料	財産収入 雑 入	繰 越 金 預金利子			
款別	負担割合									
共 通 事 業 分	1 議会費	均等割 10 人口割 90	906 (0.03)					44	9	
	2 総務費	(経常分) 均等割 10 人口割 90	105,996 (3.08)			70	707	5,137	1,020	
		(交流センター分) 均等割 10 人口割 90	29,319				14,641			
		(防災センター分) 均等割 10 人口割 90	26,806		13,800	85	6	1,413		
	3 民生費	入所者数割 100	90,533		71,900			5		
	4 衛生費	均等割 10 実績割 90	1,961,383 (56.99)	1,188		302,227	25,418	95,064	18,871	
	5 土木費	均等割 10 人口割 90	334,395 (9.72)	7,623	24,900	29,000	9,887	16,207	3,217	
	7 公債費	(一般分) 均等割 10 人口割 90	1,026,736 (29.83)					49,764	9,878	
(障害者施設分) 入所者数割 100		52,316								
8 予備費	均等割 10 人口割 90	12,000 (0.35)					582	115		
小 計			3,640,390	8,811	110,600	331,382	50,659	168,216	33,110	
消防分	6 消防費	均等割 10 人口割 60 署員数割 30	2,952,428	60,175	317,200	3,627	8,560	42,593	△ 33,110	755
合 計			6,592,818	68,986	427,800	335,009	59,219	210,809	0	755

注1 市町村負担金欄及び市町別内訳欄中の【 】書は、上記の金額のうち、令和元年度における消防費の一般財源不足により共通分予備費を充用した33,110千円の清算分である。

注2 市町村負担金欄及び市町別内訳欄中の()書は、つくばみらい市の消防団無線共同購入事業負担金を除く実質負担金である。

【単位:千円】

計 【B】	市 町 村 負 担 金 【A】-【B】	左 の 市 町 別 内 訳							
		常総市	取手市	守谷市	つくばみらい市	龍ヶ崎市	牛久市	つくば市	利根町
53	853	183	305	205	160	—	—	—	—
6,934	99,062	21,276	35,465	23,812	18,509	—	—	—	—
14,641	14,678	2,245	5,680	3,804	2,949	—	—	—	—
15,304	11,502	1,423	2,388	1,595	1,234	1,789	1,959	640	474
71,905	18,628	7,651	4,657	2,994	3,326	—	—	—	—
442,768	1,518,615	236,671	613,672	385,143	283,129	—	—	—	—
90,834	243,561	37,245	94,259	63,116	48,941	—	—	—	—
59,642	967,094	147,886	374,270	250,609	194,329	—	—	—	—
	52,316	21,487	13,079	8,408	9,342	—	—	—	—
697	11,303	2,428	4,046	2,717	2,112	—	—	—	—
702,778	2,937,612	478,495	1,147,821	742,403	564,031	1,789	1,959	640	474
399,800	2,553,383 【33,110】 (2,552,628)	709,327 【9,201】	—	1,004,486 【13,029】	839,570 【10,880】 (838,815)	—	—	—	—
1,102,578	5,490,995 (5,490,240)	1,187,822	1,147,821	1,746,889	1,403,601 (1,402,846)	1,789	1,959	640	474

令和2年度取手地方広域下水道組合負担金及び出資金算出計算書

収益的収入

(単位：千円)

	予算額	負担割合	
営業収益	1,376,459		
下水道使用料	1,242,595		
負担金①	132,832	取手市分 100,124	つくばみらい市分 32,708
その他営業収益	1,032		
営業外収益	2,957,239		
受取利息及び配当金	8		
受託工事収益	10,494		
負担金②	1,612,000	取手市分 1,183,722	つくばみらい市分 428,278
事業別負担金③	10,000	取手市分 10,000	
長期前受金戻入	1,298,380		
消費税及び地方消費税還付金	25,842		
雑収益	515		
特別利益	1		
計	4,333,699	取手市分 1,293,846	つくばみらい市分 460,986

収益的支出

	予算額	負担割合	
営業費用	3,739,349		
議会費	2,571	均等割10%	計画汚水量割90%
処理場費	570,868	均等割 8%	有収水量割 92%
ポンプ場費	70,589	事業負担割	
管きよ費	90,398	事業負担割	
業務費	76,417	均等割 8%	有収水量割 92%
総係費	59,535	均等割10%	計画汚水量割90%
給与費	311,873	事業負担割	
減価償却費	2,550,504	事業負担割	
資産減耗費	6,594	事業負担割	
営業外費用	446,570		
支払利息及び企業債取扱諸費	423,973	事業負担割	
受託工事費	22,597	事業負担割	
特別損失	300	事業負担割	
予備費	40,000	事業負担割	
計	4,226,219		

資本的収入

	予算額	負担割合	
資本的収入	2,105,448		
企業債	972,000		
負担金④	225,168	取手市分 131,154	つくばみらい市分 94,014
出資金⑤	257,000	取手市分 225,000	つくばみらい市分 32,000
国庫補助金	575,800		
県補助金	1		
受益者負担金、分担金	75,479		
計	2,105,448	取手市分 356,154	つくばみらい市分 126,014

資本的支出

	予算額	負担割合	
建設改良費	1,946,655		
処理場建設費	320,123	日最大汚水量割	
ポンプ場建設費	6,798	事業負担割	
管きよ建設費	1,441,408	事業負担割	
下水道事業計画	46,296	事業負担割	
給与費	132,030	事業負担割	
固定資産購入費	1,265	事業負担割	
企業債償還金	1,575,891	事業負担割	
計	3,523,811		

負担金及び出資金

	予算額	負担割合	
負担金 ①+②+④	1,970,000	取手市分 1,415,000	つくばみらい市分 555,000
事業別負担金 ③	10,000	取手市分 10,000	
出資金 ⑤	257,000	取手市分 225,000	つくばみらい市分 32,000
計	2,237,000	取手市分 1,650,000	つくばみらい市分 587,000

令和2年度 地方消費税率引上げ分の社会保障財源化

社会保障・税一体改革において、引き上げ分の地方消費税収入は、社会保障4経費その他社会保障施策（社会福祉、社会保険及び保健衛生に関する施策）に要する経費に充てるものとされています。

※「社会保障4経費」消費税法第1条第2項に規定

制度として確立された年金、医療及び介護の社会保障給付並びに少子化に対処するための施策に要する経費。

(歳入) 地方消費税交付金（社会保障財源化分） 1,208,000 千円

(歳出) 社会保障4経費その他社会保障施策に要する経費 14,115,303 千円

【歳出内訳】

(単位：千円)

事業名		令和2年度 予算額	財 源 内 訳			
			特 定 財 源		一 般 財 源	
			国県支出金	その他	引上げ分の 地方消費税 交付金	その他
社会 福祉	障がい者福祉事業	1,826,906	1,267,031	1,146	100,578	458,151
	高齢者福祉事業	196,779	530	3,640	34,672	157,937
	児童福祉事業	5,538,586	3,290,414	242,081	361,121	1,644,970
	母子福祉事業	13,653	10,226	6	616	2,805
	生活保護事業	1,974,947	1,531,271	5	79,866	363,805
	その他社会福祉事業	190,231	15,980		31,367	142,884
	小 計	9,741,102	6,115,452	246,878	608,220	2,770,552
社会 保険	国民健康保険事業	574,908	392,529		32,831	149,548
	後期高齢者医療事業	1,390,634	181,473	49,814	208,697	950,650
	介護保険事業	1,110,926	72,229		186,978	851,719
	小 計	3,076,468	646,231	49,814	428,506	1,951,917
保健 衛生	医療費助成事業	610,910	239,343	54,876	57,008	259,683
	健康づくり事業	124,037	6,032	1	21,242	96,762
	医療提供体制確保事業	171,582		31,418	25,231	114,933
	疾病予防対策事業	253,313		8	45,598	207,707
	母子衛生対策事業	95,581	10,892	1,032	15,059	68,598
	生活習慣病対策事業	42,310	2,288	382	7,136	32,504
	小 計	1,297,733	258,555	87,717	171,274	780,187
合 計		14,115,303	7,020,238	384,409	1,208,000	5,502,656

令和2年度 合併特例債充当一覧(一般会計)

(単位:千円)

款項目	事業名	項目	対象事業費	充当額
030204	保育所の施設整備に要する経費	井野なないろ保育所・地域子育て支援センター整備事業	60,000	56,500
070101	道路管理に要する経費	北浦川谷中第5号橋(仮称)相橋架替負担金	4,000	3,800
070203	道路改良に要する経費	片町(市道5379号線)改良事業	40,634	38,600
	通学路整備に要する経費	山王(市道4262号線他)通学路整備事業	50,000	21,300
		野々井(市道2759号線他)通学路整備事業	50,000	21,300
		駒場四丁目(市道1493号線)通学路整備事業	15,000	6,400
070301	交通バリアフリー推進に要する経費	公共交通バリアフリー化設備整備事業	28,467	27,000
070305	都市計画道路3・4・7号取手東口城根線に要する経費(台宿工区)	都市計画道路3・4・7号取手東口城根線整備事業	26,000	14,200
	都市計画道路3・5・23号北敷・沼附線に要する経費	都市計画道路3・5・23号北敷・沼附線整備事業	5,000	2,100
070306	都市排水整備に要する経費	稲雨水幹線整備事業	10,087	9,500
		藤代横町雨水排水整備事業	80,432	76,400
080101	消防庁舎の管理運営に要する経費	桐木消防署大規模改造事業	188,800	179,300
		吉田消防署改修事業	3,940	3,700
090203	小学校施設整備に要する経費	藤代小学校校舎大規模改造事業	14,508	13,700
090503	図書館管理運営に要する経費	取手図書館空調設備改修事業	11,304	10,700
合計			588,172	484,500

令和元年度～令和2年度補助金等予算比較表（一般会計）

（単位：千円）

補助金名	令和2年度	令和元年度	対前年度比較
政務活動費交付金	2,400	2,400	0
議会費計	2,400	2,400	0
市自主防犯組織結成事業補助金	50	50	0
取手市国際交流協会補助金	720	720	0
ユーバ市派遣に伴う学生派遣者補助金	540	540	0
桂林市派遣に伴う学生派遣者補助金	0	270	△ 270
交通安全母の会補助金	230	230	0
地区補助金	21,704	21,547	157
コミュニティ助成事業補助金	2,300	4,600	△ 2,300
地区集会所建設等事業費補助金	6,272	1,785	4,487
防災土育成事業補助金	475	475	0
自主防災組織補助金	6,360	6,390	△ 30
自主防災組織資機材補助金	300	450	△ 150
被災住宅復興支援利子補給補助金	228	328	△ 100
地域改善対策事業補助金	683	683	0
総務費計	39,862	38,068	1,794
子ども食堂補助金	450	500	△ 50
社会福祉協議会運営費補助金	138,190	128,210	9,980
民生委員協議会補助金	17,634	17,510	124
取手地区更生保護女性会取手支部補助金	98	98	0
取手地区保護司会取手支部補助金	300	300	0
食育推進事業補助金	350	400	△ 50
身体障害者福祉協議会補助金	72	72	0
社会参加促進事業補助金	837	786	51
成年後見制度利用支援事業後見人等報酬助成金	1,344	336	1,008
移送サービス介助等補助金	3,204	3,042	162
合理的配慮提供支援助成金	470	470	0
移送サービス福祉車両点検整備費補助金	540	540	0
ステッキカー購入助成金	130	130	0
シルバー人材センター補助金	24,100	24,100	0
高齢者クラブ助成事業補助金	2,973	2,973	0
プラチナ健康教室事業補助金	500	0	500
生活困難者軽減制度補助金	22	22	0
三次元プロジェクト運営補助金	4,500	4,500	0
乳児等保育事業費補助金	9,033	9,033	0
保育体制強化事業補助金	3,600	4,320	△ 720
障害児保育事業補助金	1,680	1,440	240
民間保育園運営補助金	46,849	51,098	△ 4,249
特別支援教育費補助金	1,100	1,100	0

(単位：千円)

補 助 金 名	令和2年度	令和元年度	対前年度比較
認定こども園整備費補助金	0	213,461	△ 213,461
民間保育園一時預かり事業補助金	7,776	7,776	0
民間保育園延長保育促進事業補助金	5,842	6,284	△ 442
民間保育園病児保育事業補助金	11,926	11,918	8
民間保育園施設整備費補助金	0	171,543	△ 171,543
日本スポーツ振興センター共済掛金助成金	364	323	41
認定こども園一時預かり事業補助金	400	600	△ 200
実費徴収に伴う補足給付補助金	870	30	840
多子世帯保育料軽減事業補助金	34,509	21,226	13,283
被災者生活再建支援制度補助金	250	250	0
民 生 費 計	319,913	684,391	△ 364,478
取手献血連合会補助金	180	180	0
骨髄移植ドナー支援事業助成金	210	140	70
常総地域病院群輪番制病院運営費補助金	31,258	31,974	△ 716
公的病院等運営費補助金	110,919	110,703	216
取手市里山・谷津田保全「いもりの里」協議会補助金	350	350	0
合併処理浄化槽設置費補助金	15,933	15,933	0
生ごみ処理機等購入補助金	450	600	△ 150
資源回収助成金	7,000	8,100	△ 1,100
衛 生 費 計	166,300	167,980	△ 1,680
認定農業者支援事業補助金	8,155	8,000	155
農業次世代人材投資資金	3,000	3,000	0
農業経営基盤強化資金利子助成補助金	80	80	0
農業振興研究団体補助金	180	180	0
農協系統農業災害資金利子助成金	13	13	0
水田農業転作等実施補助金	52,291	56,000	△ 3,709
水田農業推進センター活動事業費補助金	200	200	0
県経営所得安定対策直接支払推進事業費補助金	6,864	6,864	0
岡堰土地改良区維持管理補助金	14,400	14,400	0
農 林 水 産 業 費 計	85,183	88,737	△ 3,554
商工会事業補助金	19,357	19,191	166
とりで産業まつり補助金	2,000	2,000	0
藤代商工祭補助金	1,000	1,000	0
商店街活性化事業補助金	1,640	1,640	0
買い物弱者支援事業補助金	2,000	2,000	0
中小企業事業資金融資あっ旋保証料補助金	41,678	53,764	△ 12,086
関東・東北豪雨災害緊急対策融資保証料補助金	0	43	△ 43
産業振興チャレンジ支援事業補助金	200	300	△ 100
市民事業活動促進補助金	1,439	1,896	△ 457
わくわく取手生活実現事業補助金	2,800	0	2,800

(単位：千円)

補助金名	令和2年度	令和元年度	対前年度比較
産業活動支援施設奨励金	53,339	73,173	△ 19,834
産業活動支援雇用促進奨励金	1,400	6,000	△ 4,600
創業支援事業補助金	0	9,348	△ 9,348
空き店舗活用事業補助金	3,200	3,200	0
中小企業労働者金融保証料補助金	36	36	0
市観光協会補助金	39,003	33,403	5,600
商工費計	169,092	206,994	△ 37,902
桑原地区土地区画整理事業補助金	152,097	45,969	106,128
路線バス運行事業補助金	7,300	7,200	100
公共交通バリアフリー化設備整備費補助金	28,467	0	28,467
狭あい道路拡幅整備促進補助金	900	1,100	△ 200
分筆測量補助金	950	950	0
木造住宅耐震補強補助金	800	800	0
雨水浸透施設助成金	205	205	0
保存緑地・保存樹木等助成金	464	464	0
緑化推進支援事業補助金	0	200	△ 200
鯉のぼりプロジェクト補助金	200	200	0
緑の少年団補助金	390	390	0
定住化促進住宅補助金	44,050	40,000	4,050
土木費計	235,823	97,478	138,345
消防団員準中型免許取得助成金	500	0	500
消防団ポンプ操法県大会出場分団補助金	180	180	0
消防団運営交付金(分団・団幹部)	6,138	6,138	0
消防費計	6,818	6,318	500
研究委嘱校補助金	140	240	△ 100
市子ども会育成連合会補助金	560	560	0
青少年育成市民会議補助金	410	410	0
夏季PTAプール水泳指導員補助金	300	350	△ 50
特別活動補助金(小学校)	1,310	1,310	0
特別活動補助金(中学校)	6,500	6,500	0
私立幼稚園就園奨励費補助金	0	30,734	△ 30,734
私立幼稚園児保育料補助金	0	6,960	△ 6,960
私立幼稚園施設運営費補助金	0	270	△ 270
私立幼稚園特別支援教育費補助金	0	330	△ 330
私立幼稚園預かり保育助成金	0	125	△ 125
私立幼稚園日本スポーツ振興センター災害共済掛金補助金	0	32	△ 32
社会教育団体補助金	559	559	0
よいなかまの会補助金	191	0	191
少年少女合唱団補助金	80	80	0
文化連盟補助金	288	288	0

(単位：千円)

補助金名	令和2年度	令和元年度	対前年度比較
藤代文化協会補助金	210	410	△ 200
国際音楽の日コンサート補助金	200	200	0
取手アートプロジェクト事業運営補助金	3,240	6,240	△ 3,000
文化財関係補助金	696	437	259
市体育協会補助金	7,317	7,317	0
市スポーツ少年団指導者養成・育成助成金	1,000	1,000	0
各種大会助成金	2,500	2,500	0
茨城国体取手市実行委員会交付金	0	128,434	△ 128,434
教 育 費 計	25,501	195,286	△ 169,785
総 計	1,050,892	1,487,652	△ 436,760

財政指標の推移

経常収支比率
(%)

平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度
98.2	90.8	92.7	91.2	90.6

平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
91.8	91.9	96.9	93.1	96.0

財政力指数

平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度
1.000	0.914	0.833	0.799	0.797

平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
0.784	0.760	0.733	0.706	0.694

実質公債費比率
(%)

平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度
11.2	11.0	10.6	10.2	9.9

平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
9.1	8.5	7.5	7.6	7.5

将来負担比率
(%)

平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度
96.4	86.0	83.2	82.3	67.5

平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
55.2	47.3	47.3	43.3	31.4